T.C.
BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

BAŞLIK, SOLDAN VE SAĞDAN 3,25 CM OLARAK BIRAKILAN BOŞLUKLAR DEĞİŞMEYECEK ŞEKİLDE BURAYA YAZILIR. BAŞLIK ÜÇ SATIRI GEÇMEMELİDİR.

DÖNEM PROJESİ

Öğrenci Adı SOYADI

Enstitü Anabilim Dalı'nı Seçiniz Anabilim Dalı

Açıklamalı [A1]: Anabilim Dalı'nı listeden seçiniz

Enstitü Programını Seçiniz Tezsiz Yüksek Lisans Programı

Açıklamalı [A2]: Program bilgisini listeden seçiniz

SONUÇLANDIĞI AY YIL

Açıklamalı [A3]: Projenin sonuçlandığı ay ve yılı açılır listeden seçiniz

T.C.
BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

BAŞLIK, SOLDAN 4 CM VE SAĞDAN 2,5 CM OLARAK BIRAKILAN BOŞLUKLAR DEĞİŞMEYECEK ŞEKİLDE BURAYA YAZILIR. BAŞLIK ÜÇ SATIRI GEÇMEMELİDİR.

DÖNEM PROJESİ

Öğrenci Adı SOYADI

(Enstitü No)

Açıklamalı [A4]: Sadece Ad SOYAD yazılmalıdır. Öğrenciye ait herhangi bir unvan yazılmamalıdır.

Öğrenci numarası parantez içinde yazılmalıdır.

Enstitü Anabilim Dalı'nı Seçiniz Anabilim Dalı

Enstitü Programını Seçiniz Tezsiz Yüksek Lisans Programı

Danışman: Unvanı, Adı SOYADI

SONUÇLANDIĞI AY YIL

Açıklamalı [A6]: İÇ KAPAKtan sonra bir sayfa boş bırakılmalıdır.

Bursa Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün ..... numaralı Tezsiz Yüksek Lisans Öğrencisi Adı SOYADI, ilgili yönetmeliklerin belirlediği gerekli tüm şartları yerine getirdikten sonra hazırladığı "DÖNEM PROJESİ BAŞLIĞI" başlıklı dönem projesini başarı ile tamamlamıştır.

Açıklamalı [A7]:
Adı SOYADI yerine öğrencinin adı soyadı yazılır.

"DÖNEM PROJESİ BAŞLIĞI" kısmına tırnak içinde projenin başlığı yazılır.

Yazılar koyu yazılmaz.

(iii) sayılır ancak sayfa numarası yazılmaz

Prof. Dr. Adı SOYADI
Bursa Teknik Üniversitesi

Açıklamalı [A8]:
Proje Danışmanının **Unvanı Adı SOYADI** yazılır.

İNTİHAL BEYANI

Bu dönem projesinde görsel, işitsel ve yazılı biçimde sunulan tüm bilgi ve sonuçların akademik ve etik kurallara uyularak tarafımdan elde edildiğini, proje içinde yer alan ancak bu çalışmaya özgü olmayan tüm sonuç ve bilgileri kaynak göstererek belgelediğimi, aksinin ortaya çıkması durumunda her türlü yasal sonucu kabul ettiğimi beyan ederim.

Adı SOYADI

Açıklamalı [A9]:
Öğrencinin Adı SOYADI yazılır.

(ıv) sayılır ve sayfa numarası yazılmaya başlanır!

ÖNSÖZ

Önsöz bölümünün içerisindeki metinler 1 satır aralıklı yazılır. Dönem projesinin ilk sayfası niteliğinde yazılan önsöz iki sayfayı geçmez.

Projeyi destekleyen kurumlara ve yardımcı olan kişilere bu kısımda teşekkür edilir. Önsöz metninin altında sağa dayalı olarak ad-soyad, sola dayalı olarak ay, yıl biçiminde tarih yazılır. Bu iki unsur aynı hizada olur.

Ocak 2025 Adı SOYADI

Açıklamalı [A10]: Kenar boşlukları, "Sayfa yapısı" bölümündeki ayarlar üzerinden "Normal" olarak ayarlanır. Alt, üst ve dış kenar boşlukları 2,5 cm olarak, iç kenar boşluğu ise 4 cm olarak ayarlanır.

Değişiklikler tüm belgeye uygulanır.

İÇİNDEKİLER

Sayfa

ÖNSÖZ ..... **v**
İÇİNDEKİLER ..... **vi**
KISALTMALAR ..... **viii**
SEMBOLLER ..... **ix**
ÇİZELGE LİSTESİ ..... **x**
ŞEKİL LİSTESİ ..... **xi**
ÖZET ..... **xii**
SUMMARY ..... **xiii**
1. GİRİŞ – BAŞLIKLAR (BİRİNCİ DERECE BAŞLIKLAR) **1**
1.1 Projenin Amacı (İkinci Derece Başlık Nasıl: İlk Harfler Büyük) 1
1.1.1 Üçüncü derece başlık nasıl: ilk harf büyük diğerleri küçük 1
1.1.2 Projenin ikincil amaçları 2
1.1.2.1 Dördüncü derece başlık nasıl: ilk harf büyük diğerleri küçük 2
1.1.2.2 Dördüncü derece başlık nasıl: ilk harf büyük diğerleri küçük 2
1.2 Literatür Araştırması 2
1.3 Hipotez 3
2. ŞEKİL VE ÇİZELGELER **4**
2.1 Şekil Atıflar ve Şekil Örneği 5
2.2 Yatay Sayfada Çizelge Örneği 6
2.3 Çizelge Atıfları ve Çizelge Örneği 9
3. METİNLER **10**
3.1 Gövde Metinleri 10
3.1.1 Sayfa Marjinleri-Sayfa Boşukları 10
3.1.2 Denklemler 10
4. ATIFLAR, ALINTILAR VE DİPNOTLAR **11**
4.1 Atıflar (kaynakların metin içinde gösterimi) 11
4.1.1 Yazar soyadına göre atıf verme 11
4.1.2 Numara ile atıf verme 12
4.2 Alıntılar 12
4.3 Dipnotlar 13
4.4 İkinci Derece Başlık Nasıl: İlk Harfler Büyük 13
4.4.1 Üçüncü derece başlık nasıl: ilk harf büyük diğerleri küçük 14
4.4.1.1 Dördüncü derece başlık nasıl: ilk harf büyük diğerleri küçük 14
5. GEREKLİ İSE BÖLÜM 5 ..... **15**
5.1 Çalışmanın Uygulama Alanı 15
5.2 İkinci Derece Başlık Nasıl: İlk Harfler Büyük 15
5.3 Üçüncü derece başlık nasıl: ilk harf büyük diğerleri küçük 15
5.4 Dördüncü derece başlık nasıl: ilk harf büyük diğerleri küçük 15
6. SONUÇ VE ÖNERİLER **16**
6.1 Çalışmanın Uygulama Alanı 16

Açıklamalı [A11]: •İÇİNDEKİLER hazırlanırken 1 satır boşluk bırakılır.(Paragraf>Satır Aralığı>Tek)
- **Sayfa** yazısı sağa dayalı olur.
- 1. derece başlıklar (önsöz, içindekiler, listeler.., kaynaklar, tezin bölümleri) koyu yazılır, 2., 3., 4. derece başlıklar koyu olmaz.
- 5. derece başlıklar içindekilerde verilmez.

