

**BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**  
**SEKTÖREL EĞİTİM PROGRAMI (BTÜ-SEP)**  
**İŞ BİRLİĞİ SÖZLEŞMESİ**

**TARAFLAR**

**Madde 1:**

Bu sözleşme İnova Koltuk Sistemleri Araç Tasarım Otomotiv San. ve Tic. A.Ş. (buradan sonra **İşletme** olarak anılacaktır) ile Bursa Teknik Üniversitesi (buradan sonra **BTÜ** olarak anılacaktır) arasında 14/06 /2019 tarihinde imzalanmıştır.

İki nüsha olarak düzenlenen ve taraflarca imzalanan bu sözleşmenin, bir nüshası BTÜ'de ve bir nüshası da İşletme'de bulunur.

Bu sözleşme BTÜ akademik takvimine göre planlanır ve uygulanır.

**KAPSAM**

**Madde 2:**

Bu belge, özel veya kamu kuruluşu işletmelerle BTÜ fakültelerinde eğitim-öğretimlerinin 7. yarıyılında BTÜ-SEP kapsamında devam edecek olan lisans öğrenciler için, işletmelerle BTÜ arasında belirlenen BTÜ-SEP mesleki uygulamalarını düzenleyen kuralları ve esasları içerir.

**YÜRÜRLÜK**

**Madde 3:**

Bu belgenin hükümleri, belgenin imzalandığı tarihten itibaren geçerlidir.

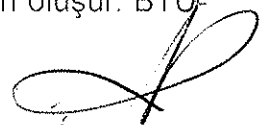
**İŞLETMELERDE ÇALIŞMA DÖNEMİ**

**Madde 4:**

BTÜ-SEP, BTÜ içerisinde bu programa dâhil her bir lisans programı için eğitim-öğretim süresi içerisinde bir yarıyıl boyunca uygulanır. Öğrenciler, 8 yarıyıllık lisans eğitim-öğretim programlarının 7. yarıyılında, işletmede BTÜ-SEP mesleki uygulama kısmına devam eder.

**Madde 5:**

BTÜ-SEP programı bir dönem için toplam 16 haftalık işyeri eğitiminden oluşur. BTÜ-



SEP'e devam eden öğrenciler, BTÜ-SEP kapsamında yapılacak çalışmalarda işletmenin çalışma kurallarına, iş güvenliği politikalarına, çalışma saatlerine uymakla yükümlüdür. Bunun dışında, İşletme özelinde belirlenecek diğer şartlar BTÜ-SEP Komisyonu ile eş güdüm içerisinde ayrıca değerlendirilir.

## **KONTENJAN BELİRLENMESİ VE KULLANILMASI**

### ***Madde 6:***

Paydaş işletme, bu belgenin imzalanması ile eş zamanlı olarak BTÜ-SEP kapsamında ilgili dönem için öğrenci kontenjanını bildirir. Bildirilen her kontenjana BTÜ-SEP komisyonu tarafından bir öğrenci yerleştirilir. Yerleştirme sırasında işletme tarafından önceden tanımlanmış yeterlilik seviyeleri aranabilir. İşletmenin talep etmesi halinde BTÜ-SEP komisyonu ile eşgüdüm halinde, adaylar ile öngörüşme/mülakat yapılması sağlanabilir.

## **BTÜ-SEP PROGRAMININ YÜRÜTÜLMESİ**

### ***Madde 7:***

İşletme her bir BTÜ-SEP öğrencisi için bir Sektör Danışmanı belirler. BTÜ-SEP'e devam eden öğrenciler, işletmede BTÜ-SEP eğitimini, Sektör Danışmanı nezaretinde ve Akademik Danışman izleyiciliğinde yürütür. İki kuruluş arasındaki bütün ilişkiler bu danışmanlar aracılığı ile yürütülür.

BTÜ-SEP programı, bu belge hükümleri çerçevesinde hazırlanan ve BTÜ-SEP Koordinatörü, Sektör Danışmanı ve öğrenci tarafından imzalanan "BTÜ-SEP Öğrenci Sözleşmesi" hükümleri çerçevesinde yürütülür. BTÜ-SEP Öğrenci Sözleşmesi bu belgenin ayrılmaz bir ekidir.

