

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ

2020

ÖZET

1. Özet

Üniversitenin yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek, güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tespit etmek ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamak amacıyla Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) hazırlanmaktadır. Kalite Komisyonu Başkanı önderliğinde Kalite Koordinasyon Birimi üyelerinden oluşan ekip tarafından üniversitenin iç kalite güvencesi sisteminin olgunluk düzeyi Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi başlıkları altındaki ilgili ölçütler doğrultusunda bütüncül bir bakış açısıyla irdelenmektedir. Kalite Güvencesi Sistemi süreçleri için gerekli uygulamaların bulunduğu ancak süreçlerin izlenmesi ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesine yönelik çalışmaların artırılması gerektiği tespit edilmiştir. Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi süreçlerinin çoğu sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Bu süreçlerde örnek gösterilebilir uygulamalar gerçekleştirmek amacıyla gerekli çalışmalar yapılması hedeflenmektedir. KİDR hazırlık sürecinde tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda eylem/faaliyet planları hazırlanarak yıl içerisinde bu faaliyetlerin takibinin yapılması planlanmaktadır. Böylece üniversitenin iç kalite güvencesi sisteminin olgunluk düzeyinin iyileştirilmesi amaçlanmaktadır. Ayrıca, KİDR kanıt dosyalarının adlandırılması ve metin içerisinde gösteriminin standartlaştırılması amacıyla "Ana Başlık Numarası.Alt Başlık Numarası_Kanıt Numarası_Dosya Adı" şablonu oluşturularak raporda uygulanmıştır (Örnek:"A.4.1_K1_2019-2023 Stratejik Plan").

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Rektör

Prof. Dr. Arif KARADEMİR

Bursa Teknik Üniversitesi Rektörü

Adres: Bursa Teknik Üniversitesi Mimar Sinan Mahallesi Mimar Sinan Bulvarı Eflak Caddesi No: 177
16310 Yıldırım / BURSA

Telefon: +90 (224) 300 33 05

e-posta: arif.karademir@btu.edu.tr

Rektör Yardımcısı (Kalite Komisyonu Başkanı)

Prof. Dr. Ramazan KURT

Bursa Teknik Üniversitesi Rektör Yardımcısı (Kalite Komisyonu Başkanı)

Adres: Bursa Teknik Üniversitesi Mimar Sinan Mahallesi Mimar Sinan Bulvarı Eflak Caddesi No: 177
16310 Yıldırım / BURSA

Telefon: +90 (224) 300 33 06

e-posta: ramazan.kurt@btu.edu.tr

Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Beyhan BAYHAN

Bursa Teknik Üniversitesi Rektör Yardımcısı

Adres: Bursa Teknik Üniversitesi Mimar Sinan Mahallesi Mimar Sinan Bulvarı Eflak Caddesi No: 177
16310 Yıldırım / BURSA

Telefon: +90 (224) 300 33 06

e-posta: beyhan.bayhan@btu.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Bursa Teknik Üniversitesi (BTÜ), Bursa'nın ikinci bir devlet üniversitesi olarak 21.07.2010 tarih ve 27648 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Bakanlar Kurulu kararına göre 6 Fakülte, 2 Enstitü ve 1 Yüksekokul ile kurulmuştur.

Bursa Merkez Yıldırım ilçesindeki Yıldırım Bayezid Yerleşkesi ile Mimar Sinan Yerleşkesi'nde, 138.064 m² açık ve 92.394 m² kapalı alanda, 5.916 lisans ve 1.650 lisansüstü olmak üzere toplam 7.566 öğrencisi, 449 akademik ve 252 idari olmak üzere 701 personeli ve 133,9 milyon TL tutarındaki ödeneği ile faaliyet göstermektedir ([Sayılarla BTÜ 2020 Verileri](#)).

Üniversitenin kurumsal tarihçesi [2019-2023 Stratejik Planı'nda](#) (18-19. Sayfa) ve 2020 yılı faaliyetleri [2020 Yılı Faaliyet Raporu'nda](#) detaylı olarak belirtilmiştir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

BTÜ, araştırma ve girişimcilik odaklı öğrenimi benimsemiş, insanlık, doğa ve sürdürülebilir bir hayat için bilgi ve teknoloji üreten ve yayan, bilimsel ve etik değerlere bağlı, yenilikçi bir üniversite misyonunu taşımaktadır.

Üniversite, eğitim, araştırma ve girişimcilikte öncü, yetiştirdiği bireyler ve ürettiği değerlerle bilim ve teknolojiye yön veren, saygın bir üniversite olma yolunda vizyon sahibidir.

Üniversite, özgürlükçü, eleştirel düşünür, üretken, yenilikçi, girişimci, katılımcı, paylaşımcı, çevreye ve topluma duyarlı değerleri benimsemiş ve önemsemiştir.

Üniversitenin hedefleri;

1. Nitelikli ve yenilikçi eğitim-öğretim faaliyetleri ile araştırmacı ve girişimci bireyler yetiştirmek; eğitim-öğretim alt yapısını geliştirmek, eğitim-öğretimi sürekli iyileştirmek, lisansüstü programların çeşitliliğini ve sayısını artırmak, uluslararası hareketliliği nicelik ve nitelik olarak artırmak, mezunların istihdamını artırmak,
2. Öncelikli alanlarda, bölgenin ve ülkenin ihtiyaçları doğrultusunda, disiplinler arası, yenilikçi ve girişimcilik odaklı araştırmalar yapmak; araştırma altyapısını geliştirmek, ulusal ve uluslararası paydaşlarla araştırma işbirliğini artırmak, girişimcilik faaliyetlerini artırmak, araştırma faaliyetlerini nitelik ve nicelik olarak artırmak,
3. Kaynakların sürdürülebilir ve verimli kullanıldığı engelsiz ve işlevsel mekânlarda paydaş odaklı bir kurumsal işleyiş geliştirmek; mali kaynakları artırmak ve çeşitlendirmek, nitelikli personel istihdamını sağlamak, sürdürmek ve sürekli gelişimini desteklemek, engelsiz ve işlevsel mekânlar oluşturmak, kurumsal yönetim süreçlerini iyileştirmek, paydaş katılımını sağlamak ve memnuniyetini artırmak, dış paydaşlarla işbirlikleri geliştirmek, iletişimin ve etkileşimin sürekliliğini sağlamak, verimliliği artırmak ve kurumsal hafızayı koruyarak sürdürülebilirliği desteklemek üzere hizmetleri Bilgi Teknolojileri destekli hale dönüştürmek ve

4. İnsanlığa ve doğaya saygılı, girişimci ve katılımcı bir anlayışla, toplumun gereksinimlerini karşılamak ve yaşam kalitesini artırmak; ulusal ve uluslararası doğa ve sosyal sorumluluk projeleri gerçekleştirmek, paydaşların yaşam kalitesini artırmak, yaşam boyu öğrenmeyi desteklemektir.

Üniversitemiz misyonu, vizyonu, değerleri ve hedefleri doğrultusunda 2019-2023 Stratejik Planı'nda ilgili performans göstergelerini belirlemiş olup bu plan çerçevesinde göstergeler izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

2020 yılı içinde araştırma faaliyetlerinin artırılması amacıyla 3.483.672,00 TL bütçe kullanılmıştır. Bu bütçe kalemleri; BAP (1.655.579,62 TL), TÜBİTAK (1.726.471,84 TL), BEBKA (34.036,54 TL), Laboratuvar Cihaz Alımları (57.584,00 TL), MERLAB (10.000,00 TL) olacak şekilde dağılmıştır.

Ayrıca öğrencilerimizin araştırma ve teknoloji üretme faaliyetinde bulunmaları kurum genelinde desteklenmekte ve özellikle de Teknofest teknoloji yarışmalarına katılmaları yönünde teşvik edilmektedir. Teknofest-2020 festivaline katılan BTÜ öğrenci takımları bir birincilik, bir ikincilik, bir üçüncülük kazanmıştır.

Aynı zamanda araştırma faaliyetlerini artırmak ve sanayi işbirliklerini geliştirmek amacıyla Bursa Teknoloji Transfer Ofisi (Bursatto) faaliyetlerini [birim](#) ve [şirket](#) olarak sürdürmektedir. Bursatto; Ar-Ge, inovasyon ve teknoloji üretimi için en iyi ortamı oluşturmakla birlikte üretilen bilgi ve teknolojiyi ilgili alan ve sektörlerle aktararak ülke ekonomisine katkı sağlayacak üniversite-sanayi işbirliği faaliyetlerine liderlik etmekte ve birçok önemli projeye imza atmaktadır. Bunun yanında 2020 yılı sonunda Üniversite sınırları içinde Teknoloji Geliştirme Bölgesi kuruluşu hakkında T.C. Cumhurbaşkanı tarafından karar verilerek [Resmi Gazete'de](#) yayımlanmıştır. 2021 yılı içinde de Yönetici Şirket kuruluşu gerçekleştirilmiştir.

“Nitelikli ve yenilikçi eğitim-öğretim faaliyetleri ile araştırmacı ve girişimci bireyler yetiştirmek” amacı doğrultusunda lisansüstü programların sayısı ve uluslararası öğrenci sayısı artırılmıştır. Ayrıca, TÜBİTAK 2244 Sanayi Doktora Programı'nda 42 proje başvurusu yapılmış, bunlardan 23 tanesinin onayı alınarak bu alanda Türkiye birincisi olunmuştur. Bu programla BTÜ, üç ayrı ildeki 23 firma ve kuruluş ile işbirliği içinde, 10 ayrı bölümü altında toplam 28 milyon TL bütçe ile ilerleyen zamanlarda 100'e yakın doktora öğrencisi yetiştirecektir. Bu süreçte en az 5 yıl üniversite-sanayi işbirliğini doktora temelli projeler üzerinden kuvvetlendirerek sanayimizde çalışan doktoralı araştırmacı sayısı arttırılacaktır.

[BTÜ organizasyon şemasına Bursa Teknik Üniversitesi \(btu.edu.tr\)](#) bağlantısından ulaşılabilir.

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler:

Fakülteler

- [Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi](#)
- [Orman Fakültesi](#)
- [İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi](#)
- [Mimarlık ve Tasarım Fakültesi](#)
- [İletişim Fakültesi](#)
- [Denizcilik Fakültesi](#)

Enstitüler

- [Fen Bilimleri Enstitüsü](#)
- [Sosyal Bilimler Enstitüsü](#)

Diğer

- [Yabancı Diller Yüksekokulu](#)
- [Meslek Yüksekokulu](#)
- [Ortak Dersler Bölümü](#)

Araştırma Faaliyetlerinin Yürütüldüğü Birimler:

- [Deprem Mühendisliği Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
- [Kariyer Gelişimi Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
- [Mobilya ve Ahşap Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
- [Otomotiv Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
- [Robot Teknolojileri ve Akıllı Sistemler Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
- [Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
- [Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi \(Bursa TÖMER\)](#)
- [Uzaktan Eğitim Uygulama Ve Araştırma Merkezi](#)
- [Üniversite-Sanayi İşbirliği Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
- [Yeni Nesil Kompozit Malzeme Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
- [Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü](#)
- [Bursa Teknoloji Transfer Ofisi](#)
- [Döner Sermaye İşletmesi Müdürlüğü](#)
- [Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Birimi](#)
- [Merkezi Araştırma Laboratuvarı Müdürlüğü](#)

Bilimsel Dergiler:

- [Academic Review of Humanities and Social Sciences](#)
- [Journal of Innovative Science and Engineering](#)
- [Ağaç ve Orman](#)

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Üniversite stratejik yönetiminin bir parçası olarak kalite güvencesi politikaları ve bu politikaları hayata geçirmek üzere stratejilerini belirlediği “BTÜ 2019-2023 Stratejik Planı” hazırlanarak [web sitesinde](#) duyurulmuş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır ([A.1.1_K1](#), [A.1.1_K2](#)).

Üniversitenin vizyonu, misyonu, farklılaşma stratejisi, temel göstergeleri, amaçları, hedefleri, performans göstergeleri, stratejileri ve riskleri detaylı ve ayrıntılı bir biçimde Stratejik Plan'da tanımlanmıştır. Bu belge üniversitenin tüm faaliyet alanlarındaki politika ve yaklaşımlarını ayrı ayrı ve de bütüncül olarak ele almakta ve kapsamaktadır. Bu anlamda misyon ve vizyon konusunda personelimiz bilgilendirilmiştir ([A.1.1_K14](#)). Üniversitemizin sürdürülebilirliği ve hedeflerinin ulaşılabilirliği için Stratejik Plan önemli bir rehber niteliğindedir.

Stratejik Plan'daki tüm faaliyet alanlarıyla ilgili hedefler, planda belirtilen izleme ve değerlendirme takvimine uygun bir şekilde sistematik olarak izlenmekte, değerlendirilmekte ve tartışılarak gerekli önlemler alınmaktadır. Bu anlamda 2020 yılı için İzleme Raporu hazırlanmıştır. Ayrıca, 2020 Mali Yılı Performans Programı da takvimine uygun bir biçimde hazırlanmış ve web sayfasında yayımlanmıştır ([A.1.1_K3](#), [A.1.1_K4](#), [A.1.1_K5](#)).

Stratejik Plan Performans Göstergeleri, KİDR Göstergeleri, [Üniversite İzleme Kriterleri](#) ve [Girişimci ve Yenilikçi Üniversite Endeksi](#) kapsamında takip edilen ve raporlanan tüm göstergeler için gereken verilerin tek bir çatı altında, doğru, eksiksiz ve tutarlı bir şekilde bütüncül olarak toplanması için tamamen üniversitemiz imkanları kullanılarak 2019 yılında bir yazılım geliştirilmiş ve devreye alınmıştır. Halen de yürütülmekte olan, [AVERS \(Akademik Veriye Erişim ve Raporlama Sistemi\)](#) ile tüm birimlerin Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Yönetim Sistemi ve Toplumsal Katkı kapsamında gerçekleştirdikleri tüm

faaliyetler (yayınlar, projeler, danışmanlıklar, eğitimler, etkinlikleri, vb.) bütüncül olarak sistemimize kayıt edilmektedir. Hem üniversitenin performansının raporlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi hem de tüm kurum ve kuruluşların (T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Sayıştay, Valilik, YÖK, YÖKAK, TÜBİTAK vd.) talep ettiği verilerin sağlanması hususunda bu sisteme girilen veriler dikkate alınmaktadır. Ayrıca üniversitenin öğrenci, mezun, personel sayıları ve temel finansal göstergeleri gibi temel verilere de kamuoyuna açık bir şekilde web sitesinin "[Sayılarla BTÜ](#)" sekmesinden ulaşılabilmektedir ([A.1.1_K6](#), [A.1.1_K7](#), [A.1.1_K8](#)).

Üniversitenin tüm paydaşlarıyla iletişimini sistematik olarak yürütmek üzere 2019 yılında hazırlanarak [Senatoda](#) kabul edilen Kurumsal İletişim Planı 2020 yılında da uygulanmaya devam edilmiştir ([A.1.1_K9](#)).

Tüm faaliyet alanlarındaki politika ve yaklaşımlar 2019-2023 Stratejik Plan'ın "Farklılaşma Stratejisi" ve "Strateji Geliştirme" başlıklarında tarif edilmiştir. Stratejik Plan ve Toplam Kalite Yaklaşımı'ndan yola çıkılarak hazırlanan Kalite Politikası, Uluslararasılaşma Strateji Belgesi, İnsan Kaynakları Politikası ve Ar-Ge Politika Belgesi uygulanmaktadır ([A.1.1_K10](#), [A.1.1_K11](#), [A.1.1_K12](#), [A.1.1_K13](#)).

"Stratejik Plan" ile stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm faaliyet alanlarında uygulamalar, sistematik bir şekilde ve [İç Kalite Güvencesi Sistemi](#) ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

1.2. Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları

Kalite Politikası'nda, temel kalite güvencesi ile ilgili üniversitenin yaklaşımı açıkça belirtilmektedir ([A.1.2_K1](#), [A.1.2_K2](#)). PUKÖ yaklaşımı çerçevesinde Üniversite'nin stratejik hedeflerine ulaşılmasında kalite süreçleri dikkate alınmaktadır ([A.1.2_K3](#), [A.1.2_K4](#)). Faaliyet alanları ile ilgili oluşturulan diğer politikalarda da Kalite Politikası esas alınmaktadır ([A.1.2_K5](#), [A.1.2_K6](#), [A.1.2_K7](#), [A.1.2_K8](#), [A.1.2_K9](#)). Politika belgeleri web sitesinden yayınlanarak tüm paydaşların erişimine açık tutulmaktadır ([A.1.2_K10](#)). Bu anlamda üniversitemizin birbiriyle entegre, tüm birimleri tarafından benimsenen ve paydaşlarınca bilinen politikaları ve bu politikalarla uyumlu uygulamaları bulunmaktadır ([A.1.2_K11](#)).

1.3. Kurumsal performans yönetimi

Üniversitemizde kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri kapsamında performans programı oluşturularak uygulanmaktadır ([A.1.3_K1](#)). Faaliyet alanlarına ve hedeflere göre tanımlı performans göstergeleri [web sitesinde](#) tüm paydaşlara açık şekilde duyurulmaktadır ([A.1.3_K2](#)). Kalite Politikası kapsamında yapılan değerlendirmeler ve geçmiş yıllara ait izlemeler mevcuttur. Bu anlamda, performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir ([A.1.3_K3](#)).

Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi: Stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [A.1.1_K1_StratejikPlan.png](#)
- [A.1.1_K2_Stratejik_Plan_2019_2023.pdf](#)
- [A.1.1_K3_WebSitesi.png](#)
- [A.1.1_K4_Stratejik_Plan_Izleme_Tablosu_2020.xlsx](#)

- [A.1.1_K5_Performans_Programi_2020.pdf](#)
- [A.1.1_K6_AVERS_Kilavuz.pdf](#)
- [A.1.1_K7_AVERS_SSS.pdf](#)
- [A.1.1_K8_Sayilarla_BTU.png](#)
- [A.1.1_K9_Kurumsal_Iletisim_Plani.pdf](#)
- [A.1.1_K10_Kalite_Politikasi.pdf](#)
- [A.1.1_K11_Uluslararasılaşma_Strateji_Belgesi.pdf](#)
- [A.1.1_K12_Insan_Kaynakları_Politikasi.pdf](#)
- [A.1.1_K13_Araştırma_Gelistirme_Politikasi.pdf](#)
- [A.1.1_K14_MisyonVizyonPano.jpg](#)

Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun birbiriyle ilişkilendirilmiş, tüm birimleri tarafından benimsenen ve paydaşlarınca bilinen politikaları ve bu politikalarla uyumlu uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.1.2_K1_Kalite_Yönergesi.pdf](#)
- [A.1.2_K2_Kalite_Politikasi.pdf](#)
- [A.1.2_K3_Kalite_El_Kitabi.pdf](#)
- [A.1.2_K4_Surec_Yonetimi_El_Kitabi.pdf](#)
- [A.1.2_K5_Hesap_VerebilirlikveSeffaflik_Politika_Belgesi.pdf](#)
- [A.1.2_K6_Mali_Kaynakların_Yonetimi_Politika_Belgesi.pdf](#)
- [A.1.2_K7_Toplumsal_Katki_Politika_Belgesi.pdf](#)
- [A.1.2_K8_Bilgi_GuvenligiveYonetimi_Politika_Belgesi.pdf](#)
- [A.1.2_K9_Uzaktan_Egitim_Politika_Belgesi.pdf](#)
- [A.1.2_K10_Senato_Karar_Politika.png](#)
- [A.1.2_K11_PUKO_Izleme.xlsx](#)

Kurumsal performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.1.3_K1_Performans_Programi_2020.pdf](#)
- [A.1.3_K2_SGDB.png](#)
- [A.1.3_K3_Faliyet_Raporu_2020.pdf](#)

2. İç Kalite Güvencesi

2.1. Kalite komisyonu

Üniversitenin [Kalite Yönetim Süreci, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği](#) ve BTÜ Kalite Güvencesi Yönergesi (A.2.1_K1) kapsamında yürütülmektedir. Her yıl Ocak ayında Faaliyet Raporu ile paralel olarak tüm birim yetkililerine ve Birim Kalite Koordinatörlüklerinde (BKK) görevli personele KİDR hazırlıklarının başladığına dair bilgi verilmektedir (A.2.1_K2 , A.2.1_K3). Kalite Koordinasyon Birimi (KKB), BKK'lerden gerekli bilgileri toplamaktadır. KİDR'deki her bir başlık altında önceki yıl verilen yanıtlar ve yapılacaklar ile yıl boyunca yapılmış olan çalışmalar ve kaydedilen ilerleme elektronik ortamda paylaşılan PUKÖ veri tabanlarında kayıt altına alınmakta; mevcut dönemde yapılması planlananlara da yer verilmektedir. Bu süreçte Kurumsal Geribildirim Raporundaki (KGBR) bulguların iyileştirilmesine ve diğer üniversitelerin KGBR'leri de dikkate alınarak örnek alınabilecek

uygulamaların değerlendirilmesine özen gösterilmektedir. Tüm başlıklarla ilgili bilgiler derlenerek Kalite Komisyonu'na sunulmakta ve görüşlerini de kapsayacak şekilde son hali verilmiş olan rapor Senato onayından sonra hazır hale getirilmektedir ([A.2.1_K12](#), [A.2.1_K13](#)).

Kalite çalışmalarındaki ana birimler BTÜ Kalite Güvencesi Yönergesinde belirtilmiştir ([A.2.1_K1](#)). Bunlar; Kalite Komisyonu, Kalite Koordinasyon Birimi ve Birim Kalite Koordinatörlükleri'dir. Bu yapı ile kalite yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsili sağlanmış olmaktadır. Bununla birlikte tüm çalışmaların, ilgili birimlerle koordinasyon içerisinde, bütüncül bir bakışla, tek merkezden, güvenilir ve geçerli verilerle etkin bir biçimde gerçekleştirilmesini sağlamak amacıyla Rektörlük bünyesinde Kurumsal Gelişim Ofisi kurulmuş ve Yönergesi yayımlanmıştır ([A.2.1_K4](#)). Ayrıca, Bölüm/Fakülte/Üniversite Danışma Kurulları kanalıyla eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı alanlarında dış paydaşların (sanayi, işverenler, kamu kurumları, STK'lar, vb.) katılımı sağlanmaktadır ([A.2.1_K5](#), [A.2.1_K6](#), [A.2.1_K7](#)).

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için dört önemli araç kullanılmaktadır: bilgilendirme, katılım, eğitim ve uygulama. Öncelikle kalite çalışmaları kapsamında yapılan tüm faaliyetler resmi yazıyla, e-posta gruplarıyla veya web sayfası kanalıyla ilgililerle paylaşılmaktadır ([A.2.1_K8](#), [A.2.1_K9](#)). Senato, Yönetim Kurulları, Komisyonlar, Kurullar, Danışma Kurulları, Kalite Komisyonu ve Birim Kalite Koordinatörlükleri yoluyla karar alma ve kalite geliştirme süreçlerine personelin katılımı sağlanmaktadır. Bununla birlikte, çeşitli zamanlarda akademik-idari personel, öğrenci ve dış paydaşların katılımı ile üniversitede yürütülen kalite çalışmalarlarıyla ilgili bilgilendirme sunumları yapılmakta, görüş ve öneriler alınmaktadır. Üniversite personeli, kalite iyileştirme çalışmalarının süreç haritalarının çıkarılması ve paydaş katılımının sağlanması amacıyla anket ve odak grup görüşmeleri yapılması gibi uygulama aşamalarını deneyimlemekte, üniversite faaliyetlerindeki gelişmeler hakkında bilgi sahibi olmaktadır. Yürütülen memnuniyet anketleriyle kalite hakkında geribildirim sağlanmaktadır ([A.2.1_K10](#)).

PUKÖ döngüsü üniversite faaliyetleriyle ilgili dış değerlendirme ölçütleri çerçevesinde yapılmaktayken, KİDR başlıkları esas alınarak yapılmasına karar verilmiş olup uygulanmaya devam edilmektedir. Bu kapsamda önceki KİDR verileri ile KGR'lerdeki önemli noktalar incelenerek kıyaslama çalışması yapılmaktadır. Böylece yapılması gerekenler listesi oluşturularak elektronik olarak paylaşılan PUKÖ veri tabanında kayıt altına alınmıştır ([A.2.1_K11](#)).

Uygulama aşamasında, koordinasyonu sağlayan [Kalite Koordinasyon Birimi'ne](#) gerektiğinde Kalite Komisyonu Üyeleri de eşlik etmektedir. Uygulama aşamasının sonundaki kontrol aşaması, KİDR hazırlıkları kapsamında yürütülmekte, PUKÖ tabloları tek tek gözden geçirilerek plana uymayan durumlar için önlem planları hazırlanmaktadır. Bu anlamda 2019 KİDR' in sonuç kısmında tüm faaliyet alanlarındaki PUKÖ tablolarındaki önlemler gelişmeye açık maddeler halinde belirtilmiştir. PUKÖ'lerin periyodik değerlendirmesi ve gerçekleştirmeleri için takvim oluşturulması hedeflenmektedir.

Kurumsal iç değerlendirme üniversite çapında yapılmakla birlikte [Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi \(ÜYBS\)](#) kapsamında, 2021 yılında uygulanması hedeflenen birim öz değerlendirme çalışmaları başlatılmıştır. Geliştirilen yazılımda birimlere özgü kriterler oluşturulmaktadır ([A.2.1_K14](#)).

Üniversite Kalite Komisyonu'nun faaliyet ve uygulamaları Kalite Güvencesi Yönergesi'nde tanımlanmış, yönerge web sitesinde tüm personele ve paydaşlara duyurulmuştur ([A.2.1_K1](#)). Bu yönergeye göre Komisyon her yıl eylem planlarını oluşturmakta, uygulamakta, kontrol etmekte ve gerekli önlemleri almaktadır.

2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Tüm birimleri ve süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) ([A.2.2_K1](#), [A.2.2_K2](#), [A.2.2_K3](#), [A.2.2_K6](#)), bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı ile sistematik olarak yürütülmektedir. Uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir ([A.2.2_K4](#), [A.2.2_K5](#)).

2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Üniversite sürdürülebilir kalite vizyonu kapsamında kurumsal kültür, değerler ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlamak ve faaliyetlerini, kalite süreçlerini sahiplenen liderlik anlayışıyla yürütmektedir. Elde edilen sonuçlara göre liderlik ve kalite güvencesi kültürü, bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmektedir ([A.2.3_K1](#), [A.2.2_K2](#), [A.2.3_K3](#)).

