



**BURSA TEKNİK  
ÜNİVERSİTESİ**

*Yenilikçi  
Devlet Üniversitesi*

**KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ ÇALIŞMALARI**

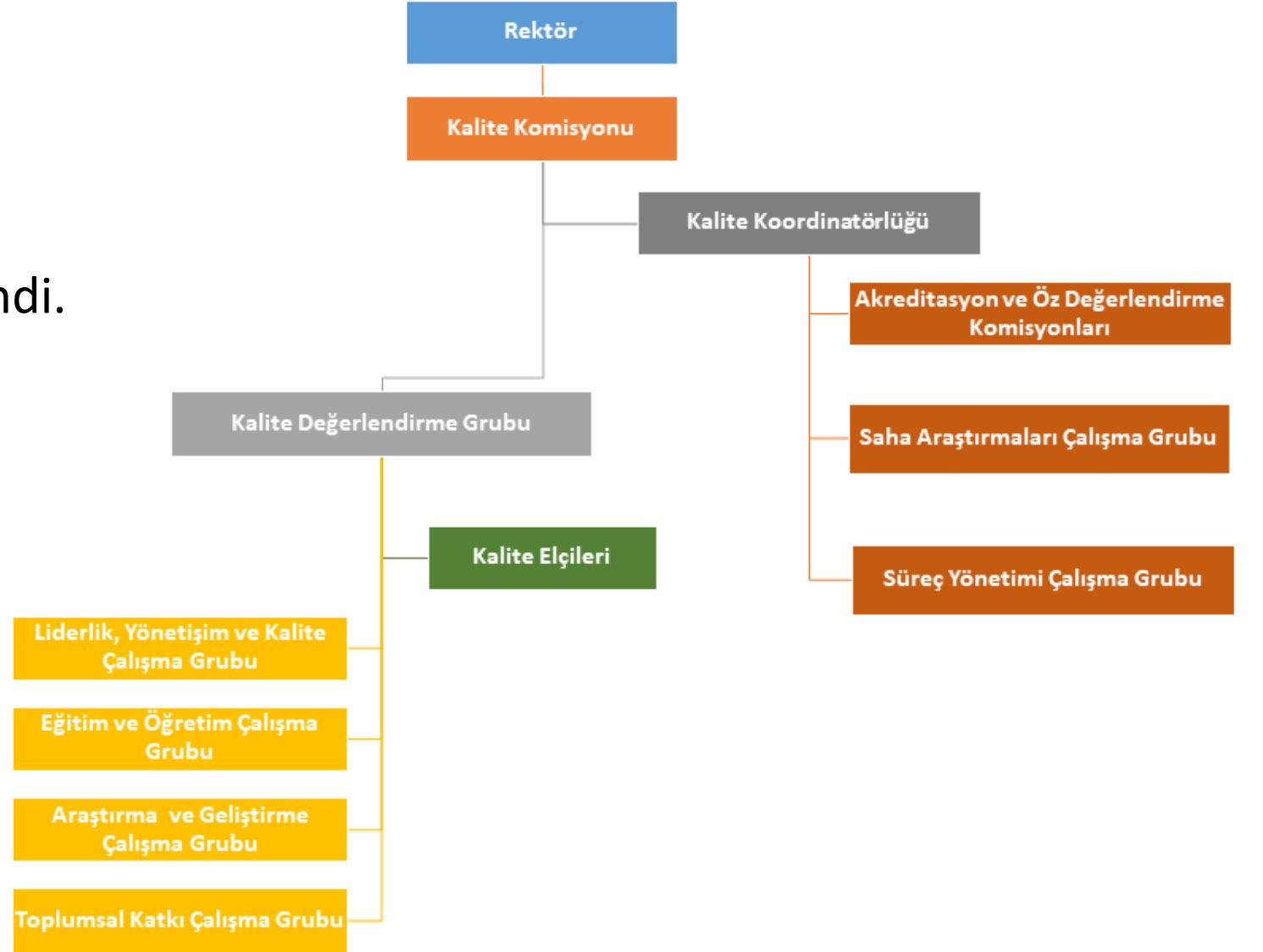
**Kalite Koordinatörlüğü**

**26.12.2024**

# Kalite Güvencesi Sistemi Çalışmaları

## Organizasyon Şeması

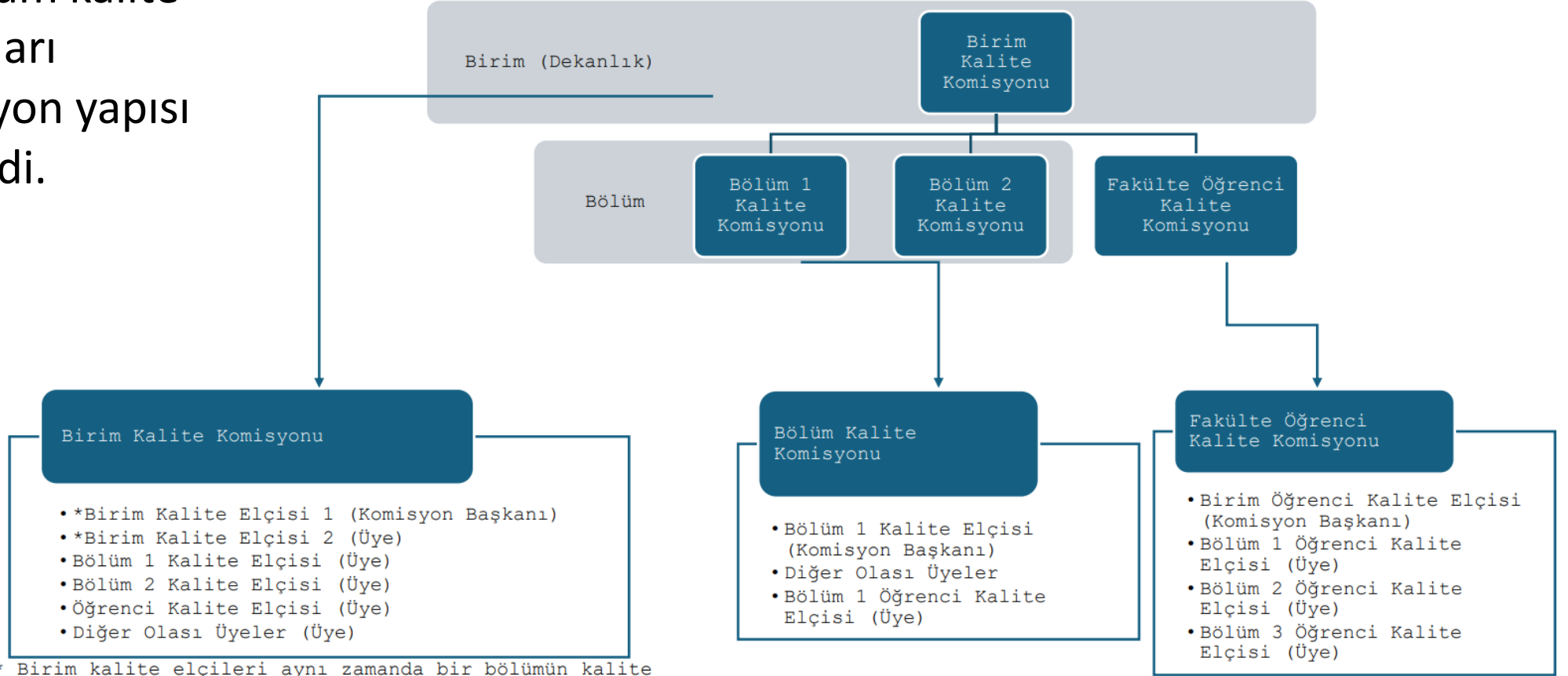
- Kalite Yönetim Sistemi organizasyon yapısı güncellendi.



# Kalite Güvencesi Sistemi Çalışmaları

## Organizasyon Şeması

- Birim/Bölüm kalite komisyonları organizasyon yapısı güncellendi.

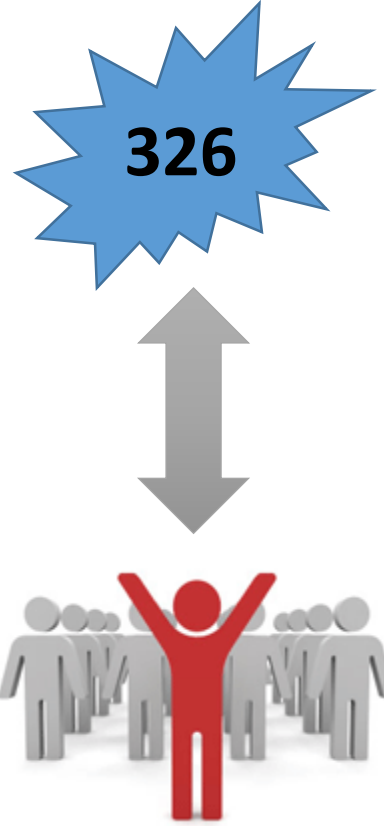


\* Birim kalite elçileri aynı zamanda bir bölümün kalite elçisi de olabilir ancak birim kalite elçilerinin bölüm kalite elçilerinden seçilmesi bir zorunluluk değildir.

