**BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**

**BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ**

**PROJE ÖNERİSİ BAŞVURU FORMU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Proje Yöneticisi :** | **Proje No\* :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Fakülte / Enstitü:** |
| **Bölüm :** |

**\*BAP tarafından doldurulacaktır**

**1. GENEL BİLGİLER**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bilimsel Araştırma Projesinin Başlığı: | | | | | | |
| Araştırma Etiği Kurul İzin Belgesi:  İzin Belgesi Var  Gerekli Değil  Başvurusu yapıldı | | | | | | |
| Bilimsel Araştırma Projesinin İlgili Olduğu Alan:  Fen Bilimleri  Sosyal Bilimler  Eğitim Bilimleri  Sağlık Bilimleri | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Proje Türü | BAP 01 | Normal Araştırma Projesi (NAP) | | |  | |
| BAP 02 | Yüksek Lisans Tez Projesi (YTP) | | |  | |
| BAP 03 | Doktora Tez Projesi (DTP) | | |  | |
|  | BAP 04 | Öğrenci Odaklı Proje (ÖOP) Bireysel  Topluluk adı: ……………. Topluluğu | | | Topluluk | |
|  | BAP 05 | Üniversite Sektör İşbirliği Projesi (ÜSİP) | | |  | |
|  | BAP06 | Tamamlayıcı Destek Projesi (TDP) | | |  | |
|  | BAP07 | Öncelikli Alan Projesi (ÖAP) | | | (Hangi öncelikli alan olduğunu buraya yazınız) | |
|  | | | | | | |
| Yönetici | Ünvanı, Adı ve Soyadı………….. | |  | | | |
| Fakültesi / Enstitü / YO…………. | |  | | | |
| Bölümü…………………………… | |  | | | |
| E Posta…………………………… | |  | | | |
| T: | | F: | | | M: |
| Önerilen Destek Miktarı (TL) : | | | | Onaylanan Destek Miktarı (TL) :  (Boş bırakınız) | | |
| Önerilen Proje Süresi (Ay) : | | | | Onaylanan Proje Süresi (Ay) :  (Boş bırakınız) | | |
| Önerilen Başlama Tarihi : | | | | Onaylanan Başlama Tarihi :  (Boş bırakınız) | | |

**2.** **PROJE EKİBİ (KABUL VE TAAHHÜT BEYANLARI)**

Bu başvuru formunda verilen bilimsel varsayım ve düşünceler dışındaki bütün bilgilerin doğru ve eksiksiz olduğunu; aksini açıkça belirtmediğim/belirtmediğimiz takdirde, bu formla yapılan proje önerisinde yer alan tüm resim ve ekli belge ile yayınların şahsımın/şahsımızın özgün eseri olduğunu; BTÜ BAP komisyonunun bu form ile yaptığım/yaptığımız proje önerisini kabul etmek zorunda olmadığını; Türkiye Cumhuriyeti Kanunlarına ve sair mevzuat hükümleri ile BTÜ Senatosu tarafından kabul edilen BTÜ BAP yönergesi ve ilgili kural ve usullerini bildiğimi/bildiğimizi ve bu hükümlere uygun hareket edeceğimi/edeceğimizi; işbu proje önerisinde bulunmakla BTÜ BAP tarafından yapılacak ve/veya yaptırılacak değerlendirme içerik ve sonucuna itiraz etmeyeceğimi/etmeyeceğimizi (yargı yolu hariç); BTÜ BAP komisyonunun yukarıda anılan kural ve usullerine ilişkin düzenlemelerini gerekli gördüğünde değiştirebileceğini ve yapılacak bu değişiklere de uymak zorunda olduğumu/olduğumuzu kabul ve taahhüt ederim/ederiz.

Yukarıda uymayı kabul ve taahhüt ettiğim/ettiğimiz kurallara uymadığımızın ve/veya verdiğim/verdiğimiz bilgilerde gerçeğe aykırı beyanda bulunduğumuzun BTÜ BAP komisyonu tarafından saptanması halinde, alınacak karar ve uygulanacak yaptırımlara uyacağımızı kabul ve taahhüt ederim/ederiz.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| YÖNETİCİ | Ünvanı, Adı ve Soyadı | Cep Tel | Telefon |
| Fakülte, Enstitü veya Y. Okul | TC No | e-Posta |
| Bölüm | Tarih | İmzası |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ARAŞTIRMACI | Ünvanı, Adı ve Soyadı | Cep Tel | Telefon |
| Fakülte, Enstitü veya Y. Okul | TC No | E-Posta |
| Bölüm | Tarih | İmzası |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ARAŞTIRMACI | Ünvanı, Adı ve Soyadı | Cep Tel | Telefon |
| Fakülte, Enstitü veya Y. Okul | TC No | E-Posta |
| Bölüm | Tarih | İmzası |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ARAŞTIRMACI | Ünvanı, Adı ve Soyadı | Cep Tel | Telefon |
| Fakülte, Enstitü veya Y. Okul | TC No | E-Posta |
| Bölüm | Tarih | İmzası |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ARAŞTIRMACI | Ünvanı, Adı ve Soyadı | Cep Tel | Telefon |
| Fakülte, Enstitü veya Y. Okul | TC No | E-Posta |
| Bölüm | Tarih | İmzası |