Kalite Komisyonu

Olgunluk Düzeyi: Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [A.2.1_K1_Kalite_Yönergesi.pdf](#)
- [A.2.1_K2_Faliyet_Raporu_2020.pdf](#)
- [A.2.1_K3_KIDRHazirliklari.png](#)
- [A.2.1_K4_KGOYonerge.pdf](#)
- [A.2.1_K5_Danisma_Kurulu_Bulten.png](#)
- [A.2.1_K6_Danisma_Kurulu_Raporu2020.pdf](#)
- [A.2.1_K7_AkreditasyonGeriBildirim.pdf](#)
- [A.2.1_K8_DuyuruEPosta.png](#)
- [A.2.1_K9_DuyuruWeb.png](#)
- [A.2.1_K10_AnketTakvimi.xlsx](#)
- [A.2.1_K11_PUKO2020.xlsx](#)
- [A.2.1_K13_KIDR_Senato.pdf](#)
- [A.2.1_K12_KIDR_Toplanti.pdf](#)
- [A.2.1_K14_UYBS.png](#)

İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [A.2.2_K1_Kalite_Politikasi.pdf](#)
- [A.2.2_K2_Kalite_El_Kitabi.pdf](#)
- [A.2.2_K3_Surec_Yonetimi_El_Kitabi.pdf](#)
- [A.2.2_K4_PUKOIzleme.xlsx](#)
- [A.2.2_K5_SPIzleme.xlsx](#)
- [A.2.2_K6_DuyuruWeb.png](#)

Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.2.3_K1_LiderlikEgitimi.xlsx](#)
- [A.2.3_K2_LiderlikNotlari.docx](#)
- [A.2.3_K3_PUKOIzleme.xlsx](#)

3. Paydaş Katılımı

3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Üniversitede, Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının Kalite Güvence Sistemi'ne tüm paydaşların katılımını sağlamaya yönelik çalışmaların yeniden kurgulanmasına vesile olduğu daha önce belirtilmiştir. Bu sırada, [Stratejik Planlama Ekibi](#) adıyla tüm paydaşlardan geri bildirim almak üzere bir çalışma grubu oluşturulmuştur ([A.3.1_K1](#)). Stratejik Planlama Ekibi ve çalışmaları bu yönde halen devam etmektedir.

Buna ek olarak üniversite [web sayfasından](#), sosyal medya hesaplarından ([Facebook](#), [Instagram](#), [Twitter](#) ve [YouTube](#)), birimlerin e-posta adresleri ([A.3.1_K14](#)), Whatsapp Hattından ([A.3.1_K2](#)) ve Telegram üzerinden kurulan [BTÜİMER](#)'den ([A.3.1_K3](#)) sürekli olarak geri bildirim alınmakta ve ilgili birimlere ulaştırılan bildirimlere hızla çözüm getirilmektedir ([A.3.1_K18](#), [A.3.1_K19](#), [A.3.1_K20](#)).

Kurumdaki kararlar ve uygulamalarla ilgili bilgilendirme [EBYS](#) üzerinden resmi yazıyla, web sayfasında, ilan panolarında, e-postayla ([A.3.1_K15](#)) ve SMS yoluyla duyuru olarak yapılmaktadır ([A.3.1_K4](#)). Senato, Kalite Komisyonu ve Birim/Fakülte/Üniversite Danışma Kurullarında doğal üye olarak yer alan öğrenci temsilcileri ile de öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımı ve bilgilendirilmesi sağlanmaktadır ([A.3.1_K5](#), [A.3.1_K16](#), [A.3.1_K17](#)).

Ayrıca her yıl düzenli olarak toplanan Danışma Kurulları ile dış paydaşlardan düzenli olarak geri bildirim alınmaktadır ([A.3.1_K6](#)). 2019 yılında kabul edilerek yürürlüğe konulan Danışma Kurulları Yönergesi ile birimlerce belirlenen üyeler Senato tarafından onaylanmış ve web sayfasında ilan edilmiştir ([A.3.1_K7](#)). Anketler yoluyla gelen resmi yazılarda talep edilenlerin karşılanmasıyla, karşılıklı gerçekleştirilen ziyaretlerle, ortak proje/toplantı/çalışmalarla ve imzalanan protokollerle üniversite ile sanayi kuruluşları, kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler ve STK'lar arasında iletişim ve işbirliği sağlanmaktadır ([A.3.1_K8](#), [A.3.1_K9](#), [A.3.1_K10](#), [A.3.1_K11](#), [A.3.1_K12](#)).

Paydaşlarla iletişimin daha sistematik ve bütüncül bir şekilde yönetilmesi amacıyla 2019 yılında Senato'da kabul edilen Kurumsal İletişim Planı uygulanmaya devam edilmiştir ([A.3.1_K13](#)).

Üniversitemizde tüm paydaşların, temel faaliyet alanlarına ilişkin kalite süreçlerine katılımına ait yapılar öngörülmektedir. Bu anlamda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.3.1_K1_Stratejik_Plan_2019_2023.pdf](#)
- [A.3.1_K2_Whatsapp.png](#)
- [A.3.1_K3_BTUIMER.png](#)
- [A.3.1_K4_Duyuru_Haber.png](#)
- [A.3.1_K5_Danisma_Yonerge.pdf](#)
- [A.3.1_K6_Danisma_Kurulu_Bulten.png](#)
- [A.3.1_K7_Danisma_Kurulu_Raporu2020.pdf](#)
- [A.3.1_K8_Paydas_Ziyaret1.png](#)
- [A.3.1_K9_Paydas_Ziyaret2.png](#)
- [A.3.1_K10_Paydas_Ziyaret3.png](#)
- [A.3.1_K11_Paydas_Protokol.png](#)
- [A.3.1_K12_Mezun_Bilgi_Sistemi.png](#)

- [A.3.1_K13_Kurumsal_Iletisim_Plani.pdf](#)
- [A.3.1_K14_EPosta.png](#)
- [A.3.1_K15_DuyuruEPosta.png](#)
- [A.3.1_K17_YDYO_OgrenciTemsilcileriToplantisi.pdf](#)
- [A.3.1_K16_DanismaKuruRaporu2020.pdf](#)
- [A.3.1_K18_BTUIMER1.jpg](#)
- [A.3.1_K19_BTUIMER2.jpg](#)
- [A.3.1_K20_BTUIMER3.jpg](#)

4. Uluslararasılaşma

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi BTÜ Rektörlüğü'ne bağlı Rektör Yardımcısı düzeyinde ve bağlı birimlerin koordinasyonu ile [Dış İlişkiler Ofisi](#) tarafından yürütülmektedir. [Erasmus](#), [Farabi](#), [Mevlana](#) ve [FreeMover](#) programlarıyla ilgili ayrıntılı bilgiler web sayfasında bulunmaktadır.

BTÜ 2019-2023 Stratejik Planı'ndan yola çıkılarak kurumun mevcut durumunun analizi yapılmış, üst politika belgeleri incelenmiş, konuyla ilgili kamu kurum/kuruluşlarının beklentileri özetlenmiş, diğer üniversitelerdeki başarılı uygulamalar tespit edilmiş ve tüm bunlardan yola çıkarak GZFT Analizi, uluslararasılaşma vizyon, amaç, hedef ve stratejileri belirlenerek [Uluslararasılaşma Strateji Belgesi \(A.4.1_K2\)](#) yayımlanmıştır. Uluslararasılaşma alanındaki hedef ve performans göstergeleri [BTÜ 2019-2023 Stratejik Planı \(A.4.4_K7\)](#) çerçevesinde Hedef 1.4 başlığı altında altı aylık dönemlerde izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Bilimsel ve çağdaş gelişmeleri hem ulusal hem de uluslararası dil öğretim merkezleri ile iş birliği içinde takip etmek, kuramsal ve uygulamalı çalışmalar gerçekleştirmek, Türkçe'nin öğretilmesini ve uluslararası iletişimde yaygınlık kazanmasını sağlamak amacıyla kurulan [Bursa Teknik Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi \(BURSA TÖMER\)](#) faaliyete geçmiştir. Üniversitemizin uluslararasılaşma stratejileri doğrultusunda, lisans ve lisansüstü programlardaki uluslararası öğrenci ve yabancı uyruklu personel sayısının artırılmasına katkı sağlaması için Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından ETS TOEFL veri tabanına ücretsiz kayıt olunarak BTÜ kurum kodu - Designated Institution (DI) code – alması, Covid-19 salgını vb. olağanüstü durumlarda kullanılmak üzere, adayların evlerinden sınava girmelerine imkan sağlayan ve ProctorU aracılığıyla çevrim içi birebir gözetmenlik yoluyla gerçekleştirilen TOEFL iBT® Special Home Edition (SHE) Test'inin üniversitenin lisans/lisansüstü programlarına veya akademik kadrolarına başvurularında geçerli sayılması ve son iki yılda girmeleri koşuluyla, adayların birden fazla girdikleri sınavların, farklı dil becerilerini ölçen bölümlerinden aldıkları en yüksek skorların hesaplanarak raporlandığı MyBest Score (Superscore) sonuçlarının geçerli kabul edilmesine ilişkin Senato Kararı alınmıştır ([A.4.1_K5](#)) .

Lisansüstü yabancı uyruklu öğrenci alımı şartları ve kontenjanı iyileştirilmesi amacıyla BTÜ Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge güncellenmiştir. Buna istinaden 2020 yılı içerisinde uluslararası öğrenci sayısında önemli bir artış elde edilmiştir. Uluslararasılaşma Strateji Belgesi'nde belirtilen hedefe yönelik yapılan faaliyetler neticesinde 2019-2020 Eğitim Öğretim yılında 77 uluslararası öğrenciye sahip olan BTÜ, 2020-2021 Eğitim Öğretim yılında uluslararası öğrenci sayısını 404'e çıkarmıştır ([A.4.1_K6](#)) .

4.1. Uluslararasılaşma politikası

BTÜ 2019-2023 Stratejik Planı'na yön veren temalardan biri uluslararasılaşmadır ve Stratejik Plan'da güçlü bir şekilde vurgulanmaktadır. Uluslararasılaşma üniversitenin stratejik alanlarından biri olarak belirlenmiş buna yönelik Hedef 1.4 “Uluslararası hareketliliği nicelik ve nitelik olarak artırmak” ([A.4.4_K7](#)) ve Hedef 2.2. “ Ulusal ve uluslararası paydaşlarla araştırma işbirliğini artırmak” ([A.4.1_K7](#)) ortaya konulmuştur.

Uluslararası Protokoller ve İş Birlikleri 2019-2023 Stratejik Planı ile tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda oluşturulmaktadır. Yeni iş birliklerinin kurulması aşamasında akademik birimlerin görüşlerine

başvurulmaktadır.

[2021-2027 Erasmus+ Yükseköğretim Beyanname](#) başvurusu ([A4.1_K8](#)) 2020 yılının ilk çeyreğinde yapılmış ve Aralık 2020’de kabul edilmiştir. Bu beyanname ile üniversitenin 2027 yılına kadar anlaşma sayısını arttırarak Erasmus+ faaliyetlerine ([A.4.4_K2](#)) katılması planlanmaktadır.

2020 yaz döneminde yapılması planlanan ERASMUS+ KA108 “Seven Doors to Europe” Konsorsiyumu ([A.4.4_K5](#)) Öğrenci Staj Hareketliliği Covid-19 salgını nedeniyle gerçekleştirilememiştir. Etkinlikler 2021 yılına ertelenmiştir.

BTÜ ve Bursa SGK ile ortak olarak yürütülen Erasmus+”[KA204 Projesi - Kadın Girişimcileri Destekleme Platformu Projesi \(W.E.S.T.\)](#)” projesi 31.05.2020 tarihinde tamamlanmıştır. Bu proje ile 30 aylık süreçte yaygın eğitim yöntemleri kullanılarak çevrim içi eğitim platformu oluşturulmuştur. Bulgaristan, Macaristan, İtalya ve Türkiye’den en az 400 kadın girişimci ve KOBİ sahipleri proje kapsamında desteklenmiştir. Proje, üniversitemizin Bilgisayar Mühendisliği Bölümü ve Dış İlişkiler Ofisi tarafından desteklenmiştir.

4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB) ile Dış İlişkiler Ofisi tarafından “Bursa Teknik Üniversitesi Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge” ([A.4.1_K4](#)) üzerinde daha fazla ülkeyi kapsayacak şekilde başvuruda kabul edilecek ulusal lise diplomalarının özellikleri belirlenmiştir. Bahsi geçen diplomaların MEB’in not dönüşüm tablolarına göre değerlendirilmesi ile ilgili tablolar hazırlanıp senatonun onayı alınmıştır. Uluslararasılaşma Strateji Belgesi doğrultusunda daha geniş bir ülke yelpazesi ve nitelikli uluslararası öğrenci seçimi için yine aynı yönergede %20 ülke kontenjanı uygulanmasına yer verilmiştir. Daha nitelikli öğrenci seçme hedefine ulaşabilmek adına Yabancı Öğrenci Sınavı (YÖS) ile kabul edilebilecek öğrenci sayısı 12 ile sınırlandırılmıştır.

YÖK’ün uluslararası öğrenciler için düzenlediği ve Covid-19 salgını sebebiyle sanal olarak gerçekleştirilen “YÖK Sanal Fuarı” kapsamında sanal bir stant açarak, 9 farklı dilde([Türkçe](#), [İngilizce](#), [Fransızca](#), [Almanca](#), [Arnavutça](#), [Rusça](#), [İspanyolca](#), [Arapça](#) ve [Boşnakça](#)) hazırlanmış olduğumuz tanıtım filmleri yayınlanmıştır. Ayrıca lisans ve lisansüstü programların tanıtıldığı sanal ve basılı broşürleri ([A.4.2_K1](#), [A.4.2_K2](#), [A.4.2_K3](#)) farklı ortamlarda (Üniversitemiz Mimar Sinan Kampüsünde düzenlenen Kütahya Dumlupınar YÖS sınavı esnasında vs.) paylaşılmaktadır.

Duyuruların yaygınlaştırılması ve daha farklı kitlelere ulaşabilmek için yurtdışında bulunan ilgili T.C. temsilcilikleri ile duyurular ve broşürler paylaşılmıştır (TİKA, YTB, MEB Ataşelikleri, Yunus Emre Enstitüleri, Maarif Vakfı).

Yine bu süreçte uluslararası öğrencilerden gelen sorular [“Free-Apply.com”](#) sitesi üzerinden cevaplanmıştır.

Lisansüstü uluslararası öğrenci başvuru sürecinin tamamında Dış İlişkiler Ofisi ile enstitülerimiz koordinasyon içinde çalışmaktadır.

Hazırlık sürecinde uluslararası öğrenciler için İngilizce olarak bir el kitabı “Student Handbook” ([A.4.2_K2](#)) hazırlanmıştır. Burada öğrenciye Türkiye ve Bursa’da yaşam hakkında bilgiler verilmiştir, ayrıca BTÜ’de eğitim konusunda uluslararası bir öğrencinin bilmesi gereken tüm bilgilere ve yönlendirmelere yer verilmiştir.

Başvuru esnasında oluşturmuş olduğumuz üniversitenin kurumsal İngilizce sosyal medya hesapları ([Facebook](#), [Twitter](#) ve [Instagram](#)) üzerinde daha aktif bir şekilde sanal etkinlikler düzenlenmiştir. Tüm başvuru süresi boyunca her hafta (toplam 7 hafta) farklı dillerde (İngilizce, Fransızca, Almanca ve Arapça) canlı yayın programları yapılmıştır. Uluslararası öğrenciler tarafından üniversitemizin uluslararası öğrenci kontenjanlarına 8000 civarında başvuru gerçekleşmiştir. Değerlendirme sonunda üniversitemize kayıt yaptırmaya hak kazanan uluslararası öğrencilerin asil ve yedek [sonuç listeleri](#) Dış İlişkiler Ofisi tarafından

ÖİDB ile koordinasyon halinde yayınlanmıştır. Kesin kayıt işlemleri yüz yüze (Dış İlişkiler Ofisi'nde-Mimar Sinan Kampüsü) ve çevrim içi yapılmıştır. Bütün bu süreçlerde tüm öğrencilere kabul mektubu gönderilmiştir. Öğrenciler otomasyon girişleri ve diğer tüm gerekli işlemler ile ilgili mail yolu ile farklı dillerde (Türkçe, İngilizce ve Fransızca) bilgilendirilmiştir.

Kayıt sürecinde vize ve ikamet işlemleri ile ilgili T.C. büyükelçilikleri/konsoloslukları bilgilendirilmiş ve İl Göç İdaresi Müdürlüğü ile irtibata geçilmiştir. Öğrencilerin yapması gereken tüm işlemlerine destek verilmiş ve talep edilen bilgiler farklı dillerde paylaşılmış olup TÖMER ve Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) hakkında öğrencilere gerekli yönlendirmeler yapılmıştır. ([A4.2_K5](#))

4.3. Uluslararasılaşma kaynakları

ERASMUS+ European Mobility, ERASMUS EU-Traineeship, Erasmus+ Non-European Mobility (ICM) Overseas Exchange Program Mevlana Değişim Programları, uluslararasılaşmanın ana kaynaklarını oluşturmaktadır.

4.4. Uluslararasılaşma performansı

Akademik yıl içinde öğrenciler, akademik personel ve bölüm koordinatörlerine programlar ve yurt dışı fırsatlar hakkında bilgilendirmek, değişme ve gelişmelerden haberdar etmek amacıyla toplantılar yapılmaktadır ([A4.4_K8](#)).

2020 yılının ilk çeyreğinde KA107 değişim programına AB Komisyonuna yapılan başvuru kabul edilmiştir. Kabul edilen KA107 projeleri Ağustos 2020 – Temmuz 2023 tarihleri arasında gerçekleştirilecektir ([A.4.4_K9](#)).

Uluslararasılaşma süreçlerinin performansı [BTÜ 2019-2023 Stratejik Planı](#)'nda ([A.4.4_K7](#)) belirtilen Hedef 1.4 “Uluslararası hareketliliği nicelik ve nitelik olarak artırmak” doğrultusunda izlenmekte ve iyileştirilmektedir. İlgili hedefe ait göstergelerin değerlendirilmesi [2020 Yılı Faaliyet Raporu](#)'nda yer almaktadır ([A.4.4_K1](#)).

Uluslararasılaşma politikası

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma uygulamaları ilgili birimlere yayılmış, benimsenmiş ve kalite politikasıyla uyumludur.

Kanıtlar

- [A.4.1_K1_2019-2023_Stratejik_Plan.pdf](#)
- [A.4.1_K2_Uluslararasılaşma_Strateji_Belgesi.pdf](#)
- [A.4.1_K3_Uluslararası_Öğrenciler.png](#)
- [A.4.1_K4_Yurtdışından_Öğrenci_Kabulüne_İlişkin_Yönerge.pdf](#)
- [A.4.1_K5_Senato_Kararı_1929.pdf](#)
- [A4.1_K7_Stratejik_Plan_Hedef_2.2.png](#)
- [A4.1_K8_Erasmus_Charter_2021-2027.pdf](#)
- [A.4.1_K6_Yabancı_Uyruklu_Öğrenci_Sayıları.png](#)
- [A.4.4_K9_2020_KA107_Sozleşme.pdf](#)

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- [A.4.2_K1_Bursa Teknik Üniversitesi Broşürü.pdf](#)
- [A.4.2_K2_Uluslararası Öğrenci Rehberi.pdf](#)
- [A.4.2_K3_Uluslararası Öğrenci Başvuru Rehberi.pdf](#)
- [A.4.2_K4_Yönetim ve Organizasyonel Yapı.png](#)

Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [A.4.3_K1_2019-2021_Konsorsiyum Protokolü.pdf](#)
- [A.4.3_K2_Aktarma_Dekontu.pdf](#)

Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [A.4.4_K1_2020_Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [A.4.4_K2_Erasmus Anlaşma Listesi.pdf](#)
- [A.4.4_K3_Mevlana Protokolleri.xlsx](#)
- [A.4.4_K4_İyi Niyet Anlaşmaları.xlsx](#)
- [A.4.4_K5_2020_Konsorsiyum Protokolü.pdf](#)
- [A.4.4_K6_2019-2020-DIO-Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [A.4.4_K7_Stratejik_Plan_Hedef_1.4.png](#)
- [A4.4_K8_Bilgilendirme_Toplantıları.png](#)

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

1.1. Programların tasarımı ve onayı

Her bir programın tasarımında; bölüm eğitim-öğretim komisyonları yurt içi ve yurt dışındaki güncel programları dikkate almakta ve iç paydaşların katkılarıyla eğitim-öğretim planlarına son halini vermektedir. Bölümlerden gelen program tasarımları enstitü/fakülte/yüksekokul kurullarında görüşüldükten sonra gerek görüldüğünde Bursa Teknik Üniversitesi Eğitim Öğretim Komisyonu'nun([B.1.1_K1](#)) da görüşü alınarak senatoya sunulur. Senatoda yapılan görüşmeler sonrasında program onaylanır ya da yeniden değerlendirilmesi amacıyla bölüme gönderilir ([B.1.1_K2](#)).

Programların tasarımı ve güncellenmesinde bölümle ilgili sanayi kuruluşları, sivil toplum ve meslek örgütleri kamu kurumları, yurt içi ve yurt dışı üniversiteler gibi dış paydaşlarla da görüşmeler yapılarak mezunlardan beklentiler belirlenmekte ve bu beklentileri karşılamaya yönelik yenilikçi yaklaşımlar eğitim-öğretim programına yansıtılmaktadır.

Paydaşların programlara ilişkin görüş, düşünce ve önerileri almak amacıyla 2017 yılından itibaren her fakülte ve bölümün danışma kurulları (sanayi kuruluşları, sivil toplum-meslek kuruluşları ve kamu kurumlarındaki kişilerden oluşan) oluşturulmuştur. Bu kurulların oluşturulmasında bölümün nitelikleri doğrultusunda dengeli bir kamu ve özel sektör katılımı gözetilmektedir. Bu kurullar ile yapılan toplantılar sonucu ortaya çıkan bölüm, fakülte ve üniversite danışma kurulu raporuna göre eylem planları oluşturulmuş ve bu eylem planlarına göre her bölüm, her fakülte ve üniversite gerekli faaliyetlerin PUKÖ döngüsünü tamamlanmıştır. Bu PUKÖ çevrimlerine göre gerekli görülen programların tasarımı ve

güncellenmesi yapılmaktadır ([B.1.1_K3](#)).

Ayrıca, Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından programlarının tasarımı ve güncellemeleri için BTÜ'nün tüm fakültelerinden, özel sektörden ve öğrencilerden görüş almak için ihtiyaç analizi anketi yapılmaktadır. Bu ihtiyaç analizi anketine göre müfredat güncellemeleri yapılmaktadır ([B.1.1_K4](#)).

Programların tasarlanmasında stratejik planda belirtilen amaç ve hedefler dikkate alınarak BTÜ-Sektörel Eğitim Programı (BTÜ-SEP) ile öğrencilerin eğitim ve kariyer alanında ilerleyebilmeleri için eğitim altyapısı oluşturulmuştur ([B.1.1_K5](#)). BTÜ-SEP'in devamı niteliğinde olan ve eğitim/kariyer deneyimini bir üst seviyeye çıkarmak isteyen öğrenciler için BTÜ-SEP+ programının gerekli altyapıları tamamlanmış ([B.1.1_K6](#)) olup Covid-19 salgını nedeniyle tam uygulamaya konulamamıştır. Bu program ile isteyen öğrenciler BTÜ-SEP yaptığı firmada haftada bir gün tekrar proje tabanlı çalışacaktır. Böylelikle firma ile olan bağı koparmayıp işe başlama fırsatını yakalayabilecektir.

Uzaktan-karma program tasarımı, yükseköğretim kurumlarının 27/05/2020 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında alınan kararda yer alan, "birinci ve ikinci öğretim programlarında dersler %40 oranına kadar uzaktan öğretimle verilebilir" ifadesiyle ilgili olarak birimlerden 2020-2021 Güz yarıyılında uzaktan eğitim ile verilebilecek derslerin belirlenmesi istenmiş ([B.1.1_K7](#)) ve her birim uzaktan eğitim yoluyla verebilecekleri dersleri belirlemiştir. Daha sonra birimlerden gelen listeler Eğitim Öğretim Komisyonunda değerlendirilerek tavsiye kararları alınmıştır ([B.1.1_K8](#)).

Lisansüstü programların planlanması ve güncellenmesi sürecinde paydaşların görüşleri dikkate alınarak mevcut programlarda (1. SBE Yüksek Lisans Programları 2. FBE Yüksek Lisans Programları 3. FBE Doktora Programları) gerekli yenilikler yapılmakta ve beklentiler doğrultusunda; Bilgisayar Mühendisliği Yüksek Lisans ve Doktora Programı, Metalurji ve Malzeme Mühendisliği Doktora Programı, Orman Mühendisliği (İngilizce) Doktora Programı, Peyzaj Mimarlığı Yüksek Lisans Programı ve Polimer Malzeme Mühendisliği Yüksek Lisans ve Doktora Programı (İngilizce), Fizik Yüksek Lisans Programı, SBE'de İşletme, Uluslararası Ticaret ve Lojistik ve Sosyoloji Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans Programları açılmıştır. Diğer taraftan lisansüstü öğrencilerine yönelik olarak yapılan memnuniyet anketleri yolu ile mevcut öğrencilerin görüşleri doğrultusunda talep ve beklentileri değerlendirilmekte ve ortaya çıkan tespitler ile ihtiyaçlara yönelik olarak eylem ve faaliyet planları oluşturulmaktadır ([B.1.1_K9](#)).

1.2. Programın ders dağılım dengesi

Her programın yapısı ve dersleri [Bologna Bilgi Paketi](#)nde belirtilmiştir. Öğretim planlarında seçimli derslerin oranı, mezuniyet için alınması gerekli toplam AKTS kredisinin en az %25'ini oluşturacak biçimde Senato tarafından Bursa Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirlenmiştir ([B.1.2_K1](#)).

Öğrencilere daha zengin bir bakış açısı kazandırmak amacıyla sosyal ve teknik seçmeli ders havuzu hazırlanmıştır. Her dönem öğrencilerin ve dış paydaşların ihtiyaçlarını gözetilerek yeni teknik ([B.1.2_K2](#)) ve sosyal seçmeli dersler ([B.1.2_K3](#)) açılmaktadır. Her bölüm, her yarıyıl başlangıcında diğer bölümlerden (öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçları gözetilerek) öğrencilerin almasını istedikleri teknik seçmeli dersleri de kendi teknik seçmeli ders havuzuna ekleyerek öğrencilerin seçecekleri ders alternatiflerini artırmaktadırlar ([B.1.2_K4](#)).

1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Programların yeterlilikleri, çıktıları ve bölüm çıktıları belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmakta ve üniversitenin tüm programları ve ders tanımları (ders içerikleri) internet ortamında yer almaktadır. Tüm programların "öğrenme sonuçları, program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi ([B.1.3_K1](#)) Bologna Süreci kapsamında tanımlanarak [Ders Bilgi Paketleri](#)nde belirtilmektedir. Her dönem, ihtiyaç halinde açılan ve seçmeli dersler havuzuna eklenen teknik ve sosyal seçmeli derslerde de bu durum göz önünde bulundurulmuş olarak Bologna bilgi girişleri yapılmaktadır.

BTÜ Staj Yönergesi'ne ek olarak, BTÜ-SEP Yönergesi ile öğrencilerin özel veya kamu kurumları ile işbirliği içinde mesleki uygulama ve staj iş yükleri AKTS olarak programlara yansıtılmaktadır (B.1.3_K2).