## **ÖĞRENCİLERİN SEÇİMİ ve DENETİMİ**

### ***Madde 8:***

BTÜ-SEP programına katılacak öğrencilerin kişisel bilgileri, bölümleri, akademik başarıları, yabancı dil yeterlilikleri, kendileri tarafından hazırlanan ve içeriğinde kariyer hedeflerini, mesleki ilgi alanları veya uzmanlaşmak istedikleri alanları ile motivasyonlarını ifade eden bir sayfalık başvuru mektubu elektronik ortamda BTÜ-SEP Bilgi Bankasına işlenir. Ayrıca BTÜ-SEP kapsamında BTÜ ile bu sözleşmeyi imzalayan işletmeye ait bilgiler: işletme adı, adresi, üretim veya hizmet konusu, personel, altyapı özellikleri gibi kurum kimliğine ait bilgiler ile işletmelerin öğrencilerde

aradıkları özellikleri içeren bilgiler elektronik ortamda BTÜ-SEP Bilgi Bankasına işlenir.

BTÜ-SEP'e katılacak öğrenciler, işletme bilgi bankasından kendilerine uygun 5 işletmeyi tercih eder.

İşletme ise BTÜ-SEP bilgi bankasından uygun öğrencileri tercih eder.

İşletme ve öğrenci tarafından yapılan tercihler BTÜ-SEP Koordinatörlüğü tarafından eşleştirilerek yerleştirme işlemi tamamlanır.

BTÜ-SEP kapsamında gerçekleştirilecek çalışmaların projelendirilmesi, planlanması ve denetimi Sektör Danışmanı ile ilgili Akademik Danışmanın ortak sorumluluğunda uygulanır.

### **BTÜ-SEP KAPSAMINDA ÖĞRENCİLERİN SORUMLULUKLARI**

#### ***Madde 9:***

Öğrenciler BTÜ-SEP kapsamında kabul edildikleri işletmenin bütün idari ve teknik kurallarına uymak zorundadırlar.

Öğrenciler, BTÜ-SEP eğitimine tam zamanlı olarak devam etmek zorundadırlar.

Öğrencilerin BTÜ-SEP döneminde izin hakkı bulunmamaktadır. Ancak, Sektör Danışmanı gerekli görülen hallerde dönem boyunca 7 işgünü geçmeyecek şekilde izin verebilir. İzinsiz veya mazeretsiz toplamda 3 iş günü işletmeye gelmeyen öğrencinin BTÜ-SEP eğitimine son verilir ve başarısız sayılır.

### **BTÜ-SEP SÜRECİNDE ÖĞRENCİLERİN HAKLARI**

#### ***Madde 10:***

Bursa Teknik Üniversitesi, BTÜ-SEP'e katılan öğrencilerin; 5510 sayılı kanun gereği İş Kazası ve Mesleki Hastalıklarına karşı sigortalarını ve primlerini öder.

Öğrencilerin ulaşım, yemek ve iş elbisesi, iş güvenliği gereçleri ve işçilere sağlanan diğer sosyal hizmetlerden işletme tarafından yararlandırılması beklenir. Ancak, kanuni bir hakka veya toplu sözleşmeye dayanarak diğer personele yapılmakta olan yardımlardan öğrenciler istifade edemezler.

### **SÖZLEŞMENİN FESHİ**

#### **Madde 11-**



Taraflar diğer tarafın zararına neden olmayacak zaman ve/veya durumda bilgi vermek suretiyle BTÜ-SEP işbirliğini sonlandırabilir.


## GİZLİLİK

### **Madde 12:**

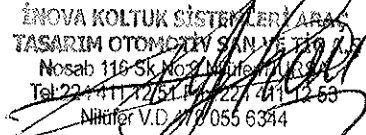
Taraflar iş bu belge kapsamında diğer tarafa ait edindikleri her türlü bilgiyi, belge ve/veya dokümanı; kendi personeli haricinde doğrudan veya dolaylı olarak üçüncü kişilere vermeyeceğini, açıklamayacağını, tüm bilgi, belge ve dokümanı ticari sır olarak saklayacağını taahhüt eder.

İnova Koltuk Sistemleri Araç Tasarım Otomotiv San. ve Tic. A.Ş. İŞLETMESİ BTÜ İLE BİRLİKTE İŞBU BELGE HÜKÜMLERİ ÇERÇEVESİNDE BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ SEKTÖREL EĞİTİM PROGRAMI KAPSAMINDAKİ ÇALIŞMALARDA İŞBİRLİĞİNİ KABUL EDER.

