

BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI
FAALİYET RAPORU

15.03.2013



İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	2
1- GENEL BİLGİLER	3
1-1 Misyon ve Vizyon	3
1.1.1 Misyon	3
1.1.2 Vizyon	3
1-2- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
1-3- İdareye İlişkin Bilgiler	4
1.3.1. Fiziksel Bilgiler	4
1.3.2 Örgüt Yapısı	4
1.3.3 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	5
1.3.4 İnsan Kaynakları	6
1.3.5 Sunulan Hizmetler	6
2- YÖNETİM ve İÇ KONTROL SİSTEMİ	10
3- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	10
3.1- Üstünlükler	10
3.2- Zayıflıklar	10
3.3- Değerlendirme	11
4- ÖNERİ VE TEDBİRLER	11
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	12

BURSA 2012

SUNUŞ

IT sektörü her geçen gün hızla gelişmekte, teknoloji akıl almaz bir şekilde ilerlemektedir. Bu ilerleme, vatandaş odaklı, kaliteli, etkili ve hızlı hizmet sunabilme; esnek, saydam, hesap verebilir olma bilincini de pekiştirmektedir. Bu nedenle sektörde var olabilmek için kalifiye eleman çalıştırmak ve ileriye dönük eğitim aldırarak zorunlu bir hal almaktadır.

Günümüzde her bir işlemin “bir tıkla” başlaması sonucu bilgi işlem teknolojisi ve altyapısının; günün koşullarına uygun olması, güvenlik önlemlerinin alınmış ve yönetilebilir olması gerekmektedir. Bu nedenle; bir tıkla başlayan her bir işlemin, fiziki anlamda varlığını sürdürebilmesi, sistemin devamlılığını sağlaması ve kurumun dijital geleceğini garanti altına alması için IT alanındaki yatırımlara (araç-gereç, insan ve eğitim) gerekli önemin verilmesini birim çalışanları olarak arzu etmekte ve sabırsızlıkla beklemekteyiz.

Bilgi İşlem Daireleri artık destek hizmeti veren birim olmaktan ziyade, hizmetin devamı için diğer başkanlıklar ve birimlerce destek verilmesi gereken birim olarak merkezde yerini almış bulunmaktadır.

Bu bilinçle hareket eden mesai arkadaşlarımdan fedakarca çalışmalarını saygıyla izliyor ve çok büyük enerji gerektiren bir tempo ile devam eden sürecin gizli kahramanları olarak 2012 yılında yaptıkları çalışmalardan dolayı kendileri ile gurur duyuyorum.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41 inci maddesine dayanılarak, Maliye Bakanlığı tarafından düzenlenen kamu idarelerince hazırlanacak faaliyet raporları hakkında yönetmelik gereğince Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız birim faaliyet raporu hazırlanmıştır.

Razik CİNKAVUK

Daire Başkanı

2010

1. GENEL BİLGİLER

Bilgi ve teknoloji kaynaklarından en üst düzeyde yararlanma ilkesinden hareket eden Bursa Teknik Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı; günümüzün ihtiyaçlarını karşılamak ve geleceğe dair yaptığı planlar doğrultusunda; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve idari faaliyetleri destekleyici, geliştirici bilişim altyapı hizmeti sunmakta, e-üniversite olma yolunda kendisine düşen görevi yerine getirme gayreti içinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

1.1. MİSYON VE VİZYON

1.1.1. Misyon

Misyonumuz; teknolojiyi en üst seviyede takip etmek, bilgi teknolojileri alanlarında her türlü bilişim alt yapısını oluşturmak ve işletmek, bilgi teknolojileri konusunda eğitim, öğretim ve araştırmalara destek sağlamak, üniversitemizin ihtiyaç duyacağı diğer bilişim hizmetlerini eksiksiz olarak yerine getirmektir.

1.1.2. Vizyon

Vizyonumuz; dünyadaki üniversiteler arasında bilişim altyapısı, kullanıcı memnuniyeti, düzenlenen etkinlikler, verilen servis kalitesi ve çeşitliliği bakımından en üst sıraya yerleşmek; dünyanın saygın üniversitelerinin bilgi-işlem merkezleri ile kıyaslanabilir kalite ve teknolojiye sahip olabilmektir.

