

# BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

## ONLİNE BAŞVURU FORMU DOLDURMA REHBERİ

Öncelikle [http://obs.btu.edu.tr/oibs/ogrsis/basvuru\\_yabanci\\_login.aspx](http://obs.btu.edu.tr/oibs/ogrsis/basvuru_yabanci_login.aspx) adresinden sisteme giriş yapınız

- 1- Yukarıdaki on-line başvuru adresinden sisteme giriş yaptıktan sonra kendinize ait e-posta adresini ve ekranda bulunan güvenlik kodunu yazarak "**Kaydol**" butonuna tıklayınız.

Belirtmiş olduğunuz e-posta adresine kullanıcı adınız ve şifreniz gönderilecektir.

- 2- E- posta adresinize gelen şifre ile güvenlik kodunu alttaki giriş kısmına yazarak on-line başvuru işlemine başlayabilirsiniz..

Bursa Teknik Üniversitesi  
Uluslararası Öğrenci Başvuru / International Student Application

29 Mayıs 2014 Perşembe / 10.16.16.190

**New Users / Yeni Kullanıcılar**

E-Posta / E-Mail

Güvenlik Kodu / Security Code

Register / Kaydol

**For Existing Users / Mevcut Kullanıcılar**

E-Posta / E-Mail

Şifre / Password


Güvenlik Kodu / Security Code

Giriş / Login

© Profiz Yazılım

- 3- Sisteme girdikten sonra açılan sayfada **Kişisel Bilgiler, İletişim Bilgileri, Lise Bilgileri, Sınav Sonuçları, Seçilen Programlar** ile ilgili ana başlıklar bulunan ekran gelecektir.

Bu başlıklar altındaki bilgileri eksiksiz doldurunuz. Bu bölümde **fotoğraf, pasaport, sınav sonuç belgeleri** vb. Gibi kesin kayıt esansında aslını teslim etmeniz gereken belgeler online başvuru sistemine yükleneceğinden başvuru doldurmadan önce söz konusu belgeleri bilgisayarınıza tarayarak hazır bulundurmanız gerekmektedir. Söz konusu belgeler ilgili kısımdan **"Dosya Seç"** butonuna tıklanarak bulunur ve **"Yükle"** butonuna basılarak sisteme aktarılır.



**Yabancı Uyruku Öğrenciler için Ön Lisans ve Lisans Programlarına Başvuru**  
Application Program for International Students for Associate Degree Programs and Undergraduate Programs  
Başvuru Tarih Aralığı/Application Program Start Date-End Date:01.06.2014 00:00-10.06.2014 00:00  
İlan Tarihi/Date announced:01.06.2014 00:00  
Açıklama/Comment:deneme

---

**Kayıt Tarihi /Registration Date**

---

**Kişisel Bilgiler/Personel Info.**    **İletişim Bil./Contact Info.**    **Lise Bil./High School Info.**    **Sınav Sonuçları/Exam Results**    **Seç. Programlar/Program App.**

---

**== Kişisel Bilgiler / Personel Information**

<b>Fotoğraf Yükle / Photo Upload</b>	Dosya Seç Dosya seçilmedi	Yükle/Upload
<b>Pasaport No / Passport No</b>	<input type="text"/>	
<b>Pasaport / Passport</b>	<input type="checkbox"/> <b>Pasaportum Yok / Do not have a Passport</b>	
<b>Kullanıcı Adı</b>	emre.guven@btu.edu.tr	
<b>Adı - Soyadı / Name - Surname</b>	<input type="text"/>	
<b>Baba - Anne Adı / Father's - Mother's Name</b>	<input type="text"/>	
<b>Doğum Yeri - Tarihi / Birth of Place - Date of Birth</b>	<input type="text"/>	
<b>Cinsiyet - Medeni Hal / Sex - Marital Status</b>	Erkek / Male	Bekar / Single
<b>Uyruğu / Nationality</b>	Seç / Choose	
<b>Bu vatandaşlığa nasıl sahip oldunuz? / How did you obtain this nationality?</b>	<input type="radio"/> Doğumla / By birth <input type="radio"/> Başvuru ile / By application	
<b>Diğer Uyruğu / Other Nationality</b>	Seç / Choose	
<b>İkinci vatandaşlığa nasıl sahip oldunuz? / How did you obtain this second nationality?</b>	<input checked="" type="radio"/> Yok / None <input type="radio"/> Doğumla / By birth <input type="radio"/> Başvuru ile / By application	
<b>Başvuru Ücreti Banka Dekont No - Dekont Tarih / Application Fee Bank Receipt No - Receipt Date</b>	<input type="text"/>	
<b>Başvuru Ücreti Banka Dekontu / Application Fee Bank Receipt</b>	Dosya Seç Dosya seçilmedi	Yükle/Upload
<b>Mavi Kart (Mevcut ise) / Blue Card (if you have)</b>	Dosya Seç Dosya seçilmedi	Yükle/Upload

---

**Sonraki Sayfa / Next Page** →

- 4- Pasaportu olmayan adaylar, **"Pasaportum Yok"** seçeneğini işaretler. Pasaport ile ilgili bilgiler pasaporttaki gibi büyük harf ile ilgili kısma girilir
- 5- İlgili kısımlar doldurulup **"Sanraki Sayfa/Next Page"** butonuna basılarak diğer sayfalara geçilir ve oradaki istenen bilgiler girilir.
- 6- **"Seç.Programlar"** bölümünden tercih yapmak istenen fakülteler seçilir ve **"Seçilen Programları Ekle"** butonuna basılarak en fazla 2 tercih yapılır.

...: Başvurulan Programlar / Program Application

Fakülte / Faculty

Program

8-Adaylar başvuracağı programları seçtikten sonra **Tamam/Ok** butonuna basar ve on-line başvurusunu yazıcıdan çıktısını alarak başvurusunu tamamlamış olur.

Kesin kayıt hakkı kazanmış öğrenciler üniversite web sayfasından yayınlanacaktır.