Öğrencilerin BTÜ-SEP ve yaz stajları kapsamında elde edilen çıktılar (staj raporları, işveren yorumları, akademisyenlerin gözlemleri, vb.) programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaşip ulaşmadığını belirlemek ve değerlendirmek amacıyla kullanılmaktadır.

Ayrıca, Yabancı Diller Yüksekokulu'nda program yeterliliklerine yönelik hedefler ile ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkiler değerlendirilmekte (B.1.3_K3), (B.1.3_K4), (B.1.3_K5) ve Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi'nde MÜDEK çalışmaları başlamış olup (B.1.3_K6), (B.1.3_K7) her bölüm ders kazanımları ve ders izlenceleri ile ilgili çalışmalarını tamamlamıştır (B.1.3_K8), (B.1.3_K9).

1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Lisans ve lisansüstü programlarda, derslerin AKTS kredileri, (B.1.4_K1) Yükseköğretim Kurulunca ilgili programın yer aldığı diploma düzeyi ve alan için Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine göre belirlenen kredi aralığı ve öğrencilerin çalışma saati göz önünde tutularak Senato tarafından belirlenmektedir. Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleştirebilecekleri uygulamalar (Sektör Eğitimi, Proje Tabanlı Sektörel Eğitim Paketi, Uygulamalı Sektör Eğitimi (SEP+)) ve [stajların iş yükleri](#) belirlenmekte ve programın toplam iş yüküne dâhil edilmektedir (B.1.4_K2).

Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde bölümler (B.1.4_K3), (B.1.4_K4) ve ÖİDB tarafından öğrencilere yönelik anket çalışması yapılarak öğrenci katılımı sağlanmakta ve öğrencilerden gelen geri dönüşlere göre öğrenci iş yükleri ve yapacakları faaliyetler güncellenmektedir (B.1.4_K5).

1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi

Üniversitenin web sayfası mevzuat alanında yer alan Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (B.1.5_K1), Sınav Uygulama Usul ve Esasları (B.1.5_K2), Sektörel Eğitim Programı Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları (B.1.5_K3), Lisans Programları İçin Muafiyet Sınavları (B.1.5_K4), Ders Değerlik, İntibak Usul ve Esasları (B.1.5_K5), Lisans Programları için Bütünleme Sınavı Senato Esasları (B.1.5_K6) ve BTÜ Lisans Programları Ölçme ve Değerlendirme Esasları (B.1.5_K7)'na göre ölçme ve değerlendirme yapılmaktadır.

2020 yılında Covid-19 salgını nedeniyle eğitimler genellikle uzaktan eğitim yoluyla yapıldığından dolayı; ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin üniversite senatosu uzaktan eğitim ile ilgili kararlar almıştır (B.1.5_K8), (B.1.5_K9). Alınan bu kararlar uygulanmaya devam etmektedir. Bu bakımdan uzaktan eğitimin ölçme ve değerlendirilmesi ile ilgili aşağıda belirtilen faaliyetler yapılmıştır.

Uzaktan eğitim için kullanılan tüm platformlar, tüm sistemlerle (bilgisayar, tablet, cep telefonu vb.) uyumludur. Uzaktan öğretim yoluyla okutulan dersler farklı karakterlere sahip olduklarından değerlendirme yöntemleri de farklılık (çevrim dışı klasik, çevrim içi test, çevrim içi sözlü ve proje/ödev) göstermektedir. Bazı derslerin tüm sınavları çoktan seçmeli yapılırken bazılarında ödev, proje şeklinde değerlendirme yöntemleri uygulanmakta ve bu değerlendirme yöntemlerine ilişkin esaslar belirlenmiştir. BTÜ Öğrenme Ortamında farklı uzaktan ölçme ve değerlendirme yöntemleri de sunulmaktadır. Öğretim elemanları/üyeleri derslerine uygun yöntemleri seçmektedirler.

PUKÖ döngüsü çerçevesinde uzaktan eğitim sistemi sürekli izlenmekte ve uygulanan eylem planları ile sistematik olarak iyileştirilmeye çalışılmaktadır. Öğrenci ve öğretim görevlilerinden belirli aralıklarla yapılan anket ve toplantılar vasıtasıyla elde edilen geri bildirimler ve öğrencilere uygulanan sınav ve ödevlerin istatistiksel yöntemlerle analiz edilmesi sonucu ortaya çıkan veriler de ölçme ve değerlendirme sisteminin iyileştirilmesine katkıda bulunmaktadır.

Uzaktan eğitim süreci öğretim etkinliğinin ölçülmesinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerine paralel olarak, değerlendirmenin yanında zamana yayılmış performansa, ders katılıma, ödev ve portfolyolara önem verilmesi sağlanmaktadır. Öğrencilerin uzaktan erişimli sınavları alması, sistemsel aksaklıkların

yaşanabileceği dikkate alınarak uygun süreler içinde gerçekleştirilmektedir. Çevrim içi klasik sınav modeli kapsamında öğrenci ile eş zamanlı olarak BTÜ Öğrenme Ortamı Uzaktan Eğitim Sistemi üzerinden sınav dosyası yayınlanmakta ve el yazısı, çizimi vb. uygulamaları içeren dosyalar tarama uygulamalarıyla ile öğrenme ortamı üzerinden sınav süresi sonunda teslim alınmaktadır (B.1.5_K10).

Lisansüstü eğitim kapsamında verilen derslerin değerlendirilmesi; ara sınav ve yılsonu sınavları çevrim içi klasik sınav, çevrim dışı klasik sınav, proje/ödev vb. seçenekler kapsamında yapılmaktadır. Tez savunma sınavları, doktora yeterlik sınavları (yazılı ve sözlü aşamaları), tez öneri/izleme sunumları ve seminer sunumlarının çevrim içi olarak yapılabilmektedir. Bu sınav/sunumların uygulama esasları belirlenmiş ve uygulamaya konulmuştur. Ayrıca, ilgili esaslar (Seminer Sunumları, Tez İzleme/Öneri Rapor Sunumları (B.1.5_K11) ve Doktora Yeterlik Sınavlarının Uygulanması (B.1.5_K12), Tez Savunma Sınavlarının Uzaktan Eğitimle Yapılma İlkeleri (B.1.5_K13)) enstitü web sitelerinde ilan edilerek öğrenci ve öğretim üyelerine duyurulmuştur.

Öğrencilerin yüklediği ödevler, projeler ve klasik sınavlar Turnitin gibi uygulamalar öğrenme ortamına entegre edilmiş olup, öğrencilerin yükledikleri dokümanlar için intihal raporları oluşturulmaktadır. Çevrim içi klasik sınavlar için sınav süreleri kısaltılmış ve Safe Exam Browser gibi sınav güvenlik önlemleri sistemimize entegre edilmiştir. Ayrıca öğretim elemanları için Sınav Hazırlama Rehberi yayımlanmıştır.

Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(B.1.1_K1\) Bursa Teknik Üniversitesi Eğitim Öğretim Komisyonu Yönergesi.pdf](#)
- [\(B.1.1_K2\) Eğitim-Öğretim Süreçleri Organizasyonu.pdf](#)
- [\(B.1.1_K3\) BTÜ 2020 Yılı Danışma Kurulu Raporu.pdf](#)
- [\(B.1.1_K4\) BTÜ YDYO Yabancı Dil Eğitimi İhtiyaç Analizi Anketi.pdf](#)
- [\(B.1.1_K5\) BTÜ Sektörel Eğitim Programı Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları.pdf](#)
- [\(B.1.1_K6\) Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Uygulamalı Sektör Eğitimi Ders Öneri Formu.pdf](#)
- [\(B.1.1_K7\) 2020-2021 Güz Yarıyılı Uzaktan Öğretimle Verilecek Derslerle İlgili Eğitim-Öğretim Komisyonu Kararları.pdf](#)
- [\(B.1.1_K8\) 2020-2021 Güz Yarıyılında Uzaktan Öğretimle Verilecek Dersler \(MDBF Örneği\).pdf](#)
- [\(B.1.1_K9\) MDBF Öğrenci Akademik Ortam Memnuniyet Düzeyleri-MDBF Akademik Ortam Değerlendirme.pdf](#)

Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(B.1.2_K1\) Bursa Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ndeki Seçmeli Ders Oranı \(4. sayfa\).pdf](#)
- [\(B.1.2_K2\) Üniversite teknik seçmeli dersleri ile ilgili hususlar.pdf](#)
- [\(B.1.2_K3\) 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Yarıyılında Mevcut-İlk Defa Açılacak Sosyal Seçmeli Dersler.pdf](#)
- [\(B.1.2_K4\) 2020-2021 Eğitim Öğretim Güz Yarıyılı MDBF Teknik Seçmeli Dersler ve Kontenjanlar Hk..pdf](#)

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(B.1.3_K1\) Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi \(Örnek Kimya Mühendisliği Bölümü\).pdf](#)
- [\(B.1.3_K2\) Staj_SEP_SEP_Derslerinin AKTS Yükleri \(Örnek Kimya Mühendisliği Bölümü\).pdf](#)
- [\(B.1.3_K3\) 2020_CEFR-based Needs Analysis Results.pdf](#)
- [\(B.1.3_K4\) Confirmation Equals First Inspection Bursa Technical University SFL April2021.pdf](#)
- [\(B.1.3_K5\) Bursa Technical University Advisory Visit Report _2020.pdf](#)
- [\(B.1.3_K6\) MDBF Bölümlerden Akreditasyon Eylem Planı İsteme.pdf](#)
- [\(B.1.3_K7\) MDBF Akreditasyon Eylem Planı.pdf](#)
- [\(B.1.3_K8\) Makine Müh. Akreditasyon Eylem Planı_4.pdf](#)
- [\(B.1.3_K9\) CEM0201 ders izlenme formu.pdf](#)

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [\(B.1.4_K1\) Bologna Bilgi paketi Ders Tanım.pdf](#)
- [\(B.1.4_K2\) Staj_SEP_SEP_Derslerinin AKTS Yükleri \(Örnek Kimya Mühendisliği Bölümü\).pdf](#)
- [\(B.1.4_K3\) Endüstri Mühendisliği Bölümü_Paydaş \(Mezunlar\) Memnuniyeti Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [\(B.1.4_K4\) Endüstri Mühendisliği Bölümü AKTS Yüğü Belirleme Anketi.pdf](#)
- [\(B.1.4_K5\) AKTS İş Yüğü Anket Değerlendirme Form Sonucu.pdf](#)

Ölçme ve değerlendirme sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre ölçme ve değerlendirme sisteminde iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [\(B.1.5_K1\) Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)
- [\(B.1.5_K2\) Sınav Uygulama Usul ve Esasları.pdf](#)
- [\(B.1.5_K3\) Sektörel Eğitim Programı Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları.pdf](#)
- [\(B.1.5_K4\) Lisans Programları İçin Muafiyet Sınavları.pdf](#)
- [\(B.1.5_K5\) Ders Değerlik, İntibak Usul ve Esasları.pdf](#)
- [\(B.1.5_K6\) Lisans Programları için Bütünleme Sınavı Senato Esasları.pdf](#)
- [\(B.1.5_K7\) BTÜ Lisans Programları Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi.pdf](#)
- [\(B.1.5_K8\) 2020-2021 Güz Dönemi BTÜ Uzaktan Eğitim İlkeleri \(Gerçekleştirilecek Sınavların Temel İlkeleri\).pdf](#)
- [\(B.1.5_K9\) 2020-2021 Güz Yarıyılında Uygulanacak Uzaktan Eğitim Esasları.pdf](#)
- [\(B.1.5_K10\) BTÜ Uzaktan Eğitim Sınav ve Ödev Hazırlama Rehberi.pdf](#)
- [\(B.1.5_K11\) BTÜ FBE_Seminer Sunumları, Tez İzleme-Öneri Rapor Sunumları ve Doktora Yeterlik Sınavlarının Uygulanması.pdf](#)
- [\(B.1.5_K12\) Bursa Teknik Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Çevrimiçi Doktora Yeterlik Sınavı Uygulama Esasları.pdf](#)
- [\(B.1.5_K13\) Tez Savunma Sınavlarının Uzaktan Eğitimle Yapılma İlkeleri.pdf](#)

2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitenin, öğrenci kabulünde kullandığı açık ve tutarlı kriterleri mevcuttur.

Lisans eğitiminde öğrenci kabulü merkezi yerleştirme ile yapılmaktadır. Lisansüstünde öğrenci kabulleri, Eğitim-Öğretim yılı başlamadan kabul edilen akademik takvimde belirtilen tarihlerde ve BTÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği (B.2.1_K1) ile BTÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Senato Esaslarına göre yapılmaktadır (B.2.1_K2) (BTÜ Lisansüstü Öğrenci Kabulü İlanı B.2.1_K3) Lisansüstü Uluslararası Öğrenci Kabulü İlanı (B.2.1_K4) .

Önceki formal (Örgün) öğrenmenin tanınması, Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu "Yüksek Öğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" (B.2.1_K5) ve bu Yönetmelik doğrultusunda üniversitemizin hazırladığı yönergeler [BTÜ Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş ve Kredi Transferi Yönergesi (B.2.1_K6), Çift Ana dal Program Yönergesi (B.2.1_K7), Yan dal Programı Yönergesi ile (B.2.1_K8) Lisans Programları İçin Yurt Dışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi (B.2.1_K9), Değişim Programları Yönergesi (B.2.1_K10)] ile esaslar kapsamında gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, kurum ve kuruluşlarla yapılan protokoller ile lisansüstü programlarına ilave öğrenci kabul edilmektedir (Örnek protokollerden 1 tanesi eklerde mevcuttur).

Bu mevzuatlara uygun olarak öğrencilerin lisans programına; yatay ve dikey geçişle kayıt yapılması, daha önce herhangi bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görmüş olanların lisans programlarına yerleştirilmesi veya kabul edilmesi, üniversitede öğrenci iken diğer bir yükseköğretim kurumundan ders alınması (Erasmus, Farabi, Mevlana, Özel Öğrenci vb.) durumlarında intibak ve/veya ders sayımı işlemleri, ilgili bölüm başkanlığının teklifi üzerine ilgili yönetim kurulu kararıyla yapılmaktadır.

Programların eğitim planlarında yer alan İngilizce I ve İngilizce II dersleri ile İngilizce Hazırlık sınıfı için muafiyet sınavları düzenlenmektedir (Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi (B.2.1_K11). Bu derslerden beklenen yeterlilikleri sağladığını düşünen öğrenciler, Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yapılan muafiyet, BTÜ YDS gibi sınavlara girme hakkına sahiptir. Sınava girip başarılı olan öğrenciler ders programında ilgili derslerden muaf olurlar (Lisans Programları için Muafiyet Sınavları, Ders Eşdeğerlik, İntibak Usulleri ve Esasları (B.2.1_K12)).

2019 yılında 70 olan uluslararası öğrenci sayısı Uluslararasılaşma Strateji Belgesi (B.2.1_K13) hedeflerinde yer alan "Uluslararası hareketlilik kapsamında gelen / giden / uluslararası öğrenci, öğretim elemanı, araştırmacı ve idari personel sayısını artırmak" hedefi kapsamında yapılan çalışmalar neticesinde 2020 yılında 404 öğrenciye ulaşmıştır. İlgili kriterler ve süreç Bursa Teknik Üniversitesi Yurtdışından Öğrenci Kabulüne Ait Tercih ve Yerleştirme Kılavuzunda (B.2.1_K14)'de belirtilmiştir. Yurtdışından Öğrenci Kabulüne Ait Yönerge sunulmaktadır (B.2.1_K15).

2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Eğitim - Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri uyarınca ön lisans, lisans, lisansüstü, çift ana dal ile yan dal eğitimlerini başarıyla tamamlayan öğrencilere verilecek olan diploma, diploma eki ve yan dal sertifikası düzenlenmesi ve şekli ile ilgili usul ve esaslar Bursa Teknik Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ile Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge (B.2.2_K1) ile düzenlenmiştir.

Uluslararası Değişim Programları'nda öğrencinin gideceği üniversiteden alacağı dersler ve karşılığında üniversitemizde kabul edilecek olan kredileri gitmeden belirlenmekte olup döndüğünde öğrencinin o üniversiteden aldığı transkriptini sunması yeterlidir. Bununla ilgili detaylar Değişim Programları Yönergesi'nde (B.2.2_K2) belirtilmiştir.

Yatay Geçiş, Çift Ana Dal ve Yan Dal Programı öğrenci alımları, Yüksek Öğretim Kurulu'nun belirlemiş olduğu "Yüksek Öğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" ([B.2.2_K3](#)) ve bu Yönetmelik doğrultusunda üniversitemizin hazırladığı yönergeler [BTÜ Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş ve Kredi Transferi Yönergesi ([B.2.2_K4](#)), Çift Ana dal Program Yönergesi ([B.2.2_K5](#)), Yan dal Programı Yönergesi ([B.2.2_K6](#)) ile Lisans Programları İçin Yurt Dışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi ([B.2.2_K7](#)), Değişim Programları Yönergesi ([B.2.2_K8](#))] ile esaslar kapsamında gerçekleştirilmektedir.

Bu yönergeler ve esaslar tüm aday öğrencilerin erişimlerine açık olarak üniversitemiz internet sayfasında yayımlanmaktadır. Bu yönergelerde başvuru yapılabilmesi için aranan koşullar, başvuran öğrencilerin değerlendirilme şekli, değerlendirecek komisyon üyelerinin nasıl belirleneceği, kazananların ilanı ve kayıt işlem aşamaları açıklanmaktadır[(Çift Ana Dal ve Yan dal Yatay Geçiş Başvuru Duyurusu ([B.2.2_K9](#)), Yurtdışından Öğrenci Kabulü Duyurusu ([B.2.2_K10](#))]. Üniversitemizde yatay geçiş, yurt dışından öğrenci alımı ve lisansüstü öğrenci başvuruları çevrim içi olarak alınmaktadır [(Yatay Geçiş Online Başvuru ([B.2.2_K11](#)), Lisans Programları İçin Yurt Dışından veya Yabancı Uyruklu Online Başvuru ([B.2.2_K12](#)), Lisansüstü Programlara Online Başvuru ([B.2.2_K13](#))]. Ayrıca Çift Ana Dal ve Yan Dal Programlarına Fakültelerimizin tüm programlarından öğrenci başvurusu kabul edilmektedir. Senato Kararı ile Çift Ana Dal programı sayıları artırılmıştır ([B.2.2_K14](#)).

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.1_K1_BTÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği.pdf](#)
- [B.2.1_K2_Lisansüstü Eğitim Ve Öğretim Yönetmeliği Senato Esasları.pdf](#)
- [B.2.1_K3_Lisansüstü Programlara Başvuru Kılavuzu.pdf](#)
- [B.2.1_K4_Lisansüstü Uluslararası Öğrenci Kabulü İlanı.pdf](#)
- [B.2.1_K5_YÖK Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik.docx](#)
- [B.2.1_K5_YÖK Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik_.docx](#)
- [B.2.1_K6_BTÜ Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş ve Kredi Transferi Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.1_K7_Çift Anadal Program Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.1_K8_Yandal Program Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.1_K9_Lisans Programları İçin Yurt Dışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.1_K10_Değişim Programları Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.1_K11_Yabancı Diller Yüksekokulu Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.1_K12_Lisans Programları için Muafiyet Sınavları, Ders Eşdeğerlik, İntibak Usulleri ve Esasları.pdf](#)
- [B.2.1_K13_Uluslararasılaşma Strateji Belgesi.pdf](#)
- [B.2.1_K14_Yurtdışından Öğrenci Kabulüne Ait Tercih ve Yerleştirme Kılavuzu.pdf](#)
- [B.2.1_K15_Yurtdışından Öğrenci Kabulüne Ait Yönerge.pdf](#)

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.2.2_K1 Diploma, Diploma Eki İle Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge.pdf](#)
- [B.2.2_K2 Değişim Programları Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.2_K3 Yüksek Öğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik.pdf](#)
- [B.2.2_K4 BTÜ Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş ve Kredi Transferi Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.2_K5 Çift Anadal Program Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.2_K6 Yandal Programı Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.2_K7 Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge.pdf](#)
- [B.2.2_K8 Değişim Programları Yönergesi.pdf](#)
- [B.2.2_K9 2020-2021 Yatay Geçiş, Çift Anadal ve Yandal Başvuruları.pdf](#)
- [B.2.2_K10 Yurtdışından Öğrenci Kabulü Duyurusu.pdf](#)
- [B.2.2_K11 Yatay Geçiş Online Başvuru.pdf](#)
- [B.2.2_K12 Lisans Programları İçin Yurt Dışından veya Yabancı Uyruklu Online Başvuru.pdf](#)
- [B.2.2_K13 Lisansüstü Programlara Online Başvuru.pdf](#)
- [B.2.2_K14 Senato Kararı.pdf](#)

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

BTÜ’de, öğrencilerin programların amaç ve öğrenme çıktılarını ulaşımlarının sağlanması sürecinde aktif öğrenme strateji ve yöntemlerini içeren uygulamalar yürütülmektedir.

Öğrenci merkezli yaklaşım, üniversitemizin benimsediği uzaktan eğitim esaslarından biridir. Senato tarafından onaylanan ve uzaktan eğitim ilke ve politikalarını içeren Uzaktan Eğitim Politika Belgesi'nde yer alan iki numaralı politika maddesi şu şekildedir: “Uzaktan eğitim süreçlerinde öğrenci merkezli çeşitli yöntem ve tekniklerin kullanılarak sürecin daha verimli ve öğrenmenin daha kalıcı olmasını sağlar” ([B.3.1_K1](#)).

Uzaktan eğitim yoluyla öğretimi sunmanın müfredata sadece teknolojinin entegre edilmemesi gerektiği düşüncesiyle, olabildiğince öğrenme ortamının çeşitlendirilmesi, zenginleştirilmesi ve etkileşimin artırılması hedeflenmiştir. Öğrenme ortamı olarak Moodle ve canlı ders platformları olarak da BigBlueButton ile Adobe Connect kendi sunucularımızda hizmet vermekle beraber güz dönemi itibarıyla üniversitemiz bu platformlara ek olarak Microsoft Teams platformunu da canlı dersler için kullanmaya başlamıştır ([B.3.1_K2](#)). Uzaktan eğitim modelinin şekillenmesinde her öğrencinin derse erişimini kolaylaştırıcı alternatif iletişim kanalları test edilmekte, teknik ve donanım problemleri için öğrenci ile işbirliği yapılmaktadır. Uzaktan eğitimde her öğrencinin derse ilgi ve isteğini canlı tutmak maksadıyla ders içinde çevrim içi sınıf tartışmaları açılmakta aynı zamanda forum ve sohbet odaları oluşturulmaktadır. Öğretim üyeleri tarafından verilecek olan dersler senkron olarak işlenerek, bu yönüyle öğrenciyle doğrudan iletişim kurabilecek bir yapıyla bireysel farklılıkları, engelleri ya da erişim kısıtlarını da gözetecek şekilde dersin verilmesine imkân sağlanmaktadır.

Uzaktan eğitimde, öğretim üyesi ve öğrenci sunumları yanında, soru cevap, video, konuk katılımcı gibi farklı öğretim yaklaşım ve yöntemleri ile öğrenci motivasyon, ilgi ve bağlantısını canlı tutarak, öğretimde öğrenciyi merkeze alan bir uzaktan eğitim yaklaşımı tercih edilmektedir. Uzaktan eğitimde öğrenci ilgisinin üst seviyede korunabilmesi için öğrencilerin öğretim üyesi ve diğer öğrenciler ile etkileşimi sağlanmaktadır. Bu noktada yüz yüze eğitimde öğrencilerin kütüphane, kantin ya da sınıfta ders dışı zamanlarda derslerle ilgili olarak yürüttükleri tartışmaların uzaktan süreçlere taşınabilmesi için gerekli çevrim içi ortam (forumlar, bloglar, sosyal ağ uygulamaları vb.) sağlanmaktadır.

Bu kapsamda mikro açıdan öğrencilerin günlük takip edecekleri etkinlikler, canlı (senkron / eş zamanlı) ders öncesi eş zamansız (asenkron) etkinlikler, canlı ders esnasında eş zamanlı etkinlikler ve canlı ders sonrasında eş zamansız etkinlikler sıralamasıyla zenginleştirilmiş (çoklu ortam) içerik de dahil edilerek yapılandırılmış ve öğrenme ortamı sistemi öğrencilere sunulmuştur. Buna göre; öğrenciler canlı dersten

önce, derse ait konuların anlatımının yapıldığı videoları izleyerek içerik ile ve sonrasında forumda yer alan etkinliği (tartışma vb.) yaparak diğer öğrencilerle etkileşime girmektedir. Canlı ders esnasında, bir video konferans sistemi kullanılarak öğrenciler eş zamanlı olarak bir araya gelmekte ve bireysel ya da video konferans sisteminin “breakout room” özelliği kullanılarak gruplara bölünmüş şekilde etkileşimin en çok olduğu konuşma becerisine ağırlık veren etkinliklerde bulunmakta ve öğretim görevlilerinden anlık geri bildirim alabilmektedirler. Derslerde aynı zamanda öğrencilerin ilgilerini arttıracak çeşitli Web 2.0 araçlarının (işbirlikçi uygulamalar, çevrim içi anketler vb.) kullanımı da öngörülmektedir. Canlı ders sonrasında, öğrenciler derste işlenen konulara paralel olarak kullanılan kitapların çevrim içi uygulama ve platformlarında yer alan alıştırmaları yapmaktadır. Bu anlamda, eş zamansız etkinlikler öğrencilere, programın akışına uyacak şekilde ilgili etkinlik ve alıştırmaları kendi öğrenme hızlarına göre yapma ve zaman-mekân uygunluklarına göre hareket etme imkânı sağlamaktadır. Aynı zamanda öğrenciler haftanın belirli günleri gerçekleştirilen geri bildirim oturumlarında canlı ders öncesinde ve sonrasında etkinliklere ilişkin sorularını da öğretim görevlilerine iletebilmektedirler.

Öğrenciyi aktif hale getirme ve etkileşimli öğrenmeyi sağlamak için programlar yürütülürken laboratuvar, bilgisayar laboratuvar uygulamaları, uygulamalı eğitimler, ödev, proje, arazi çalışmaları ve sunumlar teşvik edilmektedir. Mimarlık, Şehir ve Bölge Planlama ve Peyzaj Mimarlığı programlarının ana omurgasını oluşturan tasarım ve planlama stüdyoları ve proje dersleri doğrudan aktif ve etkileşimli öğrenme yaklaşımı üzerine temellenmektedir (B.3.1_K3); bu dersler öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, problem çözümü, süreç ve performans odaklı, uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlarla yürütülmektedir. Bu yaklaşımlar teorik derslerde de (B.3.1_K4) uygulandığı gibi yüksek lisans derslerinde de öğrenciler disiplinlerarası öğrenmeye teşvik edilmektedir (B.3.1_K5). Fen Bilimleri Enstitüsü çatısı altındaki Akıllı Sistemler Mühendisliği, Biyoteknoloji, Enerji Sistemleri, Mekatronik, Kentsel Tasarım ve Kent Ormancılığı gibi lisansüstü programlar da disiplinlerarası öğrenmeye katkıda bulunmaktadır (B.3.1_K6). Ayrıca, lisansüstü programlarda belirli bir krediye sahip seminer dersleri mevcut olup, öğrencilerin aktif rol almaları seminer sunumları ile sağlanmaktadır (B.3.1_K7).