Metin içindeki başlıkların **stilleri** "BAŞLIK1", "BAŞLIK2" gibi ayarlandıktan sonra içindekiler listesi otomatik olarak oluşturulmuştur.

Açıklamalı [A12]: Sayfa yazısının altı çizilidir ve sayfa numaraları bu yazının altında hizalanır.

Burada verilen "İÇİNDEKİLER" örneğindeki "ŞEKİL VE ÇİZELGELER", "METİNLER","ATIFLAR..." bu belgenin içeriği ile uyumludur. Tez yazılırken bu başlıkların yerine uygun gördüğünüz başlıkları kullanınız. Ör: **2.MATERYAL VE YÖNTEM, 3.ANALİTİK MODEL 4. DEBNEYSEL ÇALIŞMALAR, 5.ANALİTİK SONUÇLAR, 6.SONUÇ ve ÖNERİLER** gibi...

6.2 İkinci Derece Başlık Nasıl: İlk Harfler Büyük 16
6.3 Üçüncü derece başlık nasıl: ilk harf büyük diğerleri küçük 16
6.4 Dördüncü derece başlık nasıl: ilk harf büyük diğerleri küçük 16
KAYNAKLAR 17
EKLER 21
ÖZGEÇMİŞ 24

KISALTMALAR

Açıklamalı [A13]: Kısaltmalar yok ise bu bölüm çıkarılır.

Kısaltmalar alfabetik sıraya göre verilecektir.

Açıklamalı [A14]: Kısaltma koyu, açıklama normal yazılır.

AIC : Akaike Information Criteria
ANN : Artificial Neural Network
App : Appendix
BP : Backpropagation
CGI : Common Gateway Interface
ESS : Error sum-of-squares
GARCH : Generalized Autoregressive Conditional Heteroskedasticity
GIS : Geographic Information Systems
HCA : Hierarchical Cluster Analysis
Mbps : Megabits per second
St : Station
SWAT : Soil and Water Assessment Tool
UMN : University of Minnesota

SEMBOLLER

Açıklamalı [A15]: Semboller yok ise bu bölüm çıkarılır.

C	**:** Dokunun kapasitansı
H	**:** Isı miktarı
M_x, M_y, M_{xy}	**:** Moment Bileşenleri
N_x, N_y, N_{xy}	**:** Normal Kuvvet Bileşenleri
q	**:** Faz yükü
t	**:** Zaman
u,v	**:** Yer değiştirme vektörü bileşenleri
w	**:** Açısal hız
XC	**:** Kapasitif reaktans
XL	**:** Endüktif reaktans
α	**:** Asal gerilme doğrultusundan sapma açısı
ρ	**:** Yoğunluk
σ_x, σ_y, σ_{xy}	**:** Kabuk iç gerilmeleri

Açıklamalı [A16]: Semboller alfabetik sıraya göre hazırlanır.

Sembol koyu, açıklama normal yazılır.

ÇİZELGE LİSTESİ

Açıklamalı [A17]:
ÇİZELGE LİSTESİ
hazırlanırken 1 satır boşluk bırakılır.

Sayfa

Çizelge 2.1 : Tek satırlı ve kolonlar ortalanmış çizelge. **4**
Çizelge 2.2 : Tek satırlı ve kolonlar ortalanmış çizelge. **9**
Çizelge 2.3 : Çok satırlı çizelge çok satırlı çizelge çok satırlı çizelge çok satırlı çizelge çok satırlı çizelge çok satırlı çizelge çok satırlı çizelge çok satırlı çizelge çok **9**
Çizelge A.1 : Ekler bölümünde çizelge örneği. **23**

Açıklamalı [A18]:
"Çizelge 2.3" yazısı "**koyu**" harflerle yazılacak, çizelge başlığı (Ör: Tek satırlı ve kolonlar) ise "koyu" harflerle yazılmayacaktır

Ör: **Çizelge 2.1 :** Tek satırlı ve kolonlar ortalanmış çizelge**……..9**

ŞEKİL LİSTESİ

Açıklamalı [A19]: ŞEKİL LİSTESİ hazırlanırken 1 satır boşluk bırakılır.

Sayfa

Şekil 2.1 : Tek satır olması durumunda ortalı olacak **4**
Şekil 2.2 : Tek satır olması durumunda ortalı olacak **5**
Şekil A.1 : Deprem Fotoğrafları: (a) Kocaeli (b) Bolu. (c)Gölcük (d) Düzce..... **22**

TÜRKÇE DÖNEM PROJESİ BAŞLIĞI BURAYA YAZILIR

ÖZET

Özet hazırlanırken 1 satır boşluk bırakılır.

Türkçe projelerde, Türkçe ve İngilizce özet 300 ile 500 kelime arasında olmalıdır.

İngilizce projelerde ise, İngilizce ve Türkçe özet 300 ile 500 kelime arasında olmalıdır.

Özetlerde projede ele alınan konu kısaca tanıtılarak, kullanılan yöntemler ve ulaşılan sonuçlar belirtilir.

Özetlerde kaynak, şekil, çizelge verilmez.

Özetlerin başında, birinci dereceden başlık formatında projenin adı (önce 72, sonra 18 punto aralık bırakılarak ve 1 satır aralıklı olarak) yazılacaktır. Başlığın altına büyük harflerle sayfa ortalanarak (Türkçe özet için) **ÖZET** ve (İngilizce özet için) **SUMMARY** yazılmalıdır.

Türkçe projelerde Türkçe özetin İngilizce özetten önce olması önerilir.

Özet özet özet

SEMESTER PROJECT TITLE IN ENGLISH HERE

SUMMARY

1 line spacing must be set for summaries. For theses in Turkish, the summary in Turkish must have 300 words minimum and 500 words maximum.

For theses in English, the summary in English must have 300 words minimum and 500 words maximum. A summary must briefly mention the subject of the thesis, the method(s) used and the conclusions derived.

References, figures and tables must not be given in Summary.