# Kalite Güvencesi Sistemi Çalışmaları

## Kalite Kültürü

- Kalite Komisyonu **(17)**
- Kalite Değerlendirme Grubu **(31)**
- Birim Kalite Elçileri **(66 Personel + 5 Öğrenci)**
- Bölüm Kalite Komisyonları **(124 Personel + 34 Öğrenci )**
- Saha Araştırmaları Çalışma Grubu **(17)**
- Süreç Yönetimi Çalışma Grubu **(36)**
- Akreditasyon ve Öz Değerlendirme Komisyonları **(116 personel + 28 Öğrenci)**



Kalite komisyonu güncellendi.

Adı ve Soyadı	Görevi
Prof. Dr. Naci ÇAĞLAR	Rektör/ Başkan
Prof. Dr. Barış Tamer TONGUÇ	Rektör Yardımcısı/ Üye
Prof. Dr. Oğuzhan SARIKAYA	Orman Fakültesi / Üye
Prof. Dr. Hasan KOTAN	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi/ Üye
Prof. Dr. Temel SARIYILDIZ	Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi/ Üye
Doç. Dr. Kadriye Burcu ÖNGEN BİLİR	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi/ Üye
Doç. Dr. Emel TAMAHKAR IRMAK	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü/ Üye
Dr. Öğr. Üyesi Nazlı TARAZ VARIŞLIASLAN	Mimarlık Fakültesi/ Üye
Öğr. Gör. Dr. Meral ÖZTÜRK	Yabancı Diller Yüksekokulu/ Üye
İbrahim GÜNGÖR	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı/Üye
Mehmet ERMAN	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/ Üye
Selim UZUN	Genel Sekreter / Doğal Üye
Prof. Dr. Aytaç YILDIZ	Kalite Koordinatörlüğü/ Doğal Üye
Dr. Öğr. Üyesi Çağatay TAŞDEMİR	Kalite Koordinatörlüğü/ Doğal Üye
Taner GÜLER	Kalite Koordinatörlüğü/ Doğal Üye
Mehmet EFENDİOĞLU	Strateji Geliştirme Daire Başkanı / Doğal Üye
Tuğçe ÇOBANOĞLU	Öğrenci Temsilcisi / Doğal Üye

### Akreditasyon ve Öz Değerlendirme Komisyonları oluşturuldu.

Fakülte Akreditasyon ve Öz Değerlendirme Komisyonu			
Fakülte	Birimdeki Görevi	Unvanı	Adı ve Soyadı
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	Komisyon Başkanı	Prof. Dr.	Aytaç YILDIZ
	Üye	Prof. Dr.	Sait SARGIN
	Üye	Doç. Dr.	Babak VAHEDOST
	Üye	Doç. Dr.	Pınar TERZİOĞLU
	Üye	Doç. Dr.	Yakup YÜREKTÜRK
	Üye	Dr. Öğr. Üyesi	Burhan ALVEROĞLU
	Üye	Dr. Öğr. Üyesi	Selçuk KARAGÖZ
	Üye	Dr. Öğr. Üyesi	Mustafa KOCAKULAK
	Üye	Arş. Gör.	Fatih ÇAKIL
	Üye	Arş. Gör.	Şeyma DOĞRU
	Üye	Arş. Gör.	Ahmed DÜZCAN
Öğrenci Değerlendirici (Üye)	Öğrenci	Sümeyye ALP	
Bölüm Akreditasyon ve Öz Değerlendirme Komisyonu			
Çevre Mühendisliği Bölümü	Komisyon Başkanı	Dr. Öğr. Üyesi	H.Kübra GÜL
	Üye	Arş. Gör. Dr.	Okan KARATAŞ
	Üye	Arş. Gör.	Hilal GÜNDOĞDU
	Öğrenci Değerlendirici (Üye)	Öğrenci	Zeynep BİLGİÇ

Sayı :E-69707128-060-159567

Konu :Akreditasyon ve Öz Değerlendirme Komisyonlarının Kurulması

10.07.2024

#### DAĞITIM YERLERİNE

Eğitim ve öğretim kalitesinin artırılması, ulusal ve uluslararası akreditasyon standartlarına uyum sağlanması amacıyla, Üniversitemiz bünyesinde yer alan tüm bölüm ve fakültelerde Akreditasyon ve Öz Değerlendirme Komisyonu kurulması gerekmektedir.

Akreditasyon ve Öz Değerlendirme Komisyonlarının görev ve sorumlulukları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

- Akreditasyon Süreçlerinin Yönetimi:** Akreditasyon süreçlerini planlamak, organize etmek ve yürütmek.
- Kriter ve Standartların Belirlenmesi:** Ulusal ve uluslararası akreditasyon kuruluşlarının belirlediği kriter ve standartlara uygunluğun sağlanması.
- Öz değerlendirme ve Akran Değerlendirmesi:** Öz değerlendirme raporlarının hazırlanması, akran değerlendirme süreçlerine katılım ve raporların hazırlanması.
- Gelişim ve İyileştirme Çalışmaları:** Eğitim-öğretim kalitesini artırmaya yönelik sürekli iyileştirme çalışmalarının yapılması.
- Ders Bilgi Paketlerinin Kontrolü:** Ders bilgi paketlerinin, belirlenen kriterlere ve standartlara uygunluğunun kontrol edilmesi ve güncellenmesinin sağlanması.

Bu bağlamda, her bölüm ve fakültenin komisyon üye bilgilerinin ekteki tabloya girerek, en geç 31.07.2024 tarihine kadar Kalite Koordinatörlüğüne gönderilmesi hususunda gereğini rica ederim.

**Not:** Komisyon üyelerine Ekim ayında görev ve sorumlulukları ile ilgili bilgilendirme yapılacak ve akreditasyon süreçleri hakkında eğitim verilecektir.

Prof. Dr. Barış Tamer TONGUÇ  
Rektör Yardımcısı

### Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlık Toplantısı Gerçekleştirildi

19 Şubat 2024 Pazartesi günü gerçekleştirdiğimiz toplantıda, Kalite Değerlendirme Grubu üyeleriyle birlikte 2023 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu'nun (KİDR) hazırlık sürecini başlattık. Toplantıda, Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Barış Tamer TONGUÇ yaptığı açılış konuşmasında kalite kültürünün önemine vurgu yaparak, raporun Üniversitemizin Kurumsal Akreditasyon Belgesi almasında kritik bir öneme sahip olduğunu belirtti.

Ayrıca, Üniversitemiz Kalite Koordinatörü Prof. Dr. Aytaç Yıldız sunumlarında, kurum iç değerlendirme raporunun hazırlık aşamaları, KİDR yazım kılavuzunda yapılan güncellemeler ve Kalite Değerlendirme Grubunun görev dağılımları hakkında detaylı bilgilendirmelerde bulundu.



2023 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu hazırlandı  
(Ocak-Mart 2024)

### Kalite Komisyonu Toplantısı Gerçekleştirildi

2023 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunun incelenmesi ve nihai şeklinin verilmesi amacıyla 25.03.2024 tarihinde Kalite Komisyonu toplantısı gerçekleştirilmiştir.



2023 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu Kalite Komisyonuna sunuldu  
(25.03.2024)

## Akreditasyon ve Öz Değerlendirme Komisyonları Bilgilendirme Toplantısı Gerçekleştirildi

Üniversitemizde kalite çalışmaları kapsamında, 18 Ekim 2024 Cuma günü 14:30-15:30 saatleri arasında Mimar Sinan Yerleşkesi A Blok 2. Kat'ta yer alan Yeşil Salon'da, Akreditasyon ve Öz Değerlendirme Komisyonları Bilgilendirme Toplantısı gerçekleştirildi. Toplantıya, komisyonlarda yer alan akademisyenler ve öğrenciler katıldı.

Toplantının açılış konuşmasını Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Barış Tamer Tonguç yaptı. Prof. Dr. Tonguç, konuşmasında program akreditasyonunun artık bir zorunluluk olduğunu vurguladı. Özellikle doktora programlarının açılabilmesi için ilgili lisans programlarının akredite olma şartının Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından getirildiğini belirten Tonguç, üniversitemizdeki akreditasyon çalışmalarının yoğun şekilde sürdürüleceğini ifade etti. Ayrıca, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) kapsamında üniversitemizin 2 yıl süreyle akredite edildiğini ve 2025 Haziran ayında KAP değerlendirmesi yapılmasının planlandığını, bu süreçte program akreditasyonunun önemini arttığını söyledi.

Toplantının devamında ise Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi'nden Doç. Dr. İsa Vural, akreditasyon süreçleri ve ders dosyaları hakkında bir sunum gerçekleştirdi. Sunumun ardından, Kalite Koordinatörü Prof. Dr. Aytaç Yıldız, komisyon üyelerinin görev ve sorumluluklarına dair kısa bir bilgilendirme yaptı. Program, soru-cevap bölümüyle sona erdi.