1.2. YETKİ GÖREV SORUMLULUKLAR

Yüksek Öğretim Üst Kuruluşları ile Yüksek Öğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı, 21.11.1983 tarih ve 18228 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 124 sayılı Kanun Hükmündeki Kararnamenin 34. Maddesi uyarınca kurulan Bilgi İşlem Daire Başkanlığı üniversitemiz teşkilat yapısındaki yerini almıştır.

Görev

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 07.10.1983 Tarih ve 124 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname 7. Bölüm Madde 34.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığının görevleri:

- a. Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- b. Üniversitenin ihtiyaç duyduğu diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek

1.3. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Başkanlığımız kurum organizasyon yapısında Genel Sekreterlik Makamına bağlı olarak çalışmakta olup bağımsız bir binaya sahip değildir. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve bağlı birimler Merkez bina Yıldırım Yerleşkesi içerisinde tahsis edilen odalarda faaliyetlerini yürütmektedir.

1.3.1. Fiziksel Bilgiler

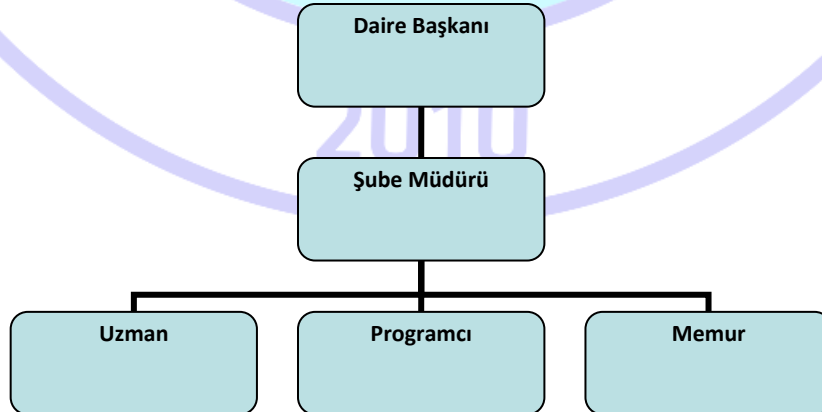
Eğitim Alanları Derslikler

Birimler	İdari Bina Alanları	Eğitim Alanı		Sosyal Alanlar			Sirkülasyon Alanı	Spor Alanları		Toplam Alan
		A	B	C	D	E		Açık	Kapalı	
Yıldırım Yerleşkesi	46 m ²									46 m ²
Sistem Odası	12 m ²									12 m ²
Osm.Yerleşkesi Sis. Od.	2 m ²									2 m ²
Toplam	60 m²									60 m²

A= Derslik; B= Laboratuvar; C=Kantin, Kafeterya, vb. D=Lojman; E= Yurtlar

1.3.2. Örgüt Yapısı

Başkanlığımızda 1 asil Daire Başkanı, 1 Programcı, 1 Memur ile görevlendirme 1 Mühendis (Şube Müdürü) ve 1 Uzman görev yapmaktadır.



1.3.3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Üniversitemizin net altyapısı, Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi ULAKNET tarafından sağlanmakta ve ana bina 40 Mbps, Osmangazi Yerleşkesi 5 Mbps ve Merinos Yerleşkesi 5 Mbps olmak üzere toplam 50 Mbps net bağlantısına sahiptir. Merinos Yerleşkesindeki mevcut sistem odası Yıldırım Yerleşkesine sorunsuz bir şekilde taşınmıştır. Yerleşkelerimizde IP telefon hizmeti centrex olarak verilmekte ve kablosuz ağ kurulumları gerçekleştirilmiştir. Yıldırım ve Osmangazi Yerleşkelerimizde bilgisayar laboratuvarları kurulumları tamamlanmıştır. Kurumsal web sayfası, e-posta, ftp, proxy, güvenlik, akademik özgeçmiş web sayfası, istalep hizmetleri ile öğrenci ve personel otomasyon programları çalışmaları tamamlanmıştır. Tüm birimler ve personelimizin bilgisayar ve çevre aygıtları ile ağ iletişimi konusunda yaşadığı yazılım ve donanımsal teknik arızalara müdahale edilmekte ve ağ yapısı içinde iç IP dağıtımı yapılmaktadır.

Yazılım ve Bilgisayarlar

8 adet masa üstü bilgisayar, 3 adet diz üstü bilgisayar mevcuttur.