Above the Summary, the thesis title in first level title format (i.e., 72 pt before and 18 pt after paragraph spacing, and 1 line spacing) must be placed. Below the title, the expression **ÖZET** (for summary in Turkish) and **SUMMARY** (for summary in English) must be written horizontally centered.

It is recommended that the summary in English is placed before the summary in Turkish.

Summary summary summary summary summary summarysummary summary summary summary summary summ

1. GİRİŞ – BAŞLIKLAR (BİRİNCİ DERECE BAŞLIKLAR)

Birinci dereceden başlıklar okuma yönünde, sağ sayfadan başlamalı, büyük ve koyu harflerle yazılmalıdır. (Örnek: **1. GİRİŞ**)

Giriş giriş giriş

1.1.2 Projenin ikincil amaçları

Üçüncü ve dördüncü dereceden başlıklar koyu ve sadece ilk harfi büyük yazılır. (Örnek: **2.1.1 Afet bölgelerinde yapılacak binalar, 3.1.2.2 Betonarme binaların özellikleri**)

Paragraf paragraf.

Açıklamalı [A32]: 2., 3., 4. derece başlıklar ikiden fazla ise açılır. Örneğin 1.1.2 alt başlığı yok ise 1.1.1 alt başlığı açılmaz.

Sadece 4.1 veya 2.3.1 alt başlıkları olmaz. Yani 4.2 bölümü yoksa 4.1 bölümü de yoktur.

1.1.2.1 Dördüncü derece başlık nasıl: ilk harf büyük diğerleri küçük

Üçüncü ve dördüncü dereceden başlıklar koyu ve sadece ilk harfi büyük yazılır. (Örnek: **2.1.1 Afet bölgelerinde yapılacak binalar**, **3.1.2.2 Betonarme binaların özellikleri**)

Paragraf paragraf.

Açıklamalı [A33]: 4. derece başlıklarda sadece ilk sözcüğün ilk harfi büyük, tüm sözcükler koyu yazılır.

1.1.2.2 Dördüncü derece başlık nasıl: ilk harf büyük diğerleri küçük

Üçüncü ve dördüncü dereceden başlıklar koyu ve sadece ilk harfi büyük yazılır. (Örnek: **2.1.1 Afet bölgelerinde yapılacak binalar**, **3.1.2.2 Betonarme binaların özellikleri**)

Açıklamalı [A34]: 1.1.2.2 bölümü yok ise 1.1.2.1 bölümü de yoktur.

Beşinci derece başlık: dördüncü dereceden sonrası numaralandırılmaz

Paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf

paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf.

1.3 Hipotez

Paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf paragraf

2. ŞEKİL VE ÇİZELGELER

Ekler bölümünde verilen çizelge ve şekiller, bulundukları bölümün adı altında numaralandırılır. (Örnek: Çizelge A.1, Çizelge A.2, Şekil A.1, Şekil A.2)

Çizelge ve şekillerde gerekli ise 8 yazı boyutuna kadar küçültülebilir.

Çizelgeler projede kullanılan yazı karakteriyle yazılır, şekillerde kullanılan yazı karakteri proje boyunca kendi içerisinde tutarlı olmalıdır.

Çizelgeler ve şekiller sayfa düzeni esaslarına uymak şartı ile metinde ilk söz edildikleri yerden hemen sonraya mümkün olduğu kadar yakın yerleştirilmelidir (Şekil 2.1).

Şekil 2.1 : Tek satır olması durumunda ortalı olacak

Çizelge ve şekillerden önce, ilgili çizelge ya da şekile atıfta bulunulmalıdır (Çizelge 1.1).

Çizelge 2.1 : Tek satırlı ve kolonlar ortalanmış çizelge.

Kolon A	Kolon B	Kolon C	Kolon D
Satır A	Satır A	Satır A	Satır A
Satır B	Satır B	Satır B	Satır B
Satır C	Satır C	Satır C	Satır C

Şekil ve çizelgelerin açıklamaları yazı bloğuna göre ortalı olarak yerleştirilmelidir.

Çizelge ve şekillere, ilk rakam bölüm numarası (eklerde harf), ikinci rakam çizelgenin (veya şeklin) bölüm içindeki sıra numarası olmak üzere numara verilir (Örnek: **Çizelge 1.2, Şekil 3.5, Çizelge A.1, Şekil B.5**). Örnekte olduğu gibi çizelge, şekil kelimeleri ve numaralar koyu harflerle yazılır.

Açıklamalı [A36]: Buradaki kasıt şekil ve çizelgelerin başlığı içinde kullanılan yazılardır.

Açıklamalı [A37]: Metin içerisinde şekil ve çizelgelere yapılan atıflar koyu yazılmaz.

Açıklamalı [A38]: Tek satır olması durumunda ortalı olacaktır.

Açıklamalı [A39]: Şekil ve çizelgeler belgede sunulmadan önce metinde mutlaka bir kere bahsedilmiş olması gerekir.
Şekil veya çizelgeye atıfta bulunulduktan sonra uygun en yakın yere (uygun yer hemen sonrası , 1 veya daha fazla sayfa sonrası da olabilir) konulur.
Şekil veya çizelge ile ilgili açıklamalar, anlatımlar var ise bu şekil veya çizelgeden önce de olabilir, sonra da.

Açıklamalı [A40]: Çizelge açıklama yazıları tek satırsa ortalanarak yazılır..

Açıklamalı [A41]: Çizelgelerde kılavuz çizgileri kullanılmaz. Örnekte görüldüğü gibi hazırlanır.
- En üstte çift çizgi, kolon başlıkları içeren birinci satır altına tek çizgi ve çizelgenin en altında tek çizgi olacak şekilde hazırlanır. Birinci kolon satır adlarını içeriyor ise birinci kolonun sağına tek çizgi eklenir.
- Çizelgeler de gerekli ise yazı boyutu 8 puntoya kadar düşülebilir.
- Açıklama yazıları nokta ile bitirilir.
- Çizelgelerde koyu karakter kullanılmaz. Çok gerekli hallerde, kolon ve satır adlarını içeriyor ise 1. satır ve 1. sütunda tercihen kullanılır.

Daha fazla ayrıntı için lüften kılavuzu okuyunuz.

Açıklamalı [A42]: Her şeklin numarası ve açıklaması şeklin altına yazılır.

Açıklamalı [A43]: Şekil açıklama yazıları bir satırdan oluşuyorsa ortalanarak yazılır.

Şekil açıklama yazısı iki veya daha fazla satırdan oluşuyorsa iki tarafa dayalı yazılır.

Alt satırın başlangıcı ile üst satır soldan hizalıdır.Açıklama yazıları nokta ile bitirilir.

Her şeklin numarası ve açıklaması şeklin altına, her çizelgenin numarası ve açıklaması çizelgenin üstüne satırda ortalı biçimde yazılır.

