**BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**

**2020 AKADEMİK TEŞVİK BAŞVURU TAKVİMİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SÜREÇ** | **BAŞLAMA TARİHİ** | **BİTİŞ TARİHİ** |
| Akademik Teşvik Ödeneği yönetmeliğinde; tebliğlere ilişkin değişiklik yapılmıştır (Türkiye dışında en az beş farklı ülkeden sözlü tebliğ sunan konuşmacıların katılım sağlaması ve tebliğlerin yarıdan fazlasının Türkiye dışından katılımcılar tarafından sunulması esastır). Bu bağlamda, etkinliğin uluslararası niteliği haiz olup olmadığı hususunda, ödemeye esas teşkil etmek üzere üniversite yönetim kurulu kararının alınması için kanıtlayıcı belgelerin bağlı bulundukları birimin Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu aracılığı ile Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonuna başvuru yapılması | 17/01/2020 | 20/01/2020 |
| Üniversite yönetim kurulunun etkinliğin uluslararası niteliğe haiz olup olmadığına dair kararının açıklanması | 21/01/2020 | |
| Öğretim Elemanlarının YÖKSİS veri tabanından indirilen Akademik Teşvik Başvuru Dilekçesi, Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu tarafından istenen form/formlar ve beyan edilen akademik faaliyetlere örnek/kanıt niteliğindeki belgelerin çıktıları ile birlikte bağlı bulundukları birimin Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonuna başvuru yapması. | 17/01/2020 | 22/01/2020 |
| Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu tarafından, başvuru sahibinin faaliyetlerinin incelenmeye uygun olup olmadığına karar vermesi ve uygun görülmeyen başvuruların gerekçeli olarak değerlendirilmek üzere Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonuna iletilmesi,  Uygun görülenlerin başvuruların gerekliyse düzeltmelerinin yapılmasından ve eksikliklerin giderilmesinden sonra nihai karara esas olmak üzere değerlendirme kararının verilmesi (reddedilen veya puan değerinde değişiklik yapılan akademik faaliyetlerle ilgili açıklama yapılması zorunludur),  Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu tarafından istenen form/formlar, başvuru değerlendirme raporu ve başvuruya esas puan tablosu ile birlikte imzalı olarak birim yönetimi (Rektörlüğe Bağlı Bölümlerde Bölüm Başkanlıkları, Fakültelerde Dekanlıklar ve diğer akademik birimlerde Müdürlükler) aracılığıyla Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonuna gönderilmesi. | 23/01/2020 | 24/01/2020 |
| Birim komisyonlarınca gönderilen başvuru ve değerlendirme kararlarının Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu tarafından değerlendirilmesi | 27/01/2020 | 30/01/2020 |
| Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonunca yapılan değerlendirme sonuçlarının Üniversite web sitesinden ilan edilmesi. | 30/01/2020 | |
| Sonuçlar için, Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu’na yazılı itiraz süresi. | 30/01/2020 | 05/02/2020 |
| Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonunca ilgili itirazların sonuçlandırması ve akademik teşvik almaya hak kazanan öğretim elemanlarına ait Kesin Listelerin Üniversitemiz web sayfasında yayımlanması. | 07/02/2020 | |
| **Not:** Yayın teşvik dosyalarına konulacak belgeler YÖKSİS çıktısındaki sıralamaya göre sistematik biçimde düzenlenmelidir. Aksi takdirde değerlendirmeye alınmayacaktır. **Belgelenmeyen faaliyetler** için yapılan başvurular değerlendirilmeyecektir.  Akademik Teşvik Ödeneğine başvuracak öğretim elemanları ilgili yönetmeliği dikkatli bir şekilde incelemelidir. Akademik Teşvik Ödeneği yönetmeliğinin 10. Maddesinin 5. bendi gereğince; gerçeğe aykırı, yanlış veya yanıltıcı bildirimde bulunanlar hakkında komisyonun tespit ve bildirimi ile inceleme başlatılır. İnceleme sonucunda cezai müeyyide uygulanmasına karar verilmesi halinde genel hükümler uygulanır. | | |