3.1.Yazılım ve Bilgisayarlar				
Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğ. Amaçlı (Öğr.in Kul.na açık bilgisayar sayısı) (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)	Toplam
Masa Üstü Bilgisayar	8			
Yazıcı	1			
Klima	1			
Sunucular	3			
IP Telefonlar	8			
Taşınabilir Bilgisayar	3			
Kes.siz Güç Kayn. (UPS)	1			
24 Port Kenar Switch	12			
48 Port Kenar Switch	10			
Omurga Switch	2			
Router (Yönlendirici)	3			
Ağ Güvenlik Cihazı	1			
Antivirüs Programı	1			
Vmware-vSphere 5.0	1 Lisans			

1.3.4. İnsan Kaynakları

DAİRE BAŞKANI : RAZİK ÇİNKAVUK

S N	ADI SOYADI	ÖĞR.D. MES.UN	KADROSU	KADRO BİRİMİ	ÇALIŞTIĞI BİRİM	GÖREV ALANI
1	RAZİK ÇİNKAVUK	LİSANS	DAİ.BŞK	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	DAİRE BAŞKANI
2	TUNCAY CEYHAN	LİSANS	MÜH.	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	ŞUBE MÜDÜRÜ NETWORK
3	AHMET İLDENİZ EKİNCİKLİ	LİSANS	UZMAN	REKTÖRLÜK	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	SİSTEM YÖNETİCİSİ
4	SABRİ ASLAN	LİSANS	PROGRAMCI	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	WEB TASARIM VE YAZILIM
5	TUĞBA BALCI	LİSE	MEMUR	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	MEMUR

1.3.5. Sunulan Hizmetler

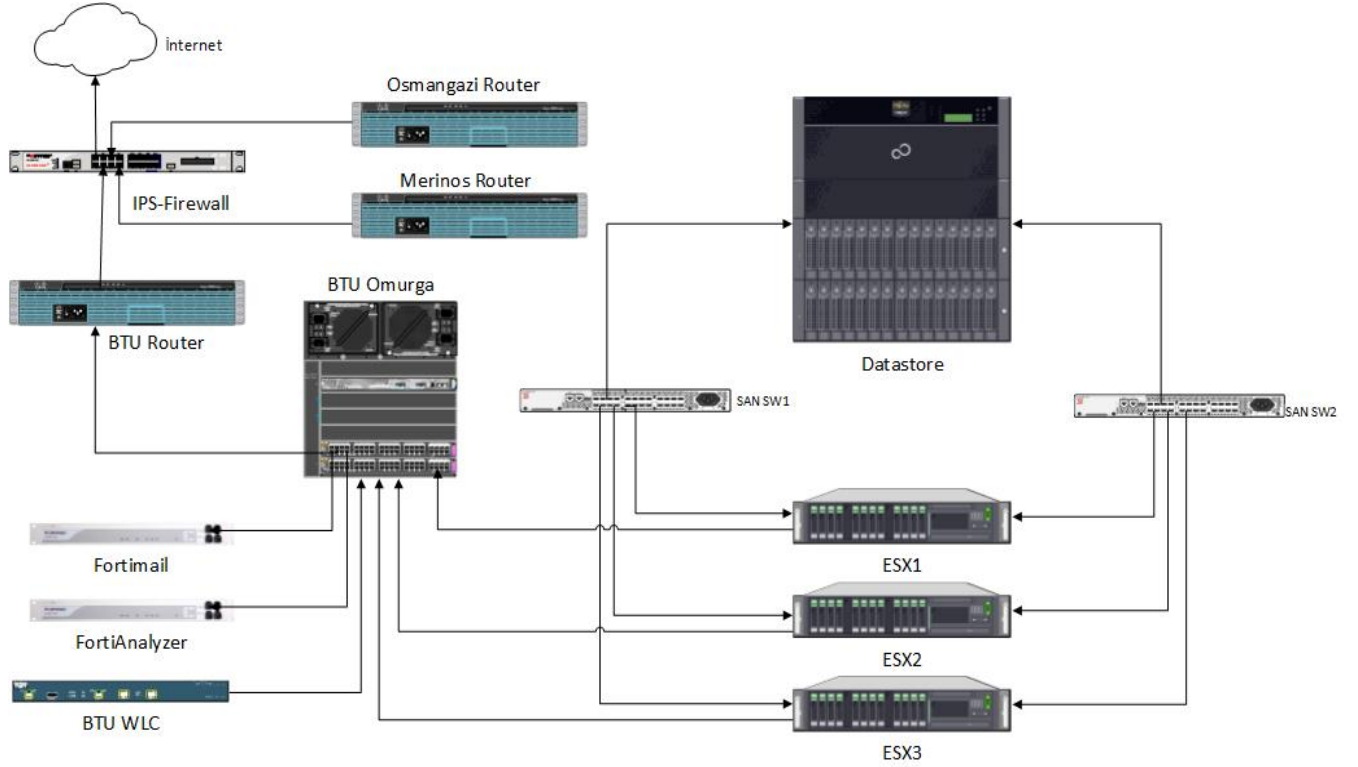
Başkanlığımız yaptığı ve yapacağı çalışmalarını; Bursa Teknik Üniversitesi'ni iyi yönetilen bir üniversite haline getirecek projeler üretmek üzere planlamakta, yapılan çalışmaların tamamını merkezi bilgi sistemi kapsamında geliştirmekte olup, 2012 yılında yürütülen faaliyetleri aşağıda başlıklar halinde sıralanmıştır.