Birden fazla çizelge veya şekil aynı sayfaya yerleştirilebilir. Ancak 4 sayfadan daha fazla süren çizelge veya şekiller ek olarak verilmelidir.

Bir sayfayı aşan büyüklükteki çizelge ve şekillerde 2. sayfada aynı çizelge/şekil numarası ve açıklaması yazılarak, çizelge/şekil numarası ile açıklaması arasına, parantez içinde (devam) yazılmalıdır. (Örneğin; **Çizelge 1.1 (devam):** Atıklardaki metal içerikleri, **Şekil 1.1 (devam):** İstanbul'un su şebekesi).

Katlı sayfa ve sayfa üzerine iliştirilmiş görsel malzeme gibi sayfa kalınlığını arttırarak projenin açılma düzenini bozan sayfalar ekler bölümünde verilmelidir.

2.1 Şekil Atıflar ve Şekil Örneği

Projede verilen grafik ve resimler şekil kabul edilerek numaralandırılmalı ve açıklamaları yapılmalıdır.

Şekil 2.2'de ki paragraf paragraf paragraf

2.2 Yatay Sayfada Çizelge Örneği

Paragraf paragraf (Şekil 4.1).

Paragraf paragraf

Paragraf paragraf

Paragraf paragraf

Paragraf paragraf

Paragraf paragraf

Paragraf paragraf

Paragraf paragraf

Paragraf paragraf

Paragraf paragraf

Paragraf paragraph.

Çizelge 2.1 : 2. Satıra geçen örnek çizelge adı, 2. Satıra geçen örnek çizelge adı, 2. Satıra geçen örnek çizelge adı, 2. Satıra geçen örnek çizelge adı, 2. Satıra geçen örnek çizelge adı.

Parametre	Kolon 2	Kolon 3	Kolon 4			Kolon 5	
			Alt kolon	Alt kolon	Alt kolon	Alt kolon	Alt kolon
Satır 1	-7.680442	7.6986348	0.00	0.00	0.00	12	12
Satır 2	140	-	0.50	0.00	0.00	0	0
Satır 3	37.174357	37.16192697	0.00	0.00	0.00	0	24
Satır 4	140	-	0.50	0.00	0.00	0	0
Satır 5	37.174357	37.16192697	0.00	0.00	0.00	0	24
Satır 6	140	-	0.50	0.00	0.00	0	0
Satır 7	37.174357	37.16192697	0.00	0.00	0.00	0	24
Satır 8	140	-	0.50	0.00	0.00	0	0
Satır 9	37.174357	37.16192697	0.00	0.00	0.00	0	24
Satır 10	140	-	0.50	0.00	0.00	0	0
Satır 11	37.174357	37.16192697	0.00	0.00	0.00	0	24
Satır 12	140	-	0.50	0.00	0.00	0	0
Satır 13	37.174357	37.16192697	0.00	0.00	0.00	0	24
Satır 14	140	-	0.50	0.00	0.00	0	0
Satır 15	37.174357	37.16192697	0.00	0.00	0.00	0	24

Çizelge 2.2 (devam) : 2. Satıra geçen örnek çizelge adı, 2. Satıra geçen örnek çizelge adı, 2. Satıra geçen örnek çizelge adı, 2. Satıra geçen örnek çizelge adı, 2. Satıra geçen örnek çizelge adı.

Açıklamalı [A46]: Bir sayfadan fazla süren çizlege ve şekillerde her yani sayfada çizelge ve şekil numarası ve adı tekrarlanır. Çizelge ve şekil numarasından sonra parantez içerisinde (devam) yazılır.

Parametre	Kolon 2	Kolon 3	Kolon 4			Kolon 5	
			Alt kolon	Alt kolon	Alt kolon	Alt kolon	Alt kolon
Satır 16	-7.680442	7.6986348	0.00	0.00	0.00	12	12
Satır 17	140	-	0.50	0.00	0.00	0	0
Satır 18	37.174357	37.16192697	0.00	0.00	0.00	0	24
Satır 19	140	-	0.50	0.00	0.00	0	0
Satır 20	37.174357	37.16192697	0.00	0.00	0.00	0	24
Satır 21	140	-	0.50	0.00	0.00	0	0
Satır 22	37.174357	37.16192697	0.00	0.00	0.00	0	24
Satır 23	140	-	0.50	0.00	0.00	0	0

Paragraf paragraf paragraf

3. METİNLER

3.1 Gövde Metinleri

Paragraf paragraf.

3.1.1 Sayfa Marjinleri-Sayfa Boşukları

Sayfa altı boşluğu 2.5 cm'dir. Bundan daha fazla gereksiz boşluk kalması yanlıştır (Yani bu boşluğun olmaması gerekir). Sayfalardaki metin, çizelge, şekil, vs. bu gözetilerek dengelenmelidir.

- Şekiller, çizelgeler büyütülebilir, küçültülebilir.
- Şekil ve çizelgeler ait açıklama metinleri (ilk atıf olandan hariç) duruma göre şekil ve çizelge öncesine veya sonrasına konulabilir.
- Şekil ve çizelgeler uygun en yakın yere konulur. Bu uygunluk sayfa altı boşluklar düşünülerek karar verilmelidir.

Benzeri çözümlerle zorunlu durumlar hariç sayfa altı ve üstü boşluklar bırakılmaz.

3.1.2 Denklemler

Denklemler denklem 3.1'de de gösterildiği üzere Times New Roman biçiminde 12 punto büyüklüğünde yazılmalıdır. Denklem denklem (3.1).

$$m\ddot{u}_t + c\dot{u}_1 + k_{u-2} = -m\ddot{u}g_t \qquad (3.1)$$

Parametreler denklemin altında tek tek açıklanır. Denklem 3.1'de, 3.1 de veya formül 3.1 görüleceği üzere $\ddot{u}_t$, t zamandaki göreli ivme değerini, c, sönüm oranını, k_{u-2}, rijitlik değerini, $\ddot{u}g_t$, t zamandaki yer ivme değerini gösterir/ifade eder.

Açıklamalı [A51]:
Sayfa kenar boşlukları kılavuzda verildiği gibidir.

Açıklamalı [A52]:
Denklemler metin bloğuna ortalı olarak hizalandırılır.

Açıklamalı [A53]:
Denklem numaraları koyu yazılmaz.

Açıklamalı [A54]:
Denklem numaraları sağa dayalı yazılır.

Açıklamalı [A55]:
Metin içerisinde denklem bahsedilirken denklem numaraları koyu yazılmaz

4. ATIFLAR, ALINTILAR VE DİPNOTLAR

Bu bölümde atıflar, alıntılar ve dipnotların nasıl olması gerektiği hakkında bilgi verilecektir.

