**BURSA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ**

**BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ**

**UYGULANACAK GENEL KURALLAR VE 2018 YILI 2. DÖNEM PROJE ÇAĞRISI**

* BTÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Birimine 2018 yılı 2. dönem proje önerileri 25 Ekim 2018 Cuma günü mesai bitimine kadar otomasyon üzerinden alınacaktır.
* Proje önerisinde bulunmak için araştırmacının doktora derecesine sahip olması gerekmektedir.
* Lisansüstü Tez Proje önerileri için projenin tez ile ilişkili olduğunu belgelendirmeleri gerekmektedir (ilgili enstitüden alınmış belge).
* Lisansüstü Tez Proje başvuruları belirlenen bütçe limitleri dahilinde kalmak koşuluyla otomasyon sistemi üzerinden başvuruya yıl boyunca açıktır.
* Çağrı kapsamında Normal Araştırma Projesi ve Lisansüstü Tez Projeleri desteklenecektir. Aynı anda sadece bir adet Normal Araştırma Projesi yürütülebilir.
* Bilimsel Araştırma Projeleri süresi 6 (altı) aydan az ve 2 (iki) yıldan çok olamaz. Ancak BAP komisyonu onayıyla projelerde süre uzatımı yapılabilir. Projelerde gerekçeli süre uzatımı talepleri Proje süresinin bitiminden en geç 1 (bir) ay önce Komisyona yapılmalıdır. Bu süre geçtikten sonra yapılacak talepler dikkate alınmayacaktır
* Proje destek üst limiti KDV dâhil Yüksek Lisans Tez Projeleri için 5.000 TL, Doktora Tez Projeleri için 10.000 TL ve Normal araştırma projeleri için 15.000 TL yi geçemez.
* Bir öğretim üyesi devam eden Lisansüstü Tez Projelerinde toplamda maksimum 15.000 TL bütçe kullanabilecektir. (örn. 5000 TL x 3 YL öğrencisi veya 10.000 TL Doktora + 5.000 TL YL vb.) Bu sınırlamaya Normal Araştırma Projeleri dahil değildir.
* Proje başvuruları aşağıdaki limitler (KDV dahil) göz önüne alınarak desteklenecektir;
  + Kongre - Katılım & Harcırah (yolluk-yevmiye) toplam: 4500 TL (Kongre Ücreti Toplam Proje bütçesinin yarısını geçemez)
  + Masaüstü Bilgisayar: 4000 TL
  + Kırtasiye: 500 TL (Sosyal Bilimler alanında gerekçelendirilmesi halinde 1000 TL)
  + Yazıcı: 300 TL
* Kongre için ayrılan bütçeden katılım ücreti 03.05. Hizmet Alımı kalemine, yolluk/yevmiye ise 03.3.Yolluklar kalemine dâhil edilmelidir.
* Proje yürütücüsü proje kapsamında talepte bulunduğu 03.07. Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri (Makine-Techizat) kalemini proje süresinin ilk yarısında kullanmak zorundadır. İlgili kalemdeki bütçenin proje süresinin ilk yarısında kullanılmaması sonucu kararı BAP komisyonu verecektir.
* Proje kalemleri arasında aktarıma ihtiyaç duyulmaması için proje bütçesi dengeli dağıtılmalıdır. **Projenin kabul edilmesi sonrasında yapılacak kalemler arası aktarım talepleri zorunlu olmadıkça kabul edilmeyecektir.**
* Yürütücü proje önerisi başvuru formunu eksiksiz olarak doldurmalı ve Cihaz, Sarf ve Hizmet Alımları için proforma fatura temin ederek sisteme yüklemelidir. Firmaların internet sayfalarından alınan fiyat teklifleri proforma fatura yerine geçer. Ayrıca projeye resmi izin veya etik uygunluk kararı gerekiyorsa ilgili “İzin” veya “Etik Kurul Kararı” başvuru formuna eklenecektir.
* Proje yürütücüleri proje mutemedi olarak atanacaktır. Proje kapsamında görev alan kurum çalışanlarının yurt içi/yurt dışı geçici görevlendirmeleri bağlı bulundukları birimler tarafından, kurum dışı araştırmacıların ise yurt içi/yurt dışı geçici görevlendirmeleri BAP komisyonu tarafından yapılır.
* Proje yürütücüsü, altı ayda bir proje kapsamında geçmiş dönemdeki çalışmalarla ilgili ara raporunu, web sayfasındaki formata uygun olarak BAP Koordinasyon Birimine sunmakla yükümlüdür. **Zamanında verilmeyen raporlar sonucu projenin durdurulması, bitirilmesi veya iptal edilmesi yaptırımları tavizsiz olarak uygulanacaktır.**
* Proje sonuç raporu komisyon tarafından kabul edildikten sonra proje özetinin çıktısı imzalı olarak ve proje raporunun son hali CD’ye kopyalanarak BAP birimine teslim edilir. SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI, ULAKBİM ve Bursa Teknik Üniversitesi dergilerinde yayına kabul edilen makaleler de sonuç raporu yerine geçer. Lisansüstü Tez Projeleri için, ilgili enstitü tarafından onaylanmış tezler de sonuç raporu olarak kabul edilir.
* Tüm yürütücülerin projede belirtilen sürelere azami dikkat göstermesi gerekmektedir. Zamanında yapılmayan yükümlülükler sonucunda BTÜ BAP Uygulama Yönergesi kapsamında cezai işlem uygulanacaktır.
* Proje başvurusunda bulunacak araştırmacılarımıza başarılar dileriz.