- Telefon Defteri Uygulaması
- Doğa Bilimleri, Mimarlık ve Mühendislik Fakültesi ile fakülteye bağlı bölümlerin sayfa tasarımı ve yönetim panelinin yazılması,
- Orman Fakültesi sayfa tasarımı ve yönetim panelinin yazılması,
- Fen Bilimleri Enstitüsü ve Enstitüye bağlı bölümlerin sayfa tasarımı ve yönetim panelinin yazılması,

- Genel Sekreterlik ve Daire Başkanlıklarının sayfa tasarımı ve yönetim panelinin yazılması,
- Kimlik Paylaşım Sistemine destek verilmesi,
- Tüm bilgi sistemleri, firewall, posta, proxy, ftp, web, dns vb. hizmetler için, aynı özelliklerde 3 adet sunucu ile hizmet verilmektedir.
- Yeni ana sayfa tasarımının mevcut ana sayfa programına giydirilmesi.
- Sayfam ve diğer sorumlu olunan projelerin yeni tasarıma geçirilmesi.
- Birimler içerik yönetim sisteminin yazılması.
- Ana sayfayla ilgili tüm bakım işleri.
- Bilgi işlem alt yapısı güçlendirme çalışmaları kapsamında, merkezi sistem odası Omurga anahtar ve uç kullanıcılar için kenar anahtar alım ihalesinin teknik ve idari şartnameleri hazırlanmış, ihalesi yapılmış ve sonuçlandırılmıştır.
- Bursa Teknik Üniversitesi yerleşkeleri açık ve kapalı alanlarında kullanılmak üzere telsiz alan ağı (wireless area network) kurulmuştur.
- Osmangazi Yerleşkesi ve Merinos Yerleşkelerinin internet bağlantıları kurulmuştur.
- ESET anti virüs yazılımının yer aldığı sanal sunucu sürekli kontrol edilmekte ve gerekli güncelleştirmeler yapılmaktadır.
- Üniversitemiz facebook ve twitter hesapları aktif hale getirilerek gerekli güncellemeler yapıldı.
- Yerleşkelerimizde kurulumu yapılan Görüntülü Güvenlik Sistemi için İdari Mali İşler Daire Başkanlığı'na destek olundu.
- Bursa Teknik Üniversitesi sistem odası sistem ve ağ mimarisine ait Ağ mimarisi Şekil 1.1 de yer almaktadır.