4.1 Atıflar (kaynakların metin içinde gösterimi)

Açıklamalı [A56]:
Kaynak gösterminde yazar soyadına göre veya numara ile atıf verme yöntemlerinden biri tercih edilir ve dönem projesinin tümünde tek bir yöntem kullanılır.

Numara ve soyad ile göstermin ikisi beraber kullanılmaz.

4.1.1 Yazar soyadına göre atıf verme

Kaynaklar metin içinde yazar soyadı ve tarih belirtilerek verilir. Kaynaklar sayfasında yazar soyadına göre alfabetik olarak sıralama yapılır.

Metin içinde kaynak, cümlenin başlangıcında veya içinde verilecekse, Bayhan (2015) şeklinde, kaynak cümle sonunda verilecekse (Bayhan, 2015). şeklinde gösterilir. Nokta işareti kaynaktan hemen sonra konulur.

Kaynak birden fazla yazara ait olduğunda, yazar sayısı iki ise, cümle başında veya içinde Ertaş ve Bayhan (2017) şeklinde, cümle sonunda ise (Ertaş ve Bayhan, 2017). şeklinde yazılır.

Yazar sayısı ikiden fazla ise cümle başında veya içinde Bayhan ve diğ. (2018) şeklinde, cümle sonunda ise (Bayhan ve diğ, 2018). şeklinde yazılır.

Aynı yazara ait ve aynı yıl içinde yayınlanmış yayınlar Saray (2015a), Saray (2015b) şeklinde numaralandırılır.

Aynı parantez içerisinde aynı yazarın 2 ve daha fazla eserine atıfta bulunma; son yayınlanan eseri en son belirterek aynı parantez içerisinde gösterilebilirler. Örneğin; Past research (Can, 1990, 2006, baskıda).

Eserin belirli bir bölümüne atıfta bulunma; bir eserin sadece bir bölümüne, sayfasına, çizelgeye, şekle ya da eşitliğe atıfta bulunurken daima sayfa numarası gösterilmelidir. Sayfa ifadesinin kısaltılmış biçimi kullanılırken bir bölüme atıfta bulunurken “bölüm” ifadesinde kısaltmaya gidilmez. Örneğin; (Afet Koordinasyon Merkezi, 2015, s. 15), (Barka, 1999, Bölüm 5).

Aynı parantez içerisinde 2 ya da daha fazla esere atıf; (Akçamlı, 2017; Can, 2016).

Metinde kişisel görüşmeye atıfta bulunma; (A. E. Akay, kişisel görüşme, 7 Şubat 2017), (O. T. Can, kişisel görüşme, 8 Şubat 2017).

İkincil kaynak (atıf yapılan kaynak başka bir kaynağa atıfta bulunuyorsa) metinde orijinal kaynağa atıfta bulunulur ve parantez içerisinde orijinal kaynağa atıfta bulunan yazara gönderme yapılır. Referans listesinde sadece orjinal kaynağa atıfta bulunan kaynak için giriş yapılır; orijinal kaynak için referans girişi yapılmaz. Örnek: Bayhan, Marmara Bölgesinin güneyinin de İstanbul kadar deprem tehlikesi altında olduğunu öne sürmektedir (Özdemir, 2016'da atıfta bulunulduğu gibi).

4.1.2 Numara ile atıf verme

Metin içinde [ ] köşeli parantez içinde numaralandırılır. Projede ilk verilen kaynak [1] numara ile başlar ve veriliş sırasına göre numaralandırılır.

Kaynaklara metin içerisinde aşağıdaki biçimlerde atıf yapılır.

[1] 1 nolu kaynak,

[1-3] 1 ve 3 arası (1, 2 ve 3 nolu) kaynaklar,

[1,3] 1 ve 3 nolu kaynaklar,

[1,3,8] 1, 3 ve 8 nolu kaynaklar,

[1,3-8] 1 ve 3 ile 8 nolu kaynaklar arasındaki kaynaklar.

Aynı isimli birden fazla cildi olan kaynakların, kullanılan her bir cildine ayrı kaynak numarası verilmelidir.

4.2 Alıntılar

Genel olarak alıntılar kelime, imla ve noktalama bakımından aslına uygun olarak yapılır. Alıntı yapılan parçada bir yanlış varsa, doğrusu köşeli parantez içerisinde belirtilmek koşuluyla metin aynen nakledilir.

Kırk kelimeden daha az uzunluktaki kısa alıntılar çift tırnak içerisinde verilir. Alıntının sonunda ilgili kaynağa atıf yapılıp atıftan sonra nokta koyulur.

Kırk kelimeden fazla olan uzun alıntılar tırnak içerisinde gösterilmezler. Uzun alıntılar soldan 1 sekme (1,27 cm) içerden verilir. İçerden verilen uzun alıntılarda, 2 yazı karakteri daha küçük karakter kullanılır. Ancak, çok sık ve çok uzun alıntılardan

kaçınılması tavsiye edilir. Kısa alıntılardan farklı olarak noktalama atıftan sonra değil de önce yapılır. Örneğin; ,(s. 196) gibi.

Alıntılar için daha detaylı bilgi edinmek için yazım kılavuzuna bakınız.

Açıklamalı [A57]:
Sayfa kısaltması "s" olarak belirtilir.

4.3 Dipnotlar

Projelerde içeriği genişletici, güçlendirici veya ilave nitelikteki bilgiler (içerik dipnotu) kullanılabilir[1].

Açıklamalı [A58]:
Dipnotlar ile kaynak gösterimi yapılmaz.

Dipnotlar tez içerisinde içeriği genişletici, güçlendirci veya ilave nitelikteki bilgileri vermek için kullanılır.

Verilen genişletici, güçlendirci veya ilave nitelikteki bilgiler zorunlulukla kaynak içeriyorsa bu kaynak mutlaka kaynaklar bölümünde verilmelidir.

Dipnot numaraları metnin hemen sonuna koyulur. Metin paragrafsa dipnot numarası paragrafın son kelimesinin üzerine, bir kavram veya isimse, bu defa kavram veya ismin hemen üzerine yazılır.

Metin içerisindeki dipnot numarası; satır hizasının üzerinde[2] şeklinde görünür olmalıdır. Numara sonrasında herhangi bir noktalama işareti konmamalıdır.

Dipnot, bu sayfada gösterildiği gibi metinden 2 karakter küçük yazı ile yazılmalıdır. İlgili metin ile aynı sayfada olmalıdır.

Açıklamalı [A59]:
Dipnot, ilgili sayfanın altına metinden 2 karakter küçük yazı ile yazılmalıdır.

Dipnot çizgisi ile dipnot numarası arasında bir aralık; dipnot numarası ile dipnotun ilk satırı arasında ise yarım aralık bırakılmalıdır. Dipnotlar metinden ince yatay bir çizgi ile ayrılmalıdır.

