|  |  |
| --- | --- |
| http://depo.btu.edu.tr/dosyalar/btu/Dosyalar/TR%20LOGO(1).jpg **BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ** **GÖREVLENDİRME TALEP FORMU-A****( GÜN ≤ 7 YOLLUKSUZ-YEVMİYESİZ)** | **A** |
|  |
| **FAKÜLTE / MÜDÜRLÜK:****BÖLÜM:** |
|  |
| **BÖLÜM BAŞKANLIĞINA**2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 39 uncu maddesi ile “BTÜ Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi” uyarınca aşağıda belirtilen bilimsel etkinliğe yolluksuz ve yevmiyesiz olarak görevlendirilmem hususunda gereğini arz ederim. Ünvanı, Adı ve Soyadı06.09.2019İmza |
| Etkinlik adı |  |
| Etkinlik yeri  |  |
| Görev tarihleri  |  |
| Vekâlet edecek kişi |  |
| Ders telafisi yapılacak mı? | Evet [ ]  | Hayır [ ]  |
|  |
| **DEKANLIK / MÜDÜRLÜK MAKAMINA**Yukarıda adı geçen akademik personelin belirtilen tarihler arasında görevlendirilmesi eğitim öğretim programlarını aksatmayacaktır.**e-imzalıdır****Bölüm Başkanı** |

|  |
| --- |
| **DAĞITIM**Talep edilen görevlendirme 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 39 uncu maddesi ile “BTÜ Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi” uyarınca uygundur.**e-imzalıdır****Dekan / Müdür** |

Not: Bu form görev başlangıç tarihinden en geç 10 gün öncesinde bölüm başkanlığına verilecektir.

Ekler: [ ] Davet mektubu/kabul yazısı, [ ] Etkinlik bilgileri, [ ] Telafi programı