



Bursa Teknik Üniversitesi

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi
Şehir ve Bölge Planlama

SEP0001	Sektör Eğitimi				
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
7	SEP0001	Sektör Eğitimi	5	5	5

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Fakülte

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

Şehir ve Bölge Planlama

Dersin Türü:

Zorunlu

Dersin Amacı:

BTÜ-SEP (Sektörel Eğitim Programı) sınıf/stüdyo dersleri dışında, ilgili sektörle ortak projelendirilmiş, birlikte yönetilen ve işyerinde uygulanan bir eğitim modelidir. Bu modelde öğrencilere, okulda öğrendiği temel akademik bilgileri ve kavramları sahada tanıma ve uygulama fırsatı sunulur. Sektörel Eğitim Programının amacı öğrencilere Şehir ve Bölge Planlama alanında edindikleri bilgileri uzun dönem içinde uygulama imkanı sunmak, mesleki yetenek, beceri ve tekniklerini geliştirmelerini sağlamak, ileride meslek hayatlarında karşılaşılabilecek çalışma ortamına uyum sağlamalarına katkı yapmaktır.

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

SEP kapsamında öğrenciler çalışma alanlarını kapsayan bir iş alanında bir dönem (4 ay) uygulamalı olarak çalışmaktadır. Lisans program sırasında öğrenilen bilgilerin uygulamaya geçirilmesi amaçlandığından, dersin içeriği Şehir ve Bölge Planlama Bölümü ile ilgili her türlü konuyu kapsar.

Ön Koşullar:

Dersin Koordinatörü:

Bölüm Başkanı Doç. Dr. Gökçen KILIÇ ÜRKMEZ

Dersi Veren:

Dersin Yardımcıları:

Dersin Kaynakları

Ders Notları	:	
Kaynakları	:	İlgili literatür
Dokümanlar	:	
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	Eğitim Bilimleri	:
Mühendislik Bilimleri	:	Fen Bilimleri	:
Mühendislik Tasarımı	:	Sağlık Bilimleri	:
Sosyal Bilimler	:	Alan Bilgisi	: 100

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dokümanlar
1	Kurum/İş yeri oryantasyonunun izlenmesi		
2	Muhtemel proje konularının öğrencilerle görüşülmesi		
3	Kurum/İş yeri danışmanı ile proje olanakları hakkında bilgi alışverişi		
4	Kurum/İş yeri ziyareti ve proje konusunun belirlenmesi		
5	Akademik danışman ziyaret raporunun hazırlanması		
6	Proje yönetim planının değerlendirilmesi		
7	Sektör danışmanı raporunun değerlendirilmesi		
8	Öğrenci ara raporunun değerlendirilmesi		
9	Sektörel eğitim programı koordinasyon toplantısının yapılması		
10	Kurum/İş yeri ziyareti		
11	Akademik danışman ziyaret raporlarının hazırlanması		
12	Sektör danışman değerlendirme raporlarının hazırlanması		
13	Genel değerlendirme		
14	Proje sunumları		

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Teoriyi pratiğe aktarabilir
Ö02	Mesleki yönetim ve iletişim becerilerini geliştirir.
Ö03	Mesleki etik ve sosyal sorumluluk bilinci kazanır
Ö04	İş yeri ve çalışma hayatı tecrübesi edinir.

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P05	Disiplinler arası çalışmalara aktif katılım ve katkı sağlayabilme becerisi
P04	Çeşitli ölçeklerde plan yapımı üzerine yeterlilik
P06	Profesyonel ve etik sorumluluk anlayışı
P02	Karar alma süreçlerinde stratejik yaklaşıma ve düşünceye sahip olma
P01	Kentsel ve kırsal sorunları doğru analiz edebilme ve bu sorunlara çözümler formüle edebilme becerisi

e-imzalıdır
Doç. Dr. Methiye Gül ÇÖTELİ
Bölüm Başkanı

Değerlendirme Ölçütleri			AKTS Hesaplama İçeriği			
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı	Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ara Sınav	1	%40	Ders Süresi	14	5	70
Kısa Sınav	0	%0	Sınıf Dışı Ç. Süresi	14	3	42
Ödev	0	%0	Ödevler	0	0	0
Devam	0	%0	Sunum/Seminer Hazırlama	2	10	20
Uygulama	0	%0	Ara Sınavlar	1	1	1
Proje	0	%0	Uygulama	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60	Laboratuvar	0	0	0
Toplam		%100	Proje	0	0	0
			Yarıyıl Sonu Sınavı	1	1	1
			Yarıyıl Sonu Sınavı İçin Çalışma Süresi	1	8	8
			Ara Sınav İçin Çalışma Süresi	1	8	8
			Toplam İş Yükü			150
			AKTS Kredisi			5

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları							
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek							

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	Total
Tüm	5	5	5	5	5	5	30
Ö01	5	5	5	5	5	5	30
Ö02	5	5	5	5	5	5	30
Ö03	5	5	5	5	5	5	30
Ö04	5	5	5	5	5	5	30
Total	25	25	25	25	25	25	150