Dipnotlarla ilgili ayrıntılı bilgiler enstitülerin internet sitelerinden ve ilgili bağlantılardan bulunabilir.

4.4 İkinci Derece Başlık Nasıl: İlk Harfler Büyük

Paragraf paragraf.

[1] Dipnotlar ile kaynak gösterimi yapılmaz. Dipnotlar tez içerisinde içeriği genişletici, güçlendirci veya ilave nitelikteki bilgileri vermek için kullanılır. Verilen genişletici, güçlendirci veya ilave nitelikteki bilgiler zorunlulukla kaynak içeriyorsa bu kaynak mutlaka kaynaklar bölümünde verilmelidir.
[2] Dipnot, ilgili sayfanın altına metinden 2 karakter küçük yazı ile yazılmalıdır.

4.4.1 Üçüncü derece başlık nasıl: ilk harf büyük diğerleri küçük

Paragraf paragraf.

4.4.1.1 Dördüncü derece başlık nasıl: ilk harf büyük diğerleri küçük

Paragraf paragraf.

Beşinci derece başlık: dördüncü dereceden sonrası numaralandırılmaz

Paragraf paragraf.

5. GEREKLİ İSE BÖLÜM 5

Paragraf paragraf.

5.1 Çalışmanın Uygulama Alanı

Paragraf paragraf.

5.2 İkinci Derece Başlık Nasıl: İlk Harfler Büyük

Paragraf paragraf.

5.3 Üçüncü derece başlık nasıl: ilk harf büyük diğerleri küçük

Paragraf paragraf.

5.4 Dördüncü derece başlık nasıl: ilk harf büyük diğerleri küçük

Paragraf paragraf..

Beşinci derece başlık nasıl: ilk harf büyük diğerleri küçük

Paragraf paragraph.

6. SONUÇ VE ÖNERİLER

Paragraf paragraf.

6.1 Çalışmanın Uygulama Alanı

Paragraf paragraf.

6.2 İkinci Derece Başlık Nasıl: İlk Harfler Büyük

Paragraf paragraf.

6.3 Üçüncü derece başlık nasıl: ilk harf büyük diğerleri küçük

Paragraf paragraf.

6.4 Dördüncü derece başlık nasıl: ilk harf büyük diğerleri küçük

Paragraf paragraf.

KAYNAKLAR

Abrahart, R. J. & See, L. (1998). Neural Network vs. ARMA Modelling: Constructing Benchmark Case Studies of River Flow Prediction.In J.Blenc, (Ed.), *GeoComputation '98. Proceedings of the Third International Conference on GeoComputation*, (pp.145-154). United Kingdom : University of Bristol, September 17-19.

Abrahart, R. J. & See, L. (2000). Comparing neural network and autoregressive moving average techniques for the provision of continuous river flow forecasts in two contrasting catchments, *Hydrological Processes,14* (2), 2157–2172.

Acar, M. H. & Yılmaz, P. (1997). Effect of tetramethylthiuramdisulfide on the cationic polymerization of cylohexeneoxide, *The 2nd International Conferences on* Advanced *Polymers via Macromolecular Engineering*, Orlando, Florida, USA : April 19-23.

Altan, N. (2003). *Bilgisayar Terimleri Ansiklopedik Sözlüğü* (3. bs.). Ankara: Sistem Yayıncılık.

Araz, T. (1992). *Atölye tipi üretim için benzetim amaçlı uzman sistem.* (Doktora tezi). İstanbul Teknik Üniversitesi, Fen Bilimleri Enstitüsü, İstanbul.

Armstrong, D.B., Fogarty, G.J., & Dingsdag, D. (2007). Scales measuring characteristics of small business information systems. *Proceedings of Research, relevance and rigour: coming of age: 18th Australasian Conference on Information Systems.* Toowoomba, Australia: University of Southern Queensland.

***ASTM standards on geosynthetics*.** (2000). West Conshohocken, Penn: ASTM.

ASTM (2012). *Standard Practice for Sampling of Geosynthetics and Rolled Erosion Control Products(RECPs) for Testing* (ASTM D4354-12). Retrieved from http://enterprise.astm.org/filtrexx40.cgi?+REDLINE_PAGES/D4354.htm

Beethoven, L. v. (1812). *Symphony, No. 7 in A, Opus 92.* New York: Dover. (1998)

Bilim (t.y.). V*ikipedi.* Erişim: 05 Şubat, 2013, http://tr.wikipedia.org/wiki/Bilim

Bilim etiği ve bilimde sahtekarlık. (t.y.). Erişim: 04 Nisan 2006, http://www.aek.yildiz.edu.tr/bilim.htm

Box, G. E. P. & Jenkins, J. M. (1976). *Time Series Analysis: Forecasting and Control*. San Francisco, CA.: Holden-Day.

Burger, J., Gochfeld, M., Jeitner, C., Burke, S., Stamm, T., Snigaroff, R., ... Weston, J. (2007). Mercury levels and potential risk from subsistence

Açıklamalı [A60]: Numaralı gösterim, metin içindeki kullanıldığı sıra esas alınır.

Açıklamalı [A61]: KAYNAKLAR soyadına göre, **A dan Z ye sıralanır.**

Bu bölüm 1 satır yazar aralıklı olarak yazılır.

Açıklamalı [A62]: BİLDİRİ (Konferans - basılı)

Kaynaklar iki yana yaslı yazılmalıdır.

Açıklamalı [A63]: MAKALE

Açıklamalı [A64]: BİLDİRİ (Basılmamış)

Açıklamalı [A65]: SÖZLÜK

Açıklamalı [A66]: TEZ

Açıklamalı [A67]: STANDART (Kitap)

Açıklamalı [A68]: STANDART

Açıklamalı [A69]: MÜZİK YAPITI

Açıklamalı [A70]: ANSİKLOPEDİ MADDESİ (İnternet)

Açıklamalı [A71]: İNTERNET KAYNAĞI

Açıklamalı [A72]: KİTAP

foods from the Aleutians. *Science of The Total Environment, 384,* 93-105.

Burke, F. ve Uğurtaş, G. (1974). Trakya havzasının sismik incelemesi (Rapor No. 2047). Ankara : TPAO Kurumsal Raporu.

Burçak, P., Rengin, R., Ceylan, L. A., ve Salas, J. D. (1993). Türkiye'de kıyı bölgelerinde uzaktan algılama uygulamaları. *Yazılım Dergisi, 144* (4-5), 193-211.