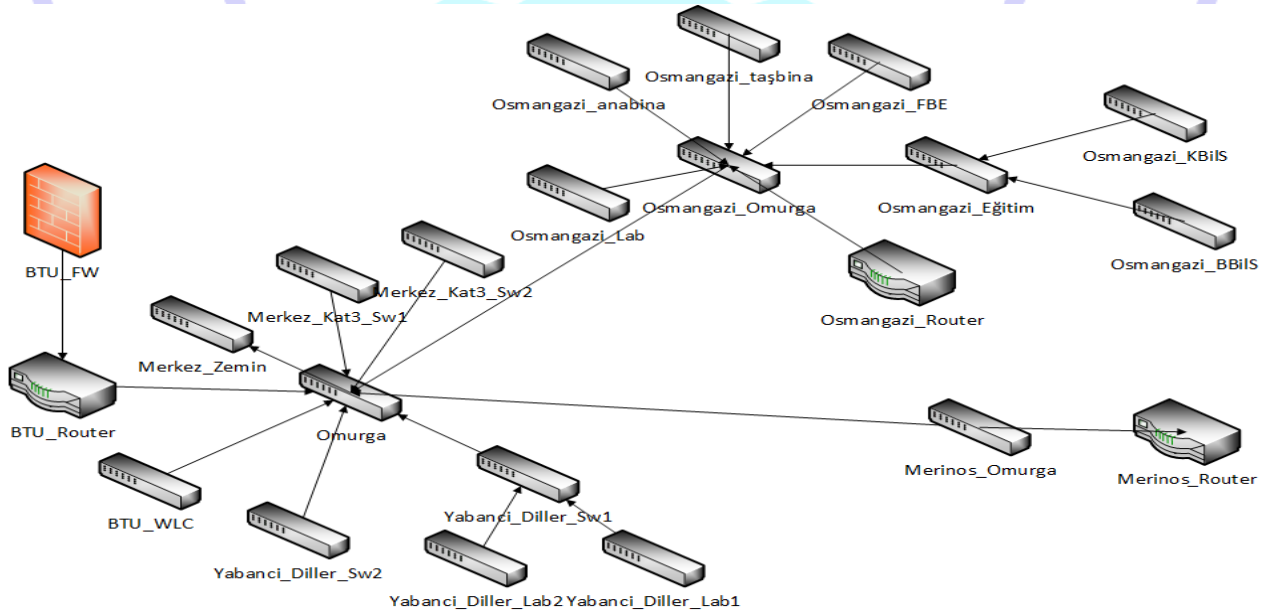
2010

BTÜ SİSTEM ODASI VE AĞ MİMARİSİ



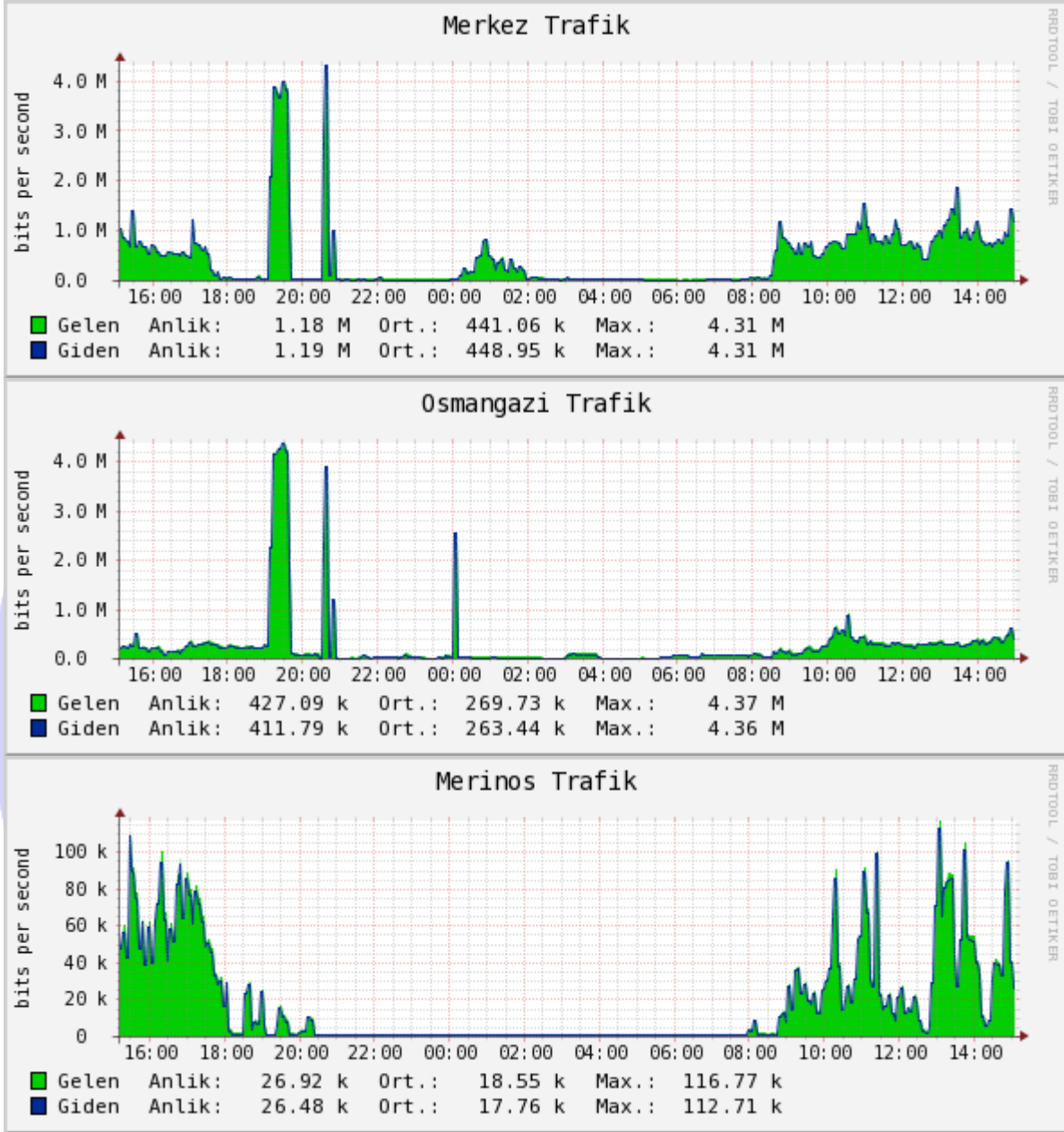
Şekil 1.1 Ağ Mimarisi

BTÜ AĞ TOPOLOJİSİ



Şekil 1.2 Ağ Topolojisi

KAMPÜSLERİN AĞ KULLANIM TRAFİK İSTATİSTİKLERİ



Şekil 1.3 Kampüslerin Ağ Kullanım Trafik İstatistikleri

2. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

2012 Yılı Bütçesinde yer alan ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 57. md. ve Kamu Mali Yönetim Kanununun 31. maddesi, Maliye Bakanlığı Bütçe Mali Kontrol Genel Müdürlüğünün tebliği gereğince; Birimimiz bütçe tertiplerinde yılı içinde yapılan harcamalar için harcama yetkilisi Başkanlık, birim gerçekleştirme görevlisi olarak da başkanlığımız şube müdürü ve memuru görevlendirilmiştir.

Başkanlığımızca örgüt yapısı içerisinde 5018 Sayılı Kanunun 32. md. gereğince Bütçe ilke ve esasları kanun, tüzük ve yönetmelikler ile mevzuatlar doğrultusunda; yılı ödeneklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanımı sağlanmıştır

3. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

3.1. Üstünlükler

- Yeni kurulan üniversite olması,
- Pılanlamaların sıfırdan yapılacak olması,
- En son teknolojinin uygulanabilirliği,
- Örnek alabileceğimiz birçok üniversitenin olması.
- ULAKBİM bağlantı hız ve kalitesi
- Yerleşelerde bir ağ kablolama ve anahtarlama altyapısının kurulmuş olması

3.2. Zayıflıklar