İMZA  
(BTÜ Adına)

  
Doç. Dr. Onur SARAY  
Tic. ve Mühendisliği Bölümü  
Öğretim Üyesi

İMZA  
(İşletme Adına)

  
İNOVA KOLTUK SİSTEMLERİ ARAÇ  
TASARIM OTOMOTİV SAN. VE TİC. A.Ş.  
Nosab 118-SK No:2 Nilüfer BURSA  
Tel:22 411 7251 / 22 411 12 53  
Nispetiye V.D. 21/055 6344

**Ek 1:** İşletme tarafından talep edilen kontenjanları belirtir çizelge

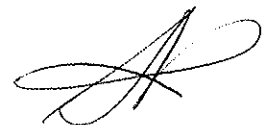
**Ek 2:** İşletme bilgileri



**Ek 1: İşletme tarafından talep edilen kontenjanları belirtir çizelge**

İşletme tarafından talep edilen öğrenci kontenjanları:

<b>Fakülteler</b>	<b>Bölümler</b>	<b>Öğrenci Kontenjanı</b>
<b>MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</b>	Çevre Mühendisliği	-
	Elektrik Elektronik Mühendisliği	-
	Gıda Mühendisliği	-
	İnşaat Mühendisliği	-
	Kimya Mühendisliği	-
	Lif ve Polimer Mühendisliği	-
	Makine Mühendisliği	1
	Mekatronik Mühendisliği	-
	Kimya	-
<b>ORMAN FAKÜLTESİ</b>	Orman Endüstri Mühendisliği	-
	Orman Mühendisliği	-
<b>İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</b>	Uluslararası Ticaret ve Lojistik	-
<b>MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ</b>	Şehir ve Bölge Planlama	-



## Ek-2 İşletme Bilgileri

### İŞLETME BİLGİLERİ

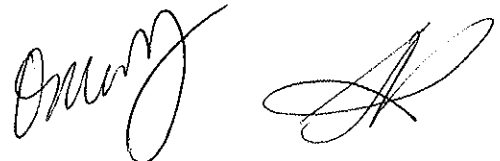
İşletme Adı:	İNOVA KOLTUK SİSTEMLERİ ARAÇ TASARIM OTOMOTİV SAN. VE TİC. A.Ş.					
İşletme Ünvanı:	İNOVA OTOMOTİV					
Mersis No:	0478055634400028					
SGK Sicil No:	229320101113978801612-000					
Vergi Daire ve Vergi No:	NİLÜFER VD / 478 055 63 44					
Eğitim İşbirliği Başlama ve Bitiş Tarihi	14/06/2019 - 14/06/2020					
İşletme Çalışma Günleri	Haftada 5 Gün					
İşletme Faaliyet Alanları	Ticari Araçlar için yolcu koltuğu tasarım ve üretimi					
Üretim Yaptığı Ürünler	Ticari Araçlar için yolcu koltuğu					
İşletme Personel Sayısı	Yönetici	Mühendis	Tekniker	Teknisyen	Usta	İşçi
	10	12	6	10	10	200

### İŞLETME İLETİŞİM BİLGİLERİ

Web Sayfası	www.inovaotomotiv.com
E-posta	info@inovaotomotiv.com.tr
Telefon	+90 224 411 12 51
Fax	+90 224 411 12 53
Adres	NOSAB, 116. Sokak, No:9, 16140 Nilüfer/Bursa

### İŞLETME DANIŞMANI BİLGİLERİ

Adı Soyadı	Emre DOLAYLAR
Kadro Ünvanı	Ar-Ge / Tasarım Merkezi Müdürü
E-posta	emre.dolaylar@inovaotomotiv.com.tr
Telefon	+90 224 411 12 51 / Ext 112





**BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**  
**SEKTÖREL EĞİTİM PROGRAMI (BTÜ-SEP)**  
**İŞ BİRLİĞİ SÖZLEŞMESİ**

**TARAFLAR**

**Madde 1:**

Bu sözleşme Ermetal Otomotiv ve Eşya San. Tic. A.Ş. (buradan sonra **İşletme** olarak anılacaktır) ile Bursa Teknik Üniversitesi (buradan sonra **BTÜ** olarak anılacaktır) arasında 16/05/2019 tarihinde imzalanmıştır.

İki nüsha olarak düzenlenen ve taraflarca imzalanan bu sözleşmenin, bir nüshası BTÜ'de ve bir nüshası da İşletme'de bulunur.

Bu sözleşme BTÜ akademik takvimine göre planlanır ve uygulanır.

**KAPSAM**

**Madde 2:**

Bu belge, özel veya kamu kuruluşu işletmelerle BTÜ fakültelerinde eğitim-öğretimlerinin 7. yarıyılında BTÜ-SEP kapsamında devam edecek olan lisans öğrenciler için, işletmelerle BTÜ arasında belirlenen BTÜ-SEP mesleki uygulamalarını düzenleyen kuralları ve esasları içerir.