Chester, R. (2002). Materials Selection and Engineering. In A.A. Baker, L.R.F. Rose, R. Jones (Eds.), *Advances in the Bonded Composite Repair of Metallic Aircraft Structure* (Vol. 1, pp.19-40). Retrieved from http://www.sciencedirect.com/science/article/pii/B9780080426990500048

Chester, R. (2002). Materials Selection and Engineering. In A.A. Baker, L.R.F. Rose, R. Jones (Eds.), *Advances in the Bonded Composite Repair of Metallic Aircraft Structure* (2nd ed., Vol. 1, pp.19-40) . New York : Wiley.

Columbia University, Teachers College, Institute for Learning Technologies. (2000). *Smart cities: New York: Electronic education for the new millennium* [PowerPoint slides]. Retrieved from http://www.ilt.columbia.edu/publications/index.html

Comprehensive Meta-Analysis (Version 2) [Computer software]. Englewood, NJ : Biostat.

Deliorman, E. L. ve Duru, O. (1991). Örgütsel davranış ve yönetim psikolojisi. İçinde R. Yılmaz (Editör), *Kamu ve İnsan Kaynakları Sempozyumu,* 38, (s.237-288). İstanbul : Akademi Yayınları.

Devlet Planlama Teşkilatı. (2004). *Devlet Yardımlarını Değerlendirme Özel İhtisas Komisyonu Raporu* (Rapor No: DPT: 2681). Ankara: Devlet Planlama Teşkilatı.

Dvoretsky, D. P. (n.d.). *History: Pavlov Institute of Physiology of the Russian Academy of Sciences.* Retrieved January 27, 2007, from http://www.infran.ru/history_eng.htm

Erkin, U. C. (1995). Altı Prelüd [V. Erman]. *Ulvi Cemal Erkin: Complete works for piano solo* [CD]. Avusturya: Hungaroton Classic. (1994)

Friedlander, M. L., Escudero, V., & Heatherington, L. (2002). E-SOFTA: System for Observing Family Therapy Alliances [Software and training videos]. Unpublished instrument. Retrieved May 5, 2005. Available from http://www.softa-soatif.com/

Graham, G. (2005). Behaviorism. In E. N. Zalta (Ed.), *The Stanford encyclopedia of philosophy.* Retrieved January 28, 2007, from http://plato.stanford.edu

Harper, E. B. (2007). *The role of terrestrial habitat in the population dynamics and conservation of pond-breeding amphibians* (Doctoral dissertation). Retrieved from http://edt.missouri.edu/

Harper, E. B. (2007). *The role of terrestrial habitat in the population dynamics and conservation of pond-breeding amphibians* (Master's thesis). Available from ProQuest Dissertations and Theses database (UMI No. 1434728).

Açıklamalı [A73]: RAPOR

Açıklamalı [A74]: KİTAPTAN BÖLÜM (Çok ciltli-İnternet)

Açıklamalı [A75]: KİTAPTAN BÖLÜM (Çok ciltli-Basılı)

Açıklamalı [A76]: POWERPOINT SUNUM (İnternet)

Açıklamalı [A77]: BİLGİSAYAR YAZILIMI

Açıklamalı [A78]: TEZ (İnternet)

Açıklamalı [A79]: TEZ (Veri tabanından alınmış)

Hartog, D., ve Pieter, J. (1949). *Mekanik titreşimler* (S. Palavan ve Z.Demirgüç, Çev.). İstanbul : İstanbul Teknik Üniversitesi.

Hazar, Ç.M. (2012). *Kurumsal iletişimin örgütsel bağlılığa etkisi* (Doktora tezi). Marmara Üniversitesi, Sosyal Bilimler Enstitüsü, İstanbul.

Heuristic. (n.d.). In Merriam-Webster's online dictionary. Retrieved October 20, 2005, from http://www.m-w.com/dictionary/

Hızlan, D. (2013, 5 Şubat). Radyo günleri artık internette. *Hürriyet Gazetesi.* Erişim adresi http://www.hurriyet.com.tr/yazarlar/22523841.asp

Hilts, P. J. (1999, February 16). In forecasting their emotions, most people flunk out. *The New York Times.* Retrieved from http://www.nytimes.com

İlköğretim ve Eğitim Kanunu. (1961). T. C. Resmi Gazete, 10705, 12 Ocak 1961.

LePichon, X. (1997). Kişisel görüşme. 15 Mayıs, İstanbul.

Leroux, G. (2008). The phantom of the opera. Retrieved from http://books.google.com/books (Original work published 1911)

Mynne, B. M. (2003). *U.S. Patent No. 6,606,963*. Washington, DC: U.S. Patent and Trademark Office.

Oldani, M. D. (2010). *European Patent No. EP 2178546 (A1)*. Retrieved from Scopus.

Moore, C. (1991). Mass Spectrometry. In *Encyclopedia of chemical technology* (4th ed.) (Vol 15, pp. 1071-1094). New York, NY: Wiley.

Neurology. (1982). In Webster's new world dictionary of the American language (2nd ed.). New York: Simon and Schuster.

New child vaccine gets funding boost. *(2001). Retrieved March 21, 2001, from http://news.ninemsn.com.au/health/story_13178.asp*

Simpson, B. (Producer) & Johnson, T. (Director). (2004). *The corporation* [DVD]. Canada: Big Picture Media Corporation.

Spielberg, S. (Producer) & Spielberg, S. (Director). (1993). *Schindler's list* [Motion picture]. California : Universal Picture.

Kempster, A. (1998). Recent Developments in Chemical Vapour Deposition. *WebSitenin Adı*. Retrieved March 11, 2004, from http://.....

O'Keefe, E. (t.y.). *Egoism & the crisis in Western values.* Retrieved January 7, 2013 from http://www.

Star trek planet classifications. (n.d.). *Wikipedia.* Retrieved October 14, 2010, from http://en.wikipedia.org.....

Şengör, haritalarını bağışladı. (2013, 23 Ekim). *Cumhuriyet*, s.20.

Url-1 <*http://www.mohid.com*>, erişim tarihi 29.06.2012.

Url-2 <*http://www.elet.polimi.it/*>, erişim tarihi 10.01.2013.

Url-3 <*http://www.mohid.com*>, date retrieved 29.06.2006.