- Deneyimli ve kalifiyeli personel bulma sıkıntısı,
- Bina ve yer sıkıntısı.
- Kurumsal kimliğin oturmaması
- Dağınık yerleşkelerimizin olması
- Açık Kaynak kodlu yazılım kullanımını yaygınlaştıramama
- Kullanıcıya 7/24 kesintisiz hizmet verilememesi,
- İnternete çıkışı için kullanılan ULAKNET bağlantısına alternatif olarak kriz durumunda yedek bağlantı olmayışı.

3.3. Değerlendirme

Başkanlığımız bütçesini ve insan kaynaklarını olabildiğince verimli kullanarak çok yararlı hizmetler üretmiştir. Bilişim sistemlerinde oluşabilecek herhangi bir olumsuz durum; kurumumuz için para, zaman ve en önemlisi prestij kaybına sebep olacaktır. Bu sebeple sistemin durmaksızın çalışması gerekmektedir. Zamanla daha da artacak olan bilişim ihtiyaçları ve önceden tahmin edilemeyen tehditler bilişim sistemlerine ve insan gücü yatırımlarının artmasına neden olacaktır.

4. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Hizmetlerin kaliteli hizmete dönüştürülmesi, belirlenen hedeflere daha kolay ulaşılması, bütçenin verimli kullanımının sağlanması, kaynaklarımızın nerelere harcanması gerektiği hususunda tasarruf sağlayacak geçici değil kalıcı çözümlerin üretilmesi gerekmekte ve en önemlisi personel ihtiyacının kısa süre içerisinde tamamlanması gerekmektedir.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (BURSA- 06/03/2013)

Razik CİNKAVUK

2010

Bilgi İşlem Dairesi Başkanı