Akreditasyon ve Öz Değerlendirme Komisyonları Bilgilendirme Toplantısı  
(18.10.2024)

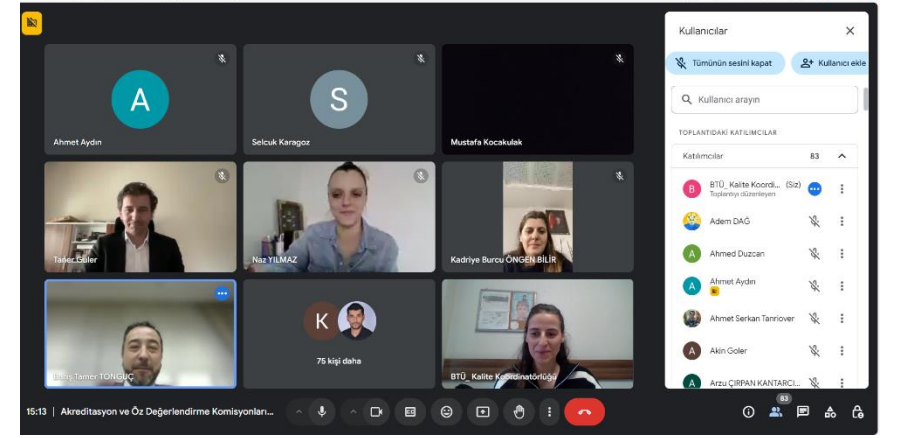
### Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Toplantısı Gerçekleştirildi

Bursa Teknik Üniversitesi Akreditasyon ve Öz Değerlendirme Komisyonu Üyelerine yönelik çevrimiçi toplantı, 25 Aralık 2024 tarihinde 15:00-16:30 saatleri arasında gerçekleştirildi. Toplantıda, üniversitenin kalite süreçlerine ilişkin önemli konular ele alındı.

Açılış konuşmasını Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Barış Tamer Tonguç yaparak toplantının önemine vurgu yaptı. Ardından, Kalite Koordinatörü Prof. Dr. Aytaç Yıldız, ders bilgi paketlerinin doğru ve eksiksiz hazırlanmasına yönelik örnekler üzerinden bilgilendirme gerçekleştirdi.

Toplantının devamında, Kalite Koordinatör Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Çağatay Taşdemir, Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) hazırlama sürecine ilişkin detaylı bir sunum yaptı. Sunumda, BİDR'nin hazırlanmasında dikkat edilmesi gereken noktalar ve sürecin etkin şekilde yürütülmesine yönelik bilgiler paylaşıldı.

Toplantı, katılımcıların sorularının yanıtlanması ve görüş alışverişi ile sona erdi.



Akreditasyon ve Öz Değerlendirme Komisyonları Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Toplantısı (25.12.2024)

### Süreç Yönetimi Çalışma Grubu toplantıları gerçekleştirildi.



07.11.2024 tarihinde bilgilendirme toplantısı gerçekleştirildi.

Adı Soyadı	Birimi	Toplantı Tarihi- Saati
Dr. Öğr. Üyesi Gürkan IŞIK	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi / Endüstri Mühendisliği Bölümü	19.12.2024 13:00-15:00
Doç. Dr. Emel TAMAHKAR IRMAK	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	19.12.2024 13:00-15:00
Doç. Dr. Nihan BİRİNCİOĞLU	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi / İşletme Bölümü	19.12.2024 13:00-15:00
Doç. Dr. Üyesi Nilüfer RÜZGAR	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi / İşletme Bölümü	19.12.2024 13:00-15:00
Dr. Öğr. Üyesi Lale KARATAŞ	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi / Mimarlık Bölümü	19.12.2024 13:00-15:00
Dr. Öğr. Üyesi Koray ALTUN	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi / Endüstri Mühendisliği Bölümü	19.12.2024 13:00-15:00
Dr. Öğr. Üyesi Mesut UYSAL	Orman Fakültesi / Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü	19.12.2024 13:00-15:00
Öğr. Gör. Derya IDE	Ortak Dersler Bölümü	19.12.2024 13:00-15:00
Öğr. Gör. Dr. Gökhan GÖKMEN	Denizcilik Fakültesi / Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü	19.12.2024 13:00-15:00
Öğr. Gör. Özlem CENGİZ	Yabancı Diller Yüksekokulu	19.12.2024 13:00-15:00
Cevriye TEKEŞ	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	20.12.2024 09:00-10:30
Baki TÜRKMEN	Personel Daire Başkanlığı	20.12.2024 09:00-10:30
Öğr. Gör. Mehmet Oytun CİBAROĞLU	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	20.12.2024 09:00-10:30
Cihan Murat TURHAN	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	20.12.2024 09:00-10:30
Suat MANÇULAR	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	20.12.2024 09:00-10:30
Şener SEZGİN	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	20.12.2024 09:00-10:30
Mustafa BARAN	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü	20.12.2024 10:45-12:00
Dr. Öğr. Üyesi Adnan Fatih DAĞDELEN	Merkezi Araştırma Laboratuvarı Müdürlüğü	20.12.2024 10:45-12:00
Dr. Öğr. Üyesi Ali Hüsnü BADEMLİOĞLU	Üniversite Sanayi İşbirliği Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi	20.12.2024 10:45-12:00
Öğr. Gör. Dr. Atike KÖKEN	Bursa Teknopark/Bursa Teknoloji Transfer Ofisi	20.12.2024 10:45-12:00
Öğr. Gör. Özlem ÜRÜN	Kariyer Gelişimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü	20.12.2024 10:45-12:00
Öğr. Gör. Melis Ece ÖZYİĞİT	Proje Destek Ofisi	20.12.2024 10:45-12:00
Ali ULUÇAY	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	20.12.2024 14:00-15:00
Av. Ensar IŞIK	Hukuk Müşavirliği	20.12.2024 14:00-15:00
Sedat ÖZÇALIK	Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü	20.12.2024 14:00-15:00
Yasemin CAN	Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü	20.12.2024 14:00-15:00
Ferzende TUNÇA	Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi	20.12.2024 14:00-15:00
Murat KALEN	Dış İlişkiler Ofisi	20.12.2024 14:00-15:00
Dr. Öğr. Üyesi Samet ÖZTÜRK	Sürdürülebilir Üniversite Koordinatörlüğü	20.12.2024 15:15-16:15
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÖZDEN	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü	20.12.2024 15:15-16:15
Öğr. Gör. İsmail Erdem KIZILGÖZ	İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü	20.12.2024 15:15-16:15
Arş. Gör. Umut Erdem YILDIZ	Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü	20.12.2024 15:15-16:15
Özlem ARI	İşletme Mesleki Eğitim Programı	20.12.2024 15:15-16:15
Dr. Öğr. Üyesi Göksele ÖZTÜRK	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	20.12.2024 15:15-16:15

19/20.12.2024 tarihlerinde 5 alt grup ile alt süreç ve detay süreç belirleme toplantıları gerçekleştirildi.

### Süreç Yönetimi Çalışma Grubu toplantıları gerçekleştirildi.



07.11.2024 tarihinde bilgilendirme toplantısı gerçekleştirildi.

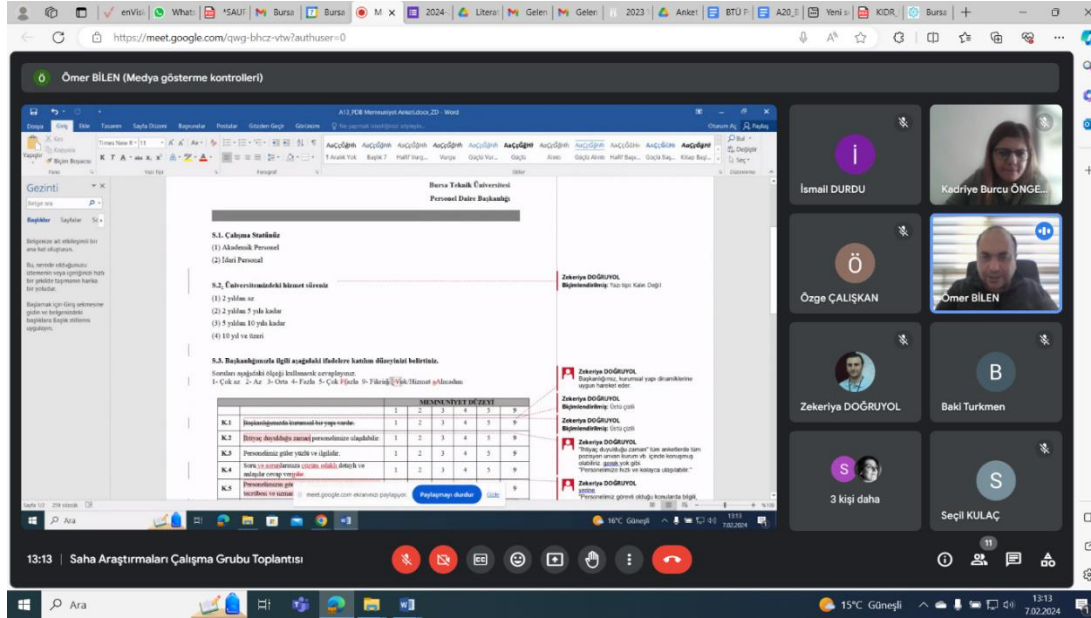
Adı Soyadı	Birimi	Toplantı Tarihi- Saati
Dr. Öğr. Üyesi Gürkan IŞIK	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi / Endüstri Mühendisliği Bölümü	19.12.2024 13:00-15:00
Doç. Dr. Emel TAMAHKAR IRMAK	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	19.12.2024 13:00-15:00
Doç. Dr. Nihan BİRİNCİOĞLU	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi / İşletme Bölümü	19.12.2024 13:00-15:00
Doç. Dr. Üyesi Nilüfer RÜZGAR	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi / İşletme Bölümü	19.12.2024 13:00-15:00
Dr. Öğr. Üyesi Lale KARATAŞ	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi / Mimarlık Bölümü	19.12.2024 13:00-15:00
Dr. Öğr. Üyesi Koray ALTUN	Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi / Endüstri Mühendisliği Bölümü	19.12.2024 13:00-15:00
Dr. Öğr. Üyesi Mesut UYSAL	Orman Fakültesi / Orman Endüstri Mühendisliği Bölümü	19.12.2024 13:00-15:00
Öğr. Gör. Derya IDE	Ortak Dersler Bölümü	19.12.2024 13:00-15:00
Öğr. Gör. Dr. Gökhan GÖKMEN	Denizcilik Fakültesi / Denizcilik İşletmeleri Yönetimi Bölümü	19.12.2024 13:00-15:00
Öğr. Gör. Özlem CENGİZ	Yabancı Diller Yüksekokulu	19.12.2024 13:00-15:00
Cevriye TEKEŞ	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	20.12.2024 09:00-10:30
Baki TÜRKMEN	Personel Daire Başkanlığı	20.12.2024 09:00-10:30
Öğr. Gör. Mehmet Oytun CİBAROĞLU	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	20.12.2024 09:00-10:30
Cihan Murat TURHAN	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	20.12.2024 09:00-10:30
Suat MANÇULAR	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	20.12.2024 09:00-10:30
Şener SEZGİN	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	20.12.2024 09:00-10:30
Mustafa BARAN	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü	20.12.2024 10:45-12:00
Dr. Öğr. Üyesi Adnan Fatih DAĞDELEN	Merkezi Araştırma Laboratuvarı Müdürlüğü	20.12.2024 10:45-12:00
Dr. Öğr. Üyesi Ali Hüsnü BADEMLİOĞLU	Üniversite Sanayi İşbirliği Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi	20.12.2024 10:45-12:00
Öğr. Gör. Dr. Atike KÖKEN	Bursa Teknopark/Bursa Teknoloji Transfer Ofisi	20.12.2024 10:45-12:00
Öğr. Gör. Özlem ÜRÜN	Kariyer Gelişimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü	20.12.2024 10:45-12:00
Öğr. Gör. Melis Ece ÖZYİĞİT	Proje Destek Ofisi	20.12.2024 10:45-12:00
Ali ULUÇAY	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	20.12.2024 14:00-15:00
Av. Ensar IŞIK	Hukuk Müşavirliği	20.12.2024 14:00-15:00
Sedat ÖZÇALIK	Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü	20.12.2024 14:00-15:00
Yasemin CAN	Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü	20.12.2024 14:00-15:00
Ferzende TUNÇA	Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi	20.12.2024 14:00-15:00
Murat KALEN	Dış İlişkiler Ofisi	20.12.2024 14:00-15:00
Dr. Öğr. Üyesi Samet ÖZTÜRK	Sürdürülebilir Üniversite Koordinatörlüğü	20.12.2024 15:15-16:15
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ÖZDEN	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü	20.12.2024 15:15-16:15
Öğr. Gör. İsmail Erdem KIZILGÖZ	İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü	20.12.2024 15:15-16:15
Arş. Gör. Umut Erdem YILDIZ	Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü	20.12.2024 15:15-16:15
Özlem ARI	İşletme Mesleki Eğitim Programı	20.12.2024 15:15-16:15
Dr. Öğr. Üyesi Göksele ÖZTÜRK	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	20.12.2024 15:15-16:15

19/20.12.2024 tarihlerinde 5 alt grup ile alt süreç ve detay süreç belirleme toplantıları gerçekleştirildi.

# Kalite Güvencesi Sistemi Çalışmaları

## A-Liderlik, Yönetişim ve Kalite

- Saha Araştırmaları Çalışma Grubu 2024 yılında **18** adet toplantı gerçekleştirdi.
- **17** adet anket güncellendi ve **13** adet yeni anket oluşturuldu.
- **15** adet 2023 yılı anket raporu hazırlandı.
- 2024 yılı anket raporlarının hazırlanması devam etmektedir.



Anket Adı	Sorumlu Birim	Katılımcılar	BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ ANKET UYGULAMA TAKVİMİ												Anket Uygulama Tarihi ve Yansılma Kalite Koordinatörlüğüne Gönderilmesi			
			Oca.24	Şub.24	Mar.24	Nis.24	May.24	Haz.24	Tem.24	Ağu.24	Eyl.24	Eki.24	Kas.24	Ara.24		Oca.25	Şub.25	
A01- Dış Paydaş Anketi	Kalite Koordinatörlüğü	Tim Üniversiteler ve Kurumsal Dış Paydaşlar																01.11.2024-30.11.2024
A02- Liderlik Davranış Değerlendirme Anketi	Kalite Koordinatörlüğü	BTÜ Personeli																01.11.2024-30.11.2024
A03- İş dünyasının mezunlarını yeterlilikleri ile ilgili memnuniyet anketi	Kariyer Gelişimi Uygulama ve Araştırma Merkezi	İyverenler																01.11.2024-30.11.2024
A04- Mezun Memnuniyet Anketi (Lisans)	Kariyer Gelişimi Uygulama ve Araştırma Merkezi	BTÜ Mezunları																01.11.2024-30.11.2024
A05- Ustalararası hareketlilik katılımların memnuniyet anketi (Türkiye)	Diş İlişkiler Ofisi	Ustalararası hareketlilik katılan Öğrenci ve Personel																Süreç sonunda bireysel anket
A06- Ustalararası hareketlilik katılımların memnuniyet anketi (İngilizce)	Diş İlişkiler Ofisi	Ustalararası hareketlilik katılan Öğrenci ve Personel																Süreç sonunda bireysel anket
A07- BTÜ Tadarıki Memnuniyet Anketi	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Tedarikçiler																01.11.2024-30.11.2024
A08- Kütüphane Memnuniyet Anketi	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	BTÜ Öğrencileri																01.11.2024-30.11.2024
A09- Akademik Ortam Memnuniyet Anketi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	BTÜ Öğrencileri																2024 yılı anketi uygulandı. Her eğitim-öğretim yılı sonu
A10- Yeni Öğrenci Tamma Anketi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	BTÜ Lisans Öğrencileri																Her eğitim-öğretim yılı başlangıcı
A11- Öğrencilere Sağlanan Hizmetleri Değerlendirme Anketi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	BTÜ Öğrencileri																2024 yılı anketi uygulandı. Her eğitim-öğretim yılı sonu
A12- Öğrencilerin Bösüne İlişkin Memnuniyet Düzeyleri Değerlendirme Anketi	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	BTÜ Öğrencileri																2024 yılı anketi uygulandı. Her eğitim-öğretim yılı sonu
A13- PDB Personel Memnuniyet Anketi	Personel Daire Başkanlığı	BTÜ Personeli																01.11.2024-30.11.2024
A14- BTÜ Personel Memnuniyet Anketi	Kalite Koordinatörlüğü	BTÜ Personeli																01.11.2024-30.11.2024
A15- Öğrencilere Sağlanan Hizmetleri Değerlendirme Anketi	Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	BTÜ Öğrencileri																01.11.2024-30.11.2024
A16- BTÜ SKSDB Personel Memnuniyet Anketi	Sağlık, Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı	BTÜ Personeli																01.11.2024-30.11.2024
A17- Mezun Memnuniyet Anketi (Lisansüstü)	Kariyer Gelişimi Uygulama ve Araştırma Merkezi	BTÜ Mezunları																01.11.2024-30.11.2024

Anket takvimi güncellendi.

## BTÜ PUKÖ Döngüsü Formu oluşturuldu

### BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ PUKÖ DÖNGÜSÜ FORMU

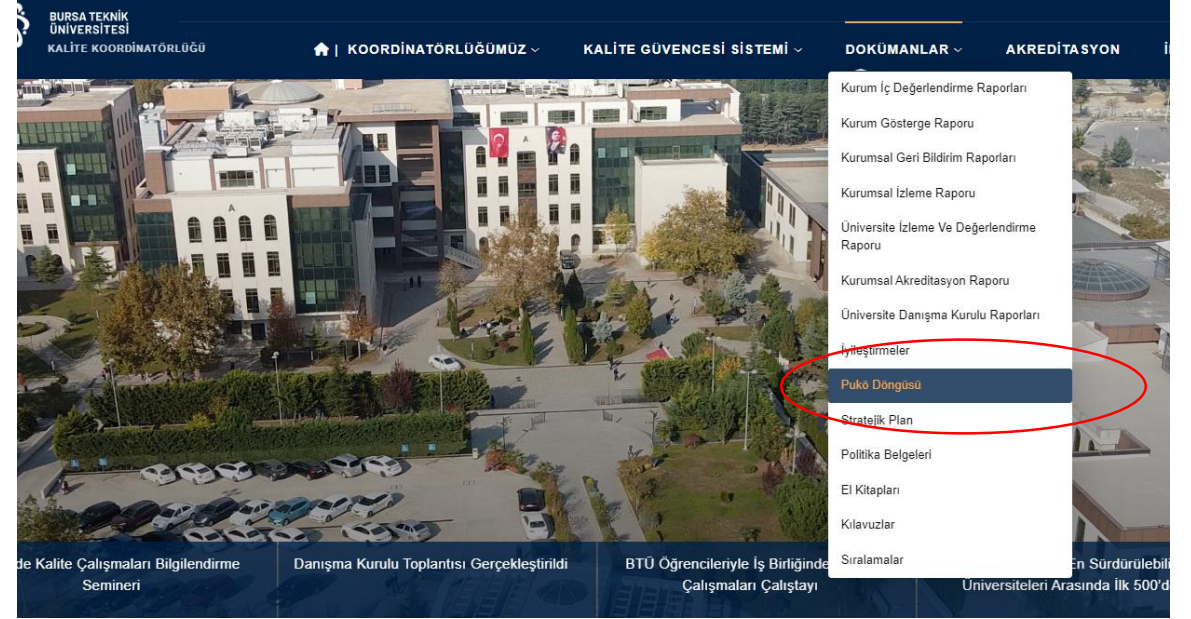
Bu form birimlerimizin gerçekleştirebileceği tüm faaliyetlerde PUKÖ döngüsünün daha kolay tamamlanması ve izlenmesi amacıyla hazırlanmıştır.

PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsünün adımları şunlardır;

- Planla:** Sistemin ve proseslerin amaçlarını, müşteri şartları ve kuruluşun politikası ile uyumlu olacak sonuçları ortaya koyacak kaynakları oluşturma, riskleri ve fırsatları belirleme aşamasıdır.
- Uygula:** Planlananların yerine getirilme aşamasıdır.
- Kontrol Et:** Prensipler, amaçlar, şartlar ve planlanan faaliyetler doğrultusunda prosesleri, son ürünleri ve hizmeti izleme, ölçme ve sonuçları raporlama aşamasıdır.
- Önlem Al:** Performansı iyileştirmek için gerekli aksiyonu alma aşamasıdır.

NOT 1: BU FORM HER FAALİYET İÇİN AYRI OLARAK DOLDURULACAKTIR.

NOT 2: KANIT DOSYALAR SADECE PDF FORMATINDA YÜKLENMELİDİR.



**130** adet PUKÖ formu oluşturulmuştur.



## Üniversite İzleme ve Değerlendirme çalışması tamamlandı. (Mart 2024)



Sayı : E-69707128-060-147090  
Konu : Yükseköğretim Verileri

**GÜNLÜDÜR**  
19.03.2024

DAĞITIM YERLERİNE

Üniversitelerden tüm çalışmalarını hangi ölçüde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri ekseninde yürüttüğünü ve kaynaklarını etkin ve verimli bir biçimde kullandığını izleyebilmek amacıyla 2018 yılından bu yana Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından "Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporu" göstergeleri için, 2015 yılından bu yana Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından "Kurum İç Değerlendirme Raporu" göstergeleri için veri toplanmaktadır. Bu yıldan itibaren bu raporlar için veriler "Yükseköğretim Verileri" ortak ismi ile temin edilecektir.

Bu kapsamda Üniversitemizin ekte yer alan göstergelere ilişkin 2023 yılı verilerine ihtiyaç duyulmaktadır. Bu verilerin ekteki açıklamalar doğrultusunda belirtilen tablolara **eksiksiz/hatasız** olarak girilerek Kalite Koordinatörlüğüne resmi yazı ve [btu.kalite@btu.edu.tr](mailto:btu.kalite@btu.edu.tr) e-posta olarak **26.03.2024** tarihi mesai bitimine kadar gönderilmesi hususunda gereğini rica ederim.

# Kalite Güvencesi Sistemi Çalışmaları

## Gerçekleştirilen Faaliyetler



Kurumsal Zeka Hedef Yönetim Sistemi

Kullanıcı Adı Giriniz...

.....

Beni Hatırla

Giriş Yap

Gösterge			
A.1	H.1.1	PG.1.1.1.	Döner sermaye gelirlerinin bir önceki yıla göre artış oranı (%) SP
A.1	H.1.1	PG.1.1.2.	Dış destekli projelerin toplam bütçesinin bir önceki yıla göre artış oranı (%) SP
A.1	H.1.1	PG.1.1.3.	Bağış gelirinin toplam üniversite gelirine oranı (%) SP
A.1	H.1.1	PG.1.1.4.	Yeşil finansman ve sürdürülebilir kalkınma projelerinden sağlanan mali desteklerin ve gelirlerin toplam üniversite gelirine oranı (%) SP
A.1	H.1.1	PG.1.1.5.	Enerji verimliliği ve sürdürülebilir enerji kaynakları kullanımından dolayı sağlanan tasarrufun toplam enerji giderlerine oranı (%) SP
A.1	H.1.2	PG.1.2.1.	Personele verilen eğitim saatinin toplam personel sayısına oranı SP
A.1	H.1.2	PG.1.2.2.	(Katılım sağlanan bilimsel faaliyet & eğitim sayısı) / (Akademik personel sayısı) SP
A.1	H.1.2	PG.1.2.3.	Akademik personel memnuniyet oranı (%) SP
A.1	H.1.2	PG.1.2.4.	İdari personel memnuniyet oranı (%) SP
A.1	H.1.2	PG.1.2.5.	Bilgi Teknolojileri okuryazarlığını artırma kapsamında üniversite personeline verilen eğitim sayısı SP
A.1	H.1.3	PG.1.3.1.	Fiziki imkânlardan öğrenci ve personel memnuniyet oranı ortalaması (%) SP
A.1	H.1.3	PG.1.3.2.	[Açık ve kapalı alanlara engelsiz erişim alanı (m <sup>2</sup> )] / [Toplam alan (m <sup>2</sup> )] SP
A.1	H.1.3	PG.1.3.3.	Akıllı bina uygulamaları (Smart Building Implementation) yapılan alanların toplam kapalı alana oranı SP
A.1	H.1.4	PG.1.4.1.	İç paydaşlar ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirilen geri bildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı SP
A.1	H.1.4	PG.1.4.2.	Dış paydaşlar ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirilen geri bildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı SP
A.1	H.1.4	PG.1.4.3.	Kalite kültürünü yaygınlaştırmak amacıyla düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı SP
A.1	H.1.4	PG.1.4.4.	İç paydaşların yürütülen kalite güvencesi çalışmalarından memnuniyet oranı SP
A.1	H.1.5	PG.1.5.1.	Düzenlenen veya katılım sağlanan ulusal ve uluslararası fuar, konferans, kongre, söyleşi, seminer, çalıştay ve üniversite tanıtımı gibi etkinliklerin sayısı SP
A.1	H.1.5	PG.1.5.2.	Dış paydaşlarla yapılan protokol sayısı SP
A.1	H.1.5	PG.1.5.3.	Döner sermaye üzerinden hizmet verilen kişi/kurum/firma (Sürekli Eğitim Merkezi hariç) sayısı SP
A.1	H.1.5	PG.1.5.4.	Dış paydaş memnuniyet oranı SP
A.2	H.2.1	PG.2.1.1.	[Toplam araştırma (laboratuvar, atölye vb.) alanı (m <sup>2</sup> )] / [Toplam öğrenci sayısı (Kişi)] SP
A.2	H.2.1	PG.2.1.2.	[Toplam derslik alanı (m <sup>2</sup> )] / [Toplam öğrenci sayısı (Kişi)] SP
A.2	H.2.1	PG.2.1.3.	[Kütüphanedeki toplam kaynak sayısı (Adet)] / [Toplam öğrenci sayısı (Kişi)] SP
A.2	H.2.1	PG.2.1.4.	Öğrenci genel memnuniyet oranı SP
A.2	H.2.2	PG.2.2.1.	Teknoloji ile desteklenen derslik sayısının Üniversitedeki tüm derslik sayısına oranı SP

## Uluslararası Sıralama alışmaları

Round University Ranking (RUR) başvurusu yapıldı. 2023 yılı sıralaması 1009 ve 2024 yılı sıralaması 867 olarak gerçekleşti.



## Bursa Technical University

Turkey

Mimar Sinan Mahallesi Mimar Sinan Bulvarı Eflak Caddesi No:177  
16310



WORLD  
LEAGUE

WORLD  
RANK  
867

COUNTRY  
RANK  
29



Foundation year:	2010
Short name:	BTU
Type:	Public
Students:	10710
Faculty:	540
Students/Faculty Ratio:	20:1
Website:	<a href="https://btu.edu.tr">https://btu.edu.tr</a>
Region:	Asia
Location:	Yıldırım/BURSA

### Rankings

	Rank	Score
World University Ranking	867	37.656
Teaching Ranking	889	36.242
Research Ranking	832	34.863
International Diversity Ranking	757	42.758
Financial Sustainability Ranking	786	36.525

### Additional Rankings

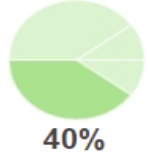
	Rank	Score
Reputation Rankings	925	23.584
Academic Rankings	884	40.463

### Overview

By TUR, Bursa Technical University is one of the most innovative and entrepreneurial universities in Turkey. Although it is the youngest university among the state universities that have fully filled their quotas, Bursa Technical University has opened highly sought-after departments in a controlled manner.

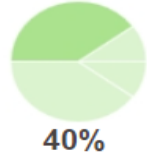
### TEACHING RANKING

World Rank:	889
Country rank:	30
Score:	36.242
League:	World League



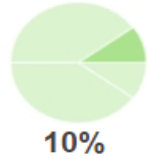
### RESEARCH RANKING

World Rank:	832
Country rank:	29
Score:	34.863
League:	World League



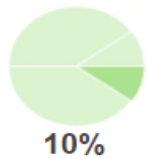
### INTERNATIONAL DIVERSITY RANKING

World Rank:	757
Country rank:	34
Score:	42.758
League:	World League



### FINANCIAL SUSTAINABILITY RANKING

World Rank:	786
Country rank:	25
Score:	36.525
League:	World League



İlk defa 2024 QS Europe University Rankings sıralamasına girilmiştir.



QS Europe University Rankings | 2024  
qs.com

Bursa Technical University

**#601+**

in QS Europe University Rankings 2024



QS Europe University Rankings | 2024  
qs.com

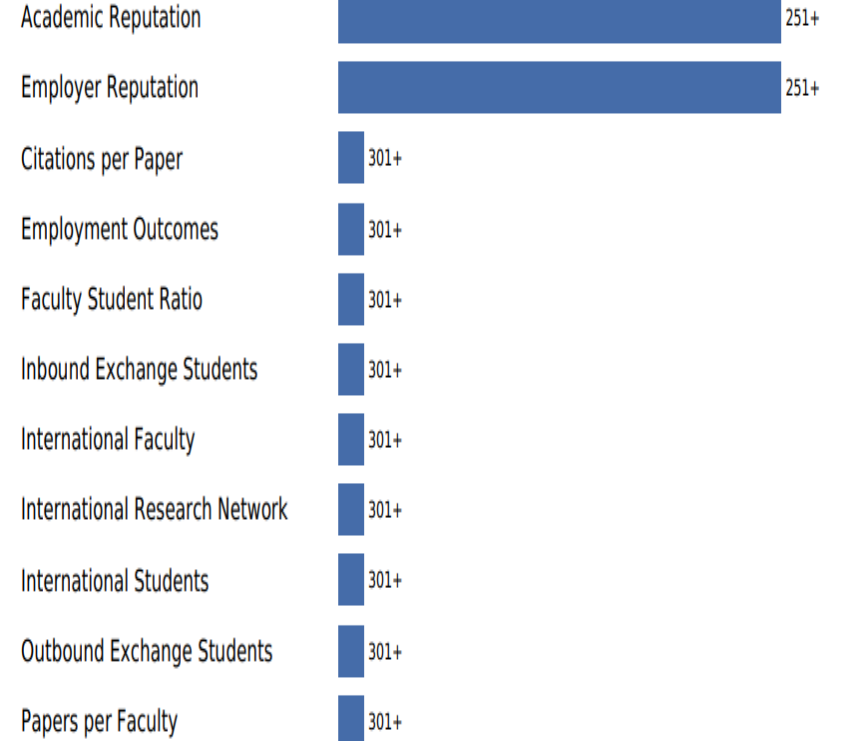
Bursa Technical University

**#58**

in QS Europe University Rankings 2024:  
Western Asia

## Rank by Indicator in Europe

A total of 690 institutions were ranked.



The World University Rankings (THE WUR) 2025 yılı sıralaması için başvuru yapılmıştır.



The World University Rankings sıralamasına girilmiştir.

Turkey

**Bursa Technical University**

1501+  
World University  
Rankings 2025

1001-  
1500<sup>th</sup>  
Impact Rankings  
2024

601+  
Young University  
Rankings 2024

# Kalite Güvencesi Sistemi Çalışmaları

## Devam Eden/Planlanan Faaliyetler

Faaliyet	Planlanan Tarih
Kalite Değerlendirme Grubunun güncellenmesi	Kasım 2024
Anket çalışmaları	Kasım-Ocak 2024
QS 2024 başvurusu	Ocak 2025
THE WUR 2026 başvurusu	Ocak-Mart 2025
Birimlerin PUKÖ döngülerini oluşturması	Ocak 2025
Süreç Yönetimi Çalışmaları	Kasım 2024-Mayıs 2025

# Kalite Güvencesi Sistemi Çalışmaları

## Devam Eden/Planlanan Faaliyetler

Faaliyet	Planlanan Tarih
Birim İç Değerlendirme Raporlarının (BİDR) hazırlanması	Ocak 2025
Akran Değerlendirme Raporlarının hazırlanması	Şubat 2025
2024 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporunun hazırlanması	Ocak-Mart 2025
KAP ara değerlendirme süreci	Haziran-Temmuz 2025

## Bölüm Akreditasyon Çalışmaları

**YALIN Üniversite**

## **Birim Kalite Elçileri ve görevleri**

**MADDE 10 - (1)** Birim kalite elçileri her akademik ve idari birimden, biri yönetimden olmak üzere en az iki personelden oluşur.

(14) Birim kalite elçilerinin görevi, stratejik plan ve kalite güvence sistemi çalışmaları kapsamında kendi birimlerindeki faaliyetleri yürütmek ve Kalite Değerlendirme Grubuna gerekli bilgileri ve desteği sağlamaktır.

## KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

**BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**

ÜNİVERSİTE İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU  
(2018-2021)



**Kurumsal Akreditasyon Raporu**

**BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**

Kurum iç Değerlendirme Raporu

Kurumsal Akreditasyon Raporu

Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporu

ISO 9001 ve 10002 ile ilgili alıřmalar

## İyileşmeye Açık Yönler

### E.1. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

- Entegrasyonu sağlanmış bir kalite güvence izleme, değerlendirme ve raporlama bilişim sistemleri altyapısının kurulmasına yönelik çalışmaların başlatılmış olmasına rağmen henüz sistemin aktif olarak kullanımının sağlanması noktasında iyileştirmelere ihtiyaç duyulması
- Görev değişikliklerinde görev devirleri ve bilgi aktarımı için belirlenmiş süreçlerin olmaması
- Politika belgelerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmaların olmaması
- Süreç Yönetimi El Kitabı'nda yer alan İş Akış Diyagramları'nın güncel olmaması

### E.2. Eğitim ve Öğretim

- Uluslararası hedefler doğrultusunda yabancı dilde lisans ve lisansüstü program sayısının yeterli seviyede olmayışı
- Öğrenci ve öğretim elemanları değişim programları ile giden ve gelen öğrenci ve öğretim elemanlarının sayısının yeterli seviyede olmayışı
- Uluslararasılaşma kaynaklarının çeşitlendirilmesi ve tüm birimleri kapsayacak şekilde dengeli dağılımını sağlayacak yönetim modelinin olmaması
- Akredite olan lisans ve lisansüstü programının olmaması
- Öğrenciler ve personel için sosyal ve spor tesislerinin yetersiz olması
- Öğrenci merkezli öğrenme yöntem ve teknikler konusunda öğretim elemanlarına verilen eğiticinin eğitimi etkinliklerinin yetersiz seviyede olması
- Mezunlarla ilişkilerin sürdürülebilir olması için Online Mezun Takip Sisteminin yetersizliği

## İyileşmeye Açık Yönler

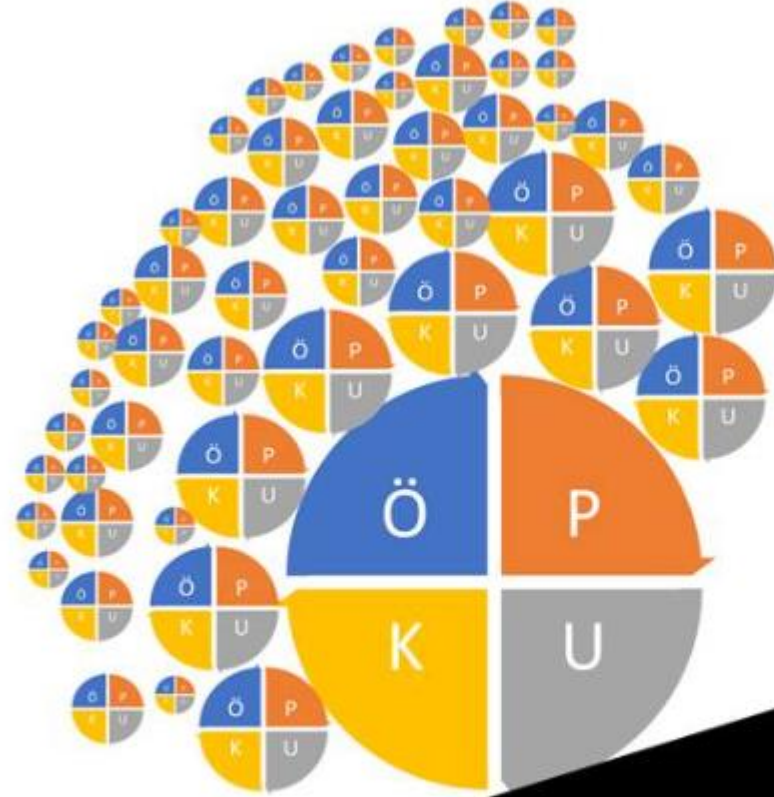
### E.3. Araştırma ve Geliştirme

- Bilimsel araştırma süreçlerinin yönetim ve etkinliklerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi çalışmalarının yetersiz olması
- Uluslararası işbirliği ile yapılan Ar-Ge çalışmalarının yetersiz olması
- Ar-Ge bütçesinin dış kaynaklarla arttırılması ihtiyacı
- Doktora sonrası araştırmacı istihdamı faaliyetlerinin etkin şekilde desteklenmemesi
- Araştırma kaynaklarının sınırlı olması
- Uluslararası işbirliği ile yapılmış yayın sayısının az olması
- Öğretim üyesi başına tamamlanan dış destekli proje sayısının az olması

### E.4. Toplumsal Katkı

- Yürütülen ve paydaşı olunan kurumsal sosyal sorumluluk proje sayısının yetersiz olması
- SEM faaliyetlerinin çeşitliliğinin az olması
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin "Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları" doğrultusunda sistematik bir şekilde yürütülmemesi
- Kentsel dönüşüm, çevre koruma ve yeşil enerji gibi alanlarda şehrin sürdürülebilirliğine sınırlı olarak katkıda bulunulması
- Öğrencilerin girişimcilik ve yenilikçilik konularında yeterince desteklenmemesi

# PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) Döngüsü



İlerleme

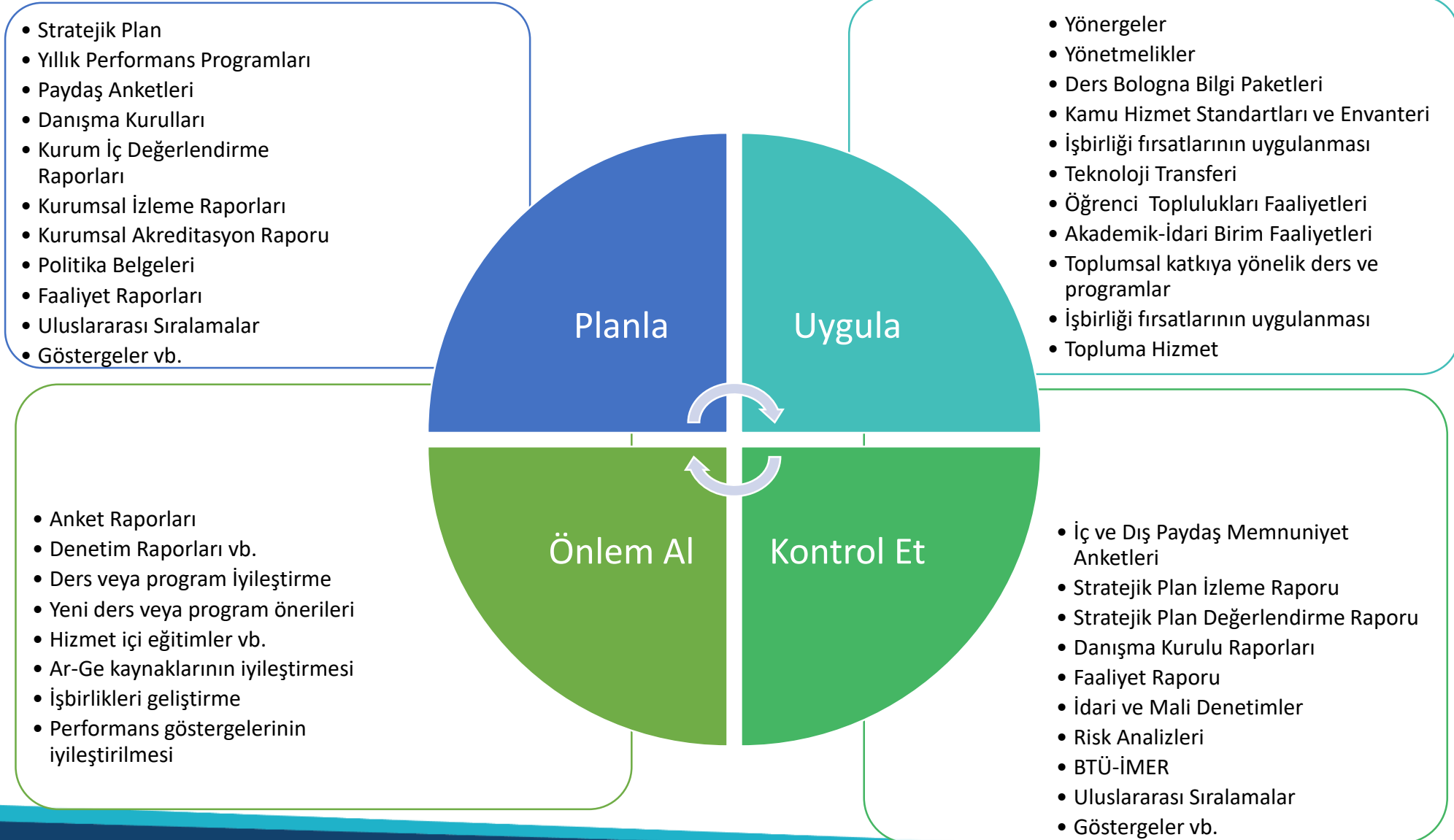
## PUKÖ Hangi Hallerde Kullanılır?

- Sürekli iyileştirme için
- Yeni bir gelişim projesine başlarken
- Herhangi bir değişim projesi uygulanırken
- Süreçleri iyileştirirken
- Yeni süreç tasarımı yaparken
- Bir problem çözüleceęi zaman

# Üniversitelerde PUKÖ Döngüsü



# Üniversitelerde PUKÖ Döngüsü



BTÜ PUKÖ Döngüsü Formu oluşturulmuştur.

## BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ PUKÖ DÖNGÜSÜ FORMU

Bu form birimlerimizin gerçekleştirebileceği tüm faaliyetlerde PUKÖ döngüsünün daha kolay tamamlanması ve izlenmesi amacıyla hazırlanmıştır.

PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsünün adımları şunlardır;

- Planla:** Sistemin ve proseslerin amaçlarını, müşteri şartları ve kuruluşun politikası ile uyumlu olacak sonuçları ortaya koyacak kaynakları oluşturma, riskleri ve fırsatları belirleme aşamasıdır.
- Uygula:** Planlananların yerine getirilme aşamasıdır.
- Kontrol Et:** Prensipler, amaçlar, şartlar ve planlanan faaliyetler doğrultusunda prosesleri, son ürünleri ve hizmeti izleme, ölçme ve sonuçları raporlama aşamasıdır.
- Önlem Al:** Performansı iyileştirmek için gerekli aksiyonu alma aşamasıdır.

NOT 1: BU FORM HER FAALİYET İÇİN AYRI OLARAK DOLDURULACAKTIR.

NOT 2: KANIT DOSYALAR SADECE PDF FORMATINDA YÜKLENMELİDİR.



Ocak ayında resmi yazı ile birimlerden önceki yıla ait PUKÖ döngülerinin hazırlanan forma girilmesi istenecektir.

Bu form web sayfamızda yer almaktadır. Ocak ayından önce de forma giriş yapılabilir.

# BTÜ PUKÖ Döngüsü Formu Örnek Veri Girişi

## BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ PUKÖ DÖNGÜSÜ FORMU

**Bu form birimlerimizin gerçekleştirebileceği tüm faaliyetlerde PUKÖ döngüsünün daha kolay tamamlanması ve izlenmesi amacıyla hazırlanmıştır.**

PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsünün adımları şunlardır;

- Planla:** Sistemin ve proseslerin amaçlarını, müşteri şartları ve kuruluşun politikası ile uyumlu olacak sonuçları ortaya koyacak kaynakları oluşturma, riskleri ve fırsatları belirleme aşamasıdır.
- Uygula:** Planlananların yerine getirilme aşamasıdır.
- Kontrol Et:** Prensipler, amaçlar, şartlar ve planlanan faaliyetler doğrultusunda prosesleri, son ürünleri ve hizmeti izleme, ölçme ve sonuçları raporlama aşamasıdır.
- Önlem Al:** Performansı iyileştirmek için gerekli aksiyonu alma aşamasıdır.

**NOT 1: BU FORM HER FAALİYET İÇİN AYRI OLARAK DOLDURULACAKTIR.**

**NOT 2: KANIT DOSYALAR SADECE PDF FORMATINDA YÜKLENMELİDİR.**

[btu.kalite@btu.edu.tr](mailto:btu.kalite@btu.edu.tr) [Hesap değiştir](#) 

Dosyaları yükleyip bu formu gönderdiğinizde Google hesabınızla ilişkilendirilen ad ve fotoğraf kaydedilir. E-posta adresiniz yanıtınızın bir parçası değildir.

\* Zorunlu soruyu belirtir

**Biriminiz \***

Akademik Birimler

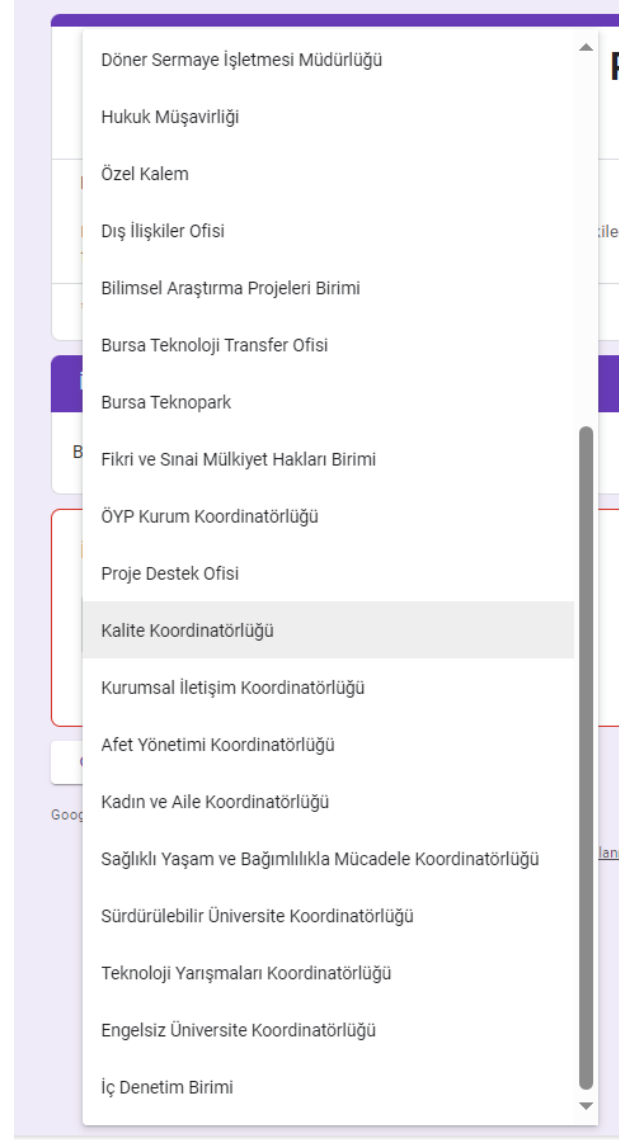
İdari Birimler ve Koordinatörlükler

Araştırma Merkezleri

Hesabınızı kontrol ediniz.

Birim türünü seçiniz.

# BTÜ PUKÖ Döngüsü Formu Örnek Veri Girişi



The image shows a screenshot of a web application interface. On the left, there is a vertical list of department names. The 'Kalite Koordinatörlüğü' (Quality Coordination Unit) is highlighted with a grey background. To the right of the list, there is a vertical scrollbar and a large letter 'P' at the top right. The list of departments includes:

- Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü
- Hukuk Müşavirliği
- Özel Kalem
- Dış İlişkiler Ofisi
- Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi
- Bursa Teknoloji Transfer Ofisi
- Bursa Teknopark
- Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Birimi
- ÖYP Kurum Koordinatörlüğü
- Proje Destek Ofisi
- Kalite Koordinatörlüğü**
- Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü
- Afet Yönetimi Koordinatörlüğü
- Kadın ve Aile Koordinatörlüğü
- Sağlıklı Yaşam ve Bağımlılıkla Mücadele Koordinatörlüğü
- Sürdürülebilir Üniversite Koordinatörlüğü
- Teknoloji Yarışmaları Koordinatörlüğü
- Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü
- İç Denetim Birimi

Biriminizi seçiniz.

# BTÜ PUKÖ Döngüsü Formu Örnek Veri Girişi

**PLANLA**

Planlama süreçleri, tanımlı süreçler veya mekanizmalar. Faaliyetin neden, nasıl, ne zaman, ne kadar sürede ve kimler tarafından yapılması gerektiği kararlaştırılır.

**Planlanan faaliyetin adı: \***

Kalite güvence sistemi organizasyonunun iyileştirilmesi ve Kalite Koordinatörlüğünün kurularak Kurumsal Gelişim Ofisinin kapatılması.

**Faaliyetin ilgili olduğu ölçütü işaretleyiniz. \***



A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE  
 B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM  
 C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME  
 D. TOPLUMSAL KATKI  
 E. SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

**Faaliyete dahil olan paydaşlar/birimler: \***

Genel Sekreterlik, Personel Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Kurumsal Gelişim Ofisi

**Planlama kanıtı ekleyiniz. \***

**Örn.** Yönetim kurulu kararları, komisyon kararları, talep yazıları, toplantı tutanağı vb.  
En fazla 5 kanıt dosyası ekleyebilirsiniz.

 Planla-Kalite Güv... 

**Planlama tarihi: \***

Tarih

28.03.2023



# BTÜ PUKÖ Döngüsü Formu Örnek Veri Girişi





## UYGULA





Gerçekleştirilen faaliyet ve çalışmalar. Planlama aşamasında belirlenen amaçlar ve hedefler uygulama aşamasında hayata geçirilir.


**Gerçekleştirilen (Uygulanan) faaliyetleri yazınız. \***

Kalite Güvencesi Sistemi Yönergesi hazırlanmıştır.  
Kalite Koordinatörlüğü Kurulmuştur.  
Kurumsal Gelişim Ofisi kapatılmıştır.  
Personel atamaları yapılmıştır.

**Uygulama kanıtı ekleyiniz. \***  
**Örn.** Faaliyet ile ilgili haberler, fotoğraflar, imza listeleri vb.  
En fazla 5 kanıt dosyası ekleyebilirsiniz.


 Uygula-Kalite Ko...   Uygula-Kalite Ko... 

 Uygula-Kalite Ko...   Uygula-Kalite Ko... 

 Dosya ekle

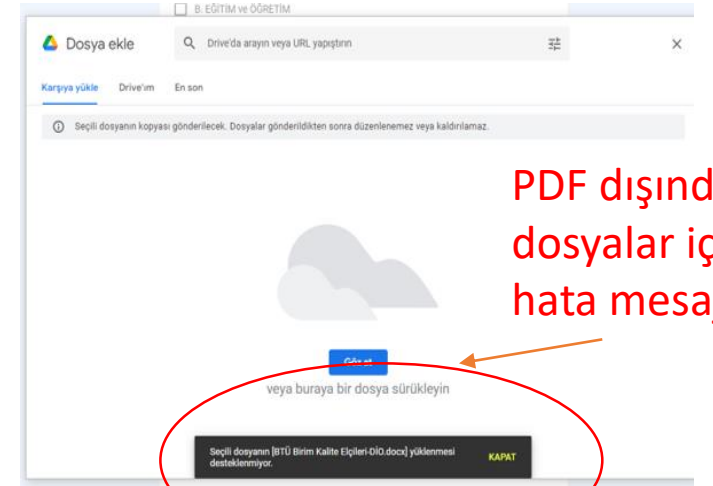
**Uygulama tarihi: \***

Tarih

01.06.2023 

İlgili resmi yazılar eklenmiştir. →

Tüm kanıt dosyalar PDF formatında olmalıdır.



PDF dışındaki dosyalar için hata mesajı

# BTÜ PUKÖ Döngüsü Formu Örnek Veri Girişi

Toplantı tutanağı ve ilgili resmi yazı eklenmiştir.

### KONTROL ET

Çalışmaların sonuçlarının izlenmesi. Planlama aşamasında hedefler doğrultusunda çizilen yol haritasının efektif sonuçlar verip vermediği bu aşamada ölçümlenir.

**Kontrol amaçlı faaliyetleri yazınız. \***

Sakarya Üniversitesi kalite çalışmalarının incelenmesi ve Üniversitemiz kalite süreçlerinin iyileştirilmesi amacıyla ziyaret düzenlenmiştir.  
Düzenli olarak Kalite Koordinatörlüğü toplantıları düzenlenmektedir.

**Kontrol kanıtı ekleyiniz. \***  
Örn. Faaliyet ile ilgili yapılan değerlendirmeler, katılımcı anketleri vb.  
En fazla 5 kanıt dosyası ekleyebilirsiniz.

Kontrol Et-Kalite ... X Kontrol Et-Toplan... X

[Dosya ekle](#)

**Kontrol periyodunu seçiniz. \***

Aylık

**Kontrol sonucunda önlem alma faaliyetine gerek duyuldu mu? \***

Evet  
 Hayır

# BTÜ PUKÖ Döngüsü Formu Örnek Veri Girişi

İlgili resmi yazılar eklenmiştir.



### ÖNLEM AL

izleme sonucunda elde edilen dönütlerden yararlanılarak yapılan iyileştirme çalışmaları. Planlama aşamasından uygulamaya; uygulamadan kontrol etmeye kadar tüm aşamalardaki sapmalar kontrol edilir. Bir sonraki uygulamada benzer sapma ve hatalar olmaması için önlem alınır (Karar ve iyileştirmeler).

**Önlem amaçlı faaliyetleri yazınız. \***

Kalite Güvencesi Sisteminin Bölümlerde de yaygınlaşması amacıyla Bölüm Kalite Komisyonları kurulmuş ve Bölüm Kalite elçileri belirlenmiştir.

**Önlem kanıtlarını ekleyiniz. \***

**Örn.** Memnuniyet oranını artırmaya yönelik önlemler ile ilgili kararlar, dönütlerden elde edilen talepler doğrultusunda yapılan değişiklikler ile ilgili kararlar vb. En fazla 5 kanıt dosyası ekleyebilirsiniz.

PDF Önlem AI-Bölüm ... X PDF Önlem AI-MDBF ... X

[Dosya ekle](#)

**Önlem tarihi: \***

Tarih

25.08.2023 📅

[Geri](#) [Gönder](#) [Formu temizle](#)

Gönder butonuna basınız.

**TEŞEKKÜRLER...**