

BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ **HESAP VEREBİLİRLİK ve ŞEFFAFLIK POLİTİKA BELGESİ**

Bursa Teknik Üniversitesi (BTÜ), geliştirilecek kurumsal tanıtım ve görünürlük anlayışını, bu anlayışın çerçevesini oluşturan kaynaklar ve sınırları; karar yetkilerini, yürütücüleri ve tüm çalışanların sorumluluk çerçevesini şeffaflık ve hesap verebilirlik kapsamında benimser. BTÜ'nün misyonu, amaçları ve hedefleri doğrultusunda yürütülmekte olan çalışmaların ölçülmesi, değerlendirilmesi ve değerlendirme sonuçlarının paydaşlar nezdinde şeffaf olarak paylaşılması ile tüm faaliyetlerin hesap verilebilirliği sağlanmaktadır.

Bu politika belgesi ile BTÜ faaliyetlerinin her alanda kalitesinin korunması ve artırılması yönünde iletişimde bulunulan kurum, kuruluş ve kişilerle sürdürülebilir güven ilişkisinin sağlanarak geliştirilmesi sağlanacaktır. BTÜ, hesap verebilirlik ve şeffaflık uygulamalarında;

- Kararların kurallar ve düzenlemeler doğrultusunda katılımcı yollarla alınması ve uygulanması,
- Alınan kararlardan etkileneceklerin bilgiye erişiminin sağlanması,
- Bilginin ulaşılabilir ve anlaşılır olması,
- Yetki, sorumluluk ve görevlerle ilgili cevap verilebilir olması,
- Kaynakların etkin ve amaçlar doğrultusunda kullandığını gösteren yöntemlerin uygulanması,
- İç ve dış değerlendirme ve denetimlerin uygulanması,
- Değerlendirme ve denetim sonuçlarının yasal mevzuat çerçevesinde paylaşılması prensibini esas alır.

İşbirliklerinde ve ortak çalışmalarda bu prensiplere göre hareket edilerek **hesap verebilirlik ve şeffaflık politikası** aşağıdaki gibi belirlenmiştir:

1. BTÜ, politika metinlerine sahiptir ve bu metinleri düzenli aralıklar ile günceller.
2. Paydaşlar, kendilerine ulaşan paylaşımların amacını, hedefleri ve etkilerini, karar süreçlerini ve süreçleri belirleyen etkenleri bilme hakkına ve kabul ya da reddetme hakkına sahiptir.
3. İşbirliği yapılan kurum ve kuruluşlar ile karşılıklı olarak birbirlerinin amaç ve işleyişini, kaynakları nasıl kullandıklarını, paydaşlar ile kurdukları ilişki biçimini, çalışma ve sorun çözme prensiplerini bilme hakkına sahiptir.
4. Çalışanlar, BTÜ'nün işleyiş yöntemini, çalışma anlayışını ve kurallarını, kaynakların nasıl kullanıldığını, kararların nasıl alındığını, yaptıkları işlerin etkisini ve planlanma süreçlerini bilme hakkına sahiptir.
5. Mali ve idari işlerde yasal düzenlemeler esas alınarak politika metinlerinin ışığında kayıt, izleme ve uygulama dokümanları oluşturulmuştur.
6. Çalışanlar politika metinleri, işleyiş ve davranış kuralları hakkında bilgilendirilir.
7. Politika dokümanları, kamuoyu ile paylaşılır ve web sayfasında yer alır.
8. Karar süreçlerine katılım ve geri bildirim almak amacıyla paydaşlardan geri bildirim alınır.
9. Tüm paydaşlar; BTÜ'nün amaçları, yönetim biçimi, genel kurulları ve seçimleri, çalışmaları, projelerinin uygulama süreçleri, sonuçları, kaynak kullanımı ile ilgili olarak web sayfası, sosyal medya, periyodik bülten, yıllık faaliyet raporu yöntemleri ve basın yolu ile bilgilendirilir.
10. BTÜ'nün uygulamalarına ve uygulayıcılarına yönelik olan geri bildirimler ve şikâyetlerin incelenmesi için bir sistem oluşturulmuştur.