**YÜRÜRLÜK**

**Madde 3:**

Bu belgenin hükümleri, belgenin imzalandığı tarihten itibaren geçerlidir.

**İŞLETMELERDE ÇALIŞMA DÖNEMİ**

**Madde 4:**

BTÜ-SEP, BTÜ içerisinde bu programa dâhil her bir lisans programı için eğitim-öğretim süresi içerisinde bir yarıyıl boyunca uygulanır. Öğrenciler, 8 yarıyıllık lisans eğitim-öğretim programlarının 7. yarıyılında, işletmede BTÜ-SEP mesleki uygulama kısmına devam eder.

**Madde 5:**

*(Handwritten signatures)*



BTÜ-SEP programı bir dönem için toplam 16 haftalık işyeri eğitiminden oluşur. BTÜ-SEP'e devam eden öğrenciler, BTÜ-SEP kapsamında yapılacak çalışmalarda işletmenin çalışma kurallarına, iş güvenliği politikalarına, çalışma saatlerine uymakla yükümlüdür. Bunun dışında, İşletme özelinde belirlenecek diğer şartlar BTÜ-SEP Komisyonu ile eş güdüm içerisinde ayrıca değerlendirilir.

### **KONTENJAN BELİRLENMESİ VE KULLANILMASI**

#### **Madde 6:**

Paydaş işletme, bu belgenin imzalanması ile eş zamanlı olarak BTÜ-SEP kapsamında ilgili dönem için öğrenci kontenjanını bildirir. Bildirilen her kontenjana BTÜ-SEP komisyonu tarafından bir öğrenci yerleştirilir. Yerleştirme sırasında işletme tarafından önceden tanımlanmış yeterlilik seviyeleri aranabilir. İşletmenin talep etmesi halinde BTÜ-SEP komisyonu ile eşgüdüm halinde, adaylar ile öngörüşme/mülakat yapılması sağlanabilir.

### **BTÜ-SEP PROGRAMININ YÜRÜTÜLMESİ**

#### **Madde 7:**

İşletme her bir BTÜ-SEP öğrencisi için bir Sektör Danışmanı belirler. BTÜ-SEP'e devam eden öğrenciler, işletmede BTÜ-SEP eğitimini, Sektör Danışmanı nezaretinde ve Akademik Danışman izleyiciliğinde yürütür. İki kuruluş arasındaki bütün ilişkiler bu danışmanlar aracılığı ile yürütülür.

BTÜ-SEP programı, bu belge hükümleri çerçevesinde hazırlanan ve BTÜ-SEP Koordinatörü, Sektör Danışmanı ve öğrenci tarafından imzalanan "BTÜ-SEP Öğrenci Sözleşmesi" hükümleri çerçevesinde yürütülür. BTÜ-SEP Öğrenci Sözleşmesi bu belgenin ayrılmaz bir ekidir.

### **ÖĞRENCİLERİN SEÇİMİ ve DENETİMİ**

#### **Madde 8:**

BTÜ-SEP programına katılacak öğrencilerin kişisel bilgileri, bölümleri, akademik başarıları, yabancı dil yeterlilikleri, kendileri tarafından hazırlanan ve içeriğinde kariyer hedeflerini, mesleki ilgi alanları veya uzmanlaşmak istedikleri alanları ile motivasyonlarını ifade eden bir sayfalık başvuru mektubu elektronik ortamda BTÜ-SEP Bilgi Bankasına işlenir. Ayrıca BTÜ-SEP kapsamında BTÜ ile bu sözleşmeyi





imzalayan işletmeye ait bilgiler: işletme adı, adresi, üretim veya hizmet konusu, personel, altyapı özellikleri gibi kurum kimliğine ait bilgiler ile işletmelerin öğrencilerde aradıkları özellikleri içeren bilgiler elektronik ortamda BTÜ-SEP Bilgi Bankasına işlenir.

BTÜ-SEP'e katılacak öğrenciler, işletme bilgi bankasından kendilerine uygun 5 işletmeyi tercih eder.

İşletme ise BTÜ-SEP bilgi bankasından uygun öğrencileri tercih eder.

İşletme ve öğrenci tarafından yapılan tercihler BTÜ-SEP Koordinatörlüğü tarafından eşleştirilerek yerleştirme işlemi tamamlanır.

BTÜ-SEP kapsamında gerçekleştirilecek çalışmaların projelendirilmesi, planlanması ve denetimi Sektör Danışmanı ile ilgili Akademik Danışmanın ortak sorumluluğunda uygulanır.

