|  |
| --- |
| A close up of a sign  Description automatically generated |
| **TEZ VERİ GİRİŞİ FORMU** |
| **TEZ SAHİBİNİN** |
| Uyruğu |  |
| T.C. Kimlik No |  |
| Adı |  |
| Soyadı |  |
| Telefon Numarası |  |
| E-posta Adresi |  |
| **TEZ BİLGİLERİ** |
| Tezin Dili |  |
| Tezin Adı | (Tez yazım şablonunda belirtilen koşullara uygun olarak 3 satırdan fazla tez başlıkları kabul edilmemektedir. Özel bir durum mevcut ise enstitünüz ile iletişime geçiniz.) |
| Tezin İngilizce Adı | (According to thesis writing template; titles with more than 3 lines are not acceptable. If there is a particular situation, please contact with the institution.) |
| Anahtar Kelimeler |  |
| Enstitü Adı | Lisansüstü Eğitim Enstitüsü |
| Anabilim Dalı | Enstitü Anabilim Dalı'nı SeçinizAnabilim Dalı |
| Tez Türü | Tez türünü seçiniz |
| Yılı |  |
| Sayfa Sayısı |  |
| Danışmanı / İkinci Danışmanı |  |  |
| Tezin Yayınlama İzni | İzin durumunu seçiniz |
| Ertelenme Süresi\* | (Erteleme süresi için “Tez Kısıtlama Dilekçesi” Anabilim Dalı’ndan gönderilmelidir) |
| Yukarıda başlığı yazılı olan tezimin, ilgilenenlerin incelenmesine sunulmak üzere **Bursa Teknik Üniversitesi Açık Erişim Sistemi**’nde arşivlenmesi, kağıt, mikroform veya elektronik formatta, internet dahil olmak üzere her türlü ortamda çoğaltılması, ödünç verilmesi, dağıtım ve yayımı için, tezimle ilgili fikri mülkiyet haklarım saklı kalmak üzere hiçbir ücret ve erteleme talep etmeksizin izin verdiğimi beyan ederim.\*Erteleme süresi “Lisansüstü Tezlerin Elektronik Ortamda Toplanması, Düzenlenmesi ve Erişime Açılmasına İlişkin Yönerge ’nin” 6’ncı maddesi hükümlerine göre alınacak Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile belirlenecektir. Erteleme talebi için ilgili formunun Enstitüye gönderilmesi gerekmektedir.Bu form Bursa Teknik Üniversitesi Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığına gönderilecektir.**…/…/…****Öğrenci****Adı, Soyadı****İmza** |