

BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ İŞ AKIŞ DİYAGRAMLARI



TASFİYE İDARELERİNDEN (KURUMLAR ARASI) EDİNİLEN TAŞINIRLARIN İŞ AKIŞ DİYAGRAMI

Doküman No	IA.466.021	Doküman
İlk Yayın Tarihi	01.11.2016	
Revizyon Tarihi	-	
Revizyon No	-	
Sayfa	1/1	

Aşama	İş Akışı	Sorumlu	Argüman
Aşama 1	<p>Mal/malzemelerin tahsisine ilişkin kurumlar arası yazışmalar ile yazışmaların ekinde taşınır devrine ilişkin protokol, ürün bedeline ilişkin belgeler bulunmalıdır.</p> <p>← Başla</p>	Tasfiye İdaresi ile Kurumumuz Arası Yazışma	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 2000/1724 sayılı Tasfiye Tüzüğü Taşınır Mal Yönetmeliği
Aşama 2	<p>Devire ilişkin protokol kurumlar arasında, Harcama Yetkilisi tarafından imzalanmış olmalıdır. Taşınır İşlem Fişi ile birlikte bütün yazışmalar Taşınır Kayıt Yetkilisine bildirilir.</p>	Harcama Birimi	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 2000/1724 sayılı Tasfiye Tüzüğü Taşınır Mal Yönetmeliği
Aşama 3	<p>Taşınır Mal İşlemleri Giriş işlemlerinden devir alma Taşınır İşlem Fişi, düzenlenir ve Harcama Yönetim Sistemine gönderilir.</p>	Taşınır Kayıt Yetkilisi Taşınır Kontrol Yetkilisi	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 2000/1724 sayılı Tasfiye Tüzüğü Taşınır Mal Yönetmeliği Taşınır Kayıt Kontrol Yönetim Sistemi
Aşama 4	<p>Taşınır (TKYS) Menüsünden (ÖEB Dışı İşlem) ilgili taşınır İşlem Fişi seçilerek kaydedilerek muhasebeye gönderilir.</p>	Gerçekleştirme Görevlisi	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 2000/1724 sayılı Tasfiye Tüzüğü Taşınır Mal Yönetmeliği Harcama Yönetim Sistemi
Aşama 5	<p>Harcama Yönetim Sistemindeki işlemlerin tamamlanmasını müteakip 10 gün içinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına bildirilir.</p>	Taşınır Kayıt Yetkilisi Taşınır Kontrol Yetkilisi	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 2000/1724 sayılı Tasfiye Tüzüğü Taşınır Mal Yönetmeliği
Aşama 6	<p>Taşınır İşlem Fişi standart dosya planına göre dosyalanır.</p> <p>→ Bitti</p>	Taşınır Kayıt Yetkilisi Taşınır Kontrol Yetkilisi	Dosya
Aşama 7	
Aşama 8	

TARİH	Hazırlayan	ÖN KONTROL	KONTROL	ONAY
01.11.2016	Mehmet ÖZTÜRK V.H.K.İ. 	Özcan HAKLI Şef 	Ziya KAPLAN Fakülte Sekreteri 	Prof.Dr. Hamdi ÖGÜT Dekan Yardımcısı.