### **BTÜ-SEP KAPSAMINDA ÖĞRENCİLERİN SORUMLULUKLARI**

#### ***Madde 9:***

Öğrenciler BTÜ-SEP kapsamında kabul edildikleri işletmenin bütün idari ve teknik kurallarına uymak zorundadırlar.

Öğrenciler, BTÜ-SEP eğitimine tam zamanlı olarak devam etmek zorundadırlar.

Öğrencilerin BTÜ-SEP döneminde izin hakkı bulunmamaktadır. Ancak, Sektör Danışmanı gerekli görülen hallerde dönem boyunca 7 işgünü geçmeyecek şekilde izin verebilir. İzinsiz veya mazeretsiz toplamda 3 iş günü işletmeye gelmeyen öğrencinin BTÜ-SEP eğitimine son verilir ve başarısız sayılır.

### **BTÜ-SEP SÜRECİNDE ÖĞRENCİLERİN HAKLARI**

#### ***Madde 10:***

Bursa Teknik Üniversitesi, BTÜ-SEP'e katılan öğrencilerin; 5510 sayılı kanun gereği İş Kazası ve Mesleki Hastalıklarına karşı sigortalarını ve primlerini öder.

Öğrencilerin ulaşım, yemek ve iş elbisesi, iş güvenliği gereçleri ve işçilere sağlanan diğer sosyal hizmetlerden işletme tarafından yararlandırılması beklenir. Ancak, kanuni bir hakka veya toplu sözleşmeye dayanarak diğer personele yapılmakta olan yardımlardan öğrenciler istifade edemezler.

**Ek 1: İşletme tarafından talep edilen kontenjanları belirtir çizelge**

İşletme tarafından talep edilen öğrenci kontenjanları:

Fakülteler	Bölümler	Öğrenci Kontenjanı
<b>MÜHENDİSLİK VE DOĞA BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</b>	Çevre Mühendisliği	—
	Elektrik Elektronik Mühendisliği	1
	Gıda Mühendisliği	—
	İnşaat Mühendisliği	—
	Kimya Mühendisliği	—
	Lif ve Polimer Mühendisliği	—
	Makine Mühendisliği	1
	Mekatronik Mühendisliği	1
	Kimya	—
<b>ORMAN FAKÜLTESİ</b>	Orman Endüstri Mühendisliği	—
	Orman Mühendisliği	—
<b>İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</b>	Uluslararası Ticaret ve Lojistik	—

*Handwritten signatures and initials.*



## Ek-2 İşletme Bilgileri

## İŞLETME BİLGİLERİ

İşletme Adı:	ERMETAL A.Ş.						
İşletme Ünvanı:	ERMETAL OTOMOTİV VE EŞYA SAN. TİC. A.Ş.						
Mersis No:	0336005805200013						
SGK Sicil No:	Ermetal Merkez Sgk sicil no: 229320101004208201613-36 / 000 Ermetal Şube 1 Sgk sicil no: 229320101119234701613-75 / 000 Ermetal Şube 2 Sgk no: 229320101119680401613-70 / 000						
Vergi Daire ve Vergi No:	Ertuğrul V.D. 336 005 8052						
Eğitim İşbirliği Başlama ve Bitiş Tarihi	...../...../.....						
İşletme Çalışma Günleri	Haftada 6 Gün						
İşletme Faaliyet Alanları	OTOMOTİV						
Üretim Yaptığı Ürünler	OTOMOTİV SAC PARÇA İMALATI						
İşletme Personel Sayısı	Yönetici	Mühendis	Beyaz Yaka	Tekniker	Teknisyen	Usta	İşçi
	48	24	127	12	33	14	554

## İŞLETME İLETİŞİM BİLGİLERİ

Web Sayfası	<a href="http://www.ermetal.com">www.ermetal.com</a>
E-posta	<a href="mailto:info@ermetal.com">info@ermetal.com</a>
Telefon	+90 507 980 20 00
Fax	+90 224 261 01 89
Adres	Demirtaş Organize Sanayi Bölgesi 1. Nilüfer Sk. No:5 Osmangazi/BURSA

## İŞLETME DANIŞMANI BİLGİLERİ

Adı Soyadı	Fatih ATEŞ
Kadro Ünvanı	Teknolojik Araştırmalar ve Koordinasyon Şefi
E-posta	<a href="mailto:fatih.ates@ermetal.com">fatih.ates@ermetal.com</a>
Telefon	+90 507 980 20 62

*(Handwritten signatures)*