**3. PROJENİN YÜRÜTÜLÜCEĞİ BİRİM ONAYI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Ünvanı, Adı ve Soyadı | Tarih | İmza |
| Bölüm Başkanı |  |  |  |
| Dekan, Müdür |  |  |  |

**4. PROJE ÖNERİSİNİN İÇERİĞİ**

**Başvuru formunun Arial 9 yazı tipinde yazılması, konu başlıkları altında verilen açıklamalara göre hazırlanması ve toplam 12 sayfayı geçmemesi beklenir.**

|  |
| --- |
| **4.1. Özet ve Anahtar Kelimeler:**  Özette konunun tarihçesi ve literatürdeki yeri çok kısa belirtildikten sonra projenin kapsamı, özgün değeri ve beklenen sonucunun etkileri vurgulanmalıdır. Ayrıca nasıl yürütüleceği (deneysel tasarım/yaklaşım, yöntemler, ekip, aşamalar ve zaman) özetlenmelidir. Proje özeti en fazla 300 kelime olmalıdır. |
|  |
| Anahtar Kelimeler: |

|  |
| --- |
| 4.2. **Proje Konusunun Önemi, Kapsamı ve Özgün Değeri:** Proje konusu ile ilgili alanda ulusal ve uluslararası literatür taranarak, ham bir literatür listesi değil, kısa bir literatür analizi verilmelidir. Proje konusunun literatürle ilişkisi ortaya konmalı, önemi açıklanmalıdır. Özgün değer yazılırken proje önerisinin bilimsel niteliği, farklılığı ve yeniliği, alandaki hangi eksikliği nasıl gidereceği veya hangi soruna nasıl bir çözüm getireceği vurgulanmalıdır. Bu kısım en fazla 2 sayfa olmalıdır. |
|  |

|  |
| --- |
| **4.3. Araştırma Sorusu veya Hipotezi ile Amacı ve Hedefi:** Projenin araştırma sorusu veya hipotezi belirtilmelidir. Amaç ve hedefler açık, ölçülebilir, gerçekçi ve ayrı kısımlar halinde yazılmalıdır. |
|  |

|  |
| --- |
| **4.4. Yöntem:** Projede uygulanacak yöntem ve araştırma teknikleri (veri toplama araçları ve analiz yöntemleri dahil) ilgili literatüre atıf yapılarak (gerekirse ön çalışma yapılarak) belirgin ve tutarlı bir şekilde ayrıntılı olarak açıklanmalı ve bu yöntem ve tekniklerin projede öngörülen amaç ve hedeflere ulaşmaya elverişli olduğu ortaya konulmalıdır. Yöntemlerin iş paketleri ile ilişkilendirilmesi gerekir. Her iş paketinde karşılaşılabilecek riskler için B planları belirtilmelidir. |
|  |

|  |
| --- |
| **4.5. Yaygın Etki:** Projenin başarıyla gerçekleştirilmesi halinde bilimsel, ekonomik ve toplumsal katkılar net ve açık bir şekilde açıklanmalıdır. |
|  |

**5. PROJE EKİBİ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5.1. Ekibin Proje Deneyimi** (sonuçlanmış / devam eden) | | | |
| Adı Soyadı | Görevi\*  (Y/K/A/D) | Proje Adı | Proje Türü (BAP, TÜBİTAK, ÇP7 vb) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*Y: Yönetici K:Koordinatör A: Araştırmacı D: Danışman

|  |  |
| --- | --- |
| **5.2. Ekibin Seçilmiş Yayınları**\* | |
| 1. |  |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |

\*Proje ekibinin proje konusu ilgili en önemli 5 yayını yazınız (varsa)

**6. BÜTÇE VE GEREKÇESİ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6.1. Alınması Planlanan Makine, Teçhizat Listesi ve Gerekçesi (**İstenen makine-teçhizatla ilgili proforma fatura proje önerisi esnasında BAP otomasyon sistemine yüklenmelidir) | | |
| Adı, Modeli | Tutar\* | Gerekçesi |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

(\*) Tabloda verilen tutarlar KDV dahil TL cinsinden yazılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **6.2. Genel Bütçe \*:** Her bir kalemin detayı ve proforma faturalar proje önerisi esnasında BAP otomasyon sistemine yüklenmelidir). | | | | | | |
|  | Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı | | | Seyahat | Bursiyer | Hizmet  Alımı | Makine  Teçhizat | Toplam |
| Kırtasiye | | Diğer |
| Önerilen |  | |  |  |  |  |  |  |
| Kabul Edilen\*\* |  | |  |  |  |  |  |  |

(\*) Tabloda verilen tutarlar KDV dahil TL cinsinden yazılacaktır.

(\*\*) Bu kısım, BAP Komisyonu tarafından doldurulur.

**7. PROJE ÇALIŞMA TAKVİMİ:** Projede yer alacak başlıca iş paketleri ve bunlar için önerilen zamanlama, iş-zaman çizelgesi halinde verilmelidir. Literatür taraması, gelişme ve sonuç raporu hazırlama aşamaları, proje sonuçlarının paylaşımı, makale yazımı ve malzeme alımı ayrı birer iş paketi olarak gösterilmemelidir.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İŞ PAKETLERİ** | **AYLAR** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**KAYNAKÇA**