Ortak Dersler Bölümü tarafından sunulan sosyal seçmeli dersler havuzu (B.3.1_K8) yanı sıra BTÜ Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde, öğrencilerin ilgi alanlarına göre oluşturdukları öğrenci toplulukları ve topluluk etkinlikleri öğrenci merkezli, aktif ve etkileşimli, disiplinlerarası öğrenmeyi desteklerken, yine Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde teknoloji ve tasarım faaliyetleri altında, öğrencilerimizin araştırma ve teknoloji üretme faaliyetinde bulunmaları kurum genelinde desteklenmekte ve özellikle de Teknofest teknoloji yarışmalarına katılmaları yönünde teşvik edilmekle birlikte elde edilen başarılar da öğrencilerimize motivasyon, özgüven, bilinç ve üretkenlik kazandırmaktadır (B.3.1_K9; B.3.1_K10 ve B.3.1_K11).

Bursa Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Senato Esasları'na göre eğitim programlarından mezun olabilmek için öğrencilerin ulusal ve uluslararası yayın yapma ve doktora öğrencilerinde belirli TÜBİTAK projelerinde yürütücü olarak proje başvurusunda bulunma şartı sayesinde akademik çalışma deneyimi kazanmaları hedeflenmektedir (B.3.1_K12).

Ayrıca, Eğitimcilerin Eğitimi Programı kapsamında öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımıyla ilişkili konularda uzaktan erişim aracılığıyla öğretim elemanlarının mesleki gelişimine yönelik eğitimler verilmiştir (B.3.1_K13).

Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde öğretim elemanlarının gelişimini sağlamak amacıyla mesleki gelişim birimi kurulmuş olmakla birlikte faaliyet ve gelişim sürecinde öğrenciyi ve öğrenci geri bildirimlerini merkeze alan yaklaşımlar üzerine temellenen Sürekli Mesleki Gelişme Politikası bulunmaktadır (B.3.1_K14). İyi bir uygulama örneği olan bu birimin ve politikasının tüm üniversite bünyesine yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

Ayrıca, öğrencilerin teorik bilgilerini proje tabanlı uygulamalara yansıttığı ve üniversite-sanayi ve üniversite-kamu kurumları işbirliğini sağlayan, yenilikçi bir eğitim modeli olarak tüm bölümlerin ders planlarında 7. yarıyıl uygulanan BTÜ-SEP aktif olarak devam etmektedir (B.3.1_K15). Güz döneminde 16 bölümden toplam 483 dördüncü sınıf öğrencisi SEP programına katılmıştır. Programa ilişkin gerek dış paydaşlardan gerek öğrencilerden olumlu geri bildirimler alınmakla birlikte anlaşmalı şirket ve kurum sayısı giderek artmakta ve il sınırlarını aşır ülke geneline yayılmaktadır.

3.2. Ölçme ve değerlendirme

BTÜ’de ölçme ve değerlendirme süreçlerinde de öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir yaklaşım benimsenmektedir.

Çeşitlendirilmiş öğrenme ortamları aracılığıyla uygulanan uzaktan eğitim sisteminde çeşitli sınav yapma biçimleri kullanılmaktadır. Söz konusu sınav yöntemleri alınan senato kararı itibarıyla tanımlıdır ([B.3.2_K1](#)). Uzaktan öğretim yoluyla okutulan dersler farklı karakterlere sahip olduklarından değerlendirme yöntemleri de farklılık göstermektedir. Bazı derslerin tüm sınavları çoktan seçmeli yapılırken bazılarında ödev, proje şeklinde değerlendirme yöntemleri uygulanmaktadır. BTÜ Öğrenme Ortamında farklı uzaktan ölçme ve değerlendirme yöntemleri de sunulmaktadır. Öğretim elemanları/üyeleri derslerine uygun yöntemleri seçmektedirler.

Teorik bilginin yoğun olduğu derslerde ölçme ve değerlendirme dönem içine yayılan ödevler, kısa sınavlar, ara sınav ve final sınavı ile yapılmaktadır. Öğrencinin ön planda olması gereken uygulama odaklı derslerde ise ölçme ve değerlendirme, dersi veren öğretim elemanının isteğine de bağlı olarak proje temelli olarak yapılmaktadır. Her iki ders tipinde de verilen ödev ve projeler ile öğrencilerin performansları zamana yayılmış olarak değerlendirilmektedir. Ayrıca, uzaktan eğitim sınavları çevrim içi test, çevrim içi sözlü ya da çevrim dışı klasik sınav olarak da yapılmaktadır.

Uzaktan eğitim süreci öğretim etkinliğinin ölçülmesinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerine paralel olarak, değerlendirmenin yanında zamana yayılmış performansa, derse katılıma, ödev ve portfolyolara önem verilmesi sağlanmaktadır. Öğrencilerin uzaktan erişimli sınavları alması, sistemsel aksaklıkların yaşanabileceği dikkate alınarak uygun süreler içinde gerçekleştirilmektedir.

Çevrim içi klasik sınav modeli kapsamında öğrenci ile eş zamanlı olarak BTÜ Öğrenme Ortamı Uzaktan Eğitim Sistemi üzerinden sınav dosyası yayınlanmakta ve el yazısı, çizimi vb. uygulamaları içeren dosyalar tarama uygulamalarıyla ile öğrenme ortamı üzerinden sınav süresi sonunda teslim alınmaktadır. Çevrim içi sınav yöntemi test metodundan farklı olarak soruların teker teker paylaşıldığı, analiz ve eleştiri becerilerinin aktarıldığı, uygulama esaslı dersler için yeterliliği ölçmede faydalı olmaktadır. Ayrıca öğrencinin ders kapsamında elde ettiği bilgilerle analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin ölçüldüğü ödev ve sunumlar yaptırılarak, çevrim içi jüriler düzenlenerek ders kazanımlarının ölçülmesi sağlanmaktadır.

Öğretim üyelerinin her dersin karakteri ve kazanımlarına dayalı olarak belirlediği sınav yöntemi, sınav süresi ve tarih bilgilerini de içeren sınav programları vasıtasıyla akademik takvimde belirtilen tarihlerde öğrencilere duyurulmaktadır ([B.3.2_K2](#)).

Her dersin ölçme ve değerlendirme sistemi dersin özelliğine göre, ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkili ve öğrenci iş yüküne dayalı olarak Bologna Bilgi Paketi'nde belirtilmekte olup sınav, kısa sınav, ödev, uygulama, proje şeklindeki değerlendirme ölçütleri itibarıyla farklı dağılımlar ve ağırlıklarla uygulanarak değerlendirmenin sürekliliği sağlanmaktadır ([B.3.2_K3](#); [B.3.2_K4](#) ve [B.3.2_K5](#)). Lisansüstü programlarda ödev, proje, sınav şeklinde değerlendirmeler yapılmış olup değerlendirme ağırlıkları farklı olmaktadır. Yabancı Diller Yüksekokulu ölçme ve değerlendirme sistemini dil yeterlilik seviyeleri üzerine temellendirmiş olup farklı dil yeterlilik seviyelerine göre belirlenen uzaktan eğitim değerlendirme ölçüt ve dağılımlarına dayalı olarak öğrenci merkezli ve yeterlilik temelli bir ölçme ve değerlendirme süreci yürütmektedir ([B.3.2_K6](#) ve [B.3.2_K7](#)).

Ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Sınav Uygulama Usul ve Esasları, Sektörel Eğitim Programı Ölçme ve Değerlendirme Usul ve Esasları, Lisans Programları İçin Muafiyet Sınavları, Ders Değerlik, İntibak Usul ve Esasları, Lisans Programları için Bütünleme Sınavı Senato Esasları ve BTÜ Lisans Programları Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi mevcut bulunmakla birlikte özellikle uzaktan eğitim ölçme ve değerlendirme uygulamaları periyodik olarak izlenmekte ve iyileştirmeye gidilmektedir ([B.3.2_K11](#)).

Uzaktan eğitim ölçme ve değerlendirme sürecine ilişkin alınmış kararlar ve yürütülen uygulamalar dönem bitimlerinde Eğitim Öğretim Komisyonu tarafından değerlendirmeye tabi tutulmakta olup olumlu-olumsuz tüm deneyimler komisyon üyelerince masaya yatırılarak, eksik ve zayıf noktalar yanı sıra başarılı ve güçlü yönler tespit edilmekte ve öğrencilerden gelen geri bildirimler de gözetilerek takip eden yeni dönemin uzaktan eğitim ilkelerinin belirlenmesine yönelik komisyon çalışması yapılmaktadır ([B.3.2_K8](#)). Komisyon

hazırladığı çalışmayı Senato'ya sunmaktadır. Senato tarafından onaylanan ve hem öğrencilere hem akademik kadroya duyurusu yapılan uzaktan eğitim ilkeleri, ölçme ve değerlendirme kriterleri ve uygulamalarını da içermektedir (B.3.2_K9 ve B.3.2_K10). Uzaktan eğitim süreci ve ilkeleri her dönem tanımlı süreç dahilinde güncellenerek iyileştirmeye gidilmektedir.

3.3. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci geri bildirimleri çevrim içi odak grup görüşmeleri ve öğrenci anketleri yapılarak alındığı gibi [Whatsapp öneri ve şikayet hattı](#) aracılığıyla da alınmaktadır. Öte yandan geri bildirim mekanizmalarının iyileştirilmesi ve etkin iletişim sistemi bağlamında Kasım ayı itibarıyla üniversitemizin çevrim içi İletişim Merkezi (BTÜİMER) hizmete girmiş bulunmaktadır. BTÜİMER üniversitemiz ile ilgili her türlü soru, görüş, öneri, şikâyet ve taleplerin internet sayfamız ve telegram uygulaması üzerinden yapılabildiği çevrim içi bir platformdur (B.3.3_K1). Bu sistem ile başta öğrencilerimiz olmak üzere üniversitenin tüm paydaşları ile iletişimi devamlı surette açık tutarak nitelikli bir hizmet sunumunun oluşturulması hedeflenmektedir.

Uzaktan eğitim süreçlerine ilişkin öğrenci geri bildirimleri üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Uzaktan Eğitim Merkezinin uyguladığı online/offline anketler, e-posta, WhatsApp uygulamaları vasıtasıyla alınmaktadır. Öğrenciler uzaktan eğitim sürecinde e-kampüs üzerinden forum sayfası ile iletişim kurabilmektedirler (B.3.3_K2). Kullanılan uzaktan eğitim modülleri öğrencilerin yorumlarına açıktır. Öğrenciler geri bildirimlerini gerek sistem üzerinden gerekse ilgili öğretim üyesine e-posta yoluyla bildirebilmektedir. Bunun ötesinde, öğretim elemanlarımız ilgili dönemin ortasında ve sonunda bir nevi çevrim içi odak grupları oluşturarak geri bildirim toplamaktadır. Uzaktan eğitim sürecinin her aşamasına yönelik olarak öğrenci anketleri uygulanmakta ve geri bildirim alınmaktadır. Bu geri bildirimler dışında, Yabancı Diller Yüksekokulu öğrenci geri bildirimlerini öğrenci temsilcileri toplantısı düzenleyerek almaktadır (B.3.3_K3). Çevrim içi toplantılar aracılığıyla öğrencilerin uzaktan eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliği, uzaktan eğitim-öğretimde teknolojik altyapı ve imkânları, öğrenci işlerine yönelik hizmetler ve sportif, sosyal ve kültürel faaliyetler ile ilgili görüşleri alınmaktadır.

Öğrencilerden geri bildirim olarak öğrencilerin süreç tasarımına katılımının sağlanması bağlamında bu yıl AKTS İş Yükü Belirlenmesi anketi uygulanmıştır (B.3.3_K4). Hedeflenen program ve ders öğrenme çıktılarının ölçülmesi ve gerçekçi öğrenci iş yüklerinin belirlenmesi amacıyla bu çalışmanın her yarıyıl tekrarlanması hedeflenmektedir. Öğrencilerin dersten ve öğretim elemanından olan memnuniyetini ölçmek için uygulanan Öğrenci Ders Değerlendirme anketi her dönem sonunda tekrarlanmaktadır. Öğretim üyeleri otomasyon üzerinden derslerine ilişkin anket sonuçlarına erişebilmekte ve öz değerlendirme yapabilmektedir. Periyodik olarak yapılan bir diğer anket grubu ise öğrencilere yönelik yapılan 'akademik ortam değerlendirme anketi' ve 'öğrencilerin bölüme ilişkin memnuniyeti' anketidir (B.3.3_K5 ve B.3.3_K6). Elde edilen anket sonuçları bölümler ve fakülteler bazında oluşturulan komisyonlar tarafından değerlendirilerek tespitlerde bulunulmakta ve belirlenen ihtiyaçlar itibarıyla eylem ve faaliyet planlarını içeren komisyon değerlendirme raporları hazırlanmaktadır. Bu raporlar Paydaş Memnuniyeti Değerlendirme Raporu kapsamında analiz edilmektedir.

Yönetim organları ile öğrenciler arasında etkili bir iletişim kurarak öğrencilerin beklenti ve isteklerini yönetim organlarına iletme ve öğrencilerin eğitim-öğretim konusundaki kararlara katılımını sağlamak amacıyla Senato kararıyla, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yönetmeliğindeki değişiklikler kapsamında Bursa Teknik Üniversitesi Senatosu'nun 04/03/2016 gün ve SEN-2016/2/4 nolu kararı ile kabul edilmiş olan Bursa Teknik Üniversitesi Öğrenci Konseyi Yönergesi kaldırılarak yerine Bursa Teknik Üniversitesi Öğrenci Konseyi Seçimleri Yönergesi yürürlüğe girmiştir (B.3.3_K7). Öğrenci temsilcisinin Senato ve Kalite Komisyonu'nun doğal üyesi olması itibarıyla öğrenciler karar alma mekanizmaları içinde yer alabilmekte, Bölüm/Fakülte ve Üniversite Danışma Kurulu üyesi öğrenci temsilcileri danışma kurulu toplantılarına aktif katılım göstermektedir (B.3.3_K8).

3.4. Akademik danışmanlık

Üniversitede lisans/lisansüstü eğitim öğretim programlarının tüzük, yönetmelik ve yönergelerle belirlenen amaç ve ana ilkeleri doğrultusunda üniversiteye kabul edilen her bir öğrencinin akademik gelişimine ve kariyerine destek olmak amacıyla bir akademik danışman atanmaktadır. Öğrencilere mezuniyetlerine kadar

verilecek öğrenci danışmanlık hizmetinin amacına, faaliyet alanlarına, işleyişine, yönetim organlarına ve görevlerine ilişkin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 22'nci maddesinin (c) bendi ile Bursa Teknik Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin 11'inci maddesine dayanılarak “Bursa Teknik Üniversitesi Lisans Öğrenci Danışmanlığı Uygulama Yönergesi” hazırlanmıştır. Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetleri yönetmelik, yönerge ve etik kurallar çerçevesinde yerine getirilmektedir.

Öğrenciler BTÜ Otomasyon sistemine giriş yaparak akademik danışmanına doğrudan mesaj gönderebilmekte, akademik danışmanlar da yine otomasyon sistemi üzerinden gönderilen mesajları yanıtlayabilmektedir ([B.3.4_K1](#)). Akademik Bilgi Sistemi danışmanlara, danışmanı oldukları öğrencilerin durumlarını, akademik gelişimlerini takip edebilecekleri ve gerektiğinde iletişim kurabilecekleri ortamı sunmaktadır ([B.3.4_K2](#)). Ders kayıt dönemleri öğrenci-akademik danışman iletişiminin en yoğun olduğu dönemlerdir. Öğrenciler iletişim bilgilerini kullanarak akademik danışmanına ulaşabildiği gibi, akademik danışmanlar da öğrencileri bilgilendirmek, yönlendirmek ve yardımcı olmak adına öğrencisiyle iletişime geçebilmektedir. Uzaktan eğitim sürecinde öğrenciler akademik danışmanlarıyla iletişimlerinde ağırlıklı olarak e-mail aracını kullanmayı tercih etmektedir ([B.3.4_K3](#)); öğrenme ortamı platformlarındaki mesaj, sohbet kanalları da kullanılan araçlardır. Bu platformlar canlı/görüntülü görüşme olanağı da sunmaktadır.

Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.1_K1_Uzaktan Eğitim Politika Belgesi.pdf](#)
- [B.3.1_K2_Öğrenme Ortam Rehberleri.png](#)
- [B.3.1_K3_Ders Bilgi Paketi_Tasarım Stüdyosu.pdf](#)
- [B.3.1_K4_Ders Bilgi Paketi_Teorik Ders.pdf](#)
- [B.3.1_K5_Ders Bilgi Paketi_Disiplinlerarası.pdf](#)
- [B.3.1_K6_Yüksek Lisans Programları.jpg](#)
- [B.3.1_K7_Seminer Sunumları.jpg](#)
- [B.3.1_K8_Sosyal Seçmeli Dersler Haftalık Ders Programı.pdf](#)
- [B.3.1_K9_Öğrenci Toplulukları Etkinlikleri.jpg](#)
- [B.3.1_K10_Teknoloji ve Tasarım Faaliyetleri.jpg](#)
- [B.3.1_K11_Teknofest 2020.jpg](#)
- [B.3.1_K12_BTÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Senato Esasları.pdf](#)
- [B.3.1_K13_Eğitimcilerin Eğitimi Programı.jpg](#)
- [B.3.1_K14_Yabancı Diller Yüksekokulu Sürekli Mesleki Gelişim Politikası.jpg](#)
- [B.3.1_K15_BTÜ Sektörel Eğitim Programı.jpg](#)

Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir

Kanıtlar

- [B.3.2_K1_Senato Kararı_Uzaktan Öğretim Sınav Uygulamaları ve 2020-2021 Güz Dönemi Ders Kayıt, Staj İstisnalar.pdf](#)
- [B.3.2_K2_Guz Arasınav Programı.pdf](#)
- [B.3.2_K3_Ders Bilgi Paketi_Kısa Sınav.pdf](#)
- [B.3.2_K4_Ders Bilgi Paketi_Ödev.pdf](#)
- [B.3.2_K5_Ders Bilgi Paketi_Uygulama.pdf](#)
- [B.3.2_K6_YDYO 2020 Değerlendirme Tablosu.pdf](#)
- [B.3.2_K7_YDYO Uzaktan Eğitim Ölçme Değerlendirme Tablosu.pdf](#)

- [B.3.2_K8_Eğitim-Öğretim Komisyonu Yönergesi.pdf](#)
- [B.3.2_K9_Güz Yarıyılı Uzaktan Eğitim İlkeleri Öğrenci Duyurusu.pdf](#)
- [B.3.2_K10_2020-2021 Güz Yarıyılında Uygulanacak Uzaktan Eğitim Esasları.pdf](#)
- [B.3.2_K11_BTÜ Sınav Uygulama Usul ve Esasları.pdf](#)

Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.3.3_K1_Btüimer Basvuru Rehberi.pdf](#)
- [B.3.3_K2_Bursa Teknik Üniversitesi Öğrenme Ortamı.jpg](#)
- [B.3.3_K3_YDYO Öğrenci Temsilcileri Toplantısı Hk..pdf](#)
- [B.3.3_K4_AKTS İş Yüğü Tablosunun Belirlenmesinde Öğrenci Katkısı.pdf](#)
- [B.3.3_K5_Akademik Ortam Değerlendirme Anketi Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [B.3.3_K6_Öğrencilerin Bölüme İlişkin Memnuniyeti Ölçümü.pdf](#)
- [B.3.3_K7_Bursa Teknik Üniversitesi Öğrenci Konseyi Seçimleri Yönergesi.pdf](#)
- [B.3.3_K8_BTÜ 2020 Yılı Danışma Kurulu Raporu.pdf](#)

Akademik danışmanlık

Olgunluk Düzeyi: Kurumda akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütölmektedir.

Kanıtlar

- [B.3.4_K1_Otomasyon Sistemi Mesaj Sekmesi.jpg](#)
- [B.3.4_K2_Otomasyon Sistemi Danışmanlık Sayfası.jpg](#)
- [B.3.4_K3_Öğrenci Danışman E-mail İletişimi.jpg](#)

4. Öğretim Elemanları

4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi hem YÖK mevzuatına hem de [BTÜ Öğretim Üyeliliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi'](#) ne göre yapılmaktadır ([B.4.1_K1](#)). Öğretim elemanlarının işe alınmalarında ve gerekli kadroların planlanmasında ihtiyaç bazlı olarak geliştirilen kadro planlaması iş akış diyagramı kullanılmaktadır ([B.4.1_K2](#)).

Üniversitemizde araştırma görevlisi kadrolarına alımlar, 2547 sayılı Kanunun 50/d maddesi gereğince lisansüstü eğitim yaptırmak amacıyla yapılmakta ve yeniden atamaları her yıl sonunda danışman, bölüm başkanları ve dekanın görüşü doğrultusunda, hazırlanan akademik faaliyet raporları da göz önünde tutularak fakülte yönetim kurullarınca yapılmaktadır ([B.4.1_K3](#)). Ayrıca, eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürölmesinde gereksinimlerin belirlenmesi ve insan kaynaklarının etkin kullanımına katkı sağlamak üzere araştırma görevlisi norm kadrolarının belirlenmesine yönelik bir hesaplama modeli geliştirilmiş ve araştırma görevlisi kadro tahsisleri bu modele göre gerçekleştirilmiştir ([B.4.1_K4](#)).

Akademik kadronun kendi uzmanlık alanları ile uyumlu ders açıp vermelerine dikkat edilmektedir. Bunun için lisans derslerinin sadece ilgili ana bilim dalı öğretim üyelerince verilmesine özen gösterilmektedir, yeterli öğretim elemanı bulunamaması durumunda derse uygun başka bölümlerden/fakültelerden görevlendirme veya üniversite dışı görevlendirme yoluna gidilmektedir. Yine yeni açılacak yüksek lisans dersleri için, ders-öğretim elemanı uyumunu teminen Fen Bilimleri Enstitüsü yönetim kurulu tarafından kabul edilerek 2020-2021 eğitim öğretim döneminde uygulamaya konan Lisansüstü Ders Açma Kriterleri

kullanılmaktadır ([B.4.1_K5](#)).

Kurumda dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı ihtiyacı, ilgili bölüm başkanlığının talebi doğrultusunda, çalışma alanı ve akademik uzmanlık alanı da dikkate alınarak, fakülte yönetim kurulunun olumlu kararından sonra Rektörlüğe iletilmektedir. Rektörlük öncelikli olarak üniversitenin diğer birimlerinden öğretim elemanı sağlama yoluna gitmekte, ihtiyacın kurum içinden karşılanamaması durumunda ise, 2547 sayılı Kanununun 31. maddesi ile 40/a ve 40/d maddeleri gereğince kurum dışından ilgili alanda uzmanlığa sahip öğretim elemanı temini yoluna gidilmektedir.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için, öğretim üyeleri [Bursa Teknik Üniversitesi Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi \(B.4.1_K6\)](#)'ne göre yurt içi ve yurt dışı görevlendirmelerle desteklenmektedir. Bu kapsamda öğretim üyelerinin yurt dışındaki üniversite vb. kurumlarda araştırma imkânlarının yanında ders vermeleri de mümkün olmaktadır. Ayrıca Dış İlişkiler Ofisi öğretim üyelerinin yurt dışında ders verme / ders alma değişimine gitmesine destek sağlamaktadır. Akademik personelin uluslararası konferanslara katılımı da desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının yürüttükleri bilimsel faaliyetleri (proje, danışmanlık, eğitim-öğretim) için kurum dışına görevlendirilmeleri yapılmaktadır. Bunun için ilgili öğretim elemanı geçici (yolluklu/yolluksuz) görevlendirme talep belgesi aracılığı ile dekanlığa başvurması yeterli olmaktadır ([B.4.1_K7](#)).

4.2. Öğretim Yetkinliği

Öğretim kadrosunun öğretim yetkinliğinin artırılması, etkin iletişimin sağlanması, objektif ölçme ve değerlendirme, sınıf yönetimi, eğitim psikolojisi ve eğitim ilke ve yöntemleri konularında yetkinliğinin artırılması için eğitimcilerin eğitimi programı düzenlenmiştir ([B.4.2_K1](#)). Ayrıca yeni göreve başlayan öğretim elemanları için eğitim toplantıları düzenlenmektedir.

Akademik personel performansı hem faaliyet raporları hem de akademik teşvik puanlarındaki değişimler izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Akademik personelin birimlere, unvanlara, yıllara göre dağılımlarını, bildiri-atıf vb. sayılarını YÖKSİS sisteminden anlık çeken web tabanlı bir istatistik programı olan [Akademik Performans Programı \(B.4.2_K2\)](#) ile değişiklikler düzenli olarak izlenmektedir.

Uzaktan eğitimin etkinliğinin artırılması için gerekli yazılımların (e-kampüs, Teams, Zoom, Google Meet vb.) etkin bir şekilde kullanılması için UZEM tarafından eğitim programları düzenlenmiştir ([B.4.2_K3](#)).

Ayrıca, ölçülebilir performans göstergelerini izlemek için Akademik Veriye Erişim ve Raporlama Sistemi ([AVERS](#)) ([B.4.2_K4](#)) geliştirilmiş ve <https://bys.btu.edu.tr> adresinden erişime açılarak tüm öğretim elemanlarının performansları değerlendirilmektedir.

Öğretim elemanları sanayiye yönelik yaptıkları projeler vasıtasıyla hem kendi yetkinliklerini artırmaktadır hem de sanayiye katkıda bulunmaktadır. Bu yetkinliği ve sanayi ile olan iletişimi artırmak için [BTÜ-Sanayi Kataloğu](#) güncellenmiştir ([B.4.2_K5](#)).

4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Kurumun öğretim kadrosunu teşvik etme ve ödüllendirme uygulamaları öğretim elemanlarının yetkinlikleri dikkate alınarak adil ve şeffaf şekilde sürdürülmektedir ve bunlar tüm alanları kapsamaktadır. [Bursa Teknik Üniversitesi Personel Ödülleri Usul ve Esasları'na \(B.4.3_K1\)](#) göre araştırma kadrosunun yetkinlikleri değerlendirilerek akademik teşvik ödülleri verilmektedir. Bunun için Tanıma-Takdir ve Ödüllendirme İş Akış Diyagramı'ndan faydalanılmaktadır ([B.4.3_K2](#)).

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.1_K1_Atama Yönergesi.pdf](#)
- [B.4.1_K2_Kadro Planlaması İş Akışı.pdf](#)
- [B.4.1_K3_Görev Süresi Uzatımı \(Arş. Gör. Mert TANI\).pdf](#)
- [B.4.1_K4_Kadro Talebi Formu.pdf](#)
- [B.4.1_K5_FBE Ders Açma Kriterleri.pdf](#)
- [B.4.1_K6_Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi.pdf](#)
- [B.4.1_K7_B-Görevlendirme Talep Formu.docx](#)

Öğretim yetkinliği

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [B.4.2_K1_Eğiticilerin Eğitimi Programı.png](#)
- [B.4.2_K2_BTU 2020 Akademik Performans Programı.pdf](#)
- [B.4.2_K3_UZEM Eğitim Programı.png](#)
- [B.4.2_K4_Avers Programı.png](#)
- [B.4.2_K5_BTÜ Üniversite Sanayi İşbirliği Kataloğu.pdf](#)

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.4.3_K1_Personel Ödülleri Usül ve Esasları.pdf](#)
- [B.4.3_K2_Tanma Takdir ve Ödüllendirme İş Akışı.pdf](#)

5. Öğrenme Kaynakları

5.1 Öğrenme Ortamı ve Kaynakları

BTÜ Merkez Kütüphanesi, Mimar Sinan Yerleşkesi C Blok'taki üç katlı müstakil binada 2.307 m² kapalı alanda hizmet vermeye devam etmektedir ([B.5.1_K1](#)). Kütüphanede 353 kişilik oturma kapasitesi, 23 adet bireysel çalışma odası, 9 adet grup çalışma odası, 4 adet akademik çalışma odası ve 24 kişilik toplantı salonu, süreli yayın ve tez bölümleri bulunmaktadır. Akademik çalışmalarda kullanılmak üzere 22 adet bilgisayar kullanıcıların hizmetine sunulmuş olup, kütüphanede kablosuz internet erişimi mevcuttur.

Kütüphane, 20.418 adet basılı kitap, 6.851 adet e-kitap ve 34.518 adet e-dergiyi içinde bulunduran 19 adet elektronik veri tabanı, 21 adet basılı dergi ile kullanıcılara hizmet vermektedir. ([B.5.1_K2](#)) Kütüphanedeki tez sayısı 233'e ulaşmıştır. Her yıl yapılan satın alma, bağış vb. gibi yöntemlerle kütüphane koleksiyonunun geliştirilmesi devam etmektedir.

Kütüphane akademik yıl boyunca hafta içi 08.00-16.30 saatleri arasında hizmet vermektedir. Kütüphanenin abone olarak kullanıma sunmuş olduğu veri tabanlarına üniversite dışından da erişilebilmektedir. Öğrenciler uzaktan erişim yoluyla kütüphanedeki elektronik kaynakların tamamına erişim hakkına sahiptir ([B.5.1_K3](#)). Kaynaklara uzaktan erişimde yardımcı olmaları için rehberler ve videolar hazırlanmıştır ([B.5.1_K4](#)). Koleksiyonda bulunmayan kaynaklar, belirli kurallar çerçevesinde diğer üniversite kütüphanelerinden temin edilerek, isteyen kullanıcıya ödünç veya fotokopi yoluyla sunulabilmektedir.

Buna ek olarak, Covid-19 salgını nedeniyle Bursa’da ikamet edip üniversitelerine gidemeyen/gitmeyen lisans öğrencileri Mimar Sinan Yerleşkesinde bulunan kütüphaneden ve kütüphanedeki bilgisayarlardan yararlanabilmektedirler. Kütüphanedeki bilgisayarları veya kütüphaneyi kullanmak için rezervasyon yapılması yeterlidir(B.5.1_K5). Bugüne kadar bu hizmetten yararlanmak için siteme kayıt yaptıran öğrenci sayısı 97'dir.

BTÜ bünyesinde toplamda 94 adet 3.917 kişi kapasiteli derslik, 24 adet 2.076 kişi kapasiteli amfi, 11 adet 569 kişi kapasiteli stüdyo, 10 adet 524 kişi kapasiteye sahip bilgisayar sınıfı 85 adet 850 kişi kapasiteye sahip laboratuvar, 7 adet 1.097 kişi kapasiteye sahip konferans salon, 18 adet 409 kişi kapasiteye sahip toplantı salonunu bulunmaktadır. Sınıf, amfi, stüdyo gibi eğitim alanları büyüklüğü 20.945 m² 'dir. (B.5.1.K_6)Kullanıcılara kampüs ortamında sunulan e-kaynaklara, kampüs dışından da ulaşmaları için uzaktan erişim araçlarının (Proxy, VPN vb.) çeşitlendirilmesine gayret edilmektedir.

İngilizce 1 ve İngilizce 2 dersleri e-kampüs aracılığıyla, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, İş Sağlığı ve Güvenliği ve Türk Dili dersleri yapılan protokol kapsamında Anadolu Üniversitesi'nden uzaktan eğitim hizmeti şeklinde gerçekleştirilmektedir.

2020 yılı içerisinde uzaktan/karma eğitim süreçlerinde öğrenci ve öğretim elemanlarının öğrenme ortam ve kaynaklarına kolay ulaşımı için [Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) aktif bir şekilde çalışmalarına devam etmektedir. Öğrenme yönetim sistemi öğrenme ortamı olarak kendi sunucularımızda açık kaynak Moodle sistemi kullanılmaktadır(B. 5.1_K7). Öğrenme ortamı üç sunucuda hizmet vermektedir. Bunlardan birincisi fakülte ve enstitü öğrencilerine hizmet etmektedir. İkinci sunucu YDYO, Bursa TÖMER ve proje ile dış paydaşlara verilen eğitimlerde kullanırken üçüncü sunucumuz mezun öğrencilerimize hizmet vermektedir. Öğrenme ortamları Öğrenci Bilgi Sistemi ile entegredir ve ders seçimi gibi tüm öğrenci hareketleri öğrenme ortamına aktarılmaktadır. Tüm öğrenme ortamları canlı ders platformlarına entegredir.

Canlı derslerin yürütülebilmesi için öğrenme yönetim sistemine entegre edilmiş olan “BigBlueButton”, “Adobe Connect”, “Microsoft Teams” video konferans sistemleri kullanılmaktadır. Webinarlar için “Zoom” uygulaması tercih edilmektedir. Öğrenciler (B.5.1_K8),ve eğitimler için (B.5.1_K9)öğrenme ortamı rehberleri ve bu rehberlerin sesli kitap halleri hazırlanmıştır. Dersler ve sınavlara ilişkin video konferans süreci kayıtları alınmakta ve saklanmaktadır.

Öğrencilere derslere ilişkin yardımcı materyal, ders notu, derste yapılan sunum ve videoların temini kolaylıkla yapılabilmektedir. Ayrıca dijital ortamda tasarım, proje çizimi yapamayan, maddi imkânsızlıklar nedeniyle bilgisayarı olmayan öğrencilere donanım konusunda geçici süreli kullanım kaydıyla yardım yapılmaktadır.

Öğrenciler, derslere ilişkin tüm iş ve işlemleri (ders içeriği, etkinlikler, ödev, geri bildirim, canlı derslere giriş yapabilmeleri için erişim bilgileri, vb.) Öğrenme Ortamı aracılığı ile takip etmektedirler. Ölçme ve değerlendirmenin önemli bir parçası olan sınav, ödev, sunum ve proje uygulamaları da aynı şekilde öğrenme ortamında gerçekleştirilmektedir.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın, TÜBİTAK Ulusal Ağ ve Bilgi Merkezi'nden aldıkları destekle internet erişim hızı, 600 Mbps'den 800 Mbps'ye çıkartılmıştır. Buna ilaveten, Microsoft firması ile görüşülerek ofis programları tüm BTÜ öğrencilerinin ücretsiz kullanıma açılmıştır. Birimin depolama ünitelerine ilişkin yatırımları devam etmektedir.

5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

BTÜ, 2020 yılında sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler kapsamında çok sayıda faaliyet yürütmüştür. Bu kapsamda 20 adet Bilim Topluluğu, 27 adet Kültür-Sanat topluluğu ve 9 adet Spor Topluluğu faaliyet yürütmüştür. Söz konusu topluluklara üye öğrenci sayısı toplamı 4.226'dır (B.5.2_K1).

Üniversitedeki lisans ve lisansüstü programlarına kayıtlı öğrencilerin eğitim, sağlık, spor ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanması ve geliştirilmesinde haklarını gözetmek, öğrencilerin ulusal çıkarlar konusunda

duyarlı olmalarını sağlamak, yönetim organları ile öğrenciler arasında etkili bir iletişim kurarak öğrencilerin beklenti ve isteklerini yönetim organlarına iletmek ve öğrencilerin eğitim-öğretim konusundaki kararlara katılımını sağlamak için kurulacak Üniversite Öğrenci Konseyi ve bu konudaki faaliyetleri düzenlemek amacıyla [Bursa Teknik Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi](#) uygulanmaktadır.

2020 yılı içerisinde öğrenci topluluklarının yapmış olduğu 73 adet faaliyet bulunmaktadır. [\(B.5.2_K2\)](#). Havacılık, uzay ve teknoloji festivali olan Teknofest-2020 festivaline katılan BTÜ öğrenci takımları bir birincilik, bir ikincilik, bir üçüncülük kazanmıştır [\(B.5.2_K3\)](#). Bunlara ek olarak, düzenli aralıklar ile Teknik Akademi Webinar serileri düzenlenmekte [\(B.5.2_K4\)](#) olup farklı türlerde düzenlenen diğer etkinlikler şunlardır [\(B.5.2_K5\)](#):

1. Sosyal sorumluluk projesi kapsamında, konferans, eğitim, özel gün ve hafta kutlaması şeklinde toplam 10 adet,
2. Bilimsel etkinlikler kapsamında 39 adet,
3. Kültürel etkinlikler niteliğinde 9 adet,
4. Toplumsal sorumluluk kapsamında 12 adet
5. Yenilikçilik ve girişimcilik niteliğinde 4 adet
6. Sosyal içerikli 11 adet
7. Sportif etkinlikler içerikli 3 adet

Yıldırım Bayezid Yerleşkesi'nde 3.645m² alana sahip kapalı spor salonu, bir adet boks ve fitness salonu, bir adet güreş salonu, bir adet okçuluk salonu, bir adet halk oyunları ve dans salonu öğrencilerin hizmetindedir. Ayrıca kampüs içerisinde açık halı sahası bulunmaktadır [\(B.5.2_K6\)](#). Öğrenci ve personelin etkin bir şekilde sportif faaliyetlerde yer almasını sağlamak amacıyla kampüs içinde oluşturulmuş spor tesislerinde ve kentin sporla ilgili alt yapısının da bu amaçla kullanılmasını sağlamak amacıyla ilgili kurumlarla işbirliği yaparak çeşitli müsabakalar ve spor turnuvaları düzenlemek, bilinçli spor yapılması için uzman elemanlar temin etmek, üniversiteler arası müsabakalara katılımı sağlamak, başlıca spor hizmetleri arasında bulunmaktadır. Üniversitede Basketbol, Voleybol, Futbol, Futsal, Yüzme, Masa Tenisi, Tenis, Güreş, Oryantiring takımlarımız oluşturulmuş olup; öğrencilerimizin oluşturduğu bu takımlar Bursa Teknik Üniversitesini Türkiye Şampiyonalarında başarıyla temsil etmektedirler. Aynı zamanda bisiklet, doğa yürüyüşü, okçuluk, spor tırmanışı gibi aktiviteler yapılmaktadır.

Mevcut bu sportif faaliyetlerle yetinilmemekte ve üniversitemizi üst düzeyde temsil edecek birçok branştan oluşan bir spor kulübü oluşturmayı da amaçlanmaktadır. Bu yolla yerel, ulusal ve uluslararası boyutta yapılan turnuva ve müsabakalara katılmak, ilgili yurt içi ve yurt dışı kuruluşlarla işbirliği yaparak bu alandaki çalışmalarımızı yaygınlaştırmak da hedeflerimiz arasındadır.

5.3. Tesis ve altyapılar

Bursa Teknik Üniversitesi'ne ait, birisi Yıldırım Bayezid, diğeri ise Mimar Sinan olmak üzere iki yerleşke bulunmaktadır ve Yıldırım Bayezid Yerleşkesi'nde 38.212 m² , Mimar Sinan Yerleşkesi'nde ise 54.182 m² toplam kapalı alanda eğitim yapılmaktadır [\(B.5.3_K1\)](#).

Her iki yerleşkede de birisi öğrenciler için, diğeri ise personel için olmak üzere ikişer yemekhane (toplam büyüklükleri sırası ile 522 m² ve 529 m²) bulunmaktadır. Yine her iki yerleşkede de ikişer kantin ve Yıldırım Bayezid Yerleşkesinde 1 adet kafeterya mevcuttur. Üniversiteye ait öğrenci yurdu bulunmamakta olup açılması için çalışmalar devam etmektedir. Bu doğrultuda 2020 yılında yurt çalıştay yapılmıştır [\(B.5.3_K2\)](#). Gerek öğrenci ve gerekse personel için Yıldırım Bayezid Yerleşkesinde açık+kapalı otopark (3 adet, toplam 2.545 m²), Mimar Sinan Yerleşkesinde ise açık otopark (3 adet, toplam 5.900 m²) bulunmaktadır.

2020 yılı içerisinde Yıldırım Bayezid Yerleşkesi B Blok Merkezi Derslik Binası ve Yıldırım Bayezid Yerleşkesi B Blok Merkezi Derslik Binası inşaat yapımı ve Mimar Sinan Yerleşkesi 1. Etap Altyapı, Isı Merkezi ve Atölyeler yapımı tamamlanmış olup, Mimar Sinan Yerleşkesi G Blok Eğitim Binası yapımı

devam etmektedir ([B.5.3_K3](#)).

Öğrencilerin ders aracı olarak teknolojiyi kullanımını sağlamak üzere bilgisayar laboratuvarlarından yoğun bir şekilde faydalanılmaktadır. Bu kapsamda Yıldırım Bayezid Yerleşkesinde toplam 212 bilgisayara sahip 4 adet, Mimar Sinan Yerleşkesinde ise toplam 421 bilgisayara sahip 11 adet bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır.

Bunların dışında eğitim ve araştırma amacıyla kullanılan ve Laboratuvar Cihaz Takip Sistemi ile takip edilebilen modern cihazlarla donatılmış 75 adet laboratuvar (7 adet Merkezi Laboratuvar (MERLAB), 13 adet Orman Fakültesi, 1 adet Mimarlık ve Tasarım Fakültesi ve 54 adet Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi bünyesinde), çizim salonları ve derslikler mevcuttur ([B.5.3_K4](#)).

Sağlık hizmetleri kapsamında üniversitede Yıldırım Bayezid ve Mimar Sinan Yerleşkelerinde birer revir ve her bir revirde birer hemşire bulunmaktadır. Ayrıca, her iki revire de hizmet veren bir doktor ve bir psikolog mevcuttur ([B.5.3_K5](#)).

Uzaktan öğretim sürecinde, öğrenme yönetim sistemi öğrenme ortamı olarak kendi sunucularımızda açık kaynak Moodle kullanılmaktadır. Öğrenme ortamı üç sunucuda hizmet vermektedir. Bunlardan birincisi fakülte ve enstitü öğrencilerine hizmet etmektedir. İkinci sunucu YDYO, Bursa TÖMER ve proje ile dış paydaşlara verilen eğitimlerde kullanırken üçüncü sunucumuz mezun öğrencilerimize hizmet vermektedir. Öğrenme ortamları Öğrenci Bilgi Sistemi ile entegredir ve ders seçimi gibi tüm öğrenci hareketleri öğrenme ortamına aktarılmaktadır. Tüm öğrenme ortamları canlı ders platformlarına entegredir. ([B.5.3_K6](#)) Öğrenme ortamları ile birlikte sunucularımızda hizmet veren tüm platformlar 1 dakikalık ara ile dünyanın 7 noktasından izlenmekte, olası gecikmelerde ve kapanmalarda yetki kişilere uyarı girmektedir.

Canlı derslerin yürütülebilmesi için öğrenme yönetim sistemine entegre edilmiş olan “BigBlueButton”, “Adobe Connect”, “Microsoft Teams” video konferans sistemleri kullanılmaktadır. Webinarlar için “Zoom” uygulaması tercih edilmektedir. Dersler ve sınavlara ilişkin video konferans süreci kayıtları alınmakta ve saklanmaktadır.

5.4. Engelsiz üniversite

Üniversitedeki engelli öğrenci ve çalışanlara danışma ve destek hizmeti sağlamak üzere “[BTÜ Engelsiz Birimi](#)” bulunmaktadır ([B.5.4_K1](#)). Birim, engelli öğrencilerin öğrenim, engelli personelin ise çalışma hayatlarını kolaylaştırmak ve onların sosyal hayata katılımlarını sağlamak için “[Bursa Teknik Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi](#)” ışığında 2020 yılı içerisinde çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmiştir ([B.5.4_K2](#)).

Üniversitede dış mekanlar, her engel grubuna uygun şekilde erişilebilir durumdadır. İç mekanlarla ilgili olarak; engelli tuvaletleri, engelli rampası, görme engelliler için yürüyüş bandı, merdivenlerde tutma kolu mevcuttur. Yeni binalara geçiş yapılanaya kadar geçici binaların erişilebilirlikleri iyileştirilmeye çalışılmaktadır. Üniversitemizde % 40 ve daha fazla engeli bulunan öğrencilere yemek bursu verilmektedir ([B.5.4_K3](#)). Ayrıca, engelli öğrencilere ihtiyaçları olan ders materyali, sınıf düzenlemesi vb. koşullar sağlanmaktadır. Örneğin, Yabancı Diller Yüksekokulu’nda işitme engeli bulunan öğrenciler yabancı dil sınavlarından muaf tutulmakta, sınavlar görme engelli öğrencilerin görebilecekleri yazı tipi ve boyutunda hazırlanmaktadır.

Üniversite bünyesinde bulunan [Dış İlişkiler Ofisi](#), uluslararası öğrencilerin ihtiyaçları ile yakından ilgilenmektedir ([B.5.4_K4](#)). Ayrıca mevcut bazı öğrenci toplulukları uluslararası öğrencilerimizin gerek üniversitedeki öğrenim hayatlarına gerekse ve sosyal hayatlarına daha çabuk adapte olmalarına katkıda bulunmaktadır. Ayrıca uluslararası öğrencilerinin Türkçe öğrenmelerine katkıda bulunmak üzere 2019 yılında kurulan [Bursa Teknik Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi \(BURSA TÖMER\)](#) 2020 yılı içerisinde eğitim ve öğretim faaliyetlerine başlamıştır ([B.5.4_K5](#)).

5.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmeti kapsamında; öğrencinin bireysel başvurusu ile ön görüşme yapılarak öğrencinin durumuna göre terapileri planlanmaktadır. Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Biriminde bireysel görüşme, grup görüşmeleri, seminer ve kariyer danışmanlığı verilmektedir. Sağlık biriminde de öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda sağlık ile ilgili seminer, bilgilendirme ve yönlendirmeler yapılmaktadır ([B.5.5_K1](#)).

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi ile Sağlık Birimi, uzaktan eğitim alan öğrencilerimiz için çevrim içi hizmet vermek üzere hazırlıklarını tamamlamıştır ([B.5.5_K2](#)). Çevrim içi psikolojik danışma ve rehberlik hizmeti ile sağlık danışmanlığı hizmeti almak isteyen öğrenciler telefon ile arayarak veya çevrim içi form doldurarak bu tür hizmet talebinde bulunabilmektedirler. 2020 yılında mevcut revirlerimizden 71 öğrenci ve 670 personel olmak üzere toplamda 741 kişi sağlık hizmeti almıştır. Ayrıca sağlıklı yaşam kapsamında aşağıdaki etkinlikler düzenlenmiştir ([B.5.5_K3](#)).

1. Kızılay Haftası Etkinliği
2. Yeşilay Haftası Etkinliği
3. Dünya Diyabet Günü Etkinliği
4. Meme Kanseri Farkındalık Haftası Etkinliği
5. Bağımlılıkla Etkin Mücadele Konulu Seminer
6. Sigara Bırakma Günü Semineri
7. Coronavirüs ve Mevsimsel Grip Hastalıkları Bilgilendirme Konferansı
8. Sağlıklı Beslenme ve Kanser Paneli

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi'nde bir psikolog gözetiminde 2020 yılında 246 bireysel psikolojik görüşme yapılmıştır.

Ayrıca öğrencilere daha iyi bir kariyer danışmanlığı verilebilmesi amacıyla 2019 yılında kurulan [Kariyer Gelişimi Uygulama ve Araştırma Merkezi \(BUKAGEM\)](#) 2020 yılı içerisinde faaliyetlerini sürdürmüştür ([B.5.5_K4](#)).

Öğrenme ortamı ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [B.5.1. K1 - Kütüphane.png](#)
- [B.5.1. K2 -Kütüphane Kaynakları.png](#)
- [B.5.1.K3- Kütüphane Üniversite Dışı Erişimi.png](#)
- [B.5.1. K4 - Kütüphane Rehberleri.png](#)
- [B.5.1.K5.- Diğer Üniversite Öğrencilerinin Kütüphane Erişimi.png](#)
- [B.5.1.K6 - Derslik ve Laboratuvar Görselleri.png](#)
- [B.5.1.K7.BTU Öğrenme Ortamı.png](#)
- [B.5.1.K8- Öğrenciler İçin Öğrenme Ortamı Rehberleri.png](#)
- [B.5.1.K9- Öğretmenler İçin Öğrenme Ortamı Rehberleri.png](#)

Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.5.2.K1- Öğrenci Toplulukları.png](#)

- [B.5.2.K2-Topluluk Faaliyetleri.pdf](#)
- [B.5.2.K3- 2020-Teknofest.pdf](#)
- [B.5.2.K4 - Teknik Akademi Webinarları.png](#)
- [B.5.2.K5- Toplumsal Katkı Faaliyetleri.pdf](#)
- [B.5.2.K6 - Spor Salonları.png](#)

Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.5.3.K1. Fiziki Alanlar.png](#)
- [B.5.3.K2- Yurt Çalıştayı.png](#)
- [B.5.3.K3- Derslik İnşaatları.pdf](#)
- [B.5.3.K4-Laboratuvar Cihaz Sistemi.png](#)
- [B.5.3.K5-Revir.png](#)
- [B.5.3.K6.png](#)

Engelsiz üniversite

Olgunluk Düzeyi: Engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [B.5.4.K1- Engelsiz Üniversite Birimi.png](#)
- [B.5.4.K2-Engelli Öğrenci Bilimi Faaliyetleri.pdf](#)
- [B.5.4.K3-Yemek Bursu.png](#)
- [B.5.4.K4-Dış İlişkiler Ofisi.png](#)
- [B.5.4.K5-TOMER Faaliyetleri.png](#)

Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde planlamalar dahilinde psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [B.5.5.K1.Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik.png](#)
- [B.5.5.K2 -Online Sağlık ve PDR Hizmeti.png](#)
- [B.5.5.K3.Sağlık Hizmetleri.pdf](#)
- [B.5.5.K4- BUKAGEM.png](#)

6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi sürecine; hem ilgili akademik birimin öğretim elemanları ve öğrencileri gibi iç paydaş hem de ilgili sanayi kuruluşları, sivil toplum ve meslek örgütleri, kamu kurumları, yurt içi ve yurt dışı üniversiteler gibi dış paydaşlar dahil edilmektedir. İç ve dış paydaşların görüş ve önerileri alınarak mezunlardan beklentiler belirlenmekte ve bu beklentileri karşılamaya yönelik yenilikçi yaklaşımlar eğitim-öğretim programına yansıtılmaktadır.

Katılımcılar, ihtiyaç analizi çalışmalarına, sözlü mülakatlara, yazılı görüş bildirimlerine gönüllülük esasına dayanarak katılmakta olup, ilgili iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler program geliştirme, güncelleme ve iyileştirme çalışmalarında kullanılmaktadır.

Ayrıca üniversitede iç ve dış paydaşların program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi sürecine sistematik bir şekilde katılımı “BTÜ Danışma Kurulları Yönergesi” ([B.6.1_K1](#)) ile güvence altına alınmıştır. 2017 yılından beri faaliyet gösteren fakülte ve birim danışma kurullarında, paydaşların programların güncellenmesine ilişkin görüş, düşünce ve önerileri dikkate alınarak danışma kurulu raporları ([B.6.1_K2](#)) hazırlanmakta, bu raporlar doğrultusunda eylem planları oluşturulmakta, gerekli program güncellemeleri bölümlerden gelen talepler vasıtasıyla öncelikle fakülte kurulunda görüşülmekte, daha sonra Üniversite Senatosunda görüşülerek karara bağlanmaktadır.

Üniversite sanayi işbirliği çerçevesinde yapılan etkinlikler ([B.6.1_K3](#)) ile kariyer geliştirme ve yönlendirme faaliyetleri de ([B.6.1_K4](#)) programların izlenmesi ve güncellenmesi sürecine katkı sağlamaktadır.

Öğrencilerin BTÜ-SEP ve yaz stajları kapsamında elde edilen çıktılar (staj raporları, işveren yorumları, akademisyenlerin gözlemleri, vb.) programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaşıp ulaşmadığının değerlendirilmesi ve güncellenmesi amacıyla da kullanılmaktadır

Bunların yanı sıra, üniversitenin 2019 – 2023 Stratejik Planında ([B.6.1_K5](#)) belirtilmiş olan performans göstergeleri ile ölçme ve değerlendirme sistemi sayesinde ulaşılan çıktılar da programların izlenmesi ve güncellenmesi sürecine ışık tutmaktadır.

İlgili yarıyıl sonunda, iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler doğrultusunda, ilk önce Bölüm Kurullarında programın içeriği, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve dersin işleniş şekilleri (teorik/uygulama vb.) tartışılmakta, alınan iyileştirme kararları bir üst kurula gönderilmekte ve yapılan değişiklikler öğrenci bilgi sistemine girilmekte ve Bologna web sayfasında tüm paydaşlara ilan edilmektedir.

Yabancı Diller Yüksekokulu 2019-2020 Akademik Yılında uluslararası alanda tanınırlığı daha yüksek, tarafsız ve bağımsız başka bir akreditasyon kuruluşu olan “EAQUALS” için başvuru yapmıştır. Başvuru sürecinin ardından 18-19 Kasım 2020'de bir tavsiye ziyareti yapılmış ve bu ziyaretten sonra EAQUALS tarafından Yabancı Diller Yüksekokulu için bir rapor hazırlanmıştır ([B.6.1_K6](#)). Buna ilaveten gerçekleştirilecek denetimin tarihleri de 6, 7 ve 8 Nisan olarak belirlenmiş ve yazışmalar tamamlanmıştır ([B.6.1_K7](#)). Ayrıca, Yabancı Diller Yüksekokulu'nda yeni akreditasyon süreci [ile ilgili çeşitli bilgilendirme toplantıları, inceleme gezileri ve hizmet-içi eğitim seminerleri yapılmaktadır.](#)

Üniversitemizin diğer bölümleri için de akreditasyon çalışmaları teşvik edilmektedir. Bölümlerin eğitim-öğretim programları ve laboratuvar altyapısı akreditasyon süreçlerine uygun şekilde hazırlanmaktadır. Önümüzdeki akademik dönemler içerisinde bölümlerin akreditasyon başvurularına başlaması planlanmaktadır (Örneğin, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü). Üniversite yönetiminin bu konudaki desteği ve teşviki, Rektör yardımcısı tarafından yapılan kalite [bilgilendirme toplantılarında](#) dile getirilmektedir.

6.2. Mezun izleme sistemi

BUKAGEM öncülüğünde mezunlarla iletişim kurmak amacıyla bir [veri tabanı](#) hazırlanmıştır. Mezunların bilgilerini kontrol etmek ve güncellemesi amacıyla [Mezun Bilgi Sistemi](#) kullanıma sunulmuştur. Her mezun BTÜ kullanıcı adı ve şifresiyle Mezun Bilgi Sistemi'ne girip kendisiyle ilgili bilgilerini güncelleyebilmektedir.

Mezunlarla daha etkili bir iletişim sağlamak ve mezunlara daha kolay ulaşabilmek adına bir mail grubu kurulmuştur. Bu mail grubunda iş ilanları, BTÜ'deki etkinlikler ve diğer etkinlik bilgileri mezunlarımızla paylaşılmaktadır. Buna ilaveten, mezun veri tabanını da içine katacak yeni bir altyapı çalışması yapılmaktadır. Bu amaçla bir "Mezunlar Portalı" oluşturabilmek adına mezun.btu.edu.tr adresi satın

alınmış olup, mezun veri tabanı ve mezunlarla iletişim başlıklarının bu portal bünyesinde bir araya getirilmesi öngörülmektedir ([B.6.2_K1](#)).

BTÜ, almış oldukları eğitim ve iş hayatına hazırlıkları açısından mezunlardan bilgi edinmek adına Makine Mühendisliği Bölümü öğrencilerine yönelik olarak Mezun Öğrenci Mezuniyet Anketini düzenlemiştir. Bu anket sonucunda alınan yanıtlara göre bir değerlendirme raporu hazırlanmıştır ([B.6.2_K2](#)).

Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [B.6.1_K1 Danışma Kurulları Yönergesi.pdf](#)
- [B.6.1_K2 2020 Yılı Danışma Kurulu Raporu.pdf](#)
- [B.6.1_K3 Sanayi İşbirliğinde Örnek Üniversite BTÜ.pdf](#)
- [B.6.1_K4 BUKAGEM Etkinliği.pdf](#)
- [B.6.1_K5 Stratejik Plan.pdf](#)
- [B.6.1_K6 Equals_Advisory Visit Report.pdf](#)
- [B.6.1_K7 Equals_Yazışma.pdf](#)

Mezun izleme sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- [B.6.2_K1.png](#)
- [B.6.2_K1 \(2\).png](#)
- [B.6.2_K1 \(3\).png](#)
- [B.6.2_K1 \(4\).png](#)
- [B.6.2_K2_Makina Mühendisliği Bölümü Mezun Anketi Değerlendirme Raporu.pdf](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Stratejisi

Üniversitemiz 2020 yılında; kapsamlı laboratuvar imkânları, geniş teknolojik altyapısı, Ar-Ge ve inovasyon odaklı bilimsel çalışmaları, akademisyenlerimizin yurt içi ve yurt dışı araştırma kapasiteleri, yenilikçi eğitim müfredatı, teknolojik iş geliştirme potansiyeli ve güçlü Üniversite-Sanayi-Kamu-STK işbirliği ile ön plana çıkmaktadır. BTÜ kurduğu Araştırma Merkezleri ile bulunduğu ekosisteme fayda sağlamayı amaç edinmiştir.

TÜBİTAK 2244 Sanayi Doktora Programı'nda 23 proje ile birinci olan BTÜ, hâlihazırda bu alanlarda üniversite-sanayi işbirliğini sağlam ve sürdürülebilir temeller üzerinde kurmuş ve çalışmalarını sürdürmektedir. Sanayicimizin çözüm bekleyen sorunlarına bilimsel çözümlerin üretilmesi, böylece üretim kalitesinin ve kapasitesinin artırılması, ileri teknoloji ürünlerinde dışa bağımlılığın azaltılması ve katma değeri yüksek ürünlerin üretilmesine yönelik çalışmaları ile Bursa Teknik Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi, 'Milli Teknoloji Hamlesi'nin de bir üssü olmayı hedeflemektedir.

1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Araştırma, yenilikçilik ve girişimcilik odaklı tematik bir üniversite olan BTÜ, araştırma/geliştirme

faaliyetlerini 2019-2023 Stratejik Plan (C.1.1_K1) doğrultusunda hazırlanan “BTÜ-Araştırma Geliştirme Politikası” çerçevesinde yürütmektedir. Bursa Teknik Üniversitesinin araştırma ve geliştirme alanındaki stratejik amacı; öncelikli alanlarda, bölgenin ve ülkenin ihtiyaçları doğrultusunda, disiplinlerarası, yenilikçi ve girişimcilik odaklı araştırmalar yapmaktır. Bu stratejik amaç doğrultusunda hedefleri; araştırma altyapısını geliştirmek; ulusal ve uluslararası paydaşlarla araştırma işbirliğini artırmak; girişimcilik ve araştırma faaliyetlerini (proje, yayın, bildiri, patent, vb.) nicelik ve nitelik olarak artırmaktır. BTÜ stratejik planının odağına; ileri malzeme teknolojileri, robotlar ve akıllı sistemler, yenilenebilir enerji sistemleri, otomotiv, nanoteknoloji, yeni nesil kompozitler ve mobilya gibi konuları yerleştirerek 11. Kalkınma Planında belirlenen milli teknoloji hamlesine hız kazandırmayı amaçlamaktadır. Bu amaçla, 2019-2023 Stratejik Planında tanımlanan “Hedef 1.2. Araştırma altyapısını geliştirmek” hedefi doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetler ilgili performans göstergelerine göre izlenmekte ve iyileştirilmektedir (C.1.1_K2).

1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

BTÜ bünyesinde araştırma-geliştirme süreçleri, belirlenen stratejik amaç ve kalite politikası çerçevesinde, ilgili rektör yardımcısı koordinatörlüğünde (C.1.2_K2), hedefler ve performans göstergeleri ile bir bütün olarak, aşağıdaki organizasyonel bileşenler ile yürütülmektedir:

- Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü:
- Bursa Teknoloji Transfer Ofisi (Bursatto)
- Etik Kurul
- Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Birimi
- Merkezi Araştırma Laboratuvarı Müdürlüğü
- Araştırma Merkezleri: 10 adet uygulama ve araştırma merkezi bulunmaktadır.

Söz konusu araştırma merkezleri ilgili mevzuatlar çerçevesinde yönetilmekte ve bu doğrultuda çalışmaları yürütülmektedir. Ayrıca 2020 yılı içerisinde, ulusal ve uluslararası girişimcilerin, ülkemizin bilim ve teknoloji geliştirme kapasitesine fayda sağlaması amacıyla 31322 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ile ‘Bursa Teknik Üniversitesi Teknoloji Geliştirme Bölgesi’ nin kurulmasına karar verilmiştir.

1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

BTÜ ulusal anlamda, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığınca hazırlanan "Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları" (C.1.3_K3) ve 11. Kalkınma planı (2019-2023) (C.1.3_K5) ile, yerel/bölgesel anlamda BEBKA (Bursa Eskişehir Bilecek Kalkınma Ajansı) tarafından oluşturulan Bursa Eskişehir Bilecek Bölge Planı (2014 - 2023) (C.1.3_K4) ile yakın bir ilişki içerisinde araştırma faaliyetlerini yürütmektedir.

BTÜ, genç ve dinamik akademik kadrosu ve yenilikçi üniversite anlayışı ile gerek bölgesinde gerekse ulusal/uluslararası alanda ezber bozan bir üniversite olma yolunda, kararlı adımlarla ilerlemekte ve gerçekleştirdiği başarılı işbirlikleri ile oluşan sinerjiyi önce bölge sonra ülke geneline yaymaktadır. Bu doğrultuda sektörel dernekler (C.1.3_K6), firmalar (C.1.3_K7), belediyeler (C.1.3_K8), lisansüstü öğrencilerine (C.1.3_K9) yönelik çeşitli eğitim, bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.

BTÜ, öğretim üyeleri ve öğrencilerinin yürüttüğü onlarca proje ile bilimsel gelişimini hızla sürdürmekte ve bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri doğrultusunda somut adımlar atmaktadır. TÜBİTAK 2244 Sanayi Doktora Programı’nda 42 proje başvurusu yapılmış, bunlardan 23 tanesinin onayı alınarak bu alanda Türkiye birincisi olunmuştur. Bu programla BTÜ, üç ayrı ildeki 23 firma ve kuruluş ile işbirliği içinde, 10 ayrı bölümü altında toplam 28 milyon TL bütçe ile ilerleyen zamanlarda 100’e yakın doktora öğrencisi yetiştirecektir. Bu süreçte en az 5 yıl üniversite-sanayi işbirliğini doktora temelli projeler üzerinden kuvvetlendirerek sanayimizde çalışan doktoralı araştırmacı sayısı arttırılacaktır (C.1.3_K10). BTÜ, Türkiye’de millî teknolojinin geliştirilmesi ve üretilmesi konusunda farkındalık oluşturmayı amaçlayan TEKNOFEST’e, öğrencilerinin katılımını ve çalışmalarını desteklemektedir. Bu doğrultuda TEKNOFEST’E sunulan, ön elemeyi geçerek finale katılan öğrenciler desteklenmek üzere BAP

koordinatörlüğünce çağrıya çıkmıştır ([C.1.3_K11](#)).

[Bursatto](#); Ar-Ge, inovasyon ve teknoloji üretimi için en iyi ortamı oluşturmakla birlikte üretilen bilgi ve teknolojiyi ilgili alan ve sektörler aktararak ülke ekonomisine katkı sağlayacak üniversite-sanayi işbirliği faaliyetlerine liderlik etmekte ve birçok önemli projeye imza atmaktadır. Bursatto aracılığı ile üç öğrencimiz, yapay zekayla, epilepsi hastalığının teşhisi ve hastaların takibini yapan giyilebilir cihazın prototipini üretmiştir ([C.1.3_K12](#)). Ayrıca BTÜ, tüm dünyayı sarsan Covid-19 salgınına kayıtsız kalmayarak Covid-19 salgını ile mücadele kapsamında BAP koordinatörlüğünce çağrıya çıkmıştır ([C.1.3_K13](#)). Ayrıca, BTÜ Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi, Polimer Malzeme Mühendisliği Bölüm Başkanı Prof. Dr. Kenan Yıldırım'ın danışmanlığında, Dominant Tekstil A.Ş. ile yürütülen proje kapsamında, yeni tip bir tıbbi maske kumaşı elde edilmiştir ([C.1.3_K14](#)).

11. Kalkınma planında Mobilya sanayi ile ilgili hedef doğrultusunda (2.2.1.3.5. Mobilya Sanayii) ([C.1.3_K19](#)), BTÜ Mobilya ve Ahşap Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak 'Mobilya Test ve Malzeme Kütüphanesi Merkezi (MOBTEM) Fizibilitesi' projesi için BEBKA desteği alınmıştır. BTÜ Rektörlüğü'nün proje yürütücüsü ve İnegöl Ticaret ve Sanayi Odası'nın da proje ortağı olduğu projenin fizibilite aşaması başarı ile tamamlanmıştır. Proje, İnegöl başta olmak üzere Türkiye mobilya sektörüne hizmet vermek amacıyla akredite test laboratuvarı ve malzeme kütüphanesi merkezinin kurulmasını kapsamaktadır ([C1.3_K15](#)).

Sürdürülebilir kalkınma amaçları içerisinde "İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme" başlığı doğrultusunda BTÜ ve Osmangazi Kariyer İstihdam Merkezi (OKİM) iş birliği ile düzenlenen girişimcilik eğitim programı devam etmektedir. Bu program ile son 4 yılda yaklaşık 3 bin 200 kişiyi işe yerleştirilmiştir ([C.1.3_K16](#)).

11. Kalkınma Planı, "2.4.5. Kentsel Altyapı" başlığı altında tanımlanan "atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirilerek etkin yönetiminin gerçekleştirilmesi için azaltılması, geri dönüşüm ve geri kazanımın sağlanması ve bertaraf edilmesi" şeklinde tanımlanan amaç doğrultusunda, Osmangazi Belediyesi ve Bursatto işbirliğinde yürütülen Girişim2020 projesinde geri dönüşüm malzeme ile üretilecek kompozit, modüler elektrik direği projesi desteklenmiştir ([C.1.3_K17](#)).

11. Kalkınma Planı "2.2.2.1. Tarım" başlığı altında belirlenen amaçlar doğrultusunda, Gıda Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyeleri tarafından, TAGEM ARGE 2020 Proje Çağruları kapsamında 3 farklı proje konusu için 3 gıda firması ile proje ortaklık görüşmeleri gerçekleştirilmiştir ([C.1.3_K18](#)).

Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C1.1_K1_BTÜ_2019-2023_STRATEJİK_PLAN.pdf](#)
- [C.1.1_K2_BTÜ Stratejik Plan Hedef 2.1.pdf](#)

Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C.1.2_K2_Rektör Yardımcılarının Görev Dağılımı.pdf](#)

Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma çıktıları izlenmekte ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.1.3_K3_Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları.pdf](#)
- [C.1.3_K4_BEBKA Bölge Planı.pdf](#)
- [C.1.3_K6_Eğitim_Sektörel Dernekler.pdf](#)
- [C.1.3_K7_Eğitim_Firmalar.pdf](#)
- [C.1.3_K8_Eğitim_Belediyeler.pdf](#)
- [C.1.3_K9_Eğitim_Lisans Üstü Öğrenciler.pdf](#)
- [C.1.3_K10_2244 Birincilik.pdf](#)
- [C1.3_K11_BAP_ÖĞRENCİ_ODAKLI_PROJE_ÇAĞRI.docx](#)
- [C.1.3_K12_yapay zeka epilepsi-tanisi-ve-takibi.pdf](#)
- [C.1.3_K13_BAP_ILAN_-2020_covid v2\(2\)-2\(1\).docx](#)
- [C.1.3_K14_ARGE yeni tip bir tıbbi maske kumaşı.pdf](#)
- [C1.3_K15_Mobilya Test ve Malzeme Kütüphanesi Merkezi Fizibilite Aşaması Tamamlandı.pdf](#)
- [C.1.3_K16_3200 girişimciye iş kurma.pdf](#)
- [C.1.3_K17_Kompozit, modüler elektrik direği projesi.pdf](#)
- [C.1.3_K18_TAGEM ARGE 2020 Projeleri için sanayi ziyaretleri.pdf](#)
- [C.1.3_K19.png](#)

2. Araştırma Kaynakları

BTÜ, TÜBİTAK Projeleri, Tarım ve Orman Bakanlığı, Kalkınma Ajansı Projeleri, TAGEM, OGM ve benzeri Bakanlık Projeleri, BAP Koordinatörlüğü Projeleri ile Merkezi Laboratuvar (MERLAB) Analizleri ve Bursatto tarafından verilen hizmetlerden elde edilen kaynakları araştırma kaynağı olarak kullanmaktadır. Ülkemizin öncelikli alanları kapsamında belirlenen alanlarda gerektiğinde ilgili kurumlardan kaynak aktarımı da yapılabilmektedir. BAP koordinatörlüğü temel ve uygulamalı araştırma projeleri ve lisansüstü çalışmalar için gerekli fiziki ve teknik altyapıyı sağlamakta ve mali açıdan desteklemektedir. BTÜ, başarılı Ar-Ge çalışmalarının sonucunda havada ve karada yerli araçlar konusunda başarılar elde etmiştir.

BTÜ öğrenci topluluklarına üye toplam 280 öğrenci 60 ayrı takım ile İstanbul Havacılık, Uzay ve Teknoloji Festivali 2020 etkinliğine ([TEKNOFEST](#)) yarışmalarında yazılım, tasarım ve insansız otonom araçları ile katılmıştır.

Gaziantep'te düzenlenen "[Uçan Araba Tasarım Yarışması İleri Kategori](#)" alanında Bursa Teknik Üniversitesi TURNA TEKNİK takımı birinci olmuştur. Bir diğer BTÜ takımı, LAGARİ öğrencileri ise "TÜBİTAK Uluslararası İnsansız Hava Araçları Yarışması Sabit Kanat Kategorisi"nde ikincilik elde etmiştir. Bursa Teknik Üniversitesi BTUSECT takımı öğrencileri ise "Tarım Teknolojileri Yarışmasında" "Dijital Feromon Tuzakları" adlı projeleriyle üçüncü olmuştur. Ayrıca BTÜ HEKTAVISION takımı da "İnsansız Hava Araçları Yarışması Döner Kanat Kategorisinde" 53 saniye ile parkur hız rekorunun sahibi olmuştur.

TEKNOFEST 2020 [TÜBİTAK Elektrikli Araç Yarışları](#)'nda BTÜ araçları HacıwattX ve C-Arf 4 Eylüldeki 1. Etapı HacıwattX 7.'likle tamamlarken 5 Eylüldeki 2. Etap yarışında C-Arf yarışlara katıldığı ilk senesinde 7.'lik elde etmiştir.

2.1. Araştırma kaynakları

Araştırma kaynaklarını zenginleştirmek adına, üniversitemiz ile Bursa Ticaret ve Sanayi Odası (BTSO), Bursa Orman Bölge Müdürlüğü, Bursa Teknoloji Koordinasyon ve Ar-Ge Merkezi (BUTEKOM), TUSAŞ-Türk Havacılık ve Uzay Sanayii A.Ş., Sazcılar Otomotiv Sanayi ve Tic. A.Ş.([C.2.1.K-1](#)), Yeşilova Holding A.Ş.([C2.1.K-2](#)), EMKO Elektronik San. ve Tic. A.Ş., gibi çeşitli kurum/kuruluşlar arasında protokoller

imzalanarak yürürlüğe konulmuş olup dış paydaşlarla toplam 22 adet protokol imzalanmıştır. Ayrıca üniversitemizde kaynakların verimli kullanımı ve takibi için RFID sistemi uygulanmaktadır.

2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Üniversitemiz BAP Koordinatörlüğü tarafından 2020 yılı içerisinde; normal araştırma projesi, yüksek lisans öğrenim araştırma projesi, öğrenci odaklı proje, lisans öğrenci projesi ve doktora öğrenim araştırma projesi türlerinde olmak üzere toplam 317.428,35 TL bütçeli 35 proje desteklenmiştir. Ayrıca Covid-19 salgını sürecinde BTÜ BAP Birimi tarafından 2020 yılı içerisinde [COVID-19 İle Mücadele Proje Çağrısı](#) öncelikli alan proje destek ilanına çıkılmış olup bu kapsamda 5 adet projeye 64.909,75 TL destek sağlanmıştır. Söz konusu projeler “Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi” ([C.2.2_K1](#)) kapsamında değerlendirilmekte ve desteklenmektedir.

2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Ar-Ge amaçlı kullanılan dış kaynaklı destek bütçesinin daha ileri noktalara taşınabilmesi için Bursa Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. tarafından 2020 yılı içerisinde 168 faaliyet gerçekleştirilmiştir. Bunun yanı sıra Merkezi Araştırma Laboratuvarı Müdürlüğü (MERLAB) tarafından 2020 yılında 212 müşteri kuruluş ve kişiye, 454 iş paketi kapsamında test ve analizler yapmış olup 741.399 TL gelir elde edilmiştir. 2020 yılında 19 adet dış destekli proje tamamlanmış olup bu projelerin yıllık toplam bütçesi 1.760.507 TL'dir. Üniversitemiz öğretim üyelerinin faal olan teknoloji şirketi sayısı 11'dir ([C.2.3_K1](#)).

2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Üniversitemiz Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde 17 doktora programında ([C.2.4_K2](#)) toplam kayıtlı 191 öğrenci ([C.2.4_K1](#)) bulunmaktadır. 3 adet disiplinlerarası doktora programı bulunmaktadır. BTÜ'de doktora öğrencisi sayısı toplam öğrenci sayısına oranı (%7) oldukça yüksektir. YÖK 100/2000 doktora burs programı kapsamında 15 farklı alanda 31 öğrenci programdan yararlanmaktadır ([C.2.4_K3](#)). Üniversitemiz akademik personelinin post-doc faaliyetleri Akademik Personel Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirme Yönergesinin 7. maddesi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Üniversitemize gelen/gelecek akademik personel için uygulama esasları hazırlık aşamasındadır. Bundan başka, TÜBİTAK 2244 Sanayi-Doktora Programı kapsamında desteklenen projelerde 4 adet doktora öğrencisi bursiyer olarak görev almakta diğer projeler için ise bursiyer ([C.2.4_K5](#)) temin edilmektedir.

Araştırma kaynakları

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [C.2.1_K1_Bursa Teknik Üniversitesi Protokol.pdf](#)
- [C.2.1_K2_Bursa Teknik Üniversitesi Protokol.pdf](#)

Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Olgunluk Düzeyi: Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.

Kanıtlar

- [C.2.2_K1_Bursa Teknik Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi.pdf](#)

Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımını izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.2.3_K1_Faaliyet Raporu ArGE.pdf](#)

Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk Düzeyi: Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktuları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.2.4_K1_Doktora Öğrenci Sayısı.pdf](#)
- [C.2.4_K2_Doktora Program Listesi.pdf](#)
- [C.2.4_K3_Doktora Programları İzleme Faaliyet Raporu.2020.pdf](#)
- [C.2.4_K4_Doktora Programları İzleme_2 Faaliyet Raporu.2020.pdf](#)
- [C.2.4_K5_Tübitak 2244 Bursiyer.pdf](#)

3. Araştırma Yetkinliği

3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Üniversitemizin araştırma-geliştirme hedefleri ile uyumlu adil, açık yaklaşımlar ve eğitim-öğretim ihtiyaçları doğrultusunda araştırma kadroları için Türkiye genelinde ilanlar verilmekte ve başvurular hem YÖK mevzuatına hem de 14 Eylül 2018 Tarih ve 2018/11/10 sayılı resmî gazetede yayınlanan BTÜ Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atanma Yönergesine uygun olarak yürütülmektedir. Akademik personelin yetkinliğini arttırmak üzere Bursatto tarafından her bölüm için ayrı ayrı olmak üzere TÜBİTAK ARDEB Programları Eğitimi verilmiştir ([C.3.1_K1](#)).

2020 yılında, araştırmacı yetkinliği kapsamında; öğretim üyesi/elemanı başına SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerdeki yıllık yayın sayısı: **0,94/0,41** (yayın sayısı: **186**), atıf puanı (Öğretim üyesi başına üniversite adresli yayınlara SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde yapılan ortalama yıllık atıf sayısı): **15,94**, öğretim üyesi başına tamamlanan/devam eden yıllık dış destekli proje sayısı: **0,10/0,34**, öğretim üyesi başına tamamlanan/devam eden yıllık uluslararası işbirlikli proje sayısı: **0,005/0,03**, öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı: **0,29**, patent/faydalı model başvuru sayısı: **11**, ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı: **132**, faal olan öğretim üyesi teknoloji şirketi sayısı: **11**, Ar-Ge, yenilikçilik ve girişimcilikle ilgili faaliyet (eğitim, seminer, yarışma, gezi, deneyim paylaşımı) sayısı: **51**, öğretim üyesi başına uluslararası işbirliği ile yapılan SCI, SSCI ve A&HCI endeksli dergilerde ortalama yıllık makale/derleme sayısı: **0,08**, öğretim üyesi başına devam eden kontratlı proje sayısı: **0,79** olacak şekilde faaliyet yapılmıştır ([C.3.1_K2](#)).

3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

TÜBİTAK MAM ile BTÜ arasında Nanoteknoloji ([C.3.2_K1](#)) ve Akıllı Hareketlilik Kümelenmeleri ([C.3.2_K2](#)) başlıklarında işbirliği devam etmektedir. BTÜ Orman Fakültesi ile Çölleşme ve Erozyonla Mücadele Genel Müdürlüğü (ÇEM) arasında yapılan protokol ([C.3.2_K3](#)) ile ÇEM için yurt dışı yüksek lisans eğitimine gönderilip geri dönen personelin BTÜ'de doktora eğitimlerine başlamaları sağlanmıştır.

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler

alınmaktadır.

Kanıtlar

- [C.3.1_K1_TÜBİTAK ARDEB Programları Eğitimi \(Bazı Bölümler\).pdf](#)
- [C.3.1_K9_FikriMulkuyet.xlsx](#)
- [C.3.1_K2_Faaliyet Raporu.2020.BTU.v16.pdf](#)

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [C.3.2_K1_Nanoteknoloji ve Akıllı Hareketlilik Kümelenmeleri.pdf](#)
- [C.3.2_K2_Akllı Hareketlilik Kümelenmeleri.pdf](#)
- [C.3.2_K3_ÇEM.pdf](#)

4. Araştırma Performansı

4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

Üniversitemizin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı, yayın, atıf, proje ve patent verileri yıllık olarak Ar-Ge performans göstergeleri ve sürekli olarak <http://akper.btu.edu.tr/> web adresinde güncellenmektedir ve kurum içi web kullanıcıları tarafından takip edilebilmektedir.

Bursa Teknik Üniversitesi'nin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi yıllık faaliyet raporları ve akademik teşvik değerlendirme sonuçlarına ([2020 Akademik Teşvik Ödeneği Kesin Sonuçları](#)) göre ölçülüp değerlendirilmektedir ([C.4.1_K3](#)). Ayrıca, Bursa Teknik Üniversitesi Personel Ödülleri Usul ve Esasları ([C.4.1_K1](#)) uygulanmaktadır ve her yıl hazırlanan faaliyet raporlarındaki göstergeler ile akademik performansın ölçümü ve değerlendirilmesi yapılmaktadır.

4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Araştırma performansı; faaliyet raporları, akademik teşvik puanlarındaki değişimler, atama ve yükseltme kriterlerine göre izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Akademik personelin birimlere, unvanlara, yıllara göre dağılımları, bildiri-atıf vb. sayıları YÖKSİS sisteminden anlık çeken web tabanlı [AVERS \(Akademik Veriye Erişim ve Raporlama Sistemi\)](#) sistemi ile düzenli olarak izlenmektedir. Bursa Teknik Üniversitesi Personel Ödülleri Usul ve Esaslarına (BTÜ PÖUE) ([C.4.2_K1](#)) göre araştırma kadrosunun yetkinlikleri değerlendirilerek akademik teşvik ödülleri verilmektedir. Ayrıca araştırmacılara memnuniyet anketleri de yapılmaktadır. Bunların yanında, Stratejik Plan doğrultusunda 2020 yılı performansı üzerine 6 ayda bir değerlendirme toplantıları ([C.4.2_K2](#)) düzenlenmiş ve raporlanmıştır ([C.4.2_K3](#)).

4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Araştırma bütçe performansını izlemek amacıyla hazırlanmış; sanayiye yönelik projelerin yönetimi (sayfa 109) ([C.4.3_K1](#)), sanayi danışmanlığı (sayfa 110) ([C.4.3_K2](#)) vb. iş akış diyagramlarına göre ilgili faaliyetler yürütülmektedir. Bir önceki yıl araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin gerçekleşmesi için mal ve hizmet alımları birlikte toplamda 6.946.196,83 TL bütçe kullanılmışken, 2020 yılı içinde araştırma giderleri için kullanılan toplam bütçe 3.483.672,00 TL olarak gerçekleşmiş, bu bütçe kalemleri; BAP (1.655.579,62 TL), TÜBİTAK (1.726.471,84 TL), BEBKA (34.036,54 TL), Laboratuvar Cihaz Alımları (57.584,00 TL), MERLAB (10.000,00 TL) olacak şekilde dağılmıştır.

Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.4.1_K1_Bursa Teknik Üniversitesi Personel Ödülleri Usul ve Esasları.pdf](#)
- [C.4.1_K2_Akademik Personel Anket.pdf](#)
- [C.4.1_K3_Akademik Teşvik.pdf](#)

Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.4.2_K1_Bursa Teknik Üniversitesi Personel Ödülleri Usul ve Esaslarına.pdf](#)
- [C.4.2_K2_Stratejik Plan Toplantı.png](#)

Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma bütçe performansı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [C.4.3_K1_Sanayiye yönelik projelerin yönetimi.png](#)
- [C.4.3_K2_Sanayi danışmanlığı.png](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Stratejisi

1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin hedefler ve stratejiler, BTÜ Kalite Komisyonu çalışmaları kapsamında düzenlenen 15.12.2020 tarihli ve SEN/2020/12/3 sayılı Toplumsal Katkı Politika Belgesi'nde açıklanmıştır. ([D.1.1_K1](#))

Bursa Teknik Üniversitesi'nin sunduğu temel ürün ve hizmetler kapsamında değerlendirilen toplumsal katkı faaliyetleri (BTÜ 2019-2023 Stratejik Planı, sayfa 27) Sürekli Eğitim Merkezi, Kurumsal Sosyal Sorumluluk, Doğal Çevre, Bilim - Kültür - Sanat - Spor Etkinlikleri gibi başlıklar altında toplanmıştır. Üniversite 2019-2023 Stratejik Planı (sayfa 75) kapsamında geliştirilen hedefler; insanlığa, doğaya ve çevreye saygılı, katılımcı ve girişimci bir vizyonla toplumun ihtiyaçlarını karşılamak ve yaşam kalitesini arttırmak şeklinde sıralanmaktadır. ([D.1.1_K2](#))

Toplumsal katkı politikası bağlamında geliştirilen hedefler, birinci koşulda ulusal ve uluslararası doğa ve sosyal sorumluluk projelerinin gerçekleştirilmesi ile ikinci koşulda ise ilgili paydaşların yaşam kalitesinin iyileştirilmesi, yaşam boyu öğrenmeyi teşvik etmek olarak duyurulmuştur. Bu konuda izlenen performans göstergeleri takip edildiğinde ulusal ve uluslararası doğa ve sosyal sorumluluk konulu proje sayısı ile ulusal ve uluslararası doğa ve sosyal sorumluluk faaliyeti (seminer, sergi ve çalıştay, sempozyum, vb.) sayısına ilişkin hedef kartlarında (BTÜ 2019-2023 Stratejik Planı, sayfa 93) ilgili stratejiler, riskler, vb. parametreler işlenmiştir. ([D.1.1_K2](#)) Bu hedefler doğrultusunda ulusal ve uluslararası alanda etki uyandıracak doğa ve sosyal sorumluluk projeleri üretmek; kurum içi paydaşların ve dış paydaşların yaşam

kalitelerini arttırmak üzere yaşam boyu öğrenme programının desteklenmesi öngörülmüştür. Bu kapsamda toplumsal katkı faaliyetlerinin tamamını aşağıdaki gibi sıralamak mümkündür:

1. Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) faaliyetleri
2. Öğrenci Topluluklarının faaliyetleri (workshoplar, Seminer/Webinar)
3. Kurumsal Sosyal sorumluluk projeleri,
4. Çevre ve Doğayı koruma bilincine yönelik faaliyetler
5. Bilim, Kültür, Sanat ve Spor etkinlikleri (Teknik Bakış, Teknik Akademi, Tv Programları, Basın yayın faaliyetleri, Seminer/Webinar, Sempozyum ve Konferanslar, Teknofest)

Toplumsal katkı faaliyetlerine katkı sağlayan paydaşlara ilişkin bilgiler BTÜ 2019-2023 Stratejik Planı (D.1.1_K2) öğrenciler, akademik personel, idari personel , sanayi kuruluşları / işverenler , Bursa'daki sanayi örgütleri (TSO'lar, OSB'ler, Ticaret Borsaları, vb.) , mesleki STK'lar ve meslek odaları olarak gösterilmiştir. Üniversite toplumsal katkı politika ve hedefleri bağlamında geliştirilen stratejiler ilgili paydaşlarla değerlendirilmekte ve paydaş değerlendirme anketleri aracılığıyla geri bildirimlere yönelik raporlar aracılığıyla iyileştirilme hedeflenmektedir. Bursa Teknik Üniversitesi Kariyer Gelişimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (BUKAGEM) paydaş değerlendirme anketi (D.1.1_K3), BTÜ-San Merkezi üniversite sanayi işbirliği memnuniyeti ölçümü (D.1.1_K4), akademik personel (D.1.1_K5, D.1.1_K6) idari personele yönelik paydaş değerlendirme anket raporları (D.1.1_K7), öğrenci toplulukları danışman ve başkanlarıyla yapılan toplantı tutanakları (D.1.1_K8), öğrenci toplulukları üst kurul toplantı gündemi tutanağında (D.1.1_K9) ilgili paydaşlarla yapılan değerlendirme süreci belgelenmiştir.

1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Toplumsal katkı stratejisi bağlamında sorumlu birim, üniversitenin Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKSDB) olup bu yönetimsel yapı, Genel Sekreterlik, BAP Komisyonu, Akademik ve İdari Birimler, Öğrenci Toplulukları ile işbirliği içinde yürütülmektedir. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işleyişine ve performansına ilişkin sonuçlar (D.1.2_K1), kurumsal sosyal sorumluluk organizasyon ve iş akış şemaları (D.1.2_K2, D.1.2_K3) öğrenci toplulukları organizasyon ve iş akış şemaları (D.1.2_K4, D.1.2_K5) aracılığıyla BTÜ SKSDB tarafından izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı politika, hedef ve stratejileri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [D.1.1_K1_Senato Kararları 2020 Toplumsal Katkı Politikası.pdf](#)
- [D.1.1_K2_BTU 2019-2023 Stratejik plan.pdf](#)
- [D.1.1_K3_BUKAGEM Paydas Memnuniyeti Degerlendirme Raporu.pdf](#)
- [D.1.1_K4_Memnuniyet Anketi_2020_Btusan .pdf](#)
- [D.1.1_K5_Paydas Memnuniyeti Degerlendirme Raporu.pdf](#)
- [D.1.1_K6_Paydas_Memnuniyeti Degerlendirme Raporu Akademik Personel.pdf](#)
- [D.1.1_K7_Paydas_Memnuniyeti Degerlendirme Raporu Idari Personel.pdf](#)
- [D.1.1_K8_Öğrenci Toplulukları Toplantı Tutanak Formu.pdf](#)
- [D.1.1_K9_Öğrenci Toplulukları Üst Kurul Toplantı Tutanağı.pdf](#)

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği

ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [D.1.2_K1_SKS Faaliyet Raporu ...2020.pdf](#)
- [D.1.2_K2_Kurumsal Sosyal Sorumluluk Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [D.1.2_K3_Kurumsal Sosyal Sorumluluk İş Akış.pdf](#)
- [D.1.2_K4_Öğrenci Toplulukları Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [D.1.2_K5_Öğrenci Toplulukları İş Akış Süreci.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Kaynakları

2.1. Kaynaklar

BTÜ kurumsal bünyesinde toplumsal katkı kaynaklarına ilişkin ayrı bir bütçe yapısı mevcut değildir. Ancak ihtiyaç görülmesi halinde üniversitenin belirlediği diğer bütçe kalemlerinden bu faaliyet alanına aktarım yapılmaktadır. BTÜ SKS 2020 Faaliyet Raporu'nun "Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler" başlığı altında mali bilgiler ve bütçe uygulama sonuçları, 2020 yılı bütçe gerçekleştirme tablosunda (Tablo 28, sayfa 29-31) belirtilmiştir. ([D.2.1_K1](#))

BTÜ 2019-2023 Stratejik Planı ([D.2.1_K2](#)) Maliyetlendirme başlığı çerçevesinde toplumsal katkı kaynaklarının amaç ve hedef kartlarına yönelik olarak mali fon çalışması yapılmıştır. Ancak bu fiziki ve mali kaynakların kullanımına yönelik sonuçların izlenmesine yönelik herhangi bir çalışma bulunmamaktadır.

Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- [D.2.1_K1_SKS FAaliyet Raporu 2020.pdf](#)
- [D.2.1_K2_BTU 2019-2023 Stratejik Plan Tablo24.pdf](#)

3. Toplumsal Katkı Performansı

3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Kurumda tüm birimlerin toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin uygulamaları izlenmekte ve raporlanmakta olup izlem sonuçları Üniversite 2019-2023 Stratejik Planı ([D.3.1_K1](#), [D.3.1_K2](#)) ve BTÜ SKS 2020 Faaliyet Raporu'nun ([D.3.1_K3](#), [D.3.1_K4](#), [D.3.1_K5](#)) kapsamında değerlendirilmektedir. Harcama birimleri, sorumlu oldukları hedef kartları doğrultusunda, izleme ve değerlendirme raporlarını Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na sunulmak üzere hazırlar.

BTÜ SEM, Bursa TTO, BTÜ Rektörlük bünyesinde toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri bağlamında geliştirilen faaliyetler, işbirliği ve protokoller bağlamında paydaşların katılımı belgelenmiştir. Öğrencilere, personele, SEM faaliyetlerinin katılımcılarına ve dış paydaşlara uygulanan anketler ve danışma kurullarından gelen geri bildirimler doğrultusunda paydaşların sürece dahil edilmesi sağlanmaktadır ([D.3.1_K6](#), [D.3.1_K7](#), [D.3.1_K8](#), [D.3.1_K9](#), [D.3.1_K10](#), [D.3.1_K11](#), [D.3.1_K12](#), [D.3.1_K13](#), [D.3.1_K14](#)).

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla

değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [D.3.1_K1_BTU Stratejik Planı sf.93.png](#)
- [D.3.1_K2_BTU Stratejik Planı sf.94-95.png](#)
- [D.3.1_K3_SKS Faaliyet Raporu sf.31.png](#)
- [D.3.1_K4_SKS Faaliyet Raporu sf.32-33.png](#)
- [D.3.1_K5_SKS Faaliyet Raporu sf.34-35.png](#)
- [D.3.1_K6_2020 Memnuniyet Anketi Bursatto.pdf](#)
- [D.3.1_K7 İletişim Ofisi Memnuniyet Anketi.pdf](#)
- [D.3.1_K8_BUKAGEM Paydas Memnuniyeti Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [D.3.1_K9_Memnuniyet Anketi_2020_Btüsan .pdf](#)
- [D.3.1_K10_Paydas Memnuniyeti Değerlendirme Raporu.pdf](#)
- [D.3.1_K11_Paydas_Memnuniyeti Değerlendirme Raporu Akademik Personel.pdf](#)
- [D.3.1_K12_Paydas_Memnuniyeti Değerlendirme Raporu İdari Personel.pdf](#)
- [D.3.1_K13_Öğrenci Toplulukları Toplantı Tutanak Formu.pdf](#)
- [D.3.1_K14_Öğrenci Toplulukları Üst Kurul Toplantı Tutanağı.pdf](#)

E. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Üniversitenin yönetimi ve idari yapılanması, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşlar ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanun hükümlerine göre gerçekleştirilmiştir. Bu çerçevede üniversite, teşkilat yapılanmasının şemasını faaliyet raporlarında ve birim web sayfalarından duyurmuştur. Tüm bu süreçlere ait amaç, hedef, strateji ve göstergeler, stratejik plan ve kurum iç değerlendirme raporu yardımıyla yönetilmektedir.

Kurumun, eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı tanımlanmıştır. Üniversitemizin 2019-2023 Stratejik Planı yürürlüğe girmiştir. Stratejik Planının üçüncü amacında "*kaynakların sürdürülebilir ve verimli kullanıldığı engelsiz ve işlevsel mekanlarda paydaş odaklı bir kurumsal işleyiş geliştirmek*" denilmektedir ve bu amaç altında altı adet hedef belirlenmiştir. Bunlar:

1. Mali kaynakları artırmak ve çeşitlendirmek
2. Nitelikli personel istihdamını sağlamak, sürdürmek ve sürekli gelişimini desteklemek
3. Engelsiz ve işlevsel mekanlar oluşturmak
4. Kurumsal yönetim süreçlerini iyileştirmek, paydaş katılımını sağlamak ve memnuniyetini artırmak
5. Dış paydaşlarla işbirlikleri geliştirmek, iletişimin ve etkileşimin sürekliliğini sağlamak ve
6. Verimliliği artırmak ve kurumsal hafızayı koruyarak sürdürülebilirliği desteklemek üzere hizmetleri bilgi teknolojileri destekli hale dönüştürmektir.

Ayrıca, yönetim ve idari alanlardaki süreçler, göstergelerin takibi ve iyileştirilmesi; üniversitenin kalite politikasında ifade edilmiştir. Bununla birlikte Uzaktan Eğitim Politika Belgesi yayımlanmıştır ([E.1.1_K3](#)). Uzaktan eğitim süreçlerinin kalite çalışmaları kapsamında değerlendirilebilmesi için Uzaktan Eğitim Kalite Güvencesi Raporu hazırlanmış olup yayımlanmıştır ([E.1.1_K4](#)).

Yöneticilerin liderlik özelliklerine ilişkin "Liderlik" programına ilişkin 2020 yılında yöneticilerin "hangi tür liderlik tarzlarına yatkın olduklarını belirlemeye yönelik" bir çalışma yapılmıştır ([E.1.1_K1](#)).

Birçok üniversitenin Kurumsal Geri Bildirim Raporu'nda övgüyle ifade edilen Kurumsal Analiz Birimleri; üniversitemizin 28.02.2019 tarihindeki Senato toplantısında değerlendirilmiş olup SEN-2019/2/1 sayılı kararında Kurumsal Gelişim Ofisi Yönergesi oy birliğiyle kabul edilmiştir. Bu doğrultuda, üniversitenin kurumsal gelişiminin izlenmesine ve geliştirilmesine yönelik olarak; bu kapsamdaki tüm çalışmaların ilgili birimlerle koordinasyon içerisinde, bütüncül bir bakışla, tek merkezden, güvenilir ve geçerli verilerle etkin bir biçimde gerçekleştirilmesini sağlamak amacıyla Kurumsal Gelişim Ofisi, çalışmalarını üniversitemizin Kalite Politikası çerçevesinde yürütmektedir ([E.1.1_K2](#)).

1.2. Süreç Yönetimi

Üniversitede süreç yönetimi ile ilgili iki çalışmadan bahsedilebilir. Öncelikle her birim kendi hizmet standartlarını oluşturmuştur ve ona uygun olarak işleyişini sürdürmektedir. Birimler, hizmet standartlarını web sayfalarında kamuoyu ile paylaşmaktadır. Buna ek olarak, stratejik plan hazırlıkları ve Ulusal Kalite Hareketi (UKH) çalışmaları kapsamında üniversitenin süreçleri, operasyonel süreçler ve destek süreçler olarak sınıflandırılmış ve bu süreçlerin amaçları, alt süreçleri ve alt süreç iş akış şemaları hazırlanmış olup Süreç El Kitabı olarak yayımlanmıştır ([E.1.2_K4](#)). Bu çalışmalara ilave olarak kalite süreçlerinin sürekliliğini sağlamak için Kalite El Kitabı da yayımlanmıştır ([E.1.2_K2](#)).

Üniversitenin iç kontrol standartlarına uyum eylem planı çalışmaları ve uygulamaları 5018 sayılı Kanununun 55, 56 ve 57'nci maddeleri uyarınca yürütülmektedir. Eylem Planı Hazırlama Grubu yaptığı çalışmalar sonucunda ortaya çıkardığı eylem planı değerlendirme raporunu, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kuruluna sunarak, iç kontrol eylem planını güncellemiştir ([E.1.2_K1](#)). İç kontrol eylem planı kapsamında süreçlerin güncellenmesi Risk Eylem Planının yayımlanması tamamlanmıştır ([E.1.2_K3](#)). Eylem Planındaki eylemlerin takibi; aylık olarak birimlerden istenen veriler üzerinden, hazırlanmış olan iş takvimine göre yapılmaktadır.

Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- ([E.1.1_K1](#)) [Liderlik ve Yöneticilerin Liderlik Tarzlarının Belirlenmesi.docx](#)
- ([E.1.1_K2](#)) [Kalite Politikası.pdf](#)
- ([E.1.1_K3](#)) [Uzaktan Eğitim Politika Belgesi.pdf](#)
- ([E.1.1_K4](#)) [UzaktanEgitimKaliteGüvenceRaporu.pdf](#)

Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- ([E.1.2_K1](#)) [İç Kontrol Eylem Planı.pdf](#)
- ([E.1.2_K2](#)) [KaliteElKitabı.pdf](#)
- ([E.1.2_K3](#)) [Risk Eylem Planı.pdf](#)
- ([E.1.2_K4](#)) [SurecElKitabı.pdf](#)

2. Kaynakların Yönetimi

2.1. İnsan Kaynakları Yönetimi

Akademik ve idari personelin işe alımdan eğitime, performans ölçüm ve değerlendirmesinden ödül sürecine kadar tüm insan kaynakları süreçlerini kapsayan iş ve işlemler 2547, 657 vb. kanunlar ile onlara bağlı [yönetmelikler](#) ve üniversitemizce yürürlüğe konulan [yönerge](#) ve [usul ve esaslar](#) ile yönetilmektedir. BTÜ Akademik Personel Bilim Ödülleri Usul ve Esasları, idari personeli de kapsayacak şekilde [Bursa Teknik Üniversitesi Personel Ödülleri Usul ve Esasları](#) olarak genişletilmiştir. Üniversitemizde insan kaynakları yönetimi İnsan Kaynakları Politika Belgesi'ne göre sağlanmaktadır ([E.2.1_K1](#)).

Üniversitede istihdam edilen akademik personel; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile bu kanuna dayalı olarak çıkarılan Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı kadrolarına naklen ve açıktan yapılacak atamalarda uygulanacak merkezi sınav ile giriş sınavlarına ilişkin usul ve esaslar hakkında yönetmelik ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi çerçevesinde açıktan -naklen- veya yeniden atanmaktadır. İlgililerin özlük hakları 2914 sayılı Kanun gereğince karşılanmaktadır.

Akademik personelin işe alımı yönergedeki puanlama, yayın, proje gibi faaliyetlerin kriterleri dikkate alınarak yapılmaktadır. Görevlendirme işlemleri [Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik](#) ile Üniversitenin düzenlediği [Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi](#) çerçevesinde yapılmaktadır.

Üniversiteye alınan idari personel KPSS aracılığıyla ve öğrenim durumları dikkate alınarak açıktan, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun ilgili maddeleri gereğince naklen (üniversite iş tecrübesi ve lisans mezunu olmasına öncelik verilerek) veya yeniden (istifa edip belirli yasal süre dolunca) atama işlemlerine istinaden alınmaktadır. Aynı şekilde özlük, ödüllendirme ve iş tanımları da adı geçen kanunla belirlenmiştir. BTÜ'ye naklen atanma talebinde bulunan memurların daha önce görev yaptığı birimleri gösterir hizmet belgesi ve özgeçmişi istenmektedir. Bu belgelere göre üniversitenin ihtiyaç duyduğu alanda tecrübesi olan personel tespit edilmekte ve başvuruda bulunan personel ile mülakat yapılmaktadır. Uygun bulunanların kurumlarından muvafakatı istenmektedir.

Üniversitede idari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personelle ilgili yapılan atamalarda iş tanımı ile personelin uyumu gözetilmektedir. İşin gerektirdiği nitelikteki personel göreve atandıktan sonra, ihtiyaç tespit edildiğinde birim içi, kurum içi ve/veya kurum dışına eğitimlerini almak üzere gönderilmektedir. Ayrıca teknolojideki, sektöründeki ya da mevzuattaki yeni gelişmelerden haberdar olmalarını sağlamak üzere diğer kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör tarafından düzenlenen eğitim, fuar, sempozyum, kıyaslama toplantıları vb. katılımları desteklenmektedir.

İdari personelin yetkinliğinin artırılması amacıyla ihtiyaç duyulan eğitim konularının tespiti, hizmet içi eğitim programının uygulanması, eğitimin tamamlanması sonrası eğitime katılan personel tarafından eğitimin değerlendirilmesi, görüş ve önerilerinin alınması süreçleri yıl içerisinde takip edilen süreçlerdir. Bu kapsamda Eğitimcilerin Eğitimi Programı düzenlenmiştir([E.2.1_K2](#)). Üniversitede idari personelin performansını arttırmaya yönelik çalışmalar 2021 yılında yapılacaktır.

2.2. Finansal Kaynakların Yönetimi

Üniversitenin Harcama Birimleri ve Muhasebe Birimi'nin mali işlemleri, Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından geliştirilen “Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemi” (BKMYBS) aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz bütçesinin hazırlanması, kesin hesabı, gelirler ve alacaklar ile giderlerin hak sahiplerine ödenmesi ve emanet işlemleri; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu, Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği, Taşınır Mal Yönetmeliği, Mal ve Hizmet alımları ile yapım işleri; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülmektedir. Üniversitemizin düzenlilik ve performans denetimi Türkiye Büyük Millet Meclisi adına Sayıştay Başkanlığı tarafından her yıl düzenli olarak yapılmaktadır.

Kaynakların etkin ve verimli kullanıldığını güvence altına alan yazılımlar, Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından geliştirilmiştir. Ayrıca üniversitemiz harcama

birimlerinin mal ve hizmet alımlarının takibi için "Bursa Teknik Üniversitesi Harcama Yönetim Sistemi" ([BTÜ_HYS](#)) yazılımı geliştirilmiştir. Bu yazılım aracılığıyla 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 62/1 maddesinde belirtilen limitler de takip edilmektedir. Üniversitemizin "Mali Kaynakların Yönetimi Politika Belgesi" 2020 yılı içerisinde hazırlanmış olup yayımlanmıştır ([E.2.2_K1](#)).

Üniversitemizde taşınır kayıt ve yönetim işlemleri Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından geliştirilen Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS) içerisinde yer alan Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) yazılımı ile gerçekleştirilmektedir.

Taşınır kaynakların yönetimi kapsamında, üniversitenin taşınır iş ve işlemlerinin 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kontrol Kanunu ve Taşınır Mal Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülüp yürütülmediğinin tespiti amacıyla Rektörlük Makamının Oluru ile Denetim Komisyonu oluşturulmuş ve yapılan plan dahilinde tüm harcama birimlerinin taşınır iş ve işlemleri denetlenmiştir. Denetim sonuçları tutanaklar ile kayıt altına alınmış, tespit edilen eksikliklerin tamamlanması sağlanmıştır.

Üniversite laboratuvarlarında kullanılmak üzere alımı yapılan cihazlar ve bilişim ekipmanları, taşınır kayıt yönetim sisteminde kayıt altına alınmakla birlikte, ayrıca cihazlar hakkında detay bilgileri [Laboratuvar Cihaz Takip Sistemi](#) ile bilişim ekipmanları ise [Bilişim Envanter Listesi](#) üzerinden izlenmektedir.

İdareye ait taşınmazlara ilişkin işlemler, [Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik](#) uyarınca yürütülmektedir. Anılan Yönetmelik uyarınca üniversitemize ait taşınmazlara ilişkin cetveller hazırlanmaktadır.

İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(E.2.1_K1\) İnsan Kaynakları Politikası.pdf](#)
- [\(E.2.1_K2\) 2020.pdf](#)

Finansal kaynakların yönetimi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(E.2.2_K1\) Mali Kaynakların Yönetimi Politika Belgesi.pdf](#)

3. Bilgi Yönetim Sistemi

3.1. Entegre Bilgi Yönetim Sistemi

Üniversitedeki Bilgi Yönetim Sistemi portallerini içeren [Bilgi Yönetim Sistemi](#) için web sayfası oluşturulmuş, oluşturulan web sayfalarına ana sayfa üzerinde yer alan e-BTÜ menüsü ve yine aynı sayfanın alt kısmında bulunan kısa yol linklerinden bu programların çoğuna ulaşılabilmektedir ([E.3.1_K1](#)). Tüm alanlara giriş işlemleri btu.edu.tr uzantılı e-posta adresi ve şifresi ile yapılmaktadır. Elektronik Belge Yönetim Sisteminde ([EBYS](#)), kullanıcılara özel şifreler tanımlanmaktadır. EBYS mobil ve agent uygulaması hizmete alınmış olup, yer ve zaman bağımsız olarak evraklara ulaşım, paraf ve imzalama olanağı sağlanmıştır. Bölüm, ana bilim dalları ve kurul kararlarının internet sayfalarımıza eklenmesi ve Merkezi Yazıcı Sistemi (MYS) ile rapor alımları çeşitlendirilmiştir. Safir Bulut Depolama Sistemi, Ulakbim tarafından pilot üniversite olarak personelimizin kullanımına sunulmuştur. Öğrenci Otomasyon Sistemi'nin mobil versiyonu, tüm akademik ve öğrencilerimizce ulaşılabilir durumdadır. Bilişim Donanım

Sorunu (Informatics Hardware Problems), E-BYS Teknik Destek (E-BYS Technical Support), İnternet-Ağ (Internet-Network), Projeksiyon/Akıllı Tahta (Projectors/Smart Boards), Telefon Sorunu (Telephone Problems), Web Sayfası (Web Site) ve Yazılım Sorunu (Software Problems) konularında çalışmalar yapılmıştır.

Üniversitede kullanılmakta olan lisanslı yazılımların adet, kullanıcı bilgisi, fiyat, bitiş tarihi gibi bilgilerin tutulduğu lisans takip programı, haftalık olarak hangi saatte, hangi derslerin olduğunun derslik ve akademisyen bazında takibinin yapıldığı, haftalık ders programlarının raporlandığı ve akademisyen ve dersliklerin boş doluluk oranlarının grafiksel olarak gösterildiği haftalık derslik ve akademisyen boş-doluluk programı, bireysel ve grup çalışma odalarının belirli saat aralığında istenilen grup odasının rezervasyonun yapıldığı kütüphane rezervasyon takip programı, akademik personelimizin birimlere, unvanlara, yıllara göre dağılımları ile bildiri-atıf vb. sayıların YÖKSİS'ten anlık çekildiği akademik performans programı, toplantı, seminer, eğitim, çalıştay, sempozyum, konferans, ziyaret vb. nedenlerle belirli süreliğine üniversiteye gelen misafirlerin, üniversitenin kablosuz ağından yasal mevzuat çerçevesi içinde yararlanabilmeleri için yetkilendirildiği misafir kablosuz erişim yazılımı, üniversitedeki laboratuvarlarda kullanılmakta olan cihazların özet özellikleri ve kullanım bilgileri ile hangi zamanda hangi kullanıcılara verildiğinin takibi amacıyla [Laboratuvar Cihaz Takip Programı](#), evrak iş ve işlemlerin elektronik ortamda gerçekleştirildiği sisteme yeni kurulan birimler ve iş süreçlerinin eklenmesi ile periyodik güncellemelerin yapılmasıyla birlikte tüm akademik ve idari personelin sağlık, yıllık, mazeret ve görevlendirme izinlerinin Personel Bilgi Sistemi entegrasyonu ile EBYS üzerinden elektronik olarak alınmaya başlandığı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na ait etkinlik bilgi formu sürecinin oluşturulduğu ve e-devlet kapısı üzerinden belge doğrulama hizmeti vermeye başlandığı [EBYS](#), kampüs içerisinden ulaşılabilen bir web sayfasından personellerimizi ilgilendiren duyuru/taziye/düğün vb. Bilgilerin yayınlandığı, kurul/komisyon/protokol bilgilerine ulaşılabildiği ve personelimizin izin bilgilerinin takip edilebildiği [intranet web sayfası](#), tüm idari ve akademik personelin izin, sağlık, görevlendirme vb. bilgiler ile yönetici bazında EBYS sisteminden verilen vekaletlerin takip edildiği personel otomasyonu ve EBYS ile entegreli [çalışan izin-takip](#), tüm idari ve akademik personelin kullanımına sunulmuş (zimmetlenmiş) bilişim cihazların takip edildiği [Bilişim Envanter Listesi Takip Sistemi](#), fiziki kaynakların takip edildiği MEKSİS ve btu.edu.tr alan adlı sayfalarımızdaki personele ait eksik bilgilerin listelendiği [Eksik Bilgi Kontrol Sistemi](#) yazılımları geliştirilmiş ve güncellenmiştir.

Bu portallar bağımsız yazılımlar altında oluşturulduğu için veri girişi yapılan alanlardan veri toplamak, analiz etmek ve raporlamak süreçleri, birbirinden bağımsız şekilde yürütülmektedir. Bu nedenle, üniversitedeki her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak amacıyla ayrı ayrı portallar oluşturulmuş olmasına rağmen veri girişi yapılan bu alanların minvalinde bütünlük bir Bilgi Yönetim Sistemine ihtiyaç duyulmaktadır. Bu ihtiyaç doğrultusunda [Akademik Veriye Erişim Ve Raporlama Sistemi \(AVERS\)](#) 2020 yılında kullanılmaya başlanmıştır.

BGYS süreçleri tamamlanarak ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) çerçevesinde belge ve SİEM ile ilgili çalışmalarda sunucu güvenliği noktasında ilave yazılımların alımları tamamlanmıştır. Ayrıca, laboratuvar cihazlarının RFID sistemi ile takip edilmesi yazılımı ve BTÜ yeni web sayfası tasarımının güncellenmesi ile bilişim malzemelerinin envanteri yazılımı ve Kütüphane salonlarının rezervasyonu yazılımı geliştirilmiş olup EBYS ile öğrenci otomasyon sistemindeki öğrenci belgesi, transkript, diploma ve mezuniyet belgesi entegrasyonunun gerçekleştirilmesi ve e-devlet üzerinden evrak sorgulamasının yapılması tamamlanmıştır. Ayrıca bilgi güvenliği Farkındalık Eğitimleri de yapılmıştır ve 2021 yılında bu eğitimler devam edecektir.

Birimlerden derlenen bilgiler [Yıllık Faaliyet Raporları'nda](#) düzenli olarak yayınlanmakta ve böylece hem eğitim-öğretim hem araştırma geliştirme hem de idari faaliyetler düzenli olarak takip edilmektedir. [Performans Programları](#) ile stratejik planda belirlenmiş olan performans göstergeleri takip edilmektedir. Ayrıca üniversite web sitesindeki [Sayılarla BTÜ](#) kısmı aylık olarak güncellenmektedir. Akademik ve idari bilgilerin personelin kullanımına sunulduğu intranet sistemi aktif hale getirilmiştir.

Whatsapp ihbar hattı genişletilerek Btüimer adında bir sistem geliştirildiği anlatılmıştır. Söz konusu sistem ile web ara yüzünden ve sosyal medya kanallarından (telegram) gelen talepler tek çatı altında toplandığına

vurgu yapılmıştır. Bu sistem sayesinde paydaşlarımızdan her türlü soru, görüş, öneri, şikâyet ve talepler alınarak üniversitemizde ilgili birimlere iletilerek gelen başvuruların en kısa sürede sonuçlandığı gösterilmiştir.

Uzaktan eğitim sisteminin alt yapısı; yedekleme ünitesi (storage alımı) alımı yapılarak sisteme eklenmesi, sanal sunucu sayısının artırılarak beşe çıkarılması ile güçlendirilmiştir. Bununla birlikte öğrencilerimizden e-posta aracılığı ile ve Rektörlük tarafından öğrenci topluluk başkanları ile yapılan toplantılardan gelen talepler doğrultusunda tüm personel ve öğrencilerimizin kullanabileceği uzaktan toplantı vb. faaliyetlerinin yürütülebileceği Microsoft Teams programının lisanslı alımı yapılmıştır. Ayrıca Covid-19 salgını sürecinde ağırlıklı bir şekilde ihtiyaç olan Microsoft Ofis Programları, Matlab gibi programların akademik personellerimizin ve öğrencilerimizin kişisel bilgisayarlarında ücretsiz bir şekilde kullanılabilmesi için kampüs lisans alımı yapılarak eğitim-öğretimde faaliyetinin iyileştirilmesi gerçekleştirilmiştir. Bununla birlikte akademik personelimizin ve öğrencilerimizin kütüphane hizmetlerine uzaktan erişimlerinin VPN ile başarılı bir şekilde sağlanmıştır. Öğrencilerimizin transkript, diploma vb. belgelerin uzaktan alınması için EBYS ve Öğrenci Bilgi Sistemi ile entegrasyon süreci ile gerçekleştirildiği belirtilmiştir (E.3.1_K2).

3.2. Bilgi Güvenliği ve Güvenilirliği

LOG kayıtlarının tutulması ve yedeklenmesiyle birlikte, iş talep sistemi gibi uygulamalardan her türlü rapor alınabilmektedir. MYS sistemine ait raporlar, Sayılarla BTÜ ve Müşteri Memnuniyet Anketleri ile BYS analiz sonuçlarının iyileştirilmesine çalışılmıştır.

Güvenlik kapsamında Siber Olaylara Müdahale Ekibi (SOME) birimi bulunmaktadır ve son kullanıcılara her yıl [Farkındalık Eğitimleri](#) verilmektedir. BTÜ bünyesindeki tüm programlar sistem odasındaki sunucularda bulunmaktadır ve bu sistem güvenlik duvarı cihazları ile koruma altına alınmıştır. Kullanıcı güvenliği lisanslı anti virüs programı ile sağlanmaktadır. 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun kapsamında işlemler yapılmaktadır. Uygulamalarda kullanılan SSL sertifika yöntemi ve tek aşamada doğrulama sistemi kullanılmaktadır. ISO 27001 BGYS çalışmaları sürdürülmektedir.

Üniversitede [Bilgi Güvenliği ve Yönetimi Politika Belgesi](#) yayımlanmış olup [Bilgisayar, Ağ ve Bilişim Kaynakları Kullanım Yönergesi](#) güncel tutulmaktadır (E.3.2_K1). Ayrıca ULAKBİM (Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi) tarafından çıkarılan ULAKNET (Ulusal Akademik Ağ) Kullanım Politikası (UKP) çerçevesinde ağ işlemleri yürütülmektedir. Personelin kullanımına sunulan bulut sistemleri, verinin saklanmasıyla birlikte kullanıcılar arasında paylaşımı sağlanmaktadır. Resmi doküman ve belgeler EBYS'de, kurumsal veriler ise sunucularda saklanmaktadır.

Entegre bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(E.3.1_K1\) BYS.png](#)
- [\(E.3.1_K2\) EBYS-Öğrenci Entegrasyonu Aşamaları.pdf](#)

Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Olgunluk Düzeyi: Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\(E.3.2_K1\) Bilgi Güvenliği ve Yönetimi Politika Belgesi.pdf](#)

4. Destek Hizmetleri

4.1. Hizmet ve Malların Uygunluğu, Kalitesi ve Sürekliliği

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler, ihale dokümanının da bir parçası olan teknik şartnamede belirlenmektedir. Tedarik edilen hizmetler ve tedarikçilerin listesi, harcama birimlerinin kayıtları altında muhafaza edilmektedir.

Her hak ediş dönemi itibarıyla, Hizmet Alımları Muayene ve Kabul Yönetmeliği hükmü gereğince kurulan kontrol teşkilatı; kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini tutanak altına alarak, güvence sağlanmaktadır. Karşılaşılan herhangi bir eksiklikte, sözleşme hükümleri uygulanmaktadır. Tedarikçiler, harcama birimlerinin uhdesinde değerlendirilmektedir. İyileştirme çalışmaları devam etmekte olup, doğrudan temin sürecindeki tedarikçilerin anketlerle değerlendirmesi ve hizmetler ile tedarikçilerin listesinin temin edilmesi ve ilgili formların oluşturulması tamamlanmış olup buna ilişkin bir politikanın belirlenmesi yönündeki çalışma 2021 yılında tamamlanacaktır.

Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.

5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

5.1. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı Basın ve Halkla İlişkiler Birimi üzerinden bilgilendirme yapılmaktadır. Kamuoyunun, www.btu.edu.tr web sitesi üzerinden üniversitenin [Stratejik Planı'na](#), [Performans Programı'na](#), [Faaliyet Raporları'na](#), [KİDR](#), [Yatırım Programı İzleme ve Değerlendirme Raporları'na](#), [İç Kontrol Eylem Planına](#), [Mali Durum ve Beklentiler Raporları'na](#) [Senato Kararları'na](#) vb. ile tüm birimlerin faaliyet raporlarına, [hizmet standartlarına](#) vb.; Sayılarla BTÜ bilgisine, üniversite tarafından yayınlanan basın bildirilerine, yapılan tüm duyuru, haber ve etkinliklere erişimi bulunmaktadır. Ayrıca sosyal medya, broşürler, kitapçıklar, kataloglar, posterler, billboardlar gibi mecralarla da kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanmaktadır.

Üniversitenin gazete ve dergi çıkarma süreçleri gündemde olup periyodik e-bülten çıkarılmakta ve basın bülteni düzenli olarak hazırlanmaktadır. Ayrıca üniversitenin resmi youtube kanalında "Teknik Bakış" isimli program yayın hayatına başlamıştır. Webinar serisi kapsamında kamuya açık olarak çevrim içi seminerler 2020 yılında başlamış olup devam ettirilmektedir. Kurumsal İletişim Planı ile göstergelerin takibi (haber sayıları, fuar, okul gezileri, vs.) çalışmaları yapılmıştır ([E.5.1_K1](#)). Ayrıca akademik ve idari birimlerin yıl içinde periyodik olarak düzenledikleri toplantıların belgelendirilmesi için 2020 yılında bir çalışma yapılmıştır.

Yatırımların son durumu hakkındaki bilgiler; her üç ayda bir İl Koordinasyon Kurulunda görüşülmek üzere Valilik makamına raporlanmakta ve İçişleri Bakanlığı'nın İLYAS yazılımına veri girişleri yapılmaktadır.

Senato, yönetim kurulları, genel sekreterlik koordinasyon toplantıları, Rektörümüz başkanlığında düzenlenen toplantıların sonuçları BTÜ web sayfasındaki duyurular ya da elektronik posta yoluyla duyurulmaktadır. Üniversitemizin Stratejik Planıyla birlikte temel amaç ve hedefler belirlenerek stratejik hedef ve faaliyetleri gerçekleştirecek şekilde yıllık Performans Programı ve Performans Esaslı Bütçesi yapılmaktadır. Üniversitemizin bir yıl içerisinde gerçekleştirdiği tüm faaliyetleri gösterir [İdare Faaliyet Raporu](#) her yıl şubat ayı içerisinde hazırlanarak ilgili kamu kurumlarına gönderilmekte, ayrıca BTÜ web sayfasında yayımlanmaktadır ([E.5.1_K2](#)). Üniversitenin Yatırım Programı çerçevesindeki faaliyetlerini gösterir Yatırım İzleme ve Değerlendirme Raporu her yıl Mart ayı içerisinde hazırlanarak ilgili kamu kurumlarına gönderilmekte, ayrıca BTÜ web sayfasında yayımlanmaktadır. Üniversitenin birinci altı ayda

gerçekleştirdiği faaliyetleri ile ikinci altı ayda gerçekleştirmeyi planladığı faaliyetlerini gösterir Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu her yıl Temmuz ayı sonuna kadar hazırlanarak ilgili kamu kurumlarına gönderilmekte ve BTÜ web sayfasında yayımlanmaktadır. Üniversitenin mali tabloları her ay BTÜ web sayfasında yayınlanmaktadır. Üniversitenin tüm iş ve işlemleri Yüksek Öğretim Kurulu ve Sayıştay Başkanlığı tarafından denetlenmektedir.

Üniversitemiz tarafından düzenlenen tüm raporlardaki bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği Harcama Yetkilileri ve Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı, Mali Hizmetler Birim Yöneticisi İç Kontrol Güvence Beyanı ile güvence altına alınmaktadır. Üniversitemizin kurum çalışanlarına ve kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik hazırlanan “[Hesap Verebilirlik ve Şeffaflık Politika Belgesi](#)” yayımlanmıştır ([E.5.1_K3](#)).

Bölüm, fakülte ve üniversite bazında oluşturulan danışma kurulları, yılda en az bir kez toplanmak suretiyle faaliyet göstermektedir. Danışma kurulu toplantılarında alınan kararlar, tutanakla kayıt altına alınmaktadır. İç paydaşların görüşleri İdari Koordinasyon Toplantısı'ndan önce tutanakla kayıt altına alınarak, toplantıda görüşülmektedir.

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- ([E.5.1_K1](#)) Kurumsal İletişim Planı.pdf
- ([E.5.1_K2](#)) FR.2020.BTU.v16.pdf
- ([E.5.1_K3](#)) Hesap Verebilirlik ve Şeffaflık Politika Belgesi.pdf

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Kalite Güvencesi Sistemi

Güçlü Yönler:

- Üniversite bünyesinde uluslararasılaşma alanında görünürlük kazandırma çalışmalarına katkı sunabilen farklı dil becerilerine sahip akademik personel bulunmaktadır.
- Covid-19 salgınına rağmen yapılan Erasmus+ anlaşmalarının sayısı arttırılmıştır.
- Kalite Güvencesi Sistemi süreçlerine ilişkin öne çıkan uygulamalar titizlikle takip edilmekte ve uygun kıyaslama çalışmaları yürütülerek kuruma uyarlanmaktadır.
- İnovasyon ile ilgili performans göstergelerinde üst sıralarda yer almaktadır.

İyileşmeye Açık Yönler:

- Uluslararası hareketlilik sayısının arttırılması,
- Uluslararasılaşma faaliyetlerini izleme çalışmaları,
- İç ve dış paydaşlardan bildirimlerin sistematik bir biçimde alınması çalışmalarıdır.

Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler:

- BTÜ-SEP 2 fakültede toplam 16 bölümde uygulanmaktadır. Programa katılan öğrenci sayımız 483'e ulaşmıştır. Programın uygulanmasından olumlu geri bildirimler alınmış olup diğer üniversiteler için model uygulama niteliğindedir.

- Ders ve program bilgileri Bologna Bilgi Paketi Sistemi ile paydaşlara ilan edilmektedir.
- Bölüm kontenjanları yüksek doluluk oranına sahiptir.
- Kurulan Mimarlık ve Tasarım Fakültesi ile bünyesindeki Şehir Bölge Planlama Bölümü Bursa'da ilk ve tektir.
- Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitüleri'nde disiplinlerarası lisansüstü programlar bulunmaktadır.
- Genç, dinamik, yeniliklere ve öğrenmeye açık bir akademik kadro bulunmaktadır.
- Mevcut programların tasarım ve güncelleme süreçleri iç ve dış paydaşların katkılarıyla yapılandırılmaktadır.
- Dersliklerin, laboratuvarların ve kütüphanenin fiziki donanımları araştırma faaliyetleri için yeterli düzeydedir.
- Toplam öğrenci sayısına göre faaliyet gösteren öğrenci topluluk sayısı yüksektir ve kulüp çalışmaları etkin bir şekilde yapılmaktadır.
- Akredite süreci başlatılan BTÜ-MERLAB etkin bir şekilde faaliyet göstermektedir.
- 2244 Sanayi Doktora Programı kapsamında kabul edilen proje sayısında Türkiye 1.si olunmuştur.
- Lisansüstü öğrenci kabulü ile ilgili tüm süreçlerde kriterler yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde şeffaf ve tutarlı bir şekilde uygulanmaktadır.
- Çift ana dal ve yan dal programlarının seçenek ve çeşitliliği artırılmıştır.
- BUKAGEM tarafından mezunlar aktif bir şekilde takip edilmektedir.
- Öğretim elemanlarının akademik performanslarının izlenmesi için veri toplama sistemi güçlendirilerek üniversiteye özgü bir yazılım olan AVERS geliştirilmiştir.
- Hedeflenen program ve ders öğrenme çıktılarının ölçülmesine ve gerçekçi öğrenci iş yüklerinin belirlenmesi amacıyla kapsamlı anket uygulaması gerçekleştirilmektedir.
- Öğrencilerin programların amaç ve öğrenme çıktılarına ulaşmalarının sağlanması sürecinde aktif öğrenme strateji ve yöntemlerini içeren uygulamalar yürütülmektedir.
- Öğrencilerimiz Teknofest teknoloji yarışmalarına katılmaları yönünde teşvik edilmekte ve elde edilen başarılar öğrencilerimize motivasyon, özgüven, bilinç ve üretkenlik kazandırmaktadır.
- Başta öğrenciler olmak üzere tüm paydaşlar ile güçlü, sürekli ve etkin iletişimi sağlamak ve geri bildirim almak üzere BTÜMER hayata geçirilmiştir.

İyileşmeye Açık Yönler:

- Belli ölçüde iyileşme sağlanmakla birlikte öğretim elemanı sayısının artırılması,
- Üniversitede öğrenim gören uluslararası öğrenci ve araştırmacı sayısının artırılması,
- Ulusal ve uluslararası bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerin sayısının artırılması,
- Kurumda informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçlere yönelik faaliyetlerin artırılması,
- Psikolojik danışmanlık hizmetlerinin sistematik olarak yürütülmesi,
- Akademik danışmanlık süreci ilke ve kurallar dahilinde yürütülmekle birlikte sürecin iyileştirilmesi,
- Uluslararası hedefler doğrultusunda yabancı dilde lisans ve lisansüstü program sayısının artırılması çalışmalarıdır.

Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler:

- Bursa Teknik Üniversitesi Araştırma Geliştirme Politikası hazırlanmış Senato tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir.
- Üniversitemiz BTÜ-BAP, BTÜ-SEM, BTÜ-SAN, BTÜ MERLAB ve BURSA-TTO A.Ş. gi araştırma ve geliştirme faaliyetlerini destekleyen birimlere ve araştırma merkezlerine sahiptir ve bu birimler her yıl daha da gelişmektedir.
- 2018 yılında ilk uygulaması yapılan, endüstri ile ortak bir eğitim modeli oluşturan Proje Tabanlı Sektörel Eğitim Programı (BTÜ-SEP) daha fazla bölümde uygulanmaya başlanmış olup endüstrideki paydaşlardan ve öğrencilerden olumlu dönüşler alınmıştır.
- Erasmus+, 100/2000 YÖK Doktora ve TÜBİTAK 2244 Sanayi Doktora programları aktif bir şekilde değerlendirilmiştir.
- Öğretim elemanlarının akademik performanslarına göre teşvik ve ödüller verilmektedir.

- Paydaşların önerilerini ve taleplerini eyleme dönüştürmek ve izlemek için danışma kurulları aktif bir şekilde çalışmaktadır.
- Fen, Mühendislik ve Sosyal Bilimler Araştırmaları Etik Kurulu ve Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları Birimleri aktif olarak çalıştırılarak akademik çalışmalar desteklenmiştir.
- Fakülte ve Merkezi Araştırma Laboratuvarı alt yapısı son teknoloji cihazlar ile güçlendirilerek hitap ettiği kitleye daha fazla iş paketinde test/analiz hizmeti sunmaktadır ve MERLAB akreditasyon süreçleri başlatılmıştır.
- BTÜ Laboratuvar Altyapı Bilgi Sistemi ile laboratuvar ekipmanlarının takibi yapılarak kaynaklarının yüksek verimlilikle kullanılması sağlanmaktadır.

İyileşmeye Açık Yönler:

- Kurumun Ar-Ge kapasitesinin paydaşlara tanıtılması konusunda faaliyetlerin artırılması,
- Uluslararası hedefler doğrultusunda yabancı dilde lisans ve lisansüstü program sayısının artırılması,
- Ar-Ge bütçesinin dış kaynaklarla artırılması çalışmalarıdır.

Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler:

- Toplumsal katkı stratejileri kapsamında izlenen performans göstergelerine yönelik olarak Toplumsal Sorumluluk, Sosyal Sorumluluk, Tanıtım, Bilimsel ve Kültürel alanlarda çeşitli toplumsal katkı faaliyetleri yürütülmektedir. Özellikle Covid-19 salgını sürecinde hızlı aksiyon alan yönleri ile Teknik Akademi Webinar Serisi başlatılmasının yanı sıra, çevrim içi konferanslar, etkinlik ve programlarda sürdürülebilirlik sağlanmıştır.
- Toplumsal katkı faaliyetleri; insanlığa, doğaya ve çevreye saygılı, katılımcı, girişimci ve yaşam kalitesini arttırmaya yönelik vizyonuyla düzenli bir şekilde izlenmekte ve iç-dış paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- Toplumsal katkı stratejisi bağlamında sorumlu birim SKSDB olup süreçlerin yönetim ve organizasyon yapısı, Genel Sekreterlik, BAP Komisyonu, Öğrenci Toplulukları, Akademik ve İdari Birimler ile işbirliği içinde yürütülmektedir. Bu süreçlerin işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
- Kurumda tüm birimlerin toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin uygulamaları izlenmekte ve raporlanmakta olup izlem sonuçları, Stratejik Planı ve SKS Faaliyet Raporu aracılığıyla değerlendirilmektedir. Harcama birimleri, sorumlu oldukları hedef kartları doğrultusunda, izleme ve değerlendirme raporlarını SGDB'ye sunulmak üzere hazırlanmakta ve uygulanan anketler yolu ile iç ve dış paydaşlardan gelen geribildirimler değerlendirilmektedir.

İyileşmeye Açık Yönler:

- Kurumun toplumsal katkı politikasının hedefleri ve stratejileri ile toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı, hedefler doğrultusunda izlenerek gerekli önlemler alınmış olmakla birlikte, bu süreçlere ilişkin örnek gösterilebilir uygulamaların yapılması,
- Toplumsal katkı kaynaklarına ilişkin ayrı bir bütçe yapısı çalışmaları,
- Kurumun Stratejik Planı'nda Maliyetlendirme başlığı çerçevesinde toplumsal katkı kaynaklarının amaç ve hedef kartları doğrultusunda mali fon çalışması yapılmış olsa da bu fiziki ve mali kaynakların kullanımına ve sonuçların izlenmesine yönelik çalışmalar,
- Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmekle birlikte, örnek gösterilebilir uygulamalar gerçekleştirilmesi yönünde çalışmalarıdır.

Yönetim Sistemi

Güçlü Yönler

- İç Kontrol Eylem Planındaki eylemlerin takibi, aylık olarak iş takvimine göre yapılmaktadır.
- Kurum içi ve/veya kurum dışı eğitim planlaması yapılmaktadır.

- Üniversitemizde geliştirilen "Bursa Teknik Üniversitesi Harcama Yönetim Sistemi" (BTU_HYS) ile tüm harcama birimlerinde mal ve hizmet alımları, planlama dahilinde gerçekleştirilmektedir.
- Laboratuvarlarda kullanılmak üzere alımı yapılan cihazlar hakkındaki detay bilgiler, Laboratuvar Cihaz Takip Sistemi üzerinden izlenmektedir.
- Üniversitemizdeki Bilgi Yönetim Sistemi portallarını içeren bilgi yönetim sistemi web sayfası oluşturulmuştur.
- Üniversitemizin personeli, intranet web sayfasından izin verilen bilgilere ulaşabilmektedir.
- Sayılarla BTÜ sayfasından üniversiteye ait istatistiki bilgilere ulaşılabilir.
- Güvenlik kapsamında Siber Olaylara Müdahale Ekibi (SOME) çalışmalarını sürdürmektedir.
- Üniversitemiz fakülte ve bölüm danışma kurulları çalıştırılmaktadır.
- Kurumsal Gelişim Ofisi çalışmalarını sürdürmektedir.
- Laboratuvar cihazları RFID sistemi ile takip edilmektedir.
- Üniversitemizdeki her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak amacıyla bütünlük bir Bilgi Yönetim Sistemi oluşturulmuştur (AVERS).
- ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikası alınmış ve bu çerçevede işlemler yürütülmektedir.
- Doğrudan temin sürecindeki tedarikçilerin anketlerle değerlendirmesi, hizmetler ile tedarikçilerin listesinin temin edilmesi ve ilgili formların oluşturulması noktasında çalışmalar yapılmaktadır.
- Üniversitemizin Kurumsal İletişim Planı hazırlanmıştır.
- Üniversitemizin Kalite El Kitabı yayımlanmıştır.
- Üniversitemizin Süreç El Kitabı yayımlanmıştır.
- Üniversitemizin Uzaktan Eğitimde Kalite Güvencesi Raporu yayımlanmıştır.
- Üniversitemizin Bilgi Güvenliği ve Yönetimi Politikası yayımlanmıştır.
- Üniversitemizin Hesap Verebilirlik ve Şeffaflık Politikası yayımlanmıştır.
- Üniversitemizin Mali Kaynakların Yönetimi Politikası yayımlanmıştır.
- Üniversitemizin Toplumsal Katkı Politikası yayımlanmıştır.
- Üniversitemizin Uzaktan Eğitim Politikası yayımlanmıştır.
- Tüm akademik programlarda, periyodik e-bülten çıkarılması çalışmaları tamamlanmıştır.
- Üniversitemizde akademik birim özdeğerlendirme çalışmalarına ÜYBS çerçevesinde başlanmıştır.

İyileşmeye Açık Yönler:

- Yöneticilerin hangi tür liderlik tarzlarına yatkın olduklarını belirlemeye yönelik çalışmaya 2020 yılında başlanmış olup 2021 yılında tamamlanması,
- Üniversitemizde akademik birim özdeğerlendirme çalışmalarına ihtiyaç duyulması,
- Üniversitemizde Süreç El Kitabındaki operasyonel süreçler ve destek süreçler olarak sınıflandırılmış olan ana süreçlerin amaçları, alt süreçleri ve alt süreç iş akış şemalarının güncellenmesi,
- Üniversitemizde doğrudan temin sürecindeki tedarikçilerin anketlerle değerlendirmesi ve hizmetler ile tedarikçilerin listesinin temin edilmesi ile ilgili formların oluşturulmasına ilişkin bir politika belgesinin belirlenmesidir.