3458 Sayılı Mühendislik ve Mimarlık Hakkında Kanun. (1938). *T. C. Resmi Gazete, 3945,* 28 Haziran 1938.

Açıklamalı [A80]: KİTAP (Çeviri)

Açıklamalı [A81]: TEZ

Açıklamalı [A82]: SÖZLÜK (Madde - İnternet)

Açıklamalı [A83]: GAZETE (İnternet)

Açıklamalı [A84]: GAZETE MAKALESİ (İnternet)

Açıklamalı [A85]: YASA-YÖNETMELİK

Açıklamalı [A86]: KİŞİSEL GÖRÜŞME

Açıklamalı [A87]: KİTAP (Basılı bir kitabın elektronik versiyonu)

Açıklamalı [A88]: PATENT

Açıklamalı [A89]: PATENT (Veri tabanından alınmış)

Açıklamalı [A90]: ANSİKLOPEDİ

Açıklamalı [A91]: SÖZLÜK (Madde)

Açıklamalı [A92]: WEB SAYFASI (Yazarı belli olmayan)

Açıklamalı [A93]: FİLM (DVD)

Açıklamalı [A94]: FİLM

Açıklamalı [A95]: MAKALE (İnternet)

Açıklamalı [A96]: Tarih yok

Açıklamalı [A97]: MAKALE (İnternet – yayın tarihi ve alındığı sitenin adı belli olmayan)

Açıklamalı [A98]: ANSİKLOPEDİ (İnternet)

Açıklamalı [A99]: GAZETE HABERİ (Yazarsız)

Açıklamalı [A100]: İnternet kaynakları en sonda verilir.

Açıklamalı [A101]: Yazar belirsiz ise tam link ve alındığı tarih verilmelidir.

Açıklamalı [A102]: Numaralı gösterimde internet kaynakları verildiği numara sırasına konulur.

Açıklamalı [A103]: YASA - YÖNETMELİK

[1] **Abrahart, R. J. ve See, L.** (1998). Neural Network vs. ARMA Modelling: Constructing Benchmark Case Studies of River Flow Prediction. In GeoComputation '98. Proceedings of the Third International Conference on GeoComputation, University of Bristol, United Kingdom, 17–19 Eylül (CD-ROM).

[2] **Abrahart, R. J. ve See, L.** (2000). Comparing neural network and autoregressive moving average techniques for the provision of continuous river flow forecasts in two contrasting catchments, *Hydrolog. Process.*, ***14***, 2157–2172.

[3] **Url-3** <*http://www.mohid.com*>, date retrieved 29.06.2006.

[4] **Spielberg, S.** (Producer) & Spielberg, S. (Director). (1993). *Schindler's list* [Motion picture]. California : Universal Picture.

Açıklamalı [A104]:
Numaralı gösterim, metin içindeki kullanıldığı sıra esas alınır.

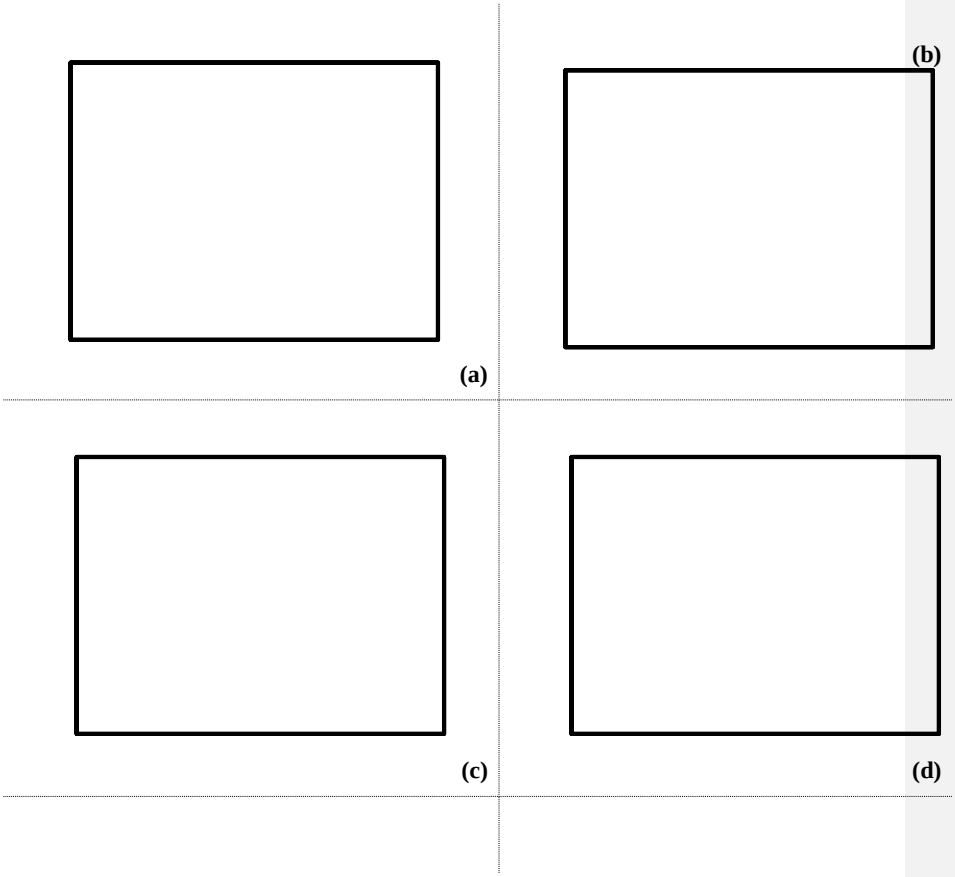
Açıklamalı [A105]:
Numaralı gösterimde internet kaynakları verildiği numara sırasına konulur.

EKLER

EK A: Haritalar

Açıklamalı [A106]:
EK alt bölümlerinin isimleri EKLER ana başlığında listelenir. Fakat Ek alt bölümleri dönem projesi başındaki İçindekiler listesine yazılmaz.

EK A



Şekil A.1 : Deprem Fotoğrafları: (a) Kocaeli (b) Bolu. (c)Gölcük (d) Düzce

Çizelge A.1 : Ekler bölümünde çizelge örneği.

Kolon A	Kolon B	Kolon C	Kolon D
Satır A	Satır A	Satır A	Satır A
Satır B	Satır B	Satır B	Satır B
Satır C	Satır C	Satır C	Satır C

ÖZGEÇMİŞ

FOTOĞRAF

Açıklamalı [A107]:
ÖZGEÇMİŞ hazırlanırken 1 satır boşluk bırakılır

Açıklamalı [A108]:

Fotoğraf zorunlu değildir.
Fotoğraf konursa vesikalık fotoğrafın taranmuş hal olmalıdır.

Ad-Soyad :

Doğum Tarihi ve Yeri :

E-posta :

ÖĞRENİM DURUMU:

- **Lisans** : Mezuniyet yılı, Üniversite, Fakülte, Bölüm
- **Yüksek Lisans** : Mezuniyet yılı, Üniversite, Anabilim Dalı, Program

MESLEKİ DENEYİM VE ÖDÜLLER:

- ……..
- ……..

TEZDEN TÜRETİLEN ESERLER, SUNUMLAR VE PATENTLER:

- ……
- ……..
- ……

DİĞER ESERLER, SUNUMLAR VE PATENTLER